

PAIMION SEURAKUNTA

Paimio – Sauvo - Karuna



Tilinpäätös 2023

Sisällys

I	Toimintakertomus	3
1	Yleiskatsaus	3
2	Hallinto	11
3	Henkilöstö	15
4	Jäsenmäärä	19
5	Sisäinen valvonta	20
6	Talouden tunnusluvut	22
7	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous	24
8	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	25
II	Talousarvion toteutuminen	26
1	Käyttötalouden toteutuminen	26
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	53
3	Investointiosan toteutuminen	54
4	Rahoitusosan toteutuminen	55
III	Tilinpäätöslaskelmat	56
1	Tuloslaskelma	56
2	Rahoituslaskelma	57
3	Tase	58
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	59
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	59
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	60
3	Tuloslaskelman liitetiedot	60
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	61

5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	62
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	63
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	64
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	65
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset	65
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	71
VI	Luettelot ja selvitykset	73

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Vuonna 2023 Paimion seurakunnan historiassa kääntyi lehti uudelle vuosisadalle. Tammikuun alussa uuden kirkkovaltuuston aloittaessa tehtäviään tuli kuluneeksi sata vuotta ensimmäisestä Paimion seurakunnan kirkkovaltuuston kokouksesta. Sadan vuoden aikana on tapahtunut paljon, mutta myös yhden vuoden aikana.

Vuosi 2023 oli seurakunnassamme toiminnan jälleen vakiintumisen ja uusien kokeilujen aikaa. Seurakunnan uuden strategian mukaisesti pyrittiin luomaan kohtaamisten ja yhdessä tekemisen paikkoja sekä panostamaan vapaaehtoisten tukemiseen. Ympäröivän maailman tapahtumat Ukrainan sodan edelleen jatkumisineen ja muun muassa sen seurauksena kohonneet elinkustannukset näkyivät seurakunnan diakoniatyössä kasvavana avun tarpeena.

Henkilöstön osalta vuosi 2023 toi mukanaan vain pieniä muutoksia. Yhden työntekijän eläköityminen ja yhden työntekijän irtisanoutuminen ovat normaalia työyhteisön vaihdokseen liittyviä asioita. Työtiimin vähittäinen uudistuminen on ollut positiivinen, uutta dynamiikkaa aikaansaava asia.

Rekrytointiprosessit ovat pääosin sujuneet tavanomaisesti. Yleisen, koko kirkossa havaittavan trendin mukaisesti haasteita on ollut nuorisotyön rekrytoinnissa. Varhaisnuorisotyönohjaajan vakinaiseen virkaan saimme onneksi hakijoita ja pystyimme rekrytoimaan uuden nuorisotyönohjaajan, samoin seurakuntapapin virka oli hakija, jonka palkkasimme.

Tarkastelukauden aikana astui voimaan uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys. Nämä edellyttivät myös paikallisen säännösten muokkaamista ja uudistamista. Vuoden aikana astuivat voimaan muun muassa seurakunnan uudet hallinto- ja

taloussääntö. Samassa yhteydessä seurakuntaan perustettiin myös nuorten vaikuttajaryhmä.

Kiinteistötyöryhmä aloitti toimintansa alkuvuodesta. Työryhmän valmisteleva kiinteistöstrategia hyväksyttiin vuoden aikana käyttöön. Strategia tukee ja ohjaa seuraavien vuosien aikana kiinteistöihin liittyvää päätöksentekoa. Osana strategian toteutusta aloitettiin kuntokartoitusten tekeminen kiinteistöihin. Paimion kirkossa tehty kartoitus paljasti kirkon alapohjasta kosteusvaurioita. Kirkkorakennuksen peruskorjausta alettiin valmistella.

Paimion seurakunnan tulevaisuus näyttää hyvältä. Seutukunta on Turun lähi-alueena kiinnostava muuttokohde, mikä näkyy seurakunnan jäsenten ikäjakautumassa positiivisesti lasten, nuorten ja työikäisen väestön määrässä. ”Ovet auki kotoisaan kirkkoon”-strategiamme suuntaviivoja seuraten kehitämme ja ylläpidämme kotiseurakuntaamme Paimiossa, Sauvossa ja Karunassa kohti kotoista kirkkoa. Askeleet tähän suuntaan näkyvät tässä kertomuksessakin. Kiitos kaikille seurakuntalaisille, luottamushenkilöille ja työntekijöille vuoden 2023 yhteisestä taipaleesta!

Miika Rosendahl
kirkkoherra

Henna Ahtinen
talouspäällikkö

PAIMION SEURAKUNTA

PAIMIO – SAUVO – KARUNA

Ovet auki kotoisaan kirkkoon! – Paimion seurakunnan strategia vuosiksi 2023-25

Meidän missiomme

- Kutsumme ihmisiä Jumalan yhteyteen
- Tuomme elämään kestävää perustaa
- Rohkaisemme välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta

Kolmivuotiskauden tavoite

- Missiota toteuttava, kaikenikäisiä jäseniään koko seurakunnan alueella palveleva, kodikas ja monimuotoinen seurakunta
- Innokkaat ja sitoutuneet vastuunkantajat
- Tarkoituksenmukainen ja vastuunjaoltaan selkeä organisaatio
- Selkeillä pelisäännöillä toimiva, hyvinvoiva työyhteisö

Kehittämisen painopisteet

- Yhdessä tekemisen ja kohtaamisen kulttuuri
- Monikulttuurisuuden huomioiminen
- Uusien toimintamuiden ja työtapojen kehittäminen toimintaympäristön muutosten mukaisesti
- Vapaaehtoistyön arvostus, itsenäinen vastuunkantaminen
- Työhyvinvoinnista huolehtiminen

Keskeiset kehitystoimet

- Yhteinen suunnittelu ja toiminta
- Yhteistyö seurakunnan muitten toimijoiden kanssa
- Kiinteistöstrategian laatiminen ja sen toteuttaminen
- Viestintään panostaminen
- Saavutettavuuden parantaminen

Kirkon ovet auki -strategian mukaisesti seurakuntamme perustehtävä, arvot ja visio ovat:

Perustehtävä

Kirkon tehtävänä on kutsua ihmisiä Jumalan yhteyteen sekä rohkaista välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta.

Arvot

Usko - yhteys Jumalaan luo kristityn ja seurakunnan elämään perustan. Toivo - Jeesuksen lupaus Jumalan oikeudenmukaisuudesta, huolenpidosta ja iankaikkisesta elämästä. Rakkaus - lähimmäisistä välittäminen aina ja kaikkialla.

Visio

Kirkko toimii niin, että jokainen kokee seurakuntayhteyden ja kirkon jäsenyyden merkitykselliseksi koko elämänkaarensa ajan.

Keskeisimmät tapahtumat tilinpäätösvuonna

Paimion seurakunnan toiminta oli kertomusvuonna monipuolista, kaikki ikäryhmät ja seurakunnan eri alueet mahdollisimman hyvin huomioon ottavaa. Vuoden toiminnasta mainittakoon tässä yhteydessä uutena kokoavana toimintana aloitetut Soppasunnuntait perhemessuineen, keittolounaineen ja leikkimahdollisuuksineen, yhteen kuuluvuutta vahvistavat aamiaiskahvilat ja diakoniset ruokailut, suuren suosion saaneet pitkälle syksyyn jatkuneet saunaillat Rantalassa, pikkujouluajan puurojuhla jouluvaelluksineen sekä somen adventti- ja joulukalenteri.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

	2020	2021	2022	2023	lisätietoa
Kaste	37	77	105	61	
Avioliittoon vihkiminen	12	13	27	15	
Avioliiton siunaaminen	-	-	2	1	
Hautaan siunaaminen	99	100	94	128	

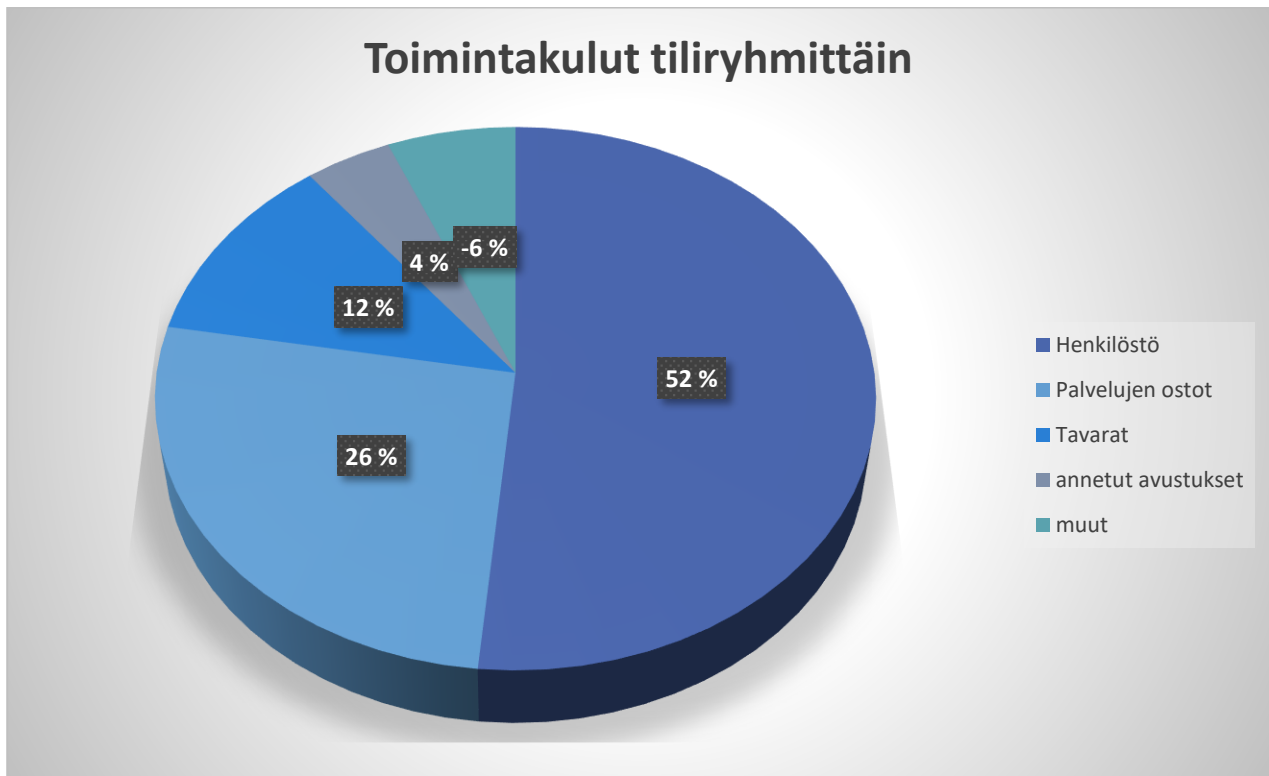
Talouden tilanne kuluneena vuonna

Seurakunnan talous

Paimion seurakunnan tilikauden tulos on 86 826,50 euroa ylijäämäinen.

Toimintatuotot olivat 309 972,31 euroa.

Toimintakulut olivat 2 816 555,47 euroa ja kulut kasvoivat edellisvuodesta yhteensä 306 433 euroa. Henkilöstökuluissa nousua oli 95 939 euroa, palvelujen ostossa oli nousua 161 870 euroa ja aineet, tavarat ja tarvikkeet nousivat 34 891 euroa.



Kirkollisverojen tuotto oli 2,97 miljoonaa euroa, mikä on noin 259 628 euroa enemmän kuin vuonna 2022. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 76 %. Valtionrahoitusta saatiin 283 830 euroa, mikä on 7 % kokonaistuotoista. Verotuskuluja maksettiin 38 332 euroa ja Kirkon rahastomaksuja 249 942 euroa – nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla. Vuosi 2022 oli sijoitusmarkkinoilla erittäin haasteellisista ja vuonna 2022 jouduttiin alas kirjaamaan sijoituksia 328 474 euroa, onneksi vuosi 2023 oli hieman parempia ja sijoitukset tuottivat yhteensä noin 355 530 euroa.

Vuosikatetta kertyi 819 194 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 176 225 euroa.

Seurakunnan rahavarat lisääntyivät 860 196 euroa, tästä summasta 600 000 euroa kiinnitettiin Paimion kirkon investointivaraukseen.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa:

Seurakunnan jäsenmäärän lasku on ollut viime vuosina 0,8 prosentin luokkaa ja saman tason arvioidaan jatkuvan. Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa voimakkaasti jäsenistön ikääntyminen, mutta myös kirkosta eroaminen. Jäsenmäärän lasku tietää verotulojen laskua, verotulot ovat seurakunnan tuloista noin 70 %, joten verotulojen väheneminen vaikuttaa talouteen.

Sote-/verotusuudistuksen vuoksi tehdyllä kirkollisveroprosentin alentamisella 1,5 prosentista 1,45 prosenttiin toi arvioitua enemmän verotuloja, tämän seurauksena seurakunnan varallisuus kasvoi. Verotuloihin saattaa vielä tulla muutoksia lähivuosina, kun saamme enemmän tietoa verouudistuksen jäljiltä.

Paimion seurakunnan taloutta on jo sopeutettu usein eri tavoin useampana vuotena. Henkilöstökuluissa pyritään saamaan säästöjä, kun sijaisia ei palkata vaan työt suunnitellaan niin, että toiminta pystytään järjestämään myös loma-kausina, myöskään uusia työntekijöitä ei suoraan palkata vanhan työntekijän lähtiessä pois. Seurakunnalla on paljon kiinteistöjä, joiden ylläpito- ja kunnossapito töihin kuluu paljon varoja lähivuosina. Erittäin tärkeää on seurakunnan talouden kannalta, että Kiinteistöstrategian mukaan laadituista kiinteistöistä luovutaan suunnitelmallisesti.

