

PAIMION SEURAKUNTA

Paimio - Sauvo - Karuna



TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA
VUOSILLE 2026-2028
sekä
TALOUSARVIO VUODELLE 2026

PAIMION SEURAKUNNAN TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2026-2028

SISÄLLYSLUETTELO

1. YLEISPERUSTELUT	4
1.1 kirkkoherran katsaus toiminnasta	4
1.2 Katsaus taloudesta	7
2. TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAT VUOSILLE 2026-2028	11
2.1 Julistuksen vastuuryhmä	11
Jumalanpalveluselämä	11
Hautaan siunaaminen	12
Muut kirkolliset toimitukset	13
Aikuistyö	13
Muut seurakuntatilaisuudet	15
Kirkkomusiikki	15
Lähetystyö, (kansainvälinen diakonia, ystävyysseurakuntatyö)	17
Kansainvälinen diakonia	18
2.2 kasvatuksen vastuuryhmä	19
Päiväkerhotyö - lapsi- ja perhetyö	19
Rippikoulutyö	21
Nuorisotyö	22
2.3 palvelun vastuuryhmä	23
Diakonia	23
Perheneuvonta	24
Palveleva puhelin – kirkon keskusteluapu	24
Sielunhoito	25
Muu seurakuntatyö (Kehitysvammaistyö)	26
3. HALLINTO, HAUTATOIMI JA KIINTEISTÖTOIMI	28
3.1 hallinto	28
Hallintoelimet	29
Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto	30
Kirkonkirjojen pito	31
Tiedotus ja viestintä	31
3.2 Hautustoimi	32
3.3 Kiinteistötoimi	35
4. HENKILÖSTÖSUUNNITELMA 2026-2028	40

4.1 Yleistä	40
4.2 Virkojen ja toimien täyttö	40
4.3 Virkojen ja toimien työtehtävien sisällön tarkistus	40
4.4 Henkilöstön työhyvinvointi	41
4.5 Yhteistyötoimikunnan talousarvio ja toimintasuunnitelma	41

5. TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEITA JA

KIRJAUSPERIAATTEITA..... 43

5.1 lahjoitusrahastojen kirjanpito	43
5.2 hautainhoitorahasto	43
5.3 talousarvion sitovuustaso	43
5.4 ostot, laskujen tarkastaminen ja hyväksyminen	44
5.5 vapaaehtoisesti kerättävien varojen tilitys.....	45

6. LIITTEET 45

6.1. Tuloslaskelma	46
6.2. Rahoituslaskelma	47
6.3. Investointiosa	48
6.4 Hautainhoitorahasto	48
6.5 Tuloslaskelma pääluokittain	49
6.6 Kehitysvammaistyön talousarvio	51

Kannen kuvat seurakuntamme alueen kirkoista - Paimion Pyhän Mikaelin kirkko (Paimion seurakunnan kuvapankki); Pyhän Jaakobin kirkko, Sauvon Pyhän Klemensin kirkko ja Karunan kirkko: Miika Rosendahl

1. YLEISPERUSTELUT

1.1 kirkkoherran katsaus toiminnasta

Ovet auki kotoisaan kirkkoon

Seurakuntamme ”Ovet auki kotoisaan kirkkoon” -strategia on päivitetty ajantasaiseksi nyt alkavalle vuodelle. Strategian käyttö työkaluna on vähitellen arkipäiväistynyt niin luottamushenkilöiden kuin työntekijöiden keskuudessa. Strategia on osoittautunut toimivaksi ja hyväksi työnteon tueksi ohjatessaan pohdintoja ja valintoja. Päivitetty strategia toimii seurakuntamme kirkollisen työn työkaluna riippumatta siitä, millaiseen hallinnollistaloudelliseen rakenteeseen käynnissä olevassa, monipuolisen, paikallisen seurakunnallisen elämän ylläpitämiseen tulevaisuudessakin tähtäävässä Rova2030-hankkeessa päädytään.

Yhdessäoloa kaikenikäisille

Seurakunta on jo nimensä mukaisesti yhteen tulemisen ja kokoontumisen yhteisö. Strategiaa toteuttaen etsimme ja toteutamme uusia yhdessä olemisen ja tekemisen tapoja. Alkavana vuonna juhlitaan yhdessä maamme vanhimman viraston, Turun tuomiokapitulin 750-vuotisjuhlaa valtakunnallisen ”Sydämen sivistystä 750 vuotta – Toivoa. Sanoja. Tekoja.” -teemavuoden merkeissä. Teemavuoteen liittyen pidämme ovia auki monipuoliselle, kaikenikäisille suunnatuille ohjelmille ja tapahtumille. Muutoinkin toiminnassa pyritään kiinnittämään erityistä huomiota lapsiin, nuoriin ja perheisiin – tarjoamaan mahdollisuuksia olla yhdessä, harrastaa ja kokea iloa.

Yhdessä tekemistä

Seurakunta ei toimisi ilman yhteistä vastuunkantoa. Vapaaehtoisia vastuunkantajia on lukuisia isosista ja kerhonohjaajista jumalanpalvelusavustajiin ja luottamushenkilöihin. Vapaaehtoisten yhteiset kiitosjuhlat, tapaamiset, koulutukset ja viestintä ovat tärkeitä vapaaehtoisten tukemiseksi. Tulevaisuuden kannalta on olennaista sitouttaa seurakuntalaisia entistä paremmin toiminnan yhteiseen suunnitteluun ja toteutukseen. Yhdessä tekemisen intoa haetaan myös työyhteisössä uusilla, yhteisillä työn tekemisen tavoilla.

Yhteiset kiinteistöt

Toiminnalle tarvitaan myös tilat. Kiinteistöstrategian toteuttamista jatketaan edelleen. Tavoitteena on, että tulevaisuudessakin meillä olisi kokoontumisille ja yhdessäololle, kaikelle toiminnalle riittävät, kotoiset, tarkoituksenmukaiset ja energiatehokkaat tilat. Suurimpana kiinteistöihin liittyvänä hankkeena on Paimion kirkon peruskorjaus. Alkavana vuonna tehtävän suunnittelutyön yhteydessä tulee pohdittavaksi erityisesti se, millä tavoin kirkkotilaa voidaan muokata palvelemaan nykyistä paremmin monimuotoistuvaa jumalanpalvelus- ja muuta seurakuntaelämää.

Erilaisiin kirkkotilakokeiluihin tarjoutuu mahdollisuus Paimion kirkossa tapahtuvan toiminnan siirtyessä kesäkuusta 2026 alkaen seurakunnan muihin tiloihin. Varsinkin Mikaelintalo tarjoaa helposti muokattavan ympäristön kokeilla monipuolisesti kirkkotilaan liittyviä ratkaisuja.

Yhteinen maailmamme

Jatkuvilta tuntuvat kriisit kuten edelleen jatkuva Ukrainan sota, maanosamme turvallisuustilanteen heikkeneminen sekä ilmastonmuutoksen monet seuraukset muuttavat monin tavoin elämäämme. Haasteena ovat myös yleinen hintatason nousu, Suomen talouden heikkeneminen sekä sosiaaliturvaan tehdyt monet leikkaukset. Monenlaisen tuen ja avun tarve on kasvanut selvästi ja tulee edelleen kasvamaan. Ympärillämme vallitsee huolen ja pelon ilmapiiri. Tämä haastaa meidät seurakuntana pitämään esillä uskoa ja toivoa tulevaisuuteen, rohkaisemaan, olemaan läsnä, palvelemaan kaikkia ja käyttämään voimavarojamme yhteiseksi hyväksi.

Me saamme olla laittamassa ovet auki kotoisaan kirkkoon!

Miika Rosendahl
kirkkoherra

PAIMION SEURAKUNTA

PAIMIO – SAUVO – KARUNA

Ovet auki kotoisaan kirkkoon! – Paimion seurakunnan strategia vuosiksi 2026–28

Meidän missiomme

- Kutsumme ihmisiä Jumalan yhteyteen
- Tuomme elämään kestävästä perustaa
- Rohkaisemme välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta

Kolmivuotiskauden tavoite

- Missiota toteuttava, kaikenikäisiä jäseniään koko seurakunnan alueella palveleva, kodikas ja monimuotoinen seurakunta
- Innokkaat ja sitoutuneet vastuunkantajat
- Tarkoituksenmukainen, vastuunjaoltaan ja työnkuviltaan selkeä organisaatio
- Selkeillä pelisäännöillä toimiva, hyvinvoiva työyhteisö

Kehittämisen painopisteet

- Yhdessä tekemisen ja kohtaamisen kulttuuri
- Uusien toimintamuiden ja työtapojen kehittäminen toimintaympäristön muutosten mukaisesti
- Vapaaehtoistyön arvostus, itsenäinen vastuunkantaminen
- Työhyvinvoinnista huolehtiminen
- Yhteistyön lisääminen rovastikunnan alueella

Keskeiset kehitystoimet

- Yhteinen ja ennakoiva suunnittelu
- Yhteistyö seurakunnan toimijoiden kanssa
- Viestintään ja visuaalisuuteen panostaminen

- Saavutettavuuden parantaminen
- Kiinteistöstrategian toteuttaminen
- Kirkon ympäristödiplomin hankkiminen

Kirkon ovet auki -strategian mukaisesti seurakuntamme perustehtävä, arvot ja visio ovat:

Perustehtävä

Kirkon tehtävänä on kutsua ihmisiä Jumalan yhteyteen sekä rohkaista välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta.

Arvot

Usko - yhteys Jumalaan luo kristityn ja seurakunnan elämään perustan. Toivo - Jeesuksen lupaus Jumalan oikeudenmukaisuudesta, huolenpidosta ja iankaikkisesta elämästä. Rakkaus - lähimmäisistä välittäminen aina ja kaikkialla.

Visio

Kirkko toimii niin, että jokainen kokee seurakuntayhteyden ja kirkon jäsenyyden merkitykselliseksi koko elämänkaarensa ajan.