Toiminnan tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa:

Hallinnon ja toiminnan mittarit eivät toteutuneet.

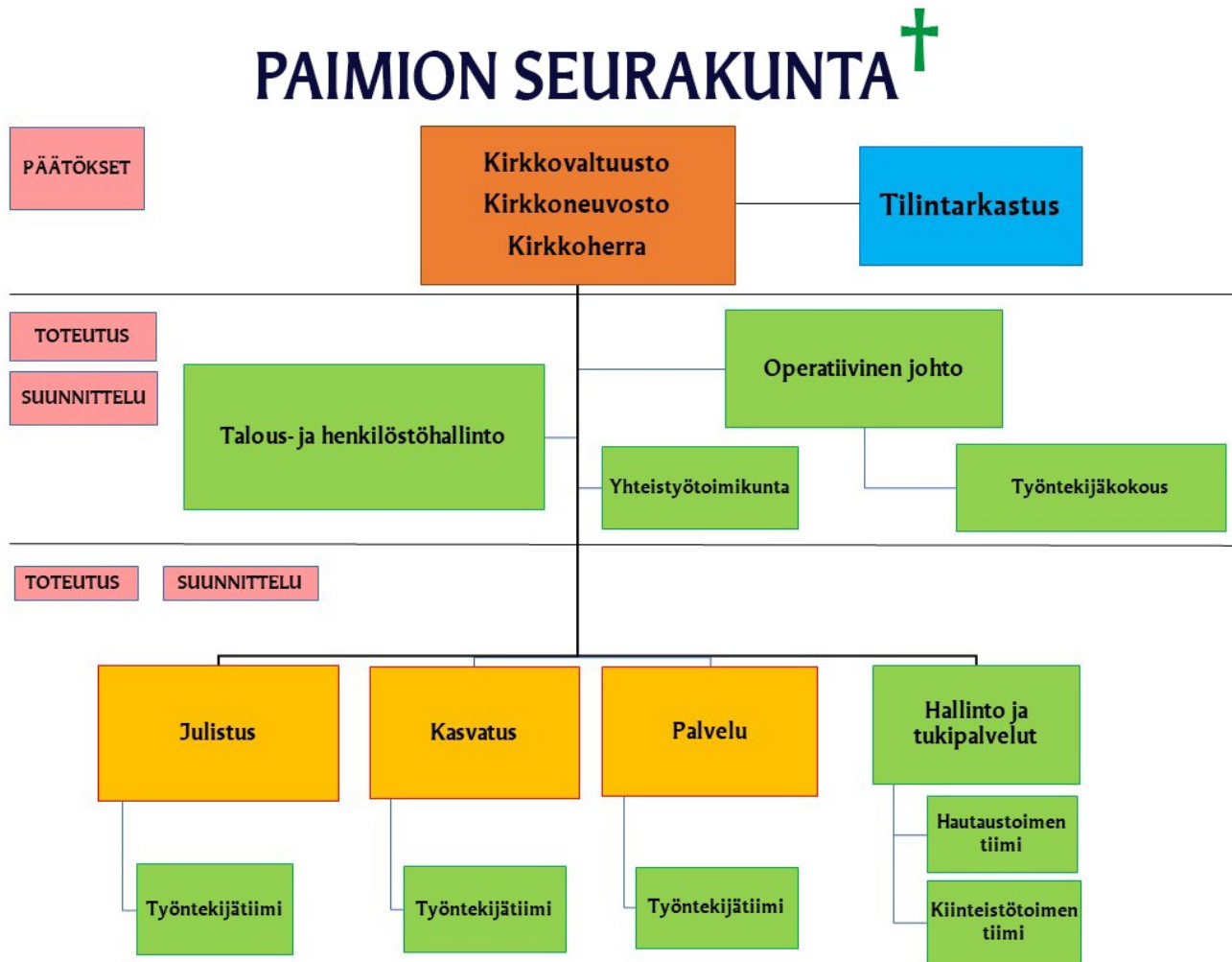
Kriisiytyvän seurakunnan hallinnon ja toiminnan mittarit	2023
1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät	Seurakunta on hoitanut hautaustoimeen liittyvät tehtävät, vaalinut kulttuurihistoriallisesti arvokkaan omaisuuden ylläpitoa sekä huolehtinut kirkonkirjojenpidon ja väestötietojärjestelmään liittyvät tehtävät.
2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta	Seurakunnan luottamushenkilöorganisaatio on toimiva ja päätöksissä on noudatettu hallintomenettelyn ohjeistuksia.
3. Seurakunnan toimintaorganisaatio	Seurakunnan jäsenmäärän lasku on vähäinen ja toimintakulttuuri tukee perustehtävän toteuttamista.
4. Johtaminen seurakunnassa	Seurakuntaa johdetaan suunnitelmiin ja strategioihin pohjautuen ja seurakunta on aktiivinen yhteistoiminnassa muiden seurakuntien kanssa.
5. Seurakunnan henkilöstö	Seurakunnan henkilöstön määrä on riittävä ja rekrytointeja on pystytty suorittamaan.

Kriisiytyvän seurakunnan mittarit seurakunnassa eivät täyttyneet talouden osalta. Seurakunnan tilikauden tulos on ollut positiivinen kolmena peräkkäisen vuotena.

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2023
6. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on ollut positiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena ja kirkollisveroprosentti on 1,45.
7. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 3 903 181,44 euroa
8. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	994 päivää
9. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei ole kasvanut kolmen peräkkäisenä vuotena (2021 58,9%, 2022 55,2%, 2023 52,6%).

2 Hallinto

Paimion seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



Hallintoelinten jäsenet 2022–2023

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2023–2024 on valittu Jaakko Kivisaari ja varapuheenjohtajaksi Martti Heikkilä. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 3

kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston 27 jäsentä:

Erja Alander 3/3	Pipsa Allen 2/3
Rauno Berg 3/3	Katriina Ervelä 3/3
Lauri Harkia 3/3	Martti Heikkilä, varapj, 3/3
Jonna Henninen 1/3	Eeva Heurlin 2/3
Martti Heurlin 2/3	Harri Joukas 3/3
Elina Järvinen 3/3	Niklas Kallio 1/3
Kristina Karlsson 3/3	Jaakko Kivisaari, pj, 3/3
Silvia Koski 3/3	Juha Kuopila 3/3
Jenni Lehmus 3/3	Ritva Numminen 3/3
Riitta Rantanen 3/3	Pauli Rastas 3/3
Terhi Reponen 2/3	Riikka Salminen 3/3
Vertti Silver 3/3	Janina Sippola 3/3
Ida-Maria Tanhua 3/3	Satu Tuominen 3/3
Timo Virta 3/3	

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt kolmessa kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen ti-livelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,45 vuodeksi 2024. Vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2024–2026 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Aloitteet 2023

Luottamushenkilö Martti Heikkilä toi Yhteiskristillisen valtuustoryhmän aloitteen koskien lähetystyön kirpputorin mainoskylttien lisäämiseksi.

KIRKKONEUVOSTO 2023–2024

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2023–2024 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 10 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Vanha vuosiksi 2021–22 kokoontui vuoden 2023 aikana yhden kerran ennen kuin kirkkovaltuusto nimesi uuden kirkkoneuvoston.

Kirkkoneuvoston 9 jäsentä:

Miika Rosendahl, kirkkoherra, pj 1/1

Elina Järvinen, varapj 1/1

Mikko Kovanen 1/1

Helme Höglom 1/1

Juha Kuopila 1/1

Arimo Lähdeniitty 1/1

Riitta Rantanen 1/1

Jenni Lehmus 1/1

Satu Simelius -/1

Satu Tuominen 1/1

Harri Vuorinen 1/1

Henna Ahtinen, talouspäälikkö, esittelijä, sihteeri 1/1

Miika Rosendahl, kirkkoherra, pj 9/9

Elina Järvinen, varapj 8/9

Erja Alander 6/9

Rauno Berg 8/9

Lauri Harkia 8/9

Eeva Heurlin 8/9

Harri Joukas 7/9

Niklas Kallio 5/9

Kristina Karlsson 6/9

Riitta Rantanen 6/9

Satu Tuominen 8/9

Henna Ahtinen, talouspäällikkö, esittelijä, sihteeri 9/9

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2022, veroprosentti vuodeksi 2024, talousarvio vuodeksi 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2024–2026, hallinto- ja taloussäännön sekä hautatoimen ohjesäännön), käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2024 koulutussuunnitelman, toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden toimintakertomukset vuodelta 2022 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

VASTUURYHMIEN JÄSENET 2023–2024

Julistus, vastuuryhmä kokoontui kaksi kertaa.

Juha Kuopila, pj 2/2

Heli Vuorela 2/2

Ritva Numminen 2/2

Jouni Ylitalo 1/2

Santeri Pessi 2/2

Terhi Reponen 1/2

Pipsa Allen -/2

Kasvatus, vastuuryhmä kokoontui kaksi kertaa.

Riikka Salminen, pj 2/2

Eeva-Kaarina Sundberg 2/2

Jonna Henninen 1/2

Ida-Maria Tanhua 2/2

Pauli Rastas 2/2

Janina Sippola 2/2

Ossi Suomi 2/2

Palvelu, vastuuryhmä kokoontui kolme kertaa.

Katriina Ervelä, pj 3/3

Kenneth Finnholm 3/3

Jenni Lehmus 3/3

Kirsi Taskinen 3/3

Katja Tiittanen 2/3

Martti Heurlin 2/3

Pirjo Kemppainen 3/3

Tilintarkastusyhteisö 2023–2025

KPMG Oy Ab, päävastuullinen tilintarkastaja Martin Slotte, JHT, HT

3 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2023 yhteensä 24 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 20 henkilöä, joista 2 oli osa-aikaisia. Määräaikaaisissa työsuhteissa työskenteli kaksi henkilöä.

Seurakunnan työntekijät vuonna 2023

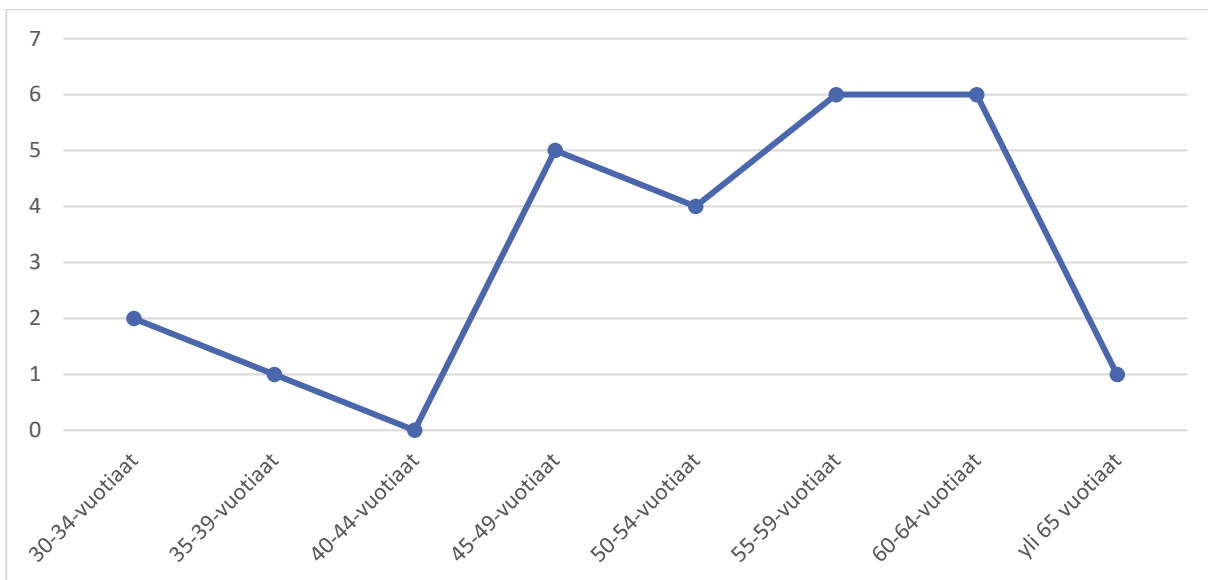
Miika Rosendahl	kirkkoherra
Henna Ahtinen	talouspäällikkö
Mika Ahtola	kappalainen
Pertti Arola	kehitysvammaistyön pastori
Kalle Elonheimo	kappalainen
Päivi Nurmi	2. srk-pastori
Risto Rätty	1. srk-pastori (31.10.2023 asti)
Hannele Airola	diakoni
Marika Hietanen	diakoni
Johanna Penkkimäki	diakoni
Armi Laakso	kanttori (B)

Juhani Kopponen	kanttori (C)
Eeva Moilanen	kanttori (C)
Sirkku Nyman	perhetyönohjaaja
Mari Jalava	lastenohjaaja
Jutta Lahtinen	lastenohjaaja
Joni Palokankare	nuorisotyönohjaaja
Jonna Friman	ma. nuorisotyönohjaaja 9.1.-31.12
Rita Smolander	nuorisotyönohjaaja 28.2. asti
Miia Vaajanen	lähetys sihteeri (21 %)
Sisko Ranta	emäntä
Susanna Sivonen	vahtimestari
Tuula Kankaanranta	seurakuntamestari
Timo Rinne	seurakuntamestari
Anniina Tuunainen	ma. vahtimestari 30.4. asti
Jani Lehtinen	ma hautausmaan työntekijä
Heikki Miettinen	seurakuntasihteeri
Anu Breilin	seurakuntasihteeri

Henkilöstön määrä tehtäväryhmittäin

Pääluokka	2022	2023
hallinto	3	3
seurakunnallinen toiminta	16	16
hautaus toimi	0	0
kiinteistötoimi	5	5
yhteensä	24	24

Henkilöstön ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä on 52 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana henkilöstössä tapahtui muutoksia. Nuorisotyönohjaaja jäi eläkkeelle ja seurakuntapastori irtisanoutui eikä määräaikainen vahtimestari halunnut enää jatkaa työsopimustaan seurakunnan kanssa. Uusi määräaikainen nuoristyöntekijämme ja diakoni aloittivat vuoden aikana.