1.2 Katsaus taloudesta

Talouden nykytila ja ennusteita vuodelle 2026

Talouden nykytila vuonna 2025 on epävarma. Talouden asteittaista virkoamista on ennustettu jo pitkään. Ennusteiden keskeinen viesti viime vuodesta tämän vuoden kesään saakka on ollut se, että talouden käänne on tulossa. Näin ovat todenneet muun muassa sekä [Suomen pankki](#) (10.6.2025) että [VM](#) (16.6.2025).

Talouden käänteen ajankohta on kuitenkin jatkuvasti siirtynyt eteenpäin, millä on suoria vaikutuksia talouskasvuun, palkkasumman muutokseen ja verokertymiin. Ennusteita on viime vuodesta laskettu ja kesän ennusteet näyttivät tälle vuodelle Suomen pankin mukaan 0,5 % kasvua ja VM:n mukaan 1 % kasvua. Talouden käänteen siirryttyä pidemmälle myös ennusteita on laskettava. Odotettavissa on, että syksyn ennusteissa kasvu tulee painumaan edellisistä ennusteista lähelle nollaa.

Inflaatio, kuluttajahintojen vuosimuutos, oli 0,2 % heinäkuussa 2025 ([Tilastokeskus, 14.8.2025](#)), kun se vuotta aiemmin vastaavana ajankohtana oli 1,0 %.

Inflaatio on nopeasti hidastunut vuodesta 2023 ja lähestyy nyt jo deflaation rajaa. Tätä voidaan pitää sekä merkinä talouden heikosta tilasta että euroalueen korkokannan huonosta sopivuudesta Suomen talouteen tällä hetkellä. Vertailun vuoksi euroalueella inflaation oli heinäkuussa 2,0 % ([Eurostat 2.9.2025](#)), mikä ohjaa Euroopan keskuspankin korkopolitiikkaa.

Bruttokansantuotteen kausitasoitettu luku oli heinäkuussa 0,4 % edelliskuukautta suurempi, mutta käytännössä edellisvuoden tasolla. Näin ollen aiemmista ennusteista poiketen talous ei käytännössä ole heinäkuun loppuun mennessä kasvanut edellisvuoteen verrattuna ([Tilastokeskus 29.8.2025](#)).

Vuodelle 2026 Suomen pankki ennustaa ([Suhdanne.fi 3/2025](#)) 1,4 %:n talouskasvua. VM:n ennuste vuodelle 2026 ([VM 16.6.2025](#)) on 1,5 %. Ennusteisiin liittyy kuitenkin tällä hetkellä epävarmuutta talouden taitteen ajankohdan suhteen. Talouskasvun alkamisen ajankohdalla voi lyhyellä aikavälillä olla melko suuri merkitys bruttokansantuotteen kasvuennusteisiin kantaluvun muutoksen perusteella.

Työllisyystilanne on vuoden 2025 aikana edelleen heikentynyt vastoin aiempia ennusteita talouden suunnan kääntymisestä. Uusien avoimien työpaikkojen määrä on vähentynyt ja työttömien työnhakijoiden, lomautettujen sekä pitkäaikaistyöttömien määrä noussut. Työllisyysasteen (20–64-vuotiaat) trendi oli heinäkuussa 75,8 prosenttia, mikä on 0,8 prosenttiyksikköä matalampi kuin vuoden 2024 heinäkuussa. Työttömyysasteen trendi oli 9,6 prosenttia, mikä oli peräti 1,2 prosenttiyksikköä korkeampi kuin vuotta aiemmin. Tämä selittyi etenkin huomattavan heikolla kausityöntekijöiden määrällä.

Kirkon talous on selvinnyt viime vuosien haasteista odotettua paremmin. Vuonna 2024 kirkollisveroa tilitettiin 1,055 miljardia euroa, vuonna 2023 1,035 miljardia euroa ja vuonna 2022 929,4 milj. euroa. Kasvun taustalla on muun muassa soteuudistuksen vuoksi tehty verotuksen uudistus, joka paransi kirkollisveron reaalituottoa.

Paimion seurakunnan talousnäkymät

Paimion seurakunnan talousarvio on laadittu veroprosentin 1,45 mukaan. Kirkollisverotuoton suuruudeksi on arvioitu 3 309 000 euroa ja valtionrahoituksen suuruudeksi 217 000 euroa.

Yleiskirjeen ohjeistuksen mukaan kirkon keskusrahastomaksu tulee olemaan 135 927 euroa, eläkerahastomaksu 151 611 euroa ja osuus verotuskuluista 39 000 euroa.

Viime vuosina seurakunnan talous on ollut tasapainossa, ja tilikauden tulos on ollut positiivinen.

Vuoden 2026 talousarvio on myös tasapainossa. Tiedossa on kuitenkin, ettei kaikkia kiinteistöjen korjausvelan pienentämiseksi tehtäviä toimenpiteitä ole mahdollista ottaa työn alle saman vuoden aikana. ”Ovet auki kotoisaan kirkkoon”- strategiassamme on painopiste asetettu seurakunnan toimintaan ja sen kehittämiseen. Toiminta on keskiössä ja kiinteistöjen huolto- ja korjaustöitä toteutetaan resurssien puitteissa, pyrkien keskittymään olennaiseen.

Seurakunnan kiinteistöstrategia on hyvä ohjenuora kiinteistöjen hallinnoinnissa. Tulevana vuonna keskitytään säilytettävien kiinteistöjen korjauksiin ja huoltoon ja valmistellaan harkiten luovutettavien kohteiden myyntiä.

Paimion seurakunnan investoinnit

Vuonna 2023 on seurakunnalle laadittu kiinteistösuunnitelma. Valtaosa sen perusteella alkavana vuonna tehtävistä toimenpiteistä on mahdollista tehdä ne käyttötalouden menoiksi kirjaten. Paimion kirkon peruskorjauksen suunnittelu kirjattiin vuoden 2025 toiminta- ja taloussuunnitelmassa investointikuluiksi. Vuonna 2025 peruskorjauksen suunnittelussa ei päästy vielä kunnolla alkuun, joten suunnittelun kulut toteutunevat suuremmassa määrin vasta vuosien 2026–2027 aikana.

Käyttötaloulosa

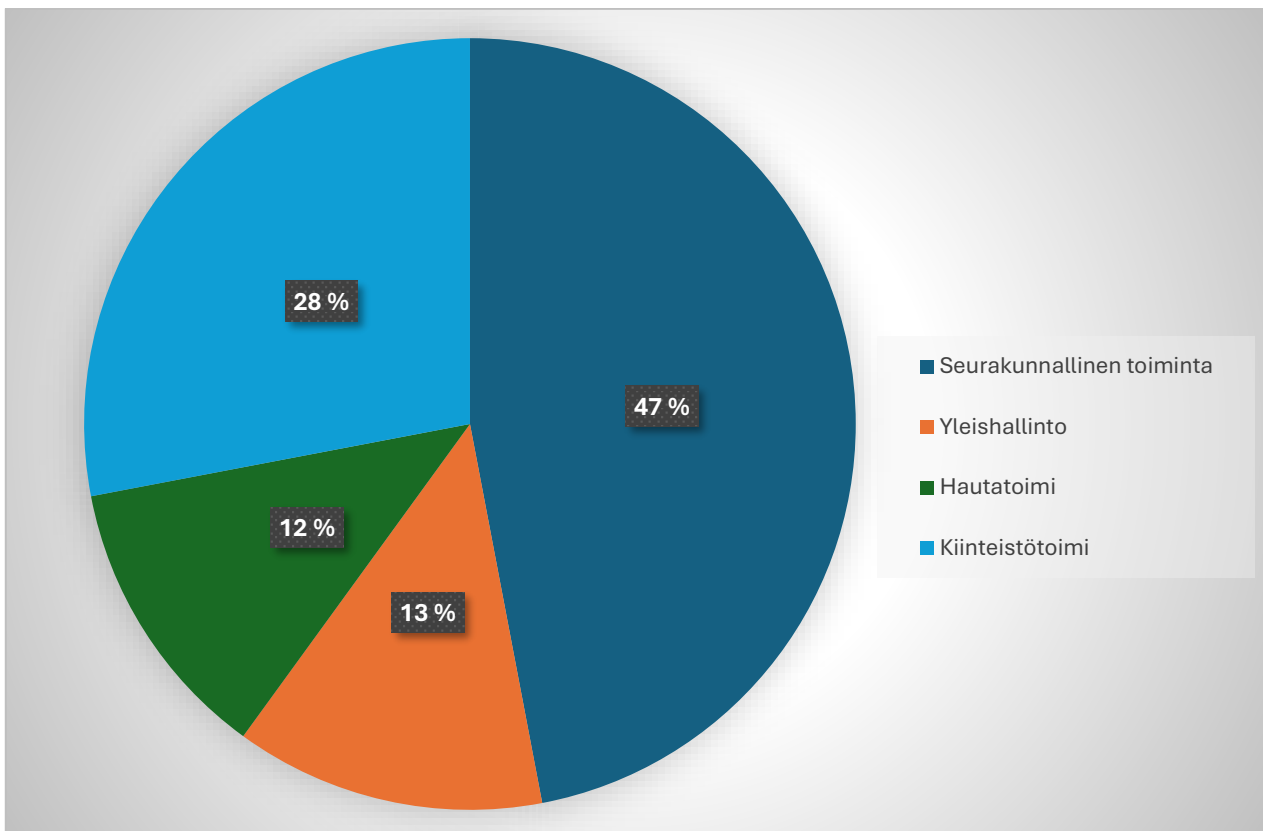
Käyttötaloulosan toimintatulojen kokonaismäärä on 253 540 € ja toimintamenojen kokonaismäärä on 3 407 474 €.

Suurin toimintatulolähde seurakunnalle on muilta seurakunnilta saatava noin 97 000 euron suuruinen kehitysvammaistyön maksuosuus. Maksutuottojen osuus on 50 300 euroa ja vuokratuottojen osuus on noin 44 510 euroa. Kaikista seurakunnan tuloista toimintatuotot ovat noin 7 %.

Toimintamenojen kokonaismäärästä henkilöstökulut ovat suurimmat, noin 50 %, palvelujen ostot 30 %, aineet, tavarat ja tarvikkeet 14 % sekä muut kulut on noin 6 %.

Seurakunnan käyttötalous on jaettu neljään pääluokkaan: yleishallinto, seurakunnallinen toiminta, hautaus toimi ja kiinteistötoimi. Seurakunnallisen toiminnan kustannukset ovat noin 47 % kaikista seurakunnan toimintakuluista. Yleishallinnon kustannukset ovat noin 13 %, hautatoimen 12 % ja kiinteistötoimen 28 %.

Seurakunnassa on tavanomaista, että työntekijöiden toimenkuvat ovat monipuolisia, eikä kaikkien työntekijöiden työaika siten kohdistu täsmällisesti siihen pääluokkaan, jossa henkilö on kirjoilla.



Henkilöstökulut

Kirkon virka- ja työehtosopimus, jota noudatetaan, on voimassa 1.3.2025-29.2.2028.

Henkilöstömenojen määrä on yhteensä 1 690 470 euroa, joka on noin 50 % toimintakuluista ja noin 51 % kirkollisverotuloista. Henkilöstömenoista palkkakustannuksia on 1 351 190 euroa ja henkilösivukuluja yhteensä 339 280 euroa.

Vakituisia työntekijöitä seurakunnassa on tällä hetkellä 24 ja 1 määräaikainen työntekijä. Muita palkan tai palkkion saajia seurakunnassa on arviolta noin 200 (esimerkiksi muut määräaikaiset työntekijät, kausi- ja kesätyöntekijät, sijaiset, luottamushenkilöt, kerhonohjaajat ja isokset).

Tuloslaskelmaosa

Tuloslaskelma kuvaa seurakunnan talouden tulosta vuositasona.

Tilikauden tulokseen vaikuttavat käyttötalousosan menot ja tulot, rakennusten ja laitteiden kulumisesta aiheutuvat poistot, vero- ja rahoitustulot sekä -kulut. Tuloslaskelman yksi keskeinen tunnusluku on vuosikate. Vuosikatteen pitäisi olla vähintään poistojen suuruinen, jotta talous olisi pitkällä ajalla tasapainossa. Tilinpäätöksessä on aikaisempina vuosina tehty ylijäämistä investointivaroja ja niitä tuloutetaan tehtyjen investoinnin suhteessa.

Tuloslaskelma on sivulla 46.

Rahoitusosa

Rahoituslaskelmassa osoitetaan, miten talousarvio vaikuttaa seurakunnan maksuvalmiuteen. Rahoituslaskelma päättyy riviin kassavarojen muutos, joka näyttää kuinka paljon seurakunnan rahoitusvarallisuus muuttuu kyseisenä vuonna.

Rahoituslaskelma on sivulla 47.

Investointiosa

Vuonna 2025 on aloitettu Paimion kirkon peruskorjauksen suunnittelu, suunnittelua jatketaan vuonna 2026.

Talousarvion loppusumma

Vuonna 2026 verotuloilla sekä toimintatuotoilla saadaan katettua toimintakulut ja vuosikate on 125 770 euroa positiivinen. Talousarviossa tilikauden yli-/alijäämä jää 0 euroon.

Talousarvion sitovuustason mukaan

- kirkkovaltuusto päättää lisätalousarviosta, mikäli talousarvion kaikkien rakenneosien menojen loppusumma ylittyy.
- kirkkoneuvosto päättää määrärahojen siirrosta rakenneosien välillä ja
- talouspäällikkö päättää määrärahojen siirrosta käyttötalousosan sisällä.

Maarit Loukola
talouspäällikkö

2. TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAT VUOSILLE 2026-2028

2.1 Julistuksen vastuuryhmä

Vastuuryhmän alaisuudessa ovat seuraavat tehtäväalueet:

- Jumalanpalveluselämä
- Hautaan siunaaminen
- Muut kirkolliset toimitukset
- Muut seurakuntatilaisuudet
- Aikuistyö
- Musiikki
- Lähetys, kansainvälinen diakonia, ystävyyssseurakuntatyö

Jumalanpalveluselämä

Toiminta-ajatus

Jumalanpalvelus on seurakunnan päätehtävä. Siksi jumalanpalveluselämän tulee olla monipuolista ja elävää, ajanmukaista ja ymmärrettävää. Tämä vaatii jatkuvaa kokemusten pohdintaa ja tarvittaessa muutoksia. Koko seurakunnan yhteisessä jumalanpalveluselämän suunnittelussa ja toteutuksessa huomioidaan jumalanpalvelusten muoto, ajankohta ja riittävä säännöllisyys kuin myös työntekijäresurssien riittävyys ja seurakuntalaisten aktiivisuus jumalanpalveluselämän toteuttajina.

Sunnuntaiset messut muodostavat seurakunnan jumalanpalveluselämän rikkaan keskuksen. Niitten toteutuksessa pyritään monimuotoisuuteen – vanhassa, tutussa ja turvallisessa pysymisen ohella myös uuden etsimiseen, ajan hermolla olemiseen. Tavoitteena on järjestää niin laadukkaasti toteutettuja jumalanpalveluksia, että osallistujat tuntevat halua tulla toistekin.

Jumalanpalvelusten luonnetta seurakunnan kokoajana vahvistetaan liittämällä niihin muita seurakunnan kokoontumisia ja ruokailuhetkiä ("soppasunnuntai").

Jumalanpalveluselämää järjestetään säännöllisesti ympäri vuoden Paimion ja Sauvon kirkkoissa; Karunan ja P. Jaakobin kirkkoissa lähinnä kesäisin ja juhla-aikoina. Lisäksi jumalanpalveluselämää toteutetaan muun muassa luonnon keskellä ulkona sekä laitoksissa ja hoivakodeissa.

Jumalanpalveluselämää toteutetaan moniammatillisesti. Papit, kanttorit ja suntiot ovat pääasiallisessa toteuttamisvastuussa. Heidän lisäksi myös diakonit ja kasvatuksen alan työntekijät ovat säännöllisesti mukana jumalanpalvelusten toteuttajina.

Seurakuntalaiset osallistuvat jumalanpalvelusten toteuttamiseen muun muassa tekstinlukijoina, esirukouksen laatijoina, ehtoollisavustajina ja musiikin toteuttajina. Tämä kaikki tuo jumalanpalveluksiin elävyyttä ja yhteisöllisyyttä. Seurakuntalaisten rohkaisemiseen ja aktiivisuuden ohjaamiseen kiinnitetään huomiota. Ainoastaan näin voidaan tehdä jumalanpalveluksesta yhteisöllinen Jumalan kansan juhla.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2026-2028

Jumalanpalvelusten luonnetta seurakunnan kokoajana vahvistetaan.

Jumalanpalveluselämän monimuotoisuuteen kiinnitetään huomiota.

Jumalanpalvelusten yhteiseen suunnitteluun kiinnitetään huomiota.

Seurakuntalaisten tukeminen messun toteuttajina.

Paimion kirkon jäädessä pois käytöstä peruskorjauksen vuoksi jumalanpalveluselämä säilytetään monipuolisena ja laadukkaana.

Jumalanpalveluselämän tarpeiden esillä pitäminen kirkon peruskorjauksen suunnittelussa ja toteuttamisessa.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Jumalanpalvelusten yhteisen suunnittelun järkevöittäminen

Jumalanpalvelusvapaaehtoisten toiminnan kehittäminen

Paimion alueen jumalanpalveluselämän peruskorjausajan kokonaisuuden suunnittelu ja toteuttamisen aloitus

Jumalanpalveluselämän tarpeiden esillä pitäminen kirkon peruskorjauksen suunnittelussa.

MobilePay-kolehdin käyttöönotto.

Jumalanpalveluselämä	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	70	0	0
Toimintakulut (ulkoinen)	142 364	146 370	162 990
Toimintakate 1 (ulkoinen)	142 294	146 370	162 990

Hautaan siunaaminen

Toiminta-ajatus

Hautaan siunaaminen voidaan toimittaa siunauskappelissa, kirkossa tai haudalla. Pappi tapaa omaiset siunauskeskustelussa ennen hautajaisia, tarvittaessa muut työntekijät ovat yhteydessä hautaan siunaamisen järjestelyihin liittyen. Työntekijät valmistautuvat toimitukseen huolellisesti ja ovat omalla toiminnallaan omaisten surutyön tukena. Papin ja kanttorin läsnäololle muistotilaisuudessa pyritään varaamaan mahdollisuus omaisten tätä toivoessa.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2026-2028

Hautaan siunaamisten toimittaminen laadukkaasti.

Riittävän ajan varaaminen työntekijöille omaisia varten sekä ennen toimitusta että sen jälkeen.

Huomion kiinnittäminen surevien omaisten sielunhoitoon myös siunaustilaisuuden jälkeen.

Hautaan siunaamisiin liittyvien tarpeiden esillä pitäminen kirkon peruskorjauksen suunnittelussa ja toteuttamisessa.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Hautaan siunaamisten toteuttaminen vallitsevien hyvien käytäntöjen mukaisesti.

Paimion hautauskäytäntöjen linjaaminen kirkon peruskorjausajaksi kesästä 2026 alkaen.

Hautaan siunaamisiin liittyvien tarpeiden esillä pitäminen kirkon peruskorjauksen suunnittelussa.

Hautaan siunaaminen	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	39	0	0
Toimintakulut (ulkoinen)	101 194	112 200	119 540
Toimintakate 1 (ulkoinen)	101 155	112 200	119 540

Muut kirkolliset toimitukset

Toiminta-ajatus

Muita kirkollisia toimituksia ovat esimerkiksi kaste, ehtoollinen, konfirmaatio, avioliittoon vihkiminen ja avioliiton siunaaminen. Kirkollisissa toimituksissa kohdataan seurakuntalaisia heidän elämänkaarensa eri vaiheissa.