Henkilöstökulut

Tilikausi	2023	2022	2021
	Debet/kredit	Debet/kredit	Debet/kredit
	EUR	EUR	EUR
Palkat ja palkkiot	-1 211,460,57	-1 130 316,11	-1 176 709,85
Eläkekulut	-243 545,19	-233 134,46	-243 102,57
Muut henkilösivukulut	-30 815,41	-25 407,35	-29 211,96
Saadut henkilöstökorvaukset	5777,59	4 553,55	1 944,86
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)		-	-
YHTEENSÄ	-1 480 243,96	-1 384 304,37	-1 447 079,52
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-36 468,53	-29 415,17	-23 662,73
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-9 602,74	-7 323,04	-5 102,42
Työterveyshuolto	-23 995,23	-18 836,25	-21 082,98

Henkilöstön koulutus

Henkilökunnalla oli mahdollisuus käydä koulutuksissa koulutussuunnitelman mukaisesti.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 275 päivää, kun määrä vuonna 2022 oli 157 päivää. Sairauspoissaolojen määrä nosti yhden työntekijän pitkäaikainen poissaolo.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Mehiläisen kanssa. Sopimus on voimassa toistaiseksi ja toimintasuunnitelma on tehty 31.12.2024 asti.

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin joulujuhla marraskuun lopussa. Kevään tyky-päivä vietettiin Harvan saassa.

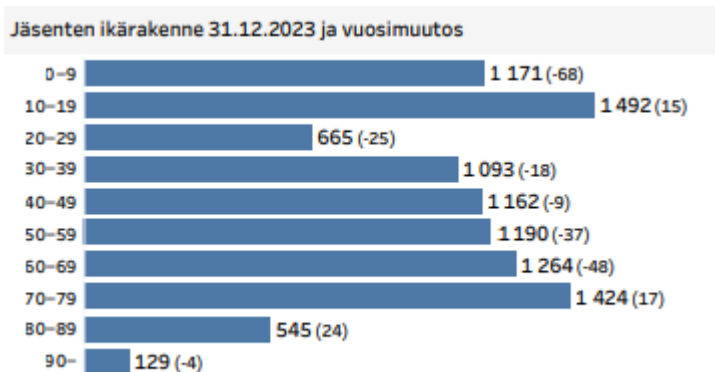
Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön tyky-seteleitä 200 euroa/vuosi.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

	2023	2022	2021
Henkilöstökulut	-1 480 243,96	-1 384 304,37	-1 447 079,52
Verotulot	2 974 692,80	2 715 064,43	2 653 355,48
Henkilöstökulujen osuus verotuloista	49,8	51,0	54,5

4 Jäsenmäärä

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos



Kastetut	80
Kuolleet	126
Liittyneet	67
Eronneet	127
Muuttoliike (+/-)	-32
Jäsenmuutos yhteensä	-53
Jäsenet 31.12.2022	10288
Jäsenet 31.12.2023	10135

Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

	Jäsenet, henk.	Muutos vuo- desta 2020, henk.	Muutos vuo- desta 2020 %	Kirkkoon kuu- luvuus, %
2021	10 426	-147	-1,4	75,2
2022	10 279	-294	-2,8	74,1
2023	10 144	-429	-4,1	73,0
2024	10 009	-564	-5,3	72,0
2025	9 881	-692	-8,9	69,2
2026	9 757	-816	-7,7	70,1
2027	9 631	-942	-8,9	69,2
2028	9 506	-1 067	-10,1	68,3
2029	9 379	-1 194	-11,3	67,4
2030	9 257	-1 316	-12,5	66,6

5 Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisvastuu on kirkkoneuvostolla. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäisen valvon-

nan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Sisäistä valvontaa ovat kaikki toimenpiteet, jotka edeltävät töiden sujuvuutta, toimintavarmuutta ja tarkoituksenmukaisuutta seurakunnan tavoitteiden saavuttamiseksi nykyhetkestä tulevaisuuteen. Seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeet tehdään henkilöstön ja luottamushenkilöiden yhteistyönä. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Paimion seurakunnassa on olemassa 8.12.2009 hyväksytyt seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeet, jotka on valmisteltu Kirkkohallituksen vuonna 2004 antamien ohjeiden mukaisesti. Seurakunnassa on 18.5.2017 hyväksytty taloussääntö, jossa on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen. Kirkkoneuvoston ohjesääntö ja johtavien viranhaltijoiden johtosäännöt on uusittu vastaamaan nykyistä organisaatiota. Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.

Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien hallinnan järjestäminen

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on päivitetty pelastussuunnitelmat.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Mehiläinen. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.

- Lainat ja sijoitukset: Paimion seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston 18.5.2017 hyväksymän rahavarojen sijoitussuunnitelman mukaan vain kohteisiin, joissa riskit ovat pienet/mallittaisia ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Paimion seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Paimion seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvana vuonna puutteita.

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle vuoden aikana neljä kertaa.

6 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Paimion seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2022 vuoteen 2023 reilu 3 prosenttia. Vuosikatteen osuus, 464,85 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	2023	2022
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %	11,01	14,38
Vuosikatteen osuus poistoista, %	464,85	162,86
Vuosikate, euroa/jäsen	89,83	27,59

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - /+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot $*100$

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Seurakunnan rahavarat kasvoivat 860 195,78 euroa tilikauden aikana. Investointeja ei seurakunnassa tehty vuoden 2023 lainkaan.

Rahavarojen riittävyys oli 994 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Paimion seurakunnalla ei ole lainaa.

	2023	2022
Investointien tulorahoitusprosentti %	-	235,27
Rahavarojen riittävyys, pv	994	972
Lainanhoitokate	469,53	166,03

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$)

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 11,3 miljoonaa euroa. Pysyvät vastaavat olivat 2,2 miljoonaa euroa. Toimeksiantojen varat noin 402 000 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 8,6 miljoonaa euroa. Oma pääoma kasvoi noin 86 000 euroa ylijäämän verran.

Paimion seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Paimion seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	2023	2022
Omavaraisuusaste, %	96,23	96,03
Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen	818,24	724,43
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	9,80	10,20
Lainakanta, euroa/jäsen	0	0

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosisopimusten pää-omat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$).

7 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Paimion seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

8 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden tulos 642 986,68 euroa käsitellään seuraavasti:

Poistoerän vähennykseksi kirjataan 43 857,82 euroa.

Tehdään investointivaraus 600 000 euroa Paimion kirkon korjausta varten.

Ylijäämä 86 826,50 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille ”Tilikauden yli/alijäämä”.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2023 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 3 903 181,44 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötaloulosa

Paimion seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso.

HALLINTO (pääluokka 1)

Hallintoelimet 1011010000

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Paimion seurakunnan talousarvion sitovuustaso on pääluokkataso.

Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkolain uudistuksen takia laaditut hallinto- ja taloussäännöt, hautaustoimen ohjesäännön sekä kiinteistöstrategian

Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto 1011050000 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhal-

linnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Seurakuntatoimiston toimintaa hoiti seurakuntasihteerit. Seurakuntatoimissa huolehdittiin mm. toimitusten sopimisesta, toimitilojen varauksista, tilastoinnista sekä kirkonkirjojen jäsenrekisterin arkistoinnista. Seurakuntatoimisto tuotti myös tietoa seurakunnan hallinnon sekä hengellisen toiminnan tarpeisiin.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

1. Yhteistyön kehittäminen kirkonpalvelukeskuksen kanssa: Tavoite ei toteutunut. Hyvin alkaneessa yhteistyössä ei voitu ottaa askelta eteenpäin vaan jouduttiin hieman peruttamaan. Kipan osaaminen ei riittänyt tarjoamaan seurakunnalle haluttua tulosta.

2. Kehityskeskustelujen jatkuminen henkilökunnan kanssa: Tavoite toteutui. Kirkkoherra keskusteli kaikkien työntekijöiden kanssa.

Kirkonkirjojenpito 1011070000

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Porin seurakuntayhtymän aluekeskusrekisteriltä.

Käyttötalousosa

Päälukka HALLINTO		TA kuluva 2023	TA muutokset 2023	TA muutosten jälkeen 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
	Toimintatuotot (ulkoiset)	9 800,00		9 800,00	11 695,85	1 895,85	119,3
	Toimintakulut (ulkoiset)	-361 810,00		-361 810,00	-409 379,89	47 569,89	113,1
	Toimintakate 1 (ulkoisen)	-352 010,00		-352 010,00	-397 684,04	45 674,04	113,1

	Toimintakulut (sisäiset)				-62 010,24	-62 010,24	
	Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäisen)	-352 010,00		-352 010,00	-459 694,18	-67 684,18	
	Laskennalliset erät				431 059,27	431 059,27	
	Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-352 010,00		-352 010,00	-28 646,73	-323 363,27	

SEURAKUNTATYÖ (pääluokka 2)

Jumalanpalveluselämä 1012010000

Tehtävä

Päiväjumalanpalvelusten järjestäminen Kirkkojärjestyksen edellyttämällä tavalla sekä muiden jumalanpalvelusten järjestäminen paikallisten ja ajankoh-
taisten tarpeiden mukaan, niin seurakunnan alueella sijaitsevilla kirkkoissa kuin
muissakin tiloissa.

Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoitteena oli toteuttaa jumalanpalveluksia laadukkaasti, järjestää henkilös-
tölle jumalanpalveluselämää koskevaa koulutusta, ottaa luottamushenkilöitä ja
vapaaehtoisia enemmän mukaan jumalanpalvelusten suunnitteluun ja toteu-
tukseen sekä vahvistaa jumalanpalvelusta seurakunnan kokoajana liittämällä
siihen ajoittain esim. ruokailu ("soppasunnuntai").

Henkilöstöä ja seurakuntalaisia osallistui Jaetut eväät -prosessin rovestikunnal-
liseen workshopiin lokakuussa. Jokaiselle kirkkovaltuuston jäsenellä oli vuoden
aikana kaksi tekstinlukuvuoroa. Heidän lisäksi jumalanpalveluksissa avusti-
vat sitoutuneet seurakuntalaiset, joille oli vuoden mittaan myös koulutusta.
Vapaaehtoisten rekrytoiminen suntiotehtäviin ja striimaamiseen ei tuottanut
tulosta. Soppasunnuntait aloitettiin kesän jälkeen, syyskuussa sellainen oli Pai-
miossa, marraskuussa Sauvossa.

Jatkettiin hyväksi osoittautunutta käytäntöä pitää jumalanpalvelus toisella paikkakunnalla aamulla ja toisella illalla. Paimion kirkon kosteusongelmien vuoksi loppuvuodesta jumalanpalveluselämää siirrettiin Mikaelintalon kappeliin.

Hautaan siunaaminen sekä muut kirkolliset toimitukset 1012020000 ja 1012030000

Tehtävä

Niin hautaan siunaaminen kuin muutkin kirkolliset toimitukset ovat osa seurakunnan jumalanpalveluselämää. Niissä evankeliumi koskettaa erityisellä tavalla ihmisiä heidän eri elämänvaiheissaan. Niiden oleellinen osa on keskustelu asi-anomaisten – omaisten, vanhempien, vihkiparin, perheen – kanssa.

Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite hoitaa kaikki kirkolliset toimitukset laadukkaasti koko prosessinsa osalta saavutettiin.

Aikuistyö 1012040000

Tehtävä

Aikuistyön toiminta-ajatuksena on luoda turvallisia kohtaamisen paikkoja, uusia tapoja olla ja elää seurakuntayhteydessä, muutoin kuin messuissa tai kirkollisissa toimituksissa.

Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Työalan tavoitteena on ollut etsiä uusia tapoja olla läsnä aikuisten seurakunta-laisten elämässä; rohkeasti ja rennosti, heidän valitsemallaan tavalla. Uudet toimintatavat ovat keskeistä strategiassa. Tämä toteutui tapahtumapäivissä, jotka järjestettiin työalojen yhteistyönä. Runoilija Elina Salminen luki runojaan ja keskusteli keskeneräisyyden kauneudesta maaliskuulla. Toinen, uusi tapahtuma, joka järjestettiin yhteistyössä Suomen Raamattuopiston kanssa, seura-

kuntalaisten toiveesta, oli OlenNainen –naistenpäivän tapahtuma. Anne Poh-tamo ja Aino Viitanen luennoivat ja keskustelivat uskosta ja elämästä, Jumalan huolenpidosta runsaan, eri-ikäisten naisten kanssa.

Alfakurssi järjestettiin syksyllä 2023, tauon jälkeen. Kurssille osallistui runsaasti seurakuntalaisia, myös ukrainalaisia ja heitä varten kurssille järjestettiin tulkki. Kurssi saa jatkoa keväällä 2024 ja myös silloin se on kaksikielinen. Seurakunnassa toimii myös kaksikielinen raamattupiiri.

Uusien tapahtumien lisäksi jo vakiintuneet Työikäisten naisten saunaillat ja naistenillat Paimiossa, naisten saunaillat Sauvossa ja miesten saunaillat Sauvossa sekä miesten illat Paimiossa jatkoivat toimintaansa. Kaffetassi Wanhalla, Sanan, sävelen ja rukouksen illat sekä Mikaelinillat keräsivät hyvin väkeä Mikaelintalolle sunnuntai-iltapäivisin.

Suunnittelukaudella 2023-2025 tavoitteena on ollut pohtia työyhteisössä aikuistymisen työalaa kokonaisuudessaan ja koko seurakunnan vapaaehtoisten koordinoimisen ja vapaaehtoisten itsenäisen vastuunkantamisen kysymyksiä. Tähän pohdintaan ja työhön on vuoden aikana ryhdytty ja muutoksia on tehty. Lähetysseuran nimike on vaihdettu vapaaehtoistyön koordinaattoriksi ja sen myötä työtehtäviin on tullut muutoksia. Muutoksen myötä vapaaehtoistyön koordinaattori huolehtii seurakunnan vapaaehtoistyön kokonaisuudesta, yhdessä toisten työntekijöiden kanssa.