Kirkollisia toimituksia edeltää toimituskeskustelu, jonka pohjalta toimituksen toteuttamiseen osallistuvat työntekijät pyrkivät tekemään toimituksesta mahdollisimman henkilökohtaisen.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2026-2028

Läsnäolon ja yhteisyyden kokemuksen tarjoaminen elämän taitekohtiin liittyvissä juhlissa.

Kirkollisiin toimituksiin liittyvien hyvien käytäntöjen vahvistaminen.

Kirkollisten toimitusten koko kirjon (kodin siunaaminen, avioliiton vuosipäivä jne.) esillä pitäminen.

Kirkollisiin toimituksiin liittyvien tarpeiden esillä pitäminen kirkon peruskorjauksen suunnittelussa ja toteuttamisessa.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Kirkollisten toimitusten toteuttaminen laadukkaasti.

Kirkollisten toimitusten käytäntöjen linjaaminen Paimion kirkon peruskorjausajaksi kesästä 2026 alkaen.

Kirkollisiin toimituksiin liittyvien tarpeiden esillä pitäminen kirkon peruskorjauksen suunnittelussa.

Muut kirkolliset toimitukset	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	87		
Toimintakulut (ulkoinen)	57 027	61 800	64 070
Toimintakate 1 (ulkoinen)	56 940	61 800	64 070

Aikuistyö

Toiminta-ajatus

Aikuistyön toiminta-ajatuksena on luoda turvallisia kohtaamisen paikkoja, myös uusia tapoja olla ja elää seurakuntayhteydessä, muutoin kuin messuissa tai kirkollisissa toimituksissa. Työalan kohderyhmä on erikäiset aikuiset seurakuntalaiset.

Resurssit

Aikuistyö on seurakunnan työalat ylittävää toimintaa. Toimintamuotoja kehitetään yhteistyössä mm. diakoniatyön, musiikkityön ja lähetystyön työalojen kanssa. Aikuistyön toiminnasta ja tapahtumista ovat vastuussa seurakunnan työntekijät yhdessä vapaaehtoisten vastuunkantajien kanssa. Toimintaa pääsääntöisesti seurakunnan omissa tiloissa, osin muualla.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2026-2028

Rakennamme yhdessä tekemisen kulttuuria vahvistamalla vapaaehtoisten vastuunkantajien toimijuutta aikuistyön toiminnassa. Vahvistamme toiminnassa myös kohtaamisen kulttuuria ja etsimme uusia tapoja olla läsnä aikuisten seurakuntalaisten elämässä; rohkeasti ja rennosti, heidän valitsemallaan tavalla.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Keskeisenä tavoitteena on jatkaa ja kehittää tuttuja toimintamuotoja ja vastata myös seurakuntalaisten toiveisiin toiminnan monipuolisuuteen liittyen.

- Mikaelinillat
- Raamattu- ja rukouspiirit:
 - Uuden raamattukurssin aloittaminen kevätkaudella, kurssin materiaali Piplia-seura
 - Alfakurssi syyskaudella
- Yhteistyö lähetystyön työalan ja vapaaehtoistyön koordinaattorin (lähetys sihteeri) kanssa:
 - yhteyden pitäminen nimikkolähetteihin ja nimikkokohteisiin
 - osallistuminen lähetystyön työalan keskeisiin painopisteisiin: lähetystyöstä viestiminen sekä nimikkolähetyskohteitten esillä pitäminen
 - säännöllisten hartaustilaisuuksien järjestäminen Mikaelinkirppiksellä
- Retriittitoiminta ja hiljaisuuden työ:
 - retriitinomaisen hiljaisuuden päivän järjestäminen kerran kevät- ja syyskaudella
 - Godfulness -hartauksien järjestäminen
 - järjestetään tilaisuuksia, joissa mahdollisuus tutustua kristilliseen hiljaisuuden joogaan
- Kaffetassi
- Sanan, sävelen ja rukouksen illat
- Naistenillat ja -tapahtumat
- Naisverkkotoiminta
- Miesten illat
- Työikäisten naisten saunaillat Rantalassa ja naisten saunaillat Karunan Urheilijoitten saunalla
- Miesten saunaillat

Aikuistyö	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)			
Toimintakulut (ulkoinen)	28 458	34 350	36 050
Toimintakate 1 (ulkoinen)	28 458	34 350	36 050

Muut seurakuntatilaisuudet

Toiminta-ajatus

Muut seurakuntatilaisuudet käsittää seurakunnallisesta toiminnasta lähes kaiken sen, mikä ei kuulu jumalanpalvelusten, kirkollisten toimitusten, aikuistyön tai eri työalojen puitteissa tapahtuvan työn piiriin. Muita seurakuntatilaisuuksia ovat esimerkiksi kirkkokahvit, syntymäpäivä- ja muut juhlat, tempaukset ja esitelmätilaisuudet. Tilaisuuksien järjestämisessä tehdään lähes aina yhteistyötä yli työalarajojen sekä paikallisten toimijoiden kanssa.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2026-2028

Yhteisöllisyyden tukeminen koko seurakunnan alueella

Työalarajat ylittävien tapahtumien toteuttaminen

Seurakuntatilaisuuksiin liittyvien tarpeiden esillä pitäminen kirkon peruskorjauksen suunnittelussa ja toteuttamisessa.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Yhteissyntymäpäiväperinteen jatkaminen
- Vapaaehtoisten yhteisen kiitosjuhlan järjestäminen
- Työalarajat ylittävien, yhteisten tapahtumien järjestäminen
- Kirkkotiloissa jumalanpalvelusten jälkeen pidettävien kirkkokahvien suunnitelmallinen ja säännöllinen toteuttaminen.
- Seurakuntatilaisuuksiin liittyvien tarpeiden esillä pitäminen kirkon peruskorjauksen suunnittelussa.

Muut seurakuntatilaisuudet	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)		2 000	2 000
Toimintakulut (ulkoinen)	59 070	67 230	73 970
Toimintakate 1 (ulkoinen)	59 070	65 230	71 970

Kirkkomusiikki

Toiminta-ajatus

Kirkkomusiikki on soivaa Jumalan sanaa. Jumalanpalvelukset, kirkolliset toimitukset, hartaudet, rippikoulut, muskarit, kuorot ja konsertit ovat keskeisimmät työalan tehtävät. Virret ja hengelliset laulut julistavat evankeliumia, ovat rukousta, kiitosta ja ylistystä sekä lohdutusta seurakuntalaisten elämässä.

Resurssit

Seurakunnassa on kolme kanttorin virkaa. Työalat ylittävää yhteistyötä tehdään laajasti, koska kirkkomusiikki läpäisee kaikki työalat. Seurakunnan kuorot ja nuorten bändi sekä projektiluontoiset ryhmät ja erikseen palkatut solistit musisoivat yhteistyössä kanttoreiden kanssa koko seurakunnan alueella, tilaisuudet yhdessä työalojen kanssa suunnitellen ja toteuttaen. Kirkot ja Mikaelintalo sekä Sauvon seurakuntatalo ovat työalan toiminnan kannalta tärkeimmät tilat.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2026–2028

Keskeinen painopistealue vuosina 2026–2028 on Paimion kirkon peruskorjauksen suunnittelussa aktiivisesti mukana toimiminen. Paimion Pyhän Mikaelin kirkon akustiikka on todella hyvä ja sen säilyttäminen, siihen vaikuttavat seikat tulee selvittää huolella. Todennäköisesti äänentoisto uusitaan myös ja siinä työssä on hyvä olla kanttoriedustus mukana. Urkujen suojaaminen remontin ajaksi ja puhdistaminen remontin jälkeen täytyy suunnitella huolella. Tässä konsultoidaan niin kirkon urkutoimikuntaa, urkuhuoltajia kuin rakennusurakoitsijoita. Projektin edetessä selviää, tuleeko perustettavaksi myös paikallinen urkutyöryhmä, joka keskittyy urkuasioihin. Tarpeen on, remontin valmistuttua, tehdä myös vuosihuoltoa suurempaa urkuremonttia Paimion kirkon Kangasalan urkutehtaan urkuihin (opus 541, vuodelta 1951). Tämä jää toteutettavaksi sitten, kun koko muu korjaustyö kirkossa on valmis. Vuoden 2026 aikana pohdimme myös Karunan kirkon sähköurkujen korjausta ja/tai kokonaan uusien hankkimista.

Rova2030 -prosessi kulkee mukana 2026-2028 kirkkomusiikin työalan kuten kaiken seurakuntaelämän rinnalla. Kirkkomusiikin työala pitää tärkeänä osallistua keskusteluihin ja osaltaan olla rakentamassa tulevaisuuden seurakuntaelämää, jotta se säilyisi paikallisena hallinnon ja talouden mahdollisista uudelleenjärjestelyistä huolimatta.

Kirkkomusiikin työala liittyy osaltaan yhdessä suunnitellun, seurakunnan strategian toteuttamiseen. Erityistä huomiota tulemme osaltamme kiinnittämään tilaisuuksien yhteiseen suunnitteluun ja toteuttamiseen, paitsi työalojen, erityisesti yhdessä seurakuntalaisten kanssa.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Kirkkomusiikkityössä keskitymme erityisesti jumalanpalveluselämään, messujen musiikin monenlaisiin toteutuksiin. Esimerkiksi, vuoden aikana toteutamme ainakin kaksi erityistä musiikkijumalanpalvelusta. Toinen on Kuninkaantien muusikkojen toteuttama passiojumalanpalvelus (ensiesitys) pitkäperjantaina Sauvon kirkossa klo 15 ja toinen, uudempaa musiikkia sisältävä messu (esimerkiksi Tuomasmessu) Paimiossa syyskaudella 2026 seurakunnan omana toteutuksena Mikaelintalolla.