Aikuistymisen tavoitteena ollut sosiaalisen median roolin vahvistaminen tiedottamisen, viestinnän ja yhteisöllisyyden näkökulmasta. Vuoden aikana säännöllisesti kokoontunut some-tiimi (työntekijöitä kaikilta työaloilta) on luonut some-työn toimintasuunnitelmaa, toimintakausi kerrallaan. Esimerkkinä ja erityisesti mainittakoon adventti- ja joulukalenteri, joka julkaistiin seurakunnan Instagramissa ja Facebookissa 1. adventista loppiaiseen, joka päivä. Tämä kokonaisuus suunniteltiin ja toteutettiin yhdessä toiminnallisten työalojen kesken.

Muut seurakunnalliset tilaisuudet 1012050000

Tehtävä

Muut seurakuntatilaisuudet ovat alueilla järjestettävästä seurakunnallisesta toiminnasta lähes kaikki se, mikä ei kuulu jumalanpalvelusten, kirkollisten toimistusten, aikuistytön tai eri työalojen puitteissa tapahtuvan työn piiriin.

Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Toiminta-ajatuksena tällaisissakin tilaisuuksissa Paimion seurakunnassa on Jeesuksen antaman lähetykskäsken toteuttaminen, Matt. 28:18-20. Tätä on Raamatun Sanan toteuttaminen seurakunnassa eri tavoin, sillä jokainen ihminen on Jeesukselle tärkeä.

Yllä mainittuun liittyen jo vakiintuneita toimintamuotoja Paimion seurakunnassa ovat noin 3-4 kertaa vuodessa Paimion srk:n kirkkoissa toimiva yhteiskristillinen *Peimarin seutu rukoilee* -ilta, noin kerran kuussa keväisin ja syksyisin järjestettävät raamattuluennot, 2-3 kertaa keväisin- ja syksyisin järjestettävät erilaisiin eettisiin aiheisiin keskittyneet *"Matalan kynnyksen kirkkoillat"* (vuodesta 2023 lähtien *"Mikael-illat"*), keväisin ja syksyisin kerran kuussa pidettävät *Sanan, sävelen ja rukouksen iltapäivät*, kaksi raamattupiiriä (keväisin ja syksyisin joka toinen viikko pidettävä *"Raamattupiiri Ilonetsijät"* sekä kevään 2023 aikana kerran kuukaudessa pidetty *"Kaikille avoin raamattupiiri"*), keväisin ja syksyisin joka toinen viikko pidettävät *Ilon ja valon koti-ilta* (koti-seuratyyppinen) sekä *Toivoa naisille* -piiri, vuoden 2023 alusta lähtien kerran kuukaudessa pidettävä *hartaus Paimion srk:n lähetyksen kirpputorilla*, sekä keväisin ja syksyisin kerran kuukaudessa maanantai-iltaisin pidettävät *miesten illat* Mikaelintalolla.

Lisäksi pyritään käyttämään avuksi Paimion kaupunkia, Sauvon kuntaa, erilaisia järjestöjä, yksityisiä, ynnä muita toimijoita kaikissa tällaisissa tilaisuuksissa.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2023–2025

Raamatun opettaminen, Raamatun ja kristillisten teemojen käsitteleminen erilaisissa tilaisuuksissa ja piireissä, sekä Jeesuksesta Vapahtajana puhuminen ihmisille muilla mahdollisilla tavoilla

Toiminnalliset tavoitteet 2023

Yllä mainittujen toimintojen yllä pitäminen, sekä Alfa-kurssin järjestäminen syksyllä 2023

Toteutuma

Tavoite toteutui, yllä mainitut toiminnat pidettiin, niistä Mikael-iltoja seitsemän, ja miesten iltoja yhdeksän. Erityisesti mainittakoon syksyllä 2023 yhteistyössä Varsinais-Suomen Kansanlähetyksen kanssa toteutettu Alfa-kurssi, johon tällä kertaa kurssilaisina osallistui myös Paimion seudun ukrainalaisia, joiden opetuksessa avusti kaksi venäjän kielen tulkkia. Alfakurssilla oli myös Paimion srk:n vapaaehtoisten avulla järjestetty lastenhoito.

Tiedotus ja viestintä 1012100000

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tiedotuksen tavoitteena on informaation välittäminen seurakuntalaisille.

Seurakunnan tilaisuuksista ilmoitettiin Kunnallislehden seurakunnalliset palstalla pääsääntöisesti perjantaisin. Ilmoitusteksteissä pyrittiin tuomaan tiedot esille edelleen kustannustehokkaasti eli lyhyesti ja ytimekkäästi. Paimion sekä Sauvon ja Karunan tapahtumat eriteltiin alueellisesti erottuvina. Joistain tilaisuuksista Kunnallislehdessä oli seurakuntasihteerin laatimia erillisilmoituksia.

Toimintavuonna Kirkonmäeltä-liite ilmestyi kahdesti; keväällä 2-sivuisena pääsiäistä edeltävällä viikolla ja syksyllä 1. adventtisunnuntaita edeltävänä perjantaina Paimiossa ja Sauvossa.

Seurakuntasihteeri syötti verkkoon Turun Sanomien tapahtumakalenteriin tietoja seurakunnan järjestämistä tilaisuuksista. Turun Sanomat poimi palstalta tietoja printtilehden tapahtumiin. Myös Salon Seudun Sanomien printtilehden tapahtumaosiossa oli mainintoja joistain seurakunnan järjestämistä tilaisuuksista, jotka oli syötetty Salon Seudun Sanomien verkossa olevaan tapahtumakalenteriin.

Paimion kaupungin nettisivuilla oli myös mainintoja srk:n järjestämistä tilaisuuksista. Tiedot sivuille syötettiin seurakuntasihteerin toimesta.

Seurakunnan Facebook-sivuilla ilmoitettiin tulevista tilaisuuksista sekä julkaistiin tilaisuuksista mm. kuvia. Facebookissa oli myös erilaisia lyhyitä videoita, mm. hartauksia. Sivuja ylläpitivät pääasiassa Sometiimiläiset. Myös seurakunnan Instagram-tili oli aktiivisessa käytössä.

Seurakunnan verkkosivut ovat Kirkon yhteisellä alustalla eli Lukkarissa. Vuoden aikana alustalle tehtiin joitain päivityksiä ja parannuksia loppukäyttäjän näkökulmasta katsoen.

Kirkkomusiikki 1012200000

Tehtävä

Kirkkomusiikki on soivaa Jumalan sanaa. Jumalanpalvelukset, kirkolliset toimitukset, hartaudet, rippikoulut, muskarit, kuorot ja konsertit ovat keskeisimmät työalan tehtävät. Virret ja hengelliset laulut julistavat evankeliumia, ovat rukousta, kiitosta ja ylistystä sekä lohdutusta seurakuntalaisten elämässä.

Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Kirkkomusiikin työalan toiminnalliset tavoitteet vuoden 2023 aikana nojasivat vahvasti seurakunnan strategiaan Ovet auki kotoisaan kirkkoon!

Työala tavoitti laululla, soitolla, leikillä ja liikkeellä seurakuntalaisia aivan pienistä vauvoista vanhuksiin, kaikissa ikäryhmissä. Vuoden 2023 aikana uusia ihmisiä tavoitettiin seurakunnan yhteyteen erityisesti kirkkomuskarin ja KirkkomuskariJouluEditionin kautta.

Nuorten oma bändi Popparit, Mikaelinkuoro (kirkkokuoro), Pyhän Klemensin laulajat (naiskuoro), Ruskakuoro (vanhemmanväen kuoro) ja PopUpkuorot (pääsiäisenä, itsenäisyyspäivänä ja Kauneimmissa joululauluissa) sekä paikalliset musiikin ammattilaiset ilahduttivat esimerkiksi messuelämää ja Kauneimpia joululauluja vuonna 2023. Konsertit, omat ja yhteistyössä paikallisten toimijoiden kanssa järjestetyt, tavoittivat kuulijoita pääsääntöisesti erittäin hyvin.

Työalalle työstettiin alkuvuodesta oma kirkkomusiikin työalan vuosikello. Se auttaa kirkkomusiikin tiimiä hahmottamaan toimintakausia ja työvuotta, sekä varaamaan aikaa riittävästi tulevien tehtävien suunnitteluun ja toteuttamiseen yhdessä toisten työalojen kanssa. Vuosikellossa pysyvät osat kuten kokouskalenteri, kehityskeskustelut ja työvuorosuunnittelun aikataulut ryhdittävät arkea ja luovat työalalle samantahtisuutta ja ennakoitavuutta. Tämä tukee hyvää työkykyä ja työssäjaksamista, joka sekin on, strategian painopistealueena aukikirjoitettua työhyvinvoinnista huolehtimista.

Päiväkerhotyö 1012310000

Tehtävä

Toimintamme pohjautuu kristillisiin arvoihin. Tuemme perheitä, isovanhempia ja kummeja perheiden arjen ja juhlan keskellä. Annamme mahdollisuuden perheiden kohtaamisille ja yhdessäololle.

Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Mahdollisuuksia vapaaseen yhdessäoloon ja vertaistukeen on toteutunut monella tavalla.

Mm. Erilaiset lapsiperhearkea tukevat viikoittain ja kuukausittain kokoontuvat ryhmät.

Lisäksi Pyhän kohtaaminen yhdessä on toteutunut mm. Soppasunnuntaisin ja perhemessuissa.

Juhlahetkiä on tarjottu: Mm. kouluun lähtevien lasten siunaustilaisuus, kaksi- kolme- ja neljä -vuotiaille seurakuntalaisille on lähetetty syntymäpäiväonnittelukortit ja viisivuotiaille järjestettiin syntymäpäiväjuhla.

Vastuulliset ympäristöarvot ovat luonnollinen osa Kasvatuksen työmuotojen toimintaa.

Monipuolista yhteistyötä on tehty eri toimijoiden ja työalojen kanssa. Yhteistyö kaupungin ja kunnan varhaiskasvatuksen kanssa on ollut laaja-alaista (Perhepäivähoitoryhmät Paimiossa ja päiväkodit Sauvossa ja Paimiossa) Yhteistyö on ollut tunnustuksellista ja tunnustuksetonta, mm. Pikkukirkkoja, vierailuja ja retkiä kirkoissa sekä Paltan kerhotalossa ja toiminnallisia Repputuokioita päiväkodeissa.

Muuta

Perinteiset päiväkerhoryhmät eivät kokoontuneet enää syyskaudella 2023, vähäisen kysynnän vuoksi.

Avoin päiväkerho tavoitti kerran viikossa, kaksi vuotta täyttäneitä lapsia vuoroviikoin sekä Sauvossa että Paimiossa.

Kaikille avoin kysely toteutettiin keväällä 2023. Kyselyyn osallistujat saivat ideoida ja esittää toiveitaan ja näkemyksiään seurakunnan varhaiskasvatuksen suunnasta. Vapaamuotoista yhdessäoloa on toteutettu monella tapaa, vapaaehtoistyöntekijät ovat osaltaan olleet toiminnan tukena.

Päiväkerhotyö on ylittänyt suunnitellut määrärahat. Syynä mm. Kustannusten nousu.

Rippikoulu 1012350000

Tehtävä

Rippikoulu on seurakunnan kasteopetusta, joka perustuu kaste- ja lähetyskäs-
kyyn. Rippikoulun tavoitteena on auttaa ymmärtämään ja elämään todeksi sitä
uskoa kolmiyhteiseen Jumalaan, johon nuori on liitetty (tai tullaan liittämään)
pyhässä kasteessa. Koulun uskonnonopetuksen keskittyessä aiempaa selvem-
min uskontotietoon, rippikoulu pyrkii vahvistamaan hengellistä elämää, seura-
kuntayhteyttä, kokonaisvaltaista Raamatun tuntemusta ja uskon henkilökoh-
taista merkitystä.

Rippikoulun suunnittelua ja toteutusta ohjaa valtakunnallinen rippikoulusuunni-
telma ”Suuri ihme” (RKS 2017), jonka pohjalta on tehty Paimion seurakunnan
oma rippikoulun paikallissuunnitelma.

Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tarpeenmukainen rippikoulutarjonta

Paimion seurakunta tarjoaa erilaisia rippikouluvaihtoehtoja, jotta jokainen
nuori löytäisi itselleen sopivan tavan käydä rippikoulu. Vuonna 2023 järjeste-
tään kaupunkirippikoulu, viisi leirimuotoista rippikoulua Rantalan leirikeskuk-
sessa sekä uutena vaihtoehtona kevätrippikoulu, johon kuuluu päivärippikoulu-
tapaamisia ja kaksi viikonloppuleiriä.

Edellä mainituista kevätrippikoulu ei toteutunut vähäisen osallistujamäärän
vuoksi. Syksyn rippikouluilmoittautumisessa oli tarjolla myös vaellusripari, joka
ei toteutunut vähäisen osallistujamäärän vuoksi. Uusia toimintamalleja mieti-
tään.

Vuonna 2023 Paimion rippikoulujen yhteydessä konfirmoitiin 133 nuorta. Yksi
nuori joutui keskeyttämään henkilökohtaisista syistä rippikoulun jatkaen sitä
vuonna 2024.

Seurakuntaan tutustumisjakson perhelähtöisyys

Lisätään kaikkien ryhmien nuorille ja huoltajille ryhmäkohtainen aloitusinfo rippikoulujen yhteiseen aloituspäivään.

Nuorten iltakirkkoja pidetään säännöllisesti myös Sauvon kirkossa.

Musiikin ja diakonian teemapäivät pidetään kolmena vaihtoehtoisena ajankohdana, joista yksi pidetään Sauvossa ja kaksi Paimiossa.

Jokaisen ryhmän ohjaajatiimi oli aloitustapahtumaan syksyllä 2023 tehnyt aikataulun ryhmälleen ryhmien tapaamisista, joka jaettiin rippikoululaisille ja vanhemmille aloituksessa. Iltakirkot Sauvossa ovat toteutuneet. Rippikoulun 2023 musiikki ja diakonapäivät toteutuivat suunnitelmien mukaan.

Muuta

Syksyllä 2023 otettiin käyttöön uusi ilmoittautumisjärjestelmä, jota ei ehditty koekäyttämään tarpeeksi, joka toi omat haasteensa. Positiivisena asiana edelliseen oli, ettei yksikään ilmoittautuminen hävinnyt bittiavaruuteen. Muutostoiveita tuli paljon sekä myös myöhäisilmoittautuneita.

Nuorisotiimissä oli vuoden 2023 loppupuolella työntekijävajausta. Yksi työntekijä hoiti rippikoulun ja nuorisotyön koordinoinnin, joten tehtiin vain välttämättömyydet.

Nuorisotyö 1012360000

(Kouluikäisten parissa tehtävä työ, nuorisotyö, erityisnuorisotyö sekä partio)

Toiminta-ajatus

Nuorisotyön tulee antaa kouluikäisille ja nuorille mahdollisuus osallistua ja olla toteuttamassa seurakunnan toimintaa. Lisäksi tulee antaa eväitä kristilliseen kasvuun sekä kasvattaa heitä välittämään ja kantamaan huolta lähimmäisistä, ympäristöstä ja luonnosta. Työn perustehtävä on myös – ja ennen kaikkea –

auttaa nuorta uskomaan kolmiyhteiseen Jumalaan ja varustaa häntä elämään kristittyinä.

Työn perustoimintaa oli: Isoskoulutus joka toinen lauantai sekä kaksi koulutusviikonloppua keväällä ja kaksi syksyllä. Viikoittaiset toiminnot mm. kerhot, Night Cafe sekä koulupäivystyksen yläkouluilla ja lukiolla.

Lisäksi mm. luisteluvuorot, retket ja koulujen loma-aikana leirit alakouluikäisille. 10-vuotiaille järjestettiin syntymäpäiväjuhlat.

Yhteyksien ylläpitäminen ja uusien toimintojen luominen Sauvon kunnan, Paimion kaupungin ja oppilaitosten kanssa, sekä osallistuminen rovastikunnallisiin, hiippakunnallisiin ja valtakunnallisiin tapahtumiin. Yhteyden muihin nuorisotyötä tekeviin tahoihin tarjoavat nuorisotyöryhmät Paimiossa ja Sauvossa sekä rovastikunnallinen kasvatustyön kokous, KATKO. Varhaisnuorisotyössä yhteistyötä tehdään koulujen lisäksi kaupungin ja MLL:n kanssa.

Erityisnuorisotyötä tehdään Parkki –toiminnassa niin laajassa muodossa, kuin resurssien puitteissa on mahdollista. Erityisnuorisotyötä tehdään myös koulun kanssa, pienryhmien vierailujen ja mahdollisiin leirikouluihin osallistumisen myötä.

Partio

Alueella toimii kaksi lippukuntaa, Paimion Kairankiertäjät sekä Sauvon Hakiset.

Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Olemassa olevia toimintoja pyritään jatkamaan, uudistamaan ja edelleen kehittämään olosuhteiden vaatimalla tavalla ja vuoden teemat huomioon ottaen.

Myös uusiin haasteisiin pyritään vastaamaan.

Yhteistyön jatkuminen muiden alueen toimijoiden kanssa.

Keväällä nuorisotyö toimi pääsääntöisesti olemassa olevien toimintojen parissa. Loppuvuodesta keskityttiin olemassa oleviin toimintamuotoihin koko kasvatuksen tiimin resursseja hyväksi käyttäen. Yhteistyö muiden alueiden toimijoiden kanssa oli normaalilla tasolla. Koulutyötä tehtiin Paimion yläkoulussa, Sauvon koulukeskuksessa sekä Paimion lukiossa.

Diakonia 1012410000

Tehtävä

Diakonia on kristilliseen uskoon ja rakkauteen perustuvaa palvelua kirkon elämässä. Se etsii, lievittää ja poistaa ihmisten hätää ja kärsimystä. Diakonia pyrkii vaikuttamaan myös yhteiskunnallisiin ja kansainvälisiin haasteisiin. Diakonia pyrkii auttamaan ja tukemaan erityisesti heikoimmassa asemassa olevia ja niitä, jotka jäävät kaiken muun avun ulottumattomiin tai ovat muutoin kestävässä tilanteessa elämässään.

Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Paimion seurakunnan uuden strategian mukaisesti olemme kotoisa ja toimintaan mukaan kutsuva seurakunta. Seurakuntamme missio eli Jumalan yhteyteen kutsuminen ja lähimmäisistä huolehtimien toteutui diakoniatyön asiakaskohtaamisissa, tapahtumissa ja pienryhmätoiminnassa.

Paimion aamiaiskahvila toteutui kahvilana ruokakassijaon yhteydessä joka maanantai klo 11.30–12.30. Vapaaehtoiset järjestivät hartauden ja vastasivat musiikista. Kahvila toimi viikoittaisena kohtaamispaikkana myös muille kuin ruokakassin hakijoille. Joka kuukauden viimeisenä maanantaina kahvilassa oli maksuton keittolounas. Sauvossa jatkui perinteinen aamiaiskahvila ja ruokakassijako tiistaisin. Ruokakasseja jaettiin seurakunnan alueella viikoittain noin 180 kpl.

Sauvossa rivitalon päädyssä kokoontuneen Juttutuvan jatkoa selvitellään edelleen Sauvon kunnan kanssa.

Verkostoyhteistyö oli aktiivista koko seurakunnan alueella alueen muiden toimijoiden kanssa. Esimerkiksi Sauvon kunnan ja Varhan työntekijät olivat tavattavissa ruokakassijakojen yhteydessä.

Monikulttuurisuus huomioitiin diakoniatyössä; Paimiossa ja Sauvossa asuvia ukrainalaisia on osallistunut seurakunnan toimintaan, muutama jopa toimimalla vapaaehtoisena. Seurakunnan tarjoamien tulkkipalveluiden avulla mahdollistettiin osallistuminen ryhmätoimintaan sekä annettu palveluohjausta.

Taloudellisen avustamisen tarve lisääntyi. Avustuksia jaettiin diakonisin perustein budjetti-, testamentti- ja lahjoitusvaroista.

Nuorisodiakonia: jalkauduttiin syksyn aikana Vistan yläkoulun pihalle muutamana perjantai-iltapäivänä, jotta nuorten häiriökäyttäytyminen ja levottomuus saataisiin kuriin. Diakoni oli mukana myös lukion välituntikahvilassa kohtaamassa nuoria.

Muuta

Kerran kuukaudessa Cafe Astassa kokoontuneen Porinapiirin päiväksi vaihdettiin keskiviikko maanantain sijaan ja osallistujamäärä nousi 15-> 25. Ikäihmisten kotikäynti- ja ulkoiluystäviksi kaivattiin lisää vapaaehtoisia.

Perheneuvonta 1012420000

Perheasiain neuvottelukeskus antaa keskusteluapua parisuhteen vaikeuksissa, perhe- ja ihmissuhdeongelmissa, erosta selviytymisessä sekä muissa elämän kysymyksissä ja kriiseissä

Palveleva puhelin 1012440000

Kirkon keskusteluapu on sinua varten, kun kaipaat kuuntelijaa.

Paimion seurakunta ostaa suomenkielisen palvelevan puhelimen palvelut Turun seurakuntayhtymältä ja ruotsinkielisen palvelevan puhelimen palvelut Helsingin seurakuntayhtymältä.

Sielunhoito 1012550000**1. Sielunhoidon tehtävä**

Sielunhoito on ihmisen auttamista, tukemista ja lohduttamista hänen elämänsä kaikissa vaiheissa, ilossa ja surussa, sairaudessa ja terveydessä.

Auttamisen, tukemisen ja lohduttamisen lähde on Jumalan rakkaus, joka sielunhoidossa välittyy usein vuorovaikutuksena, läsnäolona, kuunteluna ja kunnioittamisena.

Sielunhoidon arkinen väline on keskustelu, sen pyhiä välineitä ovat Jumalan sana ja ehtoollisen vietto. (Evangelisluterilainen kirkko Evl.fi)

Sielunhoidon tehtävä on kutsua myös laitoksessa olevaa ihmistä, hänen läheisiään ja hoitohenkilökuntaa yhteyden kokemiseen Pyhän Jumalan ja kristillisen seurakunnan kanssa, Raamatun sanan kuulemiseen, Pyhän Ehtoollisen viettoon, yhteiseen rukoukseen ja laulamiseen sekä kirkkovuoden juhlien viettämiseen.

2. Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen vuonna 2023

Toimituskeskusteluissa, toimituksissa ja seurakunnan kokoontumisissa kohdatiin kaikenikäisiä seurakuntalaisia elämän arkisissa, iloisissa ja surullisissa vaiheissa.

Korona-ajan tuoma varovaisuus ja yksinoloon tottuminen näkyivät tapaamisissa edelleen. Tärkeitä olivat edelleen kohtaamiset arkipäivän keskellä, vaikkapa kaupassa ja erilaisissa tapahtumissa. Keskusteluissa nousi esiin sodan uhka sekä terveydenhoidosta, omasta toimeentulosta johtuva huoli ja pelko. Keskusteluissa pyrittiin tuomaan esille kristillisen uskon antama toivo ja luottamus Jumalan huolenpitoon myös vaikeina aikoina.

Hartaushetki pidettiin joka kuukauden alussa Esperin Hoivakoti Viljaskan yläkerrassa ja alakerrassa, Paltanpuiston Palvelukeskuksen kolmella eri osastolla, Senioritalon kerhohuoneessa ja Sauvon Palvelukeskuksessa. Ehtoollishartaus näillä osastoilla pidettiin adventtiviikolla ja hiljaisella viikolla ennen pääsiäistä. Pappi vieraili osastoilla pyydettäessä. Pappi toimitti sovittaessa yksityisen ehtoollisen, jossa usein oli läsnä myös asiakkaan läheisiä. Pappi toimitti pyydettäessä rukoushetken kuolevan luona sekä saattohartauden kuoleman tapahduttua.

Terveyskeskussairaalan vuodeosastolle, Esperin Hoivakoti Viljaskaan, Paltanpuiston palvelukeskukseen ja Sauvon Palvelukeskukseen on toimitettu ehtoollisvälineet ja ehtoollisaineet sekä kirjallisen ohjeet, joiden mukaan ehtoollisen voi hätätilanteessa antaa jokainen kristitty mikäli pappia ei ole saatavissa (KJ 12§).

Vuoden aikana hautaan siunattujen seurakuntalaisten omaisille lähetettiin syksyllä kutsukirje Pyhäinpäivän iltakirkkoon, jossa vainajien nimet luettiin ja heille sytytettiin muistokynttilä. Sauvo-Karunan kirkkoalueen vainajien nimet luettiin paikallisen tavan mukaan Pyhäinpäivän messussa. Omaisille esitettiin myös kutsu sururyhmään. Ryhmä kokoontui Paimiossa ja Sauvossa. Syyskuudella Paimiossa kokoontui kaksi ja Sauvossa yksi ryhmä. Ryhmällä on yhteensä kahdeksan kokoontumiskertaa.

Paltan leikkipuiston Rukouspysäkillä oli esillä seurakuntalaisten laatimia rukoustekstejä sekä kirkkovuoden mittaan vaihtuvia rukouksia.

Työmuoto hankki ja piti esillä ajankohtaista hengellistä kirjallisuutta, erilaisista elämän muutoksista, kriiseistä ja surusta sekä kristillisen uskon antamasta turvasta ja toivosta kertovaa kirjallisuutta. Erityisesti lasten surukirjojen lainaaminen lapsiperheille koettiin tärkeänä tukena surun kohdatessa.

Lähetystyö 1012600000

Tehtävä

Tehtävänä on ollut Jeesuksen antaman lähetyskäsken toteuttaminen, Matt. 28:18-20.

Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen vuonna 2023

Tavoitteet

- 1) *jo vakiintuneet toimintamuodot* pyrittiin säilyttämään
- 2) *Mikaelinarkista*, lähetysten kirpputorin toimipaikasta, pyrittiin tekemään siellä vieraileville matalan kynnyksen kohtausta
- 3) *lähetystapahtumia* pyrittiin järjestämään 2-4 kertaa/vuosi
- 4) *uusia ja ennen kokemattomia lähetystapahtumia* pyrittiin järjestämään.

Tavoitteiden toteutuminen

Toimintavuoden aikana päivitettiin nimikkolähetys sopimuksia. Suomen Lähetysseuran kanssa solmitussa uudessa palvelusopimuksessa nimikkokohteiksi määriteltiin nimikkokohteiksi Ympäristöpankki sekä Etiopiassa tehtävä kehitystyö sekä Mekane Yesu -kirkon teologisen koulutuksen vahvistaminen. Uusi sopimus solmittiin Evankelisen lähetysyhdistyksen kanssa Virossa tehtävästä työstä. Tämä sopimus korvasi pitkäaikaisen Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen kanssa olleen sopimuksen Japanissa tehtävän työn tukemisesta. Sopimus Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetysten kanssa Lähi-Idässä tehtävästä työstä säilyi ennallaan.

Vuoden aikana lähetystyö näkyi seurakunnan toiminnassa perinteisten toimintamuotoina kuten kirkkopyhät, lähetysten kirpputori Mikaelinkirppis ja Kauneimmat joululaulut -tilaisuudet.