Messumusiikin monenlaisten toteutusten lisäksi kirkkomusiikin työalalla keskitymme omien musiikkiryhmien ohjaamiseen ja konserttien järjestämiseen.

Kirkkomusiikki	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	5 198		
Toimintakulut (ulkoinen)	94 418	105 680	118 420
Toimintakate 1 (ulkoinen)	89 220	105 680	118 420

Lähetystyö, (kansainvälinen diakonia, ystävyyssurakuntatyö)

Lähetystyö

Toiminta-ajatus

Lähetystyö on kirkon olemukseen kuuluva perustehtävä. Se on kokonaisvaltaista ulottuen paikallisseurakunnasta koko maailmaan. Työalana lähetys edistää missionaarisuuden toteutumista seurakunnassa (jumalanpalveluksissa sekä opetus- ja kasvatustyössä), tukee kirkon lähetysjärjestöjen sekä kumppanuuskirkkojen työtä esirukouksin ja taloudellisesti sekä pitää yhteyttä nimikkolähetteihin ja nimikkokohteisiin.

Seurakunnassamme lähetystyön koordinoinnista vastaavat kirkkoherra sekä vapaaehtoistyön koordinaattori (lähetys sihteeri). Työalan piirissä toimii aktiivinen joukko seurakunnan vapaaehtoisia. He vastaavat muun muassa Mikaelinkirppiksen toiminnasta.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2026-2028

Lähetystyöstä viestiminen ja tiedon jakaminen

Nimikkolähetyskohteitten esillä pitäminen ja tukeminen

Mikaelinkirppiksen toiminnan kehittäminen

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Lähetystyöhön liittyvien tapahtumien säännöllinen toteuttaminen
- Nimikkolähetysten vierailujen toteuttaminen
- Vapaaehtoisten hankkiminen ja tukeminen
- Lähetystyöstä viestinnän kehittäminen

Lähetystyöhön osoitettavat talousarviomäärärahat

Suomen Lähetysseura	11 000 €
- Etiopian aluejohtajan työn tukeminen	8 000 €
- Ympäristöpankin työn tukeminen (mm. puitten istutushanke Etiopiassa)	3 000 €
Evankelinen lähetysyhdistys	4 500 €
- Seurakuntatyön tukeminen Viron evankelis-luterilaisessa kirkossa	
Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys ry.	2 500 €
- Diakoniatyöhön Lähi-Idässä	

Mikaelin kirpputoritoiminnan tuoton jakaminen

Nimikkolähetyskohteille seuraavasti:

Suomen lähetysseura	50 %
Evankelinen lähetysyhdistys	25 %
Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys ry.	25 %

Kansainvälinen diakonia**Toiminta-ajatus**

Diakonia on lähimmäisten palvelemista lähellä ja kaukana eikä siis rajoitu ainoastaan paikallisseurakuntaan. Seurakuntamme kansainvälistä diakonista vastuuta tukemalla sitä tekeviä kirkollisia järjestöjä, lähinnä Kirkon Ulkomaanapua sekä Suomen Merimieskirkkoa, sekä harjoittamalla seurakuntayhteistyötä Viron evankelisluterilaisen kirkon ystävyysseurakuntamme, Avinurmen seurakunnan kanssa. Seurakuntayhteistyö toisen ystävyysseurakuntamme, Inkerin kirkon Toksovan seurakunnan kanssa rajoittuu tällä hetkellä EU:n asettamien pakotteiden sekä Venäjän rajan sulkeutumisen vuoksi esirukouksissa muistamiseen.

Kansainvälisestä diakoniasta ja ystävyysseurakuntatyöstä vastaa kirkkoherra. Työn toteuttamiseen osallistuvat erityisesti vapaaehtoistyön koordinaattori (lähetys sihteeri) ja nuorisotyöntekijä (Avinurmi-yhteyshenkilö). Ystävyysseurakuntatyötä Avinurmen kanssa tukee joukko vapaaehtoisia. Kappalainen Kalle Elonheimo sekä seurakuntapastori Elina Kerokoski ovat likeisesti mukana Kirkon Ulkomaanavun työssä arkkikihiippakunnan edustajana yhteistyöryhmässä.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Kansainvälisen diakonian kohteita ja niissä tehtävää työtä tehdään tutuksi niin tapahtumissa kuin viestinnässä.

Ystävyysseurakunta Avinurmen kirpputorin toimintaa tuetaan tavaralahjoituksin heidän ilmoittamansa tarpeen mukaisesti. Avinurmeen tehdään kuljetus- ja muita vierailuita.

Kansainväliseen diakoniaan osoitettavat talousarviomäärärahat

Kirkollisille järjestöille

Kirkon Ulkomaanapu sr	5 000 €
Suomen Merimieskirkko ry., Turun merimieskirkko	4 000 €

Yhteistyöseurakunnille

EELK, Avinurmen seurakunta	3 000 €
Inkerin kirkko, Toksovan seurakunta	- €

Lähetystyö	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)			
Toimintakulut (ulkoinen)	35 255	36 480	50 090
Toimintakate 1 (ulkoinen)	35 255	36 480	50 090

Kansainvälinen diakoniatyö	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)			
Toimintakulut (ulkoinen)	14 728	19 000	19 000
Toimintakate 1 (ulkoinen)	14 728	19 000	19 000

2.2 kasvatuksen vastuuryhmä

Vastuuryhmän alaisuudessa ovat seuraavat tehtäväalueet:

- Päiväkerhotyö (Lapsi- ja perhetyö)
- Rippikoulu
- Nuorisotyö (Varhaisnuorisotyö, Partio, Nuorisotyö, Erityisnuorisotyö)

Päiväkerhotyö - lapsi- ja perhetyö

Toiminta-ajatus

Päiväkerhotyö on kaste- ja lähetyskäskyn toteuttamista.

Perheitä kohdataan hyväksyvästi ja arvostaen, tunnistaen perheiden erilaiset tarpeet ja elämäntilanteet.

Päiväkerhotyö tukee perheiden arkea seurakunnan toiminnassa ja tapahtumissa, sekä kaupungin ja kunnan varhaiskasvatusyhteistyön kautta. Perheet saavat tukea arkeensa myös koululaisten vapaa-ajan toiminnan parissa.

Resurssit

Lastenohjaaja 100 %, kasvatuksen työntekijä 100 % sekä perhetyönohjaaja 100 %

Kasvatuksen tiimi; Päiväkerhotyö, varhaisnuorisotyö, nuorisotyö sekä rippikoulutyö

Lisäksi muut seurakunnan työalat sekä vapaaehtoiset.

Yhteistyötahot; Paimion kaupungin ja Sauvon kunnan varhaiskasvatus, Varha sekä MLL

Toimitiloina Paltan kerhotalo, Wanha seurakuntatalo, Sauvon seurakuntatalo, Paimion seurakunnan kirkot sekä Rantalan leirikeskus.

Yhteistyökumppaneiden tiloista toimintaa on lisäksi perhetalo Hattarassa.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2025-2027

Seurakuntalaisten yhteisten ja omatoimisten kokoontumisten ja toiminnan tukeminen.

Vapaaehtoistyön mahdollisuudet ja haasteet

Viestintään panostaminen

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Puistopiknik-tapahtumat Paimiossa ja Sauvossa
Puistopiknik-tapahtumat ovat kaikille avoimet ja maksuttomat tilaisuudet, joiden yhteydessä on esimerkiksi toiminta- ja tavaravaihtopisteet.
- Rannalla -tapahtuma yhteistyössä uimaopettajan kanssa Rantalassa
Tapahtuma tukee informoinnin ja opetuksen kautta vanhempien ja lasten turvallista veden äärellä

oloa. Tapahtumassa myös uimaopetusta lapsille.

- Varhaiskasvatusyhteistyö
Varhaiskasvatusyhteistyössä kaupungin ja kunnan sekä järjestöjen kanssa kohdataan lapsia, jotka eivät välttämättä muuten osallistuisi seurakunnan toimintaan.

Varhaiskasvatuksen työntekijöille järjestetään voimauttava "Hiljaisuuden äärellä "-ilta Rantalassa.

- Kasvatuksen tiimin viestinnän suunnittelu ja kehittäminen
Työalan toiminnan mainostaminen mm. olemassa olevien postitusten ohessa.

Postituksen vuosikellon suunnittelu.

Päiväkerhotyö	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	348	200	200
Toimintakulut (ulkoinen)	147 476	158 490	172 200
Toimintakate 1 (ulkoinen)	147 128	158 290	172 000

Rippikoulutyö

Toiminta-ajatus

Rippikoulu on seurakunnan kasteopetusta, joka perustuu kaste- ja lähetyskäskyyn. Rippikoulun tavoitteena on auttaa ymmärtämään ja elämään todeksi sitä uskoa kolmiyhteiseen Jumalaan, johon nuori on liitetty (tai tullaan liittämään) pyhässä kasteessa. Koulun uskonnonopetuksen keskittyessä yleiseen uskontotietoon ja katsomusopetukseen - rippikoulu pyrkii vahvistamaan hengellistä elämää, seurakuntayhteyttä, kokonaisvaltaista Raamatun tuntemusta ja uskon henkilökohtaista merkitystä.

Rippikoulun suunnittelua ja toteutusta ohjaa valtakunnallinen rippikoulusuunnitelma "Suuri ihme" (RKS 2017), jonka pohjalta on tehty Paimion seurakunnan oma rippikoulun paikallissuunnitelma.

Resurssit

Nuorisopastorin, nuorisotyönohjaajan ja varhaisnuorisotyönohjaajan lisäksi rippikoulutyötä tekevät muut papit, kanttorit, diakoniatyöntekijät ja perhetyönohjaaja. Myös isosilla ja isosohjaajilla on rippikoulussa tärkeä rooli. Lisäksi leireillä työskentelee kesätyöntekijöitä tarpeen mukaan.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2025-2027

- Nuori- ja perhelähtöisyys
- Yhteinen suunnittelu, toteutus ja arviointi ohjaajatiiminä toimivien työntekijöiden, isosohjaajien, isosten ja rippikoululaisten kanssa
- Ympäristökasvatus ja luontosuhde osana nuorten elämänskysymyksiä
- Seurakunnan eri työalojen toimintaan tutustumisen vahvistaminen - rippikoulun jälkeisen seurakuntayhteyden ja kirkon jäsenyyden monien kutsumusten mahdollistamiseksi
- Yhteistyö kunnallisten toimijoiden, järjestöjen sekä rovastikunnallisen ja hiippakunnallisen toiminnan kautta
- Rippikoulun maksuttomuus Paimion seurakunnan jäsenille lukuun ottamatta mahdollisia teemarippikouluja

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Monipuolinen rippikoulutarjonta
Seurakunta tarjoaa erilaisia rippikouluvaihtoehtoja, jotta jokainen nuori löytäisi itselleen sopivan tavan käydä rippikoulu. Vuonna 2026 tarjolla oli kaupunkirippikoulu, seitsemän leirimuotoista rippikoulua Rantalán leirikeskuksessa, Rooman rippikoulu, Saksan rippikoulu, Tunturiripari yhdessä Salon kanssa Pyhällä sekä talvirippikoulu Pyhätunturilla yhdessä Someron seurakunnan kanssa. Näistä leireistä toteutetaan ne mihin saadaan riittävästi ilmoittautumisia.

Vuonna 2026 toteutuvat seuraavat leirit: 6 leiriä Rantalassa, Kaupunkirippikoulu sekä talvirippikoulu yhdessä Someron kanssa.

- Rippikoulun tutustumisjakso
Kaikkiin rippikouluvaihtoehtoihin kuuluu lähijakso, yhteisiä ja ryhmäkohtaisia ennakkotapaamisia sekä itsenäistä seurakuntaan tutustumista. Lähijakso toteutetaan teemarippikouluissa kahdeksan päivän mittaisina muissa seitsemän päivän mittaisena. Tutustumisjaksoon sisältyy ryhmäkohtaisia opetustapaamisia 3-5 tapaamista ennakoon riippuen siitä onko kyseessä teemarippikoulu vai Rantalán leiri. Opetustapaamiset on suunniteltu niin, että nuoret voivat korvata poissaolonsa osallistumalla toisen ryhmän tapaamiseen. Rippikouluun sisältyy ryhmäkohtaisten opetustapaamisten lisäksi yksi vanhempainilta sekä diakonian ja musiikin teemapäivät.

Rippikoulutyö	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	5 210	11 000	23 500
Toimintakulut (ulkoinen)	116 839	175 020	162 150
Toimintakate 1 (ulkoinen)	111 628	164 020	138 650

Nuorisotyö

(Kouluikäisten parissa tehtävä työ, nuorisotyö, erityisnuorisotyö sekä partio)

Toiminta-ajatus

Nuorisotyön tulee antaa kouluikäisille ja nuorille mahdollisuus osallistua ja olla toteuttamassa seurakunnan toimintaa. Lisäksi tulee antaa eväitä kristilliseen kasvuun sekä kasvattaa heitä välittämään ja kantamaan huolta lähimmäisistä, ympäristöstä ja luonnosta. Työn perustehtävä on myös – ja ennen kaikkea – auttaa nuorta uskomaan kolmiyhteiseen Jumalaan ja varustaa häntä elämään kristittyinä.

Työn perustoimintaa ovat: Isoskoulutus, joka koostuu iltakoulutuksista sekä viikonlopun mittaisista koulutusleireistä. Säännölliset toiminnot mm. alakouluikäisten kerhot, nuortenillat sekä koulupäivystykset yläkouluilla ja lukiolla. Lisäksi mm. luisteluvuorot, retket ja koulujen loma-aikana leirit alakouluikäisille. 10-vuotiaille järjestetään syntymäpäiväjuhlat sekä avoimia toimintailtoja kouluikäisille. Nuortenleiri mahdollisuuksien mukaan.

Yhteyksien ylläpitäminen ja uusien toimintojen luominen Sauvon kunnan, Paimion kaupungin ja oppilaitosten kanssa, sekä osallistuminen rovastikunnallisiin, hiippakunnallisiin ja valtakunnallisiin tapahtumiin. Yhteyden muihin nuorisotyötä tekeviin tahoihin tarjoavat nuorisotyöryhmät Paimiossa ja Sauvossa sekä rovastikunnallinen kasvatustyön kokous KATKO. Erityisnuorisotyötä tehdään Parkki – toiminnassa sekä kouluissa pienryhmien, ryhmätysten ja leirikoulujen osalta resurssien puitteissa.

Alueella toimii kaksi lippukuntaa, Paimiossa Kairankiertäjät sekä Sauvossa Sauvon Hakkiset. Toinen nuorisotyönohjaaja toimii SEPPOna, eli työntekijänä, jolle kuuluu yhteistyö partiolippukuntien kanssa.

Resurssit

Kaksi nuorisotyönohjaajaa, joista toinen vastaa varhaisnuorisotyöstä ja toinen nuorisotyöstä sekä rippikoulun jälkeisestä työstä. Nuorisotyötä tekee myös osan työstään kasvattaja sekä rippikoulusta vastaava pappi. Kasvatuksen tiimin työntekijät. Lisäksi isokset, isosohjaajat, sekä muu työntekijät pyydettyinä; kanttorit, diakonit, pastorit.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2025-2027

Nuorisotyön painopisteenä on vahvistaa nuorten yhteyttä Jumalaan ja oman paikkansa löytämiseen osana koko maailmanlaajuista Kristuksen kirkkoa. Etsimme uusia ja nuoria puhuttelevia tapoja olla läsnä heidän arjessaan ja kasvussaan kristittyinä.

Pysähdymme työyhteisössä tarkastelemaan nuorisotyön kokonaisuutta ja pohdimme yhdessä, miten nuoret voivat saada lisää tilaa ja mahdollisuuksia toimia seurakunnan aktiivisina tekijöinä ja vastuun kantajina.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Isoskoulutuksen kehittäminen
- Monipuolinen retki- ja leiritoiminta
- Kouluyhteistyön vahvistaminen ja erilaisten yhteistyö tapojen kehittäminen
- Seurakunnan roolin vahvistaminen ja toiminnan tukeminen partiolippukunnissa.
- Varhaisnuorisotyön kehittäminen.

Nuorisotyö	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	510		
Toimintakulut (ulkoinen)	112 947	138 020	131 030
Toimintakate 1 (ulkoinen)	112 437	138 020	131 030

2.3 palvelun vastuuryhmä

Vastuuryhmän alaisuudessa ovat seuraavat tehtäväalueet:

- Diakonia
- Perheneuvonta
- Palveleva puhelin
- Sielunhoito
- Muu seurakuntatyö (Kehitysvammaistyö)

Diakonia

Toiminta-ajatus

Diakonia on kristilliseen rakkauteen perustuvan avun antamista erityisesti niille, joiden hätä on suurin ja joita ei muulla tavoin auteta. Diakoniatyössä ihminen kohdataan kokonaisuutena. Diakoniatyö on hengellistä, henkistä ja aineellista auttamista. Diakoniatyöllä tuetaan sosiaalista ja terveydellistä toimintakykyä.

Diakoniatyötä tehdään tarpeen mukaan verkostoyhteistyönä alueen muiden toimijoiden kanssa. Diakoniaan kuuluu yhteiskunnallinen vaikuttaminen ja epäkohtien esiin nostaminen.

Resurssit

Diakoniatyötä tekee kolme (3) diakonian viranhaltijaa. Diakoniatiimiin on nimetty myös oma pappi. Vapaaehtoiset (n. 40 henkilöä) ovat tärkeä voimavara.

Diakoniatoimistot sijaitsevat Paimiossa Mikaelintalossa ja Sauvossa seurakuntatalossa. Osa asiakastyöstä tapahtuu asiakkaiden kotona; säännöllistä kotikäyntityötä tehdään ikäihmisten parissa. Teemme myös luontolähtöistä diakoniaa eli tapaamme asiakkaita ulkoilun merkeissä.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2026-2028

Työn painopisteiden tulisi seurakunnan strategian mukaisesti olla siellä, missä apua ja tukea eniten tarvitaan. Seurakunnan osallistumista tarvitaan erityisesti lapsiperheiden tukemisessa sekä yksinäisyyden torjumisessa.

- Yhteistyö hyvinvointialueen sosiaalipalvelujen sekä muiden auttavien tahojen kanssa.
 - Diakoniatyön taloudellisen avustamisen riittävyys? Tarkistetaan diakoniatyön taloudellisen avustamisen käytännöt.
- Vapaaehtoistyön kehittäminen, uusien vapaaehtoisten hankkiminen ja työssä tukeminen (työnohjaus)
- Monipuolinen ja eri-ikäisiä tavoittava viestintä.
- Työhyvinvoinnista huolehtiminen.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

- Ruokakassitoiminnan kehittäminen
- Kirkkopuistotapahtuman järjestäminen
- Paikallisiin kylätapahtumiin osallistuminen
- Miesporukka-toiminnan kehittäminen (leiri/ leiripäivä Rantalassa).
- Jääkiekkomatkat Turkuun (2 x kaudessa)

Diakonia	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	4 752		
Toimintakulut (ulkoinen)	183 827	192 920	207 260
Toimintakate 1 (ulkoinen)	179 075	192 920	207 260

Perheneuvonta**Toiminta-ajatus**

Perheneuvonta on osa kirkon perustehtävää ihmisten arjen keskellä. Perheneuvonnassa vahvistetaan ihmisen kokonaisvaltaista hyvinvointia tukemalla sielunhoidollisen ja terapeuttisen keskustelun avulla hänen kykyään elää lähisuhteissa, keskittyen erityisesti parisuhteen ja perheen kysymyksiin.

Paimion seurakunta tekee perheneuvonnassa yhteistyötä Turun perheasiain neuvottelukeskukseen kanssa. Perheneuvonnan Paimion seurakunnan alueelta tulevista asiakkaista maksetaan sopimuksen mukainen korvaus.