Kirpputori Mikaelinarkki on löydetty *kohtauspaikkana*. Kirpputorin tuotto, edelliseen vuoteen 2022 verrattuna (6 165,62 e), *nousi*, ollen jo 8 334,26 e.

Mitä tulee *lähetystilaisuuksiin*, nimikkolähettiläiden kotimaan vierailuja Paimioon ei ollut kuin yhdestä kohteesta, jolloin niitä edellisvuoden tavoin oli vain yksi, Paimion srk:n *Japanin nimikkolähettiläiden kautta* Mikaelintalolla keskiviikkotaina 31.8.2023.

Paimion srk:n lähetystyön nimikkolähettiläiden, -kohteiden, ja muiden eri tavoin tuettujen kohteiden kannatustuet vuona 2023 olivat (julistuksen vastuuryhmän syksyn 2022 kokouksen mukaisesti):

talousarviomäärärahoista sopimuksella oleviin kohteisiin

SLEY/Yoshimuran perhe 4 410 e
 SEKL/Annu Kyöstilä-Santos 2 020 e
 Sanansaattajat ry 390 e
 SLS/ Kristiina Ojala, maatoimiston päällikkö, Etiopia, 4 000 e
 SLS/ Kai Ojala, teologisen seminaarin opettaja, Etiopia, 4 000 e
 SLS /Ilmastopankin työ (lähinnä Etiopiassa) 3 000 e
 Inkerinsuomalainen Toksovan luterilainen seurakunta 2 000 e
 Yhteensä 19 820 e

kirpputorin tuotosta maksettavat avustukset (tuotto vuonna 2023 8 334,26 e):

Suomen ev.lut. Kansanlähetys, Lähi-Idän lähetystyö 20%
 Lähetisyhdistys Kylväjä 20%
 Kansan raamattuseura, Vivamon raamattukylä 20%
 Turun merimieskirkko 20%
 Pipliaseura 10%
 Sanansaattajat ry 10%,

Kirkollisveroista ja kirpputorista yhteensä (kertomusvuonna 2023) 28 154,26 e.

Kansainvälinen diakonia ja ystävyysseurakuntatyö 1012700000

Toiminta-ajatus

Kansainvälisen diakoniatyön tavoitteena on auttaa kahta seurakunnan ystävyysseurakuntaa.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2023–2025

Yhteistyö ja taloudellinen tuki jatkuvat Viron Avinurmen ja Venäjän Toksovan seurakuntien kanssa.

Toiminnalliset tavoitteet 2023

Järjestää avustusmatkoja Avinurmeen

Tavoitteitten toteutuminen

Toimintavuoden aikana yhteistyö Avinurmen kanssa jatkui aiempien vuosien tapaan. Ystävyysseurakuntaan tehtiin kolme matkaa kirpputoritavaroiden toimittamiseksi. Suunniteltu matka toiminnan järjestelyissä mukana olevien vapaaehtoisten kanssa ei toteutunut. Yhteistyö Toksovan seurakunnan kanssa on vaikeutunut huomattavasti Ukrainan sodan ja Venäjän vastaisten pakotteiden vuoksi.

Muu seurakuntatyö (Kehitysvammaistyö) 1012900000

Kehitysvammaistyön tehtävä

Kehitysvammaistyössä suunnitellaan ja toteutetaan laaja-alaisesti Varsinais-Suomen kehitysvammaisten, heidän perheittensä ja kehitysvammaistyötä tekevien ammattilaisten hengellistä työtä. Työ pitää sisällään jumalanpalvelus-, hartaus- ja sielunhoitotyötä Varhan Vaativien vammaispalvelujen Kuntoutuskeskuksessa Paimiossa, vastaavaa toimintaa Varsinais-Suomen seurakuntien alueella, kehitysvammaisten rippikoulujen järjestämistä sekä yhteistyötä ja konsultaatiota paikallisseurakuntien kanssa.

Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen vuonna 2023

Kehitysvammaistyön palvelut muuttuivat hyvinvointialue Varhan järjestettäväksi. Muutoksessa yhteistyösuhteet säilyivät pääasiassa ennallaan. Jossain määrin haasteita tuotti silti yhteystietojen muutokset ja käytännön kanssakäyminen muuttuneessa tilanteessa. Koronavuosien jälkeen toimintavuosi merkitsi kuitenkin kaikkiaan isoa askelta takaisin ”normaaliin”. Alueen yksiköissä vierailut, hartauksien pitäminen, tapahtumien järjestäminen ja ihmisten tapaaminen oli taas pääosassa ja youtube-videot sekä striimaukset jäivät vähän pienempään rooliin. Pieniä käytäntöjen palauttamisen ja tavoittamisen haasteita oli toki vielä havaittavissa.

Yksi erityisen merkittävistä etapeista oli kehitysvammaisten maakunnalliset kinkarit Liedon uusitussa kirkossa, johon osallistui yli 100 kinkerivierasta. Kirkokoppyhät, leiripäivät, joulujuhlat yms. toteutettiin sen sijaan pääosin paikallisesti.

Edellisvuonna hyväksytty Kirkon selkokielen toimenpideohjelma siirtyi täytäntöönpanovaiheeseen, ja viranhaltija oli jäsenenä useammassa työryhmässä. Selkokoulutustyöryhmä valmisti koulutuskokonaisuuden selkokielestä käytettäväksi paikallisissa selkokoulutuksissa. Selkojumalanpalvelustyöryhmä aloitti materiaalin työstämisen palvelumuotoilun pohjalta. Lisäksi viranhaltijan tekemiä selkorukouksia ja Raamatun tekstien selkomukautuksia käsiteltiin piispainkokouksessa joulukuussa. Materiaali on julkaistu toistaiseksi Paimion seurakunnan nettisivuilla ja tämän käsittelyn myötä se tullaan julkaisemaan kirkon selkosivuilla.

Koulutuksia selkokielestä on pidetty Salon ja Liedon seurakunnissa sekä sairaalasielunhoidon erikoistumiskurssilla. Huhtikuussa olleen Selkokielen perusteet -koulutuksen koulutustallenne on katsottavissa kirkon sivuilla. Viranhaltija oli mukana tässä kokonaisuudessa yhtenä kouluttajana. Rippikoulun kehittäjien päivillä Turussa Tarja Muurinen ja Pertti Arola pitivät luennon pienryhmäriippikouluista.

Rippikoululeirit järjestettiin kesäkuussa Turun Sinapissa ja elokuussa Paimion Rantalassa. Edellisvuonna Turussa käynnistyneen pienen päivärippikouluryhmän konfirmaatio oli alkuvuonna -23. Vastaavasti uusi päivärippikouluryhmä käynnistyi kesällä ja tämän ryhmän konfirmaatio on alkuvuonna -24. Lisäksi vuoden aikana oli kaksi päivärippikoulua. Toinen näistä oli Mylly-Antin koulussa niin, että osaan tapahtumista osallistui myös muita koululaisia.

TOIMINTATUOTOT	Tp 2023	Ta 2023	Erotus		Tp 2022
Korvaukset	98 767,00	91 770,00	6 997,00	107,62	92 772,00
Maksutuotot	265,37	500,00	-234,63	53,07	264,56
Muut tuotot ed. v. ylij.	7 301,69	7 975,00	-673,31	91,56	7 975,18
	106 334,06	100 245,00	6 089,06	106,07	101 553,66
TOIMINTAKULUT			0,00		
Henkilöstökulut	71 425,18	78 610,00	-7 184,82	90,86	68 489,06
Palvelujen ostot	11 838,94	11 510,00	328,94	102,86	7 561,05
Vuokrat	3 500,00	3 500,00	0,00	100,00	3 500,00
Aineet, tarvikkeet	2 098,13	2 420,00	-321,87	86,70	1 659,94
Ed.vuosien alijäämät	0,00	0,00	0,00		0,00
	88 862,25	96 040,00	-7 177,75	92,53	81 210,05
TOIMINTAKATE	17 471,81	12 500,00	4 971,81	139,77	19 801,69
Vyörytysmenot hallintotoimelta	12 500,00	12 500,00	0	0	12 500,00
TYÖALAKATE YHTEENSÄ	4971,81	0			7301,69

Diakoniarahasto 1992410100

Tehtävä

Diakoniarahaston rahavarat käytetään Paimion seurakunnan alueella asuvilla vähävaraisille ja muun avun tarpeessa olevilla. Diakoniatyöntekijät antavat avustuksia tästä rahastosta.

Talous

Avustuksia diakoniarahastosta annettiin 14 537,06 euroa, diakoniarahaston rahat ja pankkisaamiset olivat 31.12.2023 166 957,84 euroa.

Merivuorenrahasto 1992500100**Tehtävä**

Merivuorenrahaston rahavarat käytetään Paimion kaupungin alueella asuville vähävaraisille ja koko seurakunnan alueen asuville äkillisen avun tarpeessa oleville. Diakoniatyöntekijät antava avustuksia tästä rahastosta.

Talous

Avustuksia Merivuorenrahastosta annettiin 39 899,37 euroa, Merivuorenrahaston rahat ja pankkisaamiset olivat 31.12.2023 1 344 246,61 euroa.

Vasangon testamenttirahasto 1992410101**Tehtävä**

Vasangon testamenttirahaston rahavarat käytetään Paimion kaupungin alueella asuvien yksinäisten ja vanhusten iloksi. Diakoniatyöntekijät hoitavat tätä rahastoa. Rahastoon liitettiin myös Aili Suvannon testamentti 22 567,30 euroa.

Talous

Testamenttirahastoa käytettiin vuoden 2023 aikana 6 213,13 euroa. Testamenttirahaston varat olivat 31.12.2023 22 120,23 euroa.

Venhevirran rahasto 1992410103**Tehtävä**

Venhevirran rahaston rahavarat käytetään Sauvon kunnan alueen kirkolliseen toimintaan.

Talous

Rahastoa käytettiin vuoden 2023 aikana 219,00 euroa. Testamenttirahaston varat olivat 31.12.2023 85 315,72euroa.

Sjöblomin rahasto 1992410102

Sjöblomin rahaston rahavarat käytetään Sauvon kunnan alueen asuvien vanhusten toimintaan.

Talous

Rahastoa käytettiin vuoden 2022 aikana 3 398,03 euroa. Testamenttirahaston varat olivat 31.12.2022 21 766,39 euroa.

Käyttötalousosa

Pääluokka SEURAKUN- NALLINEN TOIMINTA		TA kuluva 2023	TA muu- tokset 2023	TA muutosten jälkeen 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
	Toiminta- tuotot (ulkoiset)	128 920,00		128 920,00	170 271,21	41 351,21	132,1
	Toimintakulut (ulkoiset)	-1 313 600,00		-1 313 600,00	-1 365 148,73	51 548,73	103,9
	Toiminta- kate 1 (ul- koinen)	-1 184 680,00		-1 184 680,00	-1 194 877,52	-10 197,52	100,9
	Toimintakulut (sisäiset)				-836 271,30	836 271,30	
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-1 184 680,00		-1 184 680,00	-2 031 148,82	-846 468,82	
	Laskennalliset erät				-609 446,24	609 446,24	
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 144 680,00		-1 144 680,00	-2 551 140,12	-1 407 460,0	

HAUTATOIMI (pääluokka 4)

Hautaustoimen tehtävä

Keskeisenä tavoitteena on suorittaa ensiluokkaisella tavalla hautaustoimen kuuluvia hautausmaita ja kiinteistöjen viheralueita.

Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen 2023

1. Hautausmaiden ja kiinteistöjen viheralueiden hoito on suoritettu ensiluokkaisesti.

Vuosittaiset puiden ja pensaiden hoitoleikkaukset tehtiin asianmukaisesti aikataulun mukaisesti entiseen malliin. Havupuuaitojen hoitoleikkaukset teetettiin ja pensasaitojen hoitoleikkaukset tehty omana työnä samoin puunkaadot, joihin ei nosturia tarvittu.

Muuta

Tilasto hautauksista 2023

Paimion seurakunnan hautausmaille haudattiin 131 vainajaa, joista Muistoleh-toihin 29. Haudatuista 95 oli oman seurakunnan jäseniä, 24 muun ev.lut seurakunnan jäseniä ja 12 kirkkoon kuulumatonta.

Hautauksista 32 oli arkkuhautausta ja 99 tuhkausta.

TUHKAUS 76 % JA ARKKUHAUTAUKSIA 24 %

Käyttötalousosa

Pääluokka HAUTAUS		TA kuluva 2023	TA muu- tokset 2023	TA muutos- ten jälkeen 2023	Toteuma 2023	Yli-ali
	Toimintatuotot (ulkoiset)	16 850,00		16 850,00	35 200,00	18 350,00
	Toimintakulut (ulkoiset)	-359 930,00		-359 930,00	-236 576,86	-123 353,14
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	-343 080,00		-343 080,00	-201 376,86	-141 703,14

	Toimintatuotot (sisäiset)				5 154,58	-5 154,58
	Toimintakulut (sisäiset)				-32 816,45	32 816,45
	Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	-343 080,00		-343 080,00	-229 038,73	114 041,27
	Poistot ja arvonalentumiset	-29 290,00		-29 290,00	-29 283,63	6,37
	Laskennalliset erät				-109 875,42	109 875,42
	Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-372 370,00		-372 370,00	-372 886,17	516,17

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

Tehtävä

Kiinteistötoimen yleisenä tehtävänä on ylläpitää ja huoltaa toiminnan tarvitsemat tilat niin, että ne ovat kunnon ja siisteyden puolesta työmuotojen käytettävissä. Kirkoissa jumalanpalvelusten ja toimitusten järjestelytehtävät. Ruoka- ja kahvitarjoilujen järjestäminen ja niihin tarvittavien tarvikkeiden hankinta.

Kiinteistöt:

Paimion seurakunnalla on seuraavat kiinteistöt:

Pyhän Mikaelin kirkko ja kellotapuli

Sauvon kirkko ja kellotapuli

Karunan kirkko

Ruumishuone

Mikaelintalo

Wanha seurakuntatalo

Paltan päiväkerhotalo

Sauvon seurakuntatalo

Karunan seurakuntatalo

Sauvon pappila

Sauvon toimistotilakiinteistö, Tallero

Lähetyksen kirpputori, Mikaelinarkki

Rantalan leirikeskus

Vikanokan virkistysalue

Paimion hautausmaan huoltorakennus

Tallintien osake (Aili Suvannnon testamentti)

Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Muuta

- tehtiin Paimion kirkon kuntokartoitus
- Rantala majoitusrakennuksen alakerran kosteuseristystyö jatkui
- Sauvon seurakuntatalon ja Pappilan maalämpöputkiston uusiminen.
- kuntoarviot tehtiin Wanhalta, Paltasta, Pappilasta ja Karunan seurakuntatalosta.

Käyttötalousosa

Pääloukka KIINTEISTÖ- TOIMI		TA kuluva 2023	TA muu- tokset 2023	TA muutos- ten jälkeen 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
	Toimintatuotot (ulkoiset)	50 860,00		50 860,00	92 805,25	41 945,25	182,5
	Toimintakulut (ulkoiset)	-717 000,00		-767 000,00	-805 449,99	-38 449,99	105,0
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	-666 140,00		-666 140,00	-712 644,74	46 504,74	107,0
	Toimintatuotot (sisäiset)				-925 943,31	925 943,31	
	Toimintakulut (sisäiset)						
	Toimintakate 2 (ulkoinen ja si- säinen)	-666 140,00		-666 140,00	213 298,57	-879 438,57	-32,0
	Poistot ja arvön- alentumiset	-155 660,00		-155 660,00	-146 942,34	8 717,66	94,4
	Laskennalliset erät				-12,05	12,05	

	Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	821 800,00		821 800,00	-9 515,07	-831 315,07	
--	-----------------------------------	------------	--	------------	-----------	-------------	--

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2022	TA 2023	Toteuma 2023	Yli-ali
Toimintatuotot	360 865,96	206 430,00	309 972,31	-103 542,31
Korvaukset	147 363,29	120 820,00	115 323,09	5 496,91
Myyntituotot	4 000,05		5 360,00	-5 360,00
Maksutuotot	33 288,93	37 850,00	65 009,42	-27 159,42
Vuokratuotot	65 598,91	37 960,00	56 368,18	-18 408,18
Metsätalouden tuotot			26 437,07	-26 437,07
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	99 640,47		31 806,38	-31 806,38
Tuet ja avustukset	7 114,31	6 000,00	5 828,17	171,83
Muut toimintatuotot	3 860,00	3 800,00	3 840,00	-40,00
Toimintakulut	-2 510 122,21	-2 752 340,00	-2 816 555,47	64 215,47
Henkilöstökulut	-1 384 304,37	-1 451 330,00	-1 480 243,96	28 913,96
Palvelujen ostot	-592 755,81	-763 940,00	-754 625,81	-9 314,19
Vuokrakulut	-37 364,20	-38 310,00	-43 085,37	4 775,37
Aineet ja tarvikkeet	-299 312,06	-341 970,00	-334 203,69	-7 766,31
Annetut avustukset	-136 812,82	-115 620,00	-122 633,11	7 013,11
Muut toimintakulut	-59 572,95	-41 170,00	-81 763,53	40 593,53
TOIMINTAKATE	-2 149 256,25	-2 545 910,00	-2 506 583,16	-39 326,84
Kirkollisverotulot	2 715 064,43	2 630 000,00	2 974 692,80	-344 692,80
Valtionrahoitus	274 536,00	282 000,00	283 830,00	-1 830,00
Verotuskulut	-38 221,50	-41 000,00	-38 332,44	-2 667,56
Kirkon rahastomaksut	-243 059,04	-253 000,00	-249 942,00	-3 058,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-275 265,61	69 000,00	355 529,45	-286 529,45
Korkotuotot	31 986,45	70 000,00	43 152,00	26 848,00
Muut rahoitustuotot	22 941,91		312 389,27	-312 389,27
Arvon alentumiset sijoituksista	-328 474,25			
Korkokulut	-1 719,72	-1 000,00	-11,82	-988,18
VUOSIKATE	283 798,03	141 090,00	819 194,65	-678 104,65
Poistot ja arvonalentumiset	-174 261,93	-184 950,00	-176 225,97	-8 724,03
Erilliskirjanpituksena hoidetut rahastot	-0,00	0,00	0,00	-0,00
Tuotot	109 431,42	95 500,00	110 203,44	-14 703,44
Kulut	-105 086,28	-95 500,00	-100 206,25	4 706,25
Siirrot rahastosta/rahastoon	-4 345,14		-9 997,19	9 997,19
TILIKAUDEN TULOS	109 536,10	-43 860,00	642 968,68	-686 828,68

Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	43 857,82	43 860,00	43 857,82	2,18
Vapaaehtoisten varausten lisäys (-) tai vähennys (+)			-600 000,00	600 000,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	153 393,92	0,00	86 826,50	-86 826,50

Verotulot ja valtionrahoitus

Vuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2023	1,45	2 974 692,80	283 830,00
2022	1,5	2 715 064,43	274 536,00
2021	1,5	2 653 355,48	269 604,00
2020	1,5	2 641 527,86	267 096,00
2019	1,5	2 552 049,41	261 624,00
2018	1,5	2 091 131,33	208 291,68
2017	1,5	2 074 113,50	207 085,20

Verotuloiksi merkitään tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Vuonna 2023 ei seurakunnassa tehty yhtään investointia.

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2022	TA 2023	Toteuma 2023	Yli-ali
Tulorahoitus	283 798,03	141 090,00	819 194,65	-678 104,65
Vuosikate	283 798,03	141 090,00	819 194,65	-678 104,65
Investoinnit	-120 625,27		0,00	0,00
Investointimenot	-120 625,27		0,00	0,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	163 172,76	141 090,00	819 194,65	-678 104,65
Muut maksuvalmiuden muutokset	-85 450,82		41 001,13	-41 001,13
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-75 285,18		23 254,40	-23 254,40
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-2 274,78		12 406,79	-12 406,79
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-7 890,86		5 339,94	-5 339,94
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-85 450,82		41 001,13	-41 001,13
Rahavarojen muutos	77 721,94	141 090,00	860 195,78	-719 105,78
Rahavarojen muutos (tase)	77 721,94		860 195,78	-860 195,78

Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Pääluokka (ulkoinen)	TA 2023	Toteuma	Poikkeama
Hallinto	352 010	397 684,04	-45 685,86
Seurakunnallinen toiminta	1 144 680	1 106 422,58	38 257,42
Hautatoimi	343 080	201 376,86	141 703 14
Kiinteistötoimi	666 140	712 664,74	-46 504,74

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1. - 31.12.2023	1.1. - 31.12.2022
Toimintatuotot	309 972,31	360 865,96
Korvaukset	115 323,09	147 363,29
Myyntituotot	5 360,00	4 000,05
Maksutuotot	65 009,42	33 288,93
Vuokratuotot	56 368,18	65 598,91
Metsätalouden tuotot	26 437,07	
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	31 806,38	99 640,47
Tuet ja avustukset	5 828,17	7 114,31
Muut toimintatuotot	3 840,00	3 860,00
Toimintakulut	-2 816 555,47	-2 510 122,21
Henkilöstökulut	-1 480 243,96	-1 384 304,37
Palkat ja palkkiot	-1 211 460,57	-1 130 316,11
Henkilösivukulut	-274 360,60	-258 541,81
Henkilökulujen oikaisuerät	5 577,21	4 553,55
Palvelujen ostot	-754 625,81	-592 755,81
Vuokratulut	-43 085,37	-37 364,20
Aineet ja tarvikkeet	-334 203,69	-299 312,06
Ostot tilikauden aikana	-334 203,69	-299 312,06
Annetut avustukset	-122 633,11	-136 812,82
Muut toimintakulut	-81 763,53	-59 572,95
TOIMINTAKATE	-2 506 583,16	-2 149 256,25
Kirkollisverotulot	2 974 692,80	2 715 064,43
Valtionrahoitus	283 830,00	274 536,00
Verotuskulut	-38 332,44	-38 221,50
Kirkon rahastomaksut	-249 942,00	-243 059,04
Rahoitustuotot ja -kulut	355 529,45	-275 265,61
Korkotuotot	43 152,00	31 986,45
Muut rahoitustuotot	312 389,27	22 941,91
Arvonalentumiset sijoituksista		-328 474,25
Korkokulut	-11,82	-1 719,72

VUOSIKATE	819 194,65	283 798,03
Poistot ja arvonalentumiset	-176 225,97	-174 261,93
Suunnitelman mukaiset poistot	-176 225,97	-174 261,93
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot		
Tuotot	110 203,44	109 431,42
Kulut	-100 206,25	-105 086,28
Siirrot rahastosta/rahastoon	-9 997,19	-4 345,14
TILIKAUDEN TULOS	642 968,68	109 536,10
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	43 857,82	43 857,82
Vapaaeht. varausten lisäys (-) tai vähennys (+)	-600 000,00	
Tilikauden ylijäämä (+) / alijäämä (-)	86 826,50	153 393,92

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1. -31.12.2023	1.1. - 31.12.2022
Tulorahoitus	819 194,65	283 798,03
Vuosikate	819 194,65	283 798,03
Investoinnit	0,00	-120 625,27
Investointimenot	0,00	-120 625,27
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	819 194,65	163 172,76
Muut maksuvalmiuden muutokset	41 001,13	-85 450,82
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	23 254,40	-75 285,18
Lyhytaikaisten saamisten muutos	12 406,79	-2 274,78
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	5 339,94	-7 890,86
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	41 001,13	-85 450,82
Rahavarojen muutos	860 195,78	77 721,94
Rahavarojen muutos (tase)	860 195,78	77 721,94
	1.1 - 31. 12.2023	1.1 - 31. 12.2022
Rahavarojen muutos	860 195,78	77 721,94
Rahavarat kauden lopussa	8 622 997,85	7 762 802,07
Rahavarat kauden alussa	7 762 802,07	7 685 080,13

3 Tase

	31.12.2023	31.12.2022
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	2 250 380,55	2 426 606,52
Aineettomat hyödykkeet	24 895,80	29 874,97
Muut pitkävaikutteiset menot	24 895,80	29 874,97
Aineelliset hyödykkeet	1 937 034,33	2 108 281,13
Maa- ja vesialueet	97 685,91	97 685,91
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	160 536,06	189 819,69
Rakennukset	1 639 672,14	1 598 344,27
Kiinteät rakenteet ja laitteet	30 161,99	37 405,57
Muut aineelliset hyödykkeet	8 978,23	11 860,40
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	173 165,29
Sijoitukset	288 450,42	288 450,42
Osakkeet ja osuudet	288 450,42	288 450,42
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	401 895,98	420 771,19
Muut toimeksiantojen varat	401 895,98	420 771,19
VAIHTUVAT VASTAAVAT	8 642 488,57	7 794 699,58
Saamiset	19 490,72	31 897,51
Lyhytaikaiset saamiset	19 490,72	31 897,51
Myyntisaamiset	12 617,55	16 029,55
Muut saamiset	6 250,00	15 867,96
Siirtosaamiset	623,17	0,00
Rahoitusarvopaperit	7 193 951,13	6 614 727,97
Osakkeet ja osuudet	6 294 066,26	5 714 843,10
Muut arvopaperit	899 884,87	899 884,87
Rahat ja pankkisaamiset	1 429 046,72	1 148 074,10
VASTAAVAA YHTEENSÄ	11 294 765,10	10 642 077,29
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	-7 070 096,16	-6 983 269,66
Peruspääoma	-3 080 088,22	-3 080 088,22
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-3 903 181,44	-3 749 787,52
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-86 826,50	-153 393,92
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	-1 850 492,09	-1 294 349,91
Poistoero	-190 492,09	-234 349,91
Vapaaehtoiset varaukset	-1 660 000,00	-1 060 000,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	-2 019 643,24	-2 015 264,05

Lahjoitusrahastojen pääomat	-1 617 747,26	-1 594 492,86
Muut toimeksiantojen pääomat	-401 895,98	-420 771,19
VIERAS PÄÄOMA	-354 533,61	-349 193,67
Lyhytaikainen vieras pääoma	-354 533,61	-349 193,67
Ostovelat	-103 476,38	-90 561,94
Muut velat	-37 846,30	-51 122,66
Siirtovelat	-208 341,93	-200 078,07
Saadut ennakot	-4 869,00	-7 431,00
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	-11 294 765,10	-10 642 077,29

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoa tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilikauden poistot eivät ole vertailukelpoiset edellisen tilikauden poistojen kanssa, koska poistosuunnitelmaa on 1.1.2021 alkaen muutettu. Kertapois- toina on poistettu käyttöomaisuuteen kuulumattomat erät.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Tuloslaskelmaan ei kohdistunut kertaluontoisia eriä.

Luottotappioiksi kirjattiin 680,00 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotap- pioiksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä yli vuoden vanhoja myyntisaatavia kuten leiri- ja kerhomaksuja ja hautausmaksuja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 30.11.2021 poisto- suunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspistoajoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet – 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot – 3 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Hautausmaat – hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 5v, hautaustoimen muut rakennukset 10v, hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 20v, hautaustoimen koneet ja laitteet 5v. Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto, ei poistoja. Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan.

Rakennukset – kirkot 50v, seurakuntatalot 20v, kappelit 25v, siunauskappelit 25v, leiri- ja kurssikeskukset 15v, asuinrakennukset 20v, hallinto- ja laitospennukset 15v, huolto- ja talousrakennukset 15v, muut rakennukset 15v.

Kiinteät rakenteet ja laitteet – maa- ja vesirakenteet 15v, urut 15v, muut kiinteät rakenteet ja laitteet 10v.

Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 3v, IT-laitteisto 3v, muut koneet ja kalusto 3v.

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei poistoja.

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Paimion seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Myyntit	Poisto/ Myynti	Suunnitelman mukaiset poistot	Suunnitelmasta poikkeavat poistot	Arvonkorotukset	Invest. Tuki	Arvo vuoden lopussa
Aineettomat oikeudet	0,00									0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	29 874,97					-4 979,17				24 895,80
Aineettomat hyödykkeet Yht.	29 874,97					-4 979,17				24 895,80
Maa- ja vesialueet	97 685,91									97 685,91
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	189 819,69					-29 283,63				160 536,06
Rakennukset	1 598 344,27		173 165,29			-131 837,42				1 639 672,14
Kiinteät rakenteet ja laitteet	37 405,57					-7 243,58				30 161,99
Koneet ja kalusto	0,00									0,00
Muut aineelliset hyödykkeet	11 860,40					-2 882,17				8 978,23
Ennakkomaksut ja kesken-eräiset hankinnat	173 165,29		-173 165,29							
Aineelliset hyödykkeet Yht.	2 108 281,13					-171 246,80				1 937 034,33
Sijoitukset	288 450,42									288 450,42
Yhteensä	2 426 606,52					-176 225,97				2 250 380,55

Osakkeet ja osuudet	hankintahinta	markkinahinta	erotus
OP Private	1 429 361,76	1 507 261,27	70 697,97
OP Private	613 548,00	646 794,01	30 246,86
Evli	2 062 089,37	2 146 248,30	72 776,66
SP korkopius	100 000,00	96 410,00	-3 590,00
OP konservative	1 364 484,42	1 512 019,72	135 781,67
Nordea vastuullinen	100 000,00	97 076,67	-2 923,33
Nordea Vakaa tuotto	32 224,94	56 132,35	23 907,41
OP konservative	200 000,00	266 791,64	66 791,64
SP lyhytkorko	200 000,00	216 786,16	16 786,16
UB metsä	200 000,00	237 616,88	37 616,88
	6 334 795,79	6 783 136,00	448 341,21
Muuta arvopaperit			
Nordea capital	699 863,87	761 843,52	61 979,65
Metsä	21,00	21,00	0,00
Tuotto-osuus	200 000,00	200 000,00	0,00
	899 884,87	961 864,52	61 979,65
Yhteensä	7 234 680,66	7 745 000,51	510 320,86

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2023 alku- saldo	Lisäys/vähennys	31.12.2023 lop- pusaldo
Peruspääoma	3 080 088,22		3 080 088,22
Edellisten tilikausien ylijäämä	3 749 787,52		3 903 181,44
Tilikauden ylijäämä	153 393,92		86 826,50
	6 983 269,66	86 826,50	7 070 096,16

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät:

- lomapalkkajaksotus 206 655 euroa.

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 8 276 214,34 euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3 663 787 218,00 euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vakuudet

Seurakunnalla ei ole vakuuta.

Vuokravastuut

Seurakunnalla ei ole vuokravastuita

Leasingvastuut

	Voimassa saakka	Jäljellä oleva vuokravastuu
Monitoimilaitteet	30.07.2024	1 189,74 €
	30.01.2026	2 389,08 €
Yhteensä		3 578,82 €

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Paimion seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

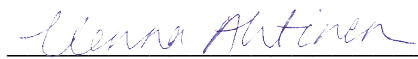
Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan n. 1000 hoitohautaa.

Kasvukausi 2023 oli hautojen hoidon suhteen haastava. Taimimateriaali oli ta-salaatuista, mutta istutut työt tehtiin kovalla helteellä ja osa taimista pääsi kui-vumaan. Kesäkuun kuumuus ja kuivuus ja heinäkuun sateet eivät suosineet kukkia ja kukat jäivät melko pieniksi. Työntekijät kuitenkin onnistuivat hyvin työssään.

Paimion seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitora-haston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2023. Paimion seurakun-nan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2023.



Henna Ahtinen talouspäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Kts. kohta I 2.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautainhoitorahaston henkilöstöä on seurakunnassa kaksi seurakuntamestaria. Kausiluonteisissa puutarhatöissä työskenteli noin 20 henkilöä 1–10 kuukauden työsuhteissa. Kesätyöntekijöiden työajasta noin puolet menee hoitohautojen hoitoon.

Henkilöstökulut

Palkat ja palkkiot	-58 368,94
Eläkekulut	-12 496,40
Muut henkilösivukulut	-1 536,16
YHTEENSÄ	-72 401,50

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3
Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa, kts. kohta I 5.

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on +9 997,19 euroa.

Tilikauden 2022 ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2023 yhteensä 1 025 kpl. Uusia sopimuksia tehtiin 664 kpl ja vanhoja sopimuksia oli 361 kpl. Uusista sopimuksista 93 % oli kesähoitosopimuksia. Hoitomuotoina oli kesähoito ilman kukkia ja kesähoito kukkien kanssa, sekä 5-, 10- ja 25- vuoden hoitosopimukset.

Hautausmaan katselmuksessa todettiin seurakunnan huolehtimien hautojen hoidon olleen sopimusten mukaisia. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämisessä ja arvioinnissa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Haudanhoitorahaston sitovina toiminnallisina tavoitteina vuodelle 2023 oli hoitaa hoitohautoja hyvin. Paimion seurakunnan ylläpitämiin hoitohautoihin ostetaan vuosittain kesäkukkia noin 13 800 eurolla.

Hautainhoitorahasto pysyi vuoden 2023 talousarviossa hyvin.

Talousarvion sitovuustason (nettokulujen) mukaisia menojen ylityksiä ei ollut.

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan noin 401 895,98 €. Hautainhoitorahaston kuluja (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut ja istutettavat kukkaset) oli v. 2023 noin 100 206,25 € ja tuloja (haudanhoitomaksut ja korkotulot) 110 203,44 €. Ylijäämää tilivuodelta kertyi siten 9 997,19 €.

Käyttötalousosa

HAUTAINHOITO-RAHASTO		TA kuluva 2023	TA muutokset 2023	TA muutosten jälkeen 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
	Toimintatuotot (ulkoiset)	95 500,00		95 500,00	110 203,44	14 703,44	115,4
	Toimintakulut (ulkoiset)	-95 500,00		-95 500,00	-100 206,25	-4 706,25	104,9
	Toimintakate 1 (ulkoinen)	0		0	9 997,19	9 997,19	

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

Tuloslaskelma	1.1. -31.12.2023	1.1. -31.12.2022
Toimintatuotot	110 203,44	109 431,42
Maksutuotot	110 203,44	109 431,42
Toimintakulut	-100 206,25	-105 086,28
Henkilöstökulut	-72 401,50	-72 482,75
Palkat ja palkkiot	-58 368,94	-58 604,47
Henkilösivukulut	-14 032,56	-13 878,28
Palvelujen ostot	-3 189,36	-12 645,24
Aineet ja tarvikkeet	-21 315,39	-16 658,29
Ostot tilikauden aikana	-21 315,39	-16 658,29
Muut toimintakulut	-3 300,00	-3 300,00
Toimintakate	9 997,19	4 345,14
Vuosikate	9 997,19	4 345,14
Tilikauden tulos	9 997,19	4 345,14
Tilikauden ylijäämä (+) / alijäämä (-)	9 997,19	4 345,14

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.–31.12.2023	1.1. –31.12.2022
Tulorahoitus	9 997,19	4 345,14
Vuosikate	9 997,19	4 345,14
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	9 997,19	4 345,14
Muut maksuvalmiuden muutokset	-28 872,40	-24 416,19
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-28 872,40	-24 416,19
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-28 872,40	-24 416,19
Rahavarojen muutos	-18 875,21	-20 071,05
Rahavarojen muutos (tase)	-18 875,21	-20 071,05
	1.1.–31.12.2023	1.1.–31.12.2022
Rahavarojen muutos	-18 875,21	-20 071,05
Rahavarat kauden lopussa	401 895,98	420 771,19
Rahavarat kauden alussa	420 771,19	440 842,24

Hautainhoitorahaston tase

	31.12.2023	31.12.2022
Vastaavaa		
Vaihtuvat vastaavat	401 895,98	420 771,19
Saamiset	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset	401 895,98	420 771,19
Vastaavaa yhteensä	401 895,98	420 771,19
Vastattavaa		
Oma pääoma	-88 748,64	-78 751,45
Peruspääoma	-59 159,53	-59 159,53
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-19 591,92	-15 246,78
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-9 997,19	-4 345,14
Vieras pääoma	-313 147,34	-342 019,74
Pitkäaikainen vieras pääoma	-306 897,34	-325 251,78
Saadut ennakot	-306 897,34	-325 251,78
Lyhytaikainen vieras pääoma	-6 250,00	-16 767,96
Muut velat	-6 250,00	-15 867,96

Siirtovelat	0,00	-900,00
Vastattavaa yhteensä	-401 895,98	-420 771,19

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2023

Haudanhoitotilanne 31.12.2023				
Pääoma 1.1	Lisäykset 2023	Poistot uusista	Poistot vanhoista	Pääoma 31.12
322 221,68 €	33 754,00 €	4 012,80 €	45 065,54 €	306 897,34 €

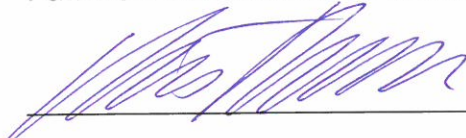
Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

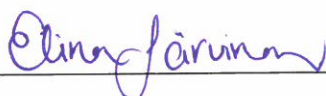
Haudanhoitosopimusten lukumäärä	1 025	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	100 206,25	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	97,76	euroa/hauta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	306 897,34	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	401 895,98	euroa
Yli-/alikatteisuus	94 998,64	euroa

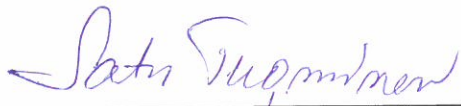
V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

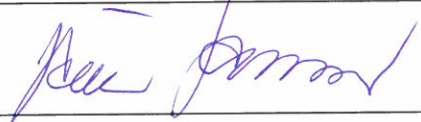
Paimiossa 12.3.2024

Paimion seurakunnan kirkkoneuvosto

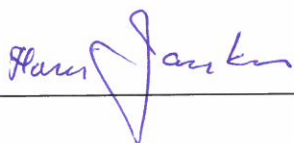

kirkkoneuvoston pj.


kirkkoneuvoston varapj.





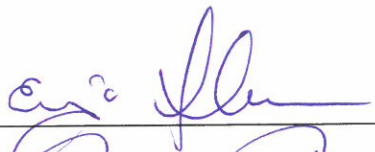


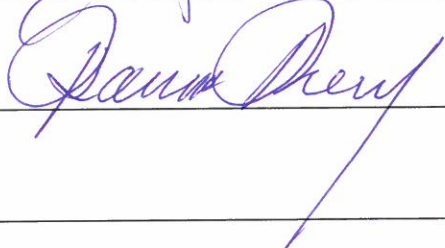




talouspäällikkö







Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

30.4.2024

Paimiossa ~~17.4.2024~~

KPMG Oy Ab

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Martin Slotte', is written over a horizontal line.

Martin Slotte, JHT, HT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2023

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Nro sarja	Tositelajit	
1	AB	Automaattikirjaus
1	K1	Kirjanpitoliiittymä tarj.laskut
1	K2	Kirjanpitoliiittymä, verokäsittely
1	K3	Kirjanpitoliiittymä
1	K4	Verkkolaskut
1	PK	Palvelukassat
1	SA	Kipan muistiotosite / pääkirjatilitosite
1	SE	Sisäiset erät (vyörytys)
1	SK	Seurakunnan muistiotosite / pääkirjatilitosite
1	SN	Kolehdit muistiotosite
1	SR	Sijoituskirjanpidon muistiotosite
1	SZ	Peruutustosite / muistio
1	TO	Tiliote
1	T1	Maksuliikenneohjelman tiliöinti
1	ZA	Tilin avaussaldo
1	ZM	M2 Kirjanpitoliiittymä
1	ZY	Yhdistyvät seurakunnat

Myyntilaskut

Nro sarja	Tositelajit	
14	AV	Diakonia-avustusten "kuittaustositteet"
18	DA	Asiakastosite
18	DG	Asiakkaat – hyvitys
14	DP	Perintätoimiston suoritukset
18	DR	Asiakkaat – lasku
18	DV	Viivästyskorkolasku
14	DZ	Asiakkaat – maksukirjaus

18	M1	Hautainhoitojärjestelmä (liittymän lasku)
18	M2	Resurssivarausjärjestelmä (liittymän lasku)
18	M3	Myyntireskontra yleinen (liittymän lasku)
14	MV	Maksuvapautuksen kuittaustositteet
9	RV	Laskun siirto
18	ZD	Luottotappio

Palkat

Nro sarja	Tositelajit	
1	P1	Palkat
1	PV	Lomapalkkavaraus

Ostolaskut

Nro sarja	Tositelajit	
19	KA	Toimittajatosite
19	KG	Toimittajat – hyvitys
19	KR	Toimittajat – lasku
15	KZ	Toimittajat – maksu
19	TM	Matkalaskut ostoreskontra

Käyttöomaisuus

Nro sarja	Tositelajit	
1	AA	Käyttöomaisuus kirjaus
3	AF	Poistokirjaukset
1	AI	Investointituet käyttöomaisuus
1	AM	Käyttöomaisuuden myynti
1	AZ	Purku käyttöomaisuuteen

Nro sarja	Käytetyt tositenumerot
1	1000000–1002334
3	3000000–3000029
14	14000000–14000589
15	15000000–15001064
18	18000000–18000608
19	19000000–19001134

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.