Perheneuvonta	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)			
Toimintakulut (ulkoinen)	14 610	15 000	15 000
Toimintakate 1 (ulkoinen)	14 610	15 000	15 000

Palveleva puhelin – kirkon keskusteluapu**Toiminta-ajatus**

Kirkon keskusteluapu tarjoaa henkistä tai hengellistä tukea, kun ihminen kaipaa kuuntelijaa. Päivystäjät ovat vaitiolovelvollisia ja vastaavat keskusteluapua tarvitsevien yhteydenottoihin maksuttomasti sekä perinteisin menetelmin puhelimitse ja kirjeitse että digitaalisissa kanavissa. Palveleva puhelin on toiminut jo vuodesta 1964, Palveleva netti vuodesta 2005, Palveleva chat vuodesta 2014 ja Palveleva kirje vuodesta 2015. Palvelut yhdessä muodostavat Kirkon keskusteluavun. Palvelut ovat saatavilla myös ruotsiksi.

Kirkon keskusteluavun palveluiden pääperiaatteina ovat luottamuksellisuus, anonymisuus, vapaaehtoisuus ja yhteydenottajan kunnioittaminen. Kirkon keskusteluavulla ei ole asiakasrekisteriä. Puheluita ei tallenneta eikä käydyistä keskusteluista poimita minkäänlaisia henkilökohtaisia tietoja.

Paimion seurakunta osallistuu kirkon keskusteluavun kustannuksiin Turun ja Helsingin seurakuntayhtymille palvelusta maksettavalla korvauksella.

Palveleva puhelin	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)			
Toimintakulut (ulkoinen)	34	2 600	2 600
Toimintakate 1 (ulkoinen)	34	2 600	2 600

Sielunhoito

Toiminta-ajatus

Seurakunnan tulee huolehtia alueellaan asuvien sielunhoidosta, kristillisestä uskosta ja elämästä sekä tarjota tilaisuus yksityiseen rikkiin (KJ 3:22). Seurakunnan eri tapahtumissa – messuista vapaamuotoisiin kahvihetkiin – on huolehdittava siitä, että ihmisten kiireettömälle kohtaamiselle ja kuuntelulle jää riittävästi tilaa.

Resurssit

Vuorovaikutusta, läsnäoloa, kuuntelua ja kunnioitusta toteuttavat kaikki seurakunnan työntekijät omissa kohtaamisissaan seurakuntalaisten kanssa.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2026-2028

Seurakunnan työntekijät pitävät esillä mahdollisuutta kahdenkeskiseen sielunhoidolliseen keskusteluun.

Sururyhmien säännöllinen järjestäminen.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Tukea kaipaavien seurakuntalaisten kohtaaminen.

Sururyhmä läheisensä menettäneille sekä Paimiossa että Sauvossa.

Sielunhoito	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)			
Toimintakulut (ulkoinen)	23 974	41 950	29 920
Toimintakate 1 (ulkoinen)	23 974	41 950	29 920

Muu seurakuntatyö (Kehitysvammaistyö)

Toiminta-ajatus

Kehitysvammaistyössä suunnitellaan ja toteutetaan laaja-alaisesti Varsinais-Suomen kehitysvammaisten, heidän perheittensä ja kehitysvammaistyötä tekevien ammattilaisten hengellistä työtä. Työ pitää sisällään jumalanpalvelus-, hartaus- ja sielunhoitotyötä Varsinais-Suomen hyvinvointialueen (Varha) vaativien vammaispalvelujen Kuntoutuskeskuksessa Paimiossa, vastaavaa toimintaa Varsinais-Suomen seurakuntien alueella, kehitysvammaisten rippikoulujen järjestämistä sekä yhteistyötä ja konsultaatiota paikallisseurakuntien kanssa.

Resurssit

Kehitysvammaistyön pappi, leirityöntekijät ja ohjaajat.

Avustaja- ja ohjaajaresurssissa on reagointivaraa, jos rippikouluikäluokka osoittautuu normaalia suuremmaksi.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2026-2028

Taloudellisten resurssien tiukentuessa monesta asumis- ja päivätoimintayksiköstä on haastava osallistua seurakunnan toimintaan. Niinpä kehitysvammaistyön tehtävänä on yhdessä paikallisseurakuntien kanssa kehittää monipuolisia toimintoja ja väyliä, joiden avulla kehitysvammaisten ja heidän läheistensä on mahdollistua osallistua seurakunnan toimintaan. Näin positiivinen uskonnonvapaus voi toteutua ja kristillinen sanoma voi tuoda elämässä turvaa, yhteyttä ja kokemusta Jumalan läsnäolosta. Tarvitaan siis sekä kokoavaa toimintaa, johon on helppo osallistua sekä yhä enemmän jalkautumista yksiköihin.

Samalla on tärkeää pitää esillä fyysistä, kielellistä ja asenteellista saavutettavuutta. Tuotetaan selkokielistä materiaalia seurakuntien käyttöön ja järjestetään koulutusta selkokielestä.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Jatketaan yhteistyörakenteiden kehittämistä ja ylläpitämistä, jotta kehitysvammaisia ja heidän läheisiään voidaan kohdata ympäri hyvinvointialuetta. Kokoavista tapahtumista lisätään erityisesti selkomessujen määrää, jotta erityisryhmien on helpompi osallistua paikallisseurakuntien toimintaan.

Rippikouluissa pyritään jatkuvasti vastaamaan mahdollisimman kokonaisvaltaisesti niihin tarpeisiin ja haasteisiin, joita erityistä tukea tarvitsevilla oppijoilla on. Leirijaksollisia rippikouluja on kaksi ja päivärippikouluja vähintään kaksi.

Tuotetaan selkokielistä materiaalia kehitysvammaistyön ja paikallisseurakuntien käyttöön sekä tarjotaan koulutusta ja konsultaatiota selkokielestä.

Muu seurakuntatyö	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	89 657	97 050	97 030
Toimintakulut (ulkoinen)	86 733	103 110	103 820
Toimintakate 1 (ulkoinen)	-2 923	6 060	6 790

Pääluokka Seurakunnallinen toiminta	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	180 675	130 750	148 230
Toimintakulut (ulkoinen)	1 404 460	1 535 790	1 604 480
Toimintakate 1 (ulkoinen)	1 223 785	1 405 040	1 456 250

3. HALLINTO, HAUTATOIMI JA KIINTEISTÖTOIMI

Seurakunnan hallinto, hautatoimi ja kiinteistötoimi yhdessä muodostavat seurakunnan tukitoimen ja ovat kirjanpidossa kukin oma pääluokkansa.

HALLINTO

Hallintoelimet

Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto

Kirkonkirjojen pito

Tiedotus ja viestintä

HAUTAUSTOIMI

Hautausmaahallinto

Hautausmaakiinteistöt

Varsinainen hautaustoimi

KIINTEISTÖTOIMI

Kiinteistöhallinto

Kirkot

Seurakuntatalot

Pappilat

Asuinkiinteistöt ja osakkeet

Leirikeskukset

Maa- ja metsätalous

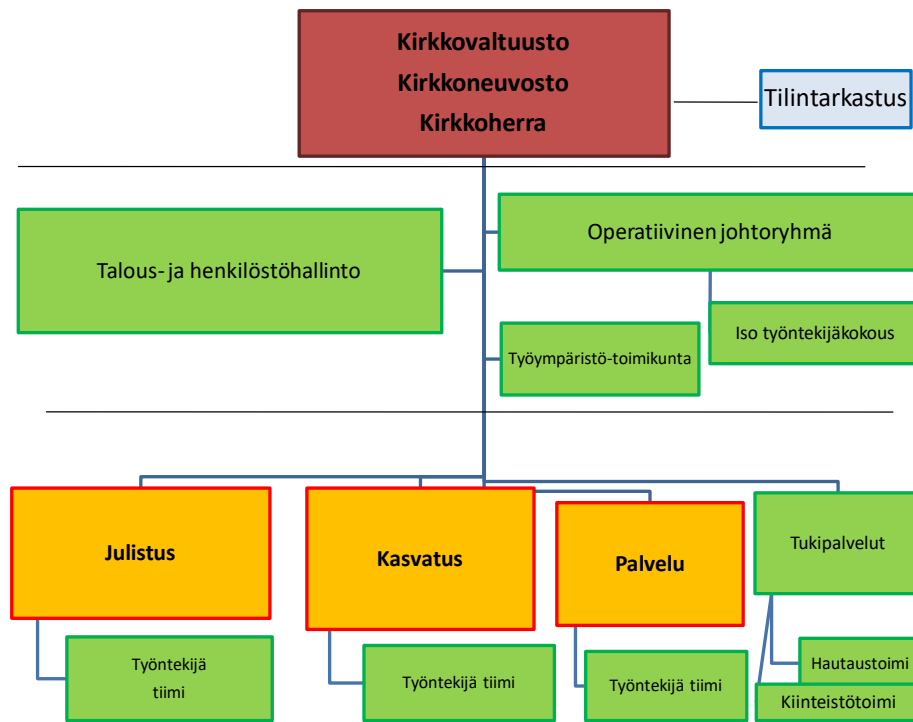
3.1 hallinto

Yleishallinnon tehtävänä on luoda puitteet varsinaiselle seurakuntatyölle sekä hautausmaa- ja kiinteistötyölle.

Yleishallinto koostuu:

- 1) hallintoelimestä (kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto, vastuuryhmät)
- 2) talous-, henkilöstö- ja yleishallinnosta (taloustoimisto, seurakuntatoimisto, atk, työsuojelu ja tilintarkastus ja muu yleishallinto),
- 3) kirkonkirjojen pidosta (seurakunnalle aiheutuvat kulut)

Moniammatillinen hallinto- ja johtamisjärjestelmä Paimion seurakunnassa



Hallintoelimet

Toiminta-ajatus

Kirkkovaltuusto (tehtäviä mm.)

Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan päätösvaltaa, jollei toisin ole säädetty tai määrätty.

1. talous- ja toimintasuunnitelmien hyväksyminen
2. tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille
3. virkojen perustamiset ja lakkauttamiset
4. tuloveroprosentin suuruudesta päättäminen
5. kiinteistöjen (maan) myynti

Kirkkoneuvosto (tehtäviä mm.)

1. yleisesti johtaa seurakunnan toimintaa, edistää sen hengellistä elämää
2. johtaa seurakunnan hallintoa sekä talouden ja omaisuuden hoitoa
3. huolehtii kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta
4. valvoo seurakunnan etua, tekee sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet
5. valmistelee kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat sekä valvoo kirkkovaltuuston päätösten laillisuutta

Resurssit

Kirkkoherra ja talouspäälikkö.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2026-2028

Strategian mukaisesti kehittää seurakuntaa ja seurakunnan toimintaa hyvillä päätöksillä.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Strategian toteuttaminen. Seurakuntavaalit järjestetään marraskuussa 2026.

Hallintoelimet	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)			
Toimintakulut (ulkoinen)	31 535	22 720	34 130
Toimintakate 1 (ulkoinen)	31 535	22 720	34 130

Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto**Toiminta-ajatus**

Talous- ja henkilöstöhallinto vastaa lakisääteisten talous- ja henkilöstöhallinnon palveluista. Taloushallinnon perustehtävänä on tuottaa taloudellista informaatiota seurakunnan työntekijöille, luottamushenkilöille ja muille sidosryhmille ammattitaitoisesti ja kustannustehokkaasti sekä palvella seurakuntalaisia hautausasioissa.

Seurakuntatoimistossa huolehditaan mm. toimitusten sopimisesta, toimitilojen varauksista, tilastoinnista sekä kirkonkirjojen jäsenrekisterin arkistoinnista. Seurakuntatoimisto tuottaa myös tietoa seurakunnan hallinnon sekä hengellisen toiminnan tarpeisiin.

Resurssit

Talouspäälikkö ja seurakuntasihteerit, yhteistyössä Kirkonpalvelukeskuksen ja aluerekisterin kanssa.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2026-2028

Talouden kantokyvystä huolehtiminen

Henkilöstön osaamisen ylläpito ja kehittäminen

Esihenkilötyön kehittäminen

Työhyvinvoinnista huolehtiminen

Seurakuntatoimistopalveluiden ylläpitäminen

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Talouslyhteistyön kehittäminen Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) kanssa

Kehityskeskustelujen jatkuminen henkilökunnan kanssa

Tyky-päivien sisällön kehittäminen ja tyky-toiminnan laajentaminen

Talous- henkilöstö- ja yleishallinto	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	10 983	10 800	10 800
Toimintakulut (ulkoinen)	377 061	379 550	398 040
Toimintakate 1 (ulkoinen)	366 078	368 750	387 240

Kirkonkirjojen pito

Toiminta-ajatus

Maksetaan Porin aluekeskusrekisterille sopimuksen mukaisesti.

Kirkonkirjojen pito	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)			
Toimintakulut (ulkoinen)	11 579	11 000	13 450
Toimintakate 1 (ulkoinen)	11 579	11 000	13 450

Tiedotus ja viestintä

Toiminta-ajatus

Tiedottamiseen ja viestimiseen liittyvien ulkoisten ja sisäisten asioiden hoito. Seurakuntalaisten tavoittaminen ja seurakunnan toiminnasta informoiminen kaikille seurakuntalaisille. Kirkkoherra vastaa yleisesti seurakunnan sisäisestä ja ulkoisesta tiedottamisesta.

Resurssit

Seurakuntasihtööri ja muut työntekijät.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2026-2028

Strategian mukainen viestintään panostaminen ja saavutettavuuden parantaminen.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Viestinnän välineiden tarkoituksenmukainen ja monikanavainen käyttö.

Työyhteisön viestinnällisten valmiuksien kehittäminen.

Tiedotus ja viestintä	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)			
Toimintakulut (ulkoinen)	70 861	65 070	65 870
Toimintakate 1 (ulkoinen)	70 861	65 070	65 870

Pääluokka Hallinto	TP 2024	TA2025	TA2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	10 983	10 800	10 800
Toimintakulut (ulkoinen)	420 175	413 270	445 620
Toimintakate 1 (ulkoinen)	409 192	402 470	434 820

3.2 Hautaustoimi

Paimion seurakunnalla on viisi hautausmaata, kolme Paimion kaupungin alueella ja kaksi Sauvon kunnan alueella.

Paimion Vanha hautausmaa

pinta-ala 1,290 ha

hautapaikkoja n. 2 600 kpl

Sijaitsee Pyhän Mikaelin kirkon ympärillä. Alue on rakennettu käytännössä kokonaan. Hautaukset suoritetaan lähinnä vanhoihin sukhautoihin.

Vanhalla hautausmaalla otettiin käyttöön uusi muistolehtoalue syksyllä 2017.

Paimion Mikaelinlehto

pinta-ala 2,141 ha

hautapaikkoja n. 2 600 kpl

Mikaelinlehdosta on rakennettu ja hautapaikoista on kaavoitettu noin puolet. Alueella on neljä erillistä aluetta. Vanhin osa, josta on käytetty nimistä Uusi hautausmaa, on perustettu 1938 ja laajennettu 1955.

Mikaelinlehdon uudempi arkku- ja uurnahauta-alue on vihitty käyttöön v. 1989. Mikaelinlehdon Muistolehtoalue otettiin käyttöön v. 1996.

Tunnustukseton hauta-alue on otettu käyttöön v. 2006.

Paimion Räpäli

pinta-ala 0,330 ha

Räpälässä, joka sijaitsee Paimion joen varrella, on ollut seurakunnan entinen kirkko. Rápälän alue on nykyään muinaismuistoalue eikä sinne suoriteta enää hautauksia.

Sauvon hautausmaa

pinta-ala 1,290 ha

hautapaikkoja n. 2 720 kpl

Sauvon kirkon ympärillä ja alapuolella sijaitsevan Sauvon hautausmaan viimeinen laajennus on 1970-luvulta. Sauvossa on mahdollisuus niin arkku- kuin uurnahautaukseen sekä tuhkan sirotteluun. Sirottelu tapahtuu muistolehtoon. Hautapaikoista n. 120 sijaitsee erityisillä uurnahauta-alueilla. Sauvon hautausmaalla on myös syvähautaus mahdollista.

Karunan hautausmaa

pinta-ala 1,290 ha

hautapaikkoja n. 1 195 kpl

Karunassa on hallinnollisesti kaksi hautausmaata. Vanha hautausmaa sijaitsee pysäköintipaikan ja kirkon välissä, uusi kirkosta itään. Kaikkiaan Karunassa on 1195 hautasijaa arkku- ja uurnahautauksiin sekä muistolehto, jota voidaan käyttää tuhkan sirotteluun vastaavasti kuin Sauvossa. Erityisiä uurnahautoja Karunassa ei ole.

Hautaamiset

Paimion seurakunnassa on hautauksia vuodessa keskimäärin 100 kpl. Hautauksista tuhkaushautauksien (uurna) osuus kasvaa koko ajan. Arvion mukaan vuonna 2026 uurnahautauksia olisi noin 70 % hautauksista ja arkkuhautauksia noin 30 %. Tuhkan sijoittelu muistolehtoon yleistyy myös tasaisesti.

Pyhän Jaakobin kirkon hautausmaalla (ei ole Paimion seurakunnan omistuksessa) on vuodessa muutamia hautauksia.

Toiminta-ajatus

Hautaustoimen tehtävänä on huolehtia hautausmaista niiden arvoa vastaavalla ja vainajan muistoa kunnioittavalla tavalla. Hautausmaat toimivat yleisinä hautausmaina, joilta jokainen paikkakuntalainen on oikeutettu saamaan hautasijan. Vuoden 2007 alusta myös niin sanotulta tunnustuksettomalta hauta-alueelta.

Sankarihaudoilla kukitus vuodenaikojen mukaan orvokeista kanerviin. Hoitohautojen kukitus aloitetaan viimeistään 10.6. jolloin juhannukseen mennessä istutukset saadaan kuntoon.

Resurssit

Seurakuntamestarit ja 3-5 kausityöntekijää, jotka työskentelevät noin 6 kuukautta huhtikuusta lokakuun loppuun.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2026-2028

Hautojen hallinta-aikojen tarkastukset

Asiakaspalvelun hyvä saatavuus

Puiden ja aitojen hoitoleikkaukset ja tarvittaessa poistot

Kukkien kastelu ja hoito

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Paimion hautausmaan huoltorakennuksen katon korjaus ja lämmitysjärjestelmän uusiminen

Räpälän vanhan kirkon alueen istutukset rantatörmän eroosion estämiseksi

Sauvon hautausmaan kiviaidan kunnostushankkeen käynnistäminen

Sauvon kirkon hautausmaan valonheittimien uusinta

Paimion hautausmaa	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	7 950	6 000	16 000
Toimintakulut (ulkoinen)	118 442	134 550	138 280
Toimintakate 1 (ulkoinen)	110 492	128 550	122 280

Sauvon hautausmaa	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	1 550	1 500	1 500
Toimintakulut (ulkoinen)	55 948	115 140	118 720
Toimintakate 1 (ulkoinen)	54 398	113 640	117 220

Karunan hautausmaa	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	1 250	1 000	2 500
Toimintakulut (ulkoinen)	15 832	26 300	31 300
Toimintakate 1 (ulkoinen)	14 582	25 300	28 800

Varsinainen hautaus toimi	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	14 550	16 000	30 000
Toimintakulut (ulkoinen)	29 740	30 000	30 000
Toimintakate 1 (ulkoinen)	15 190	14 000	0

Pääluokka Hautatoimi	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	25 300	24 500	50 000
Toimintakulut (ulkoinen)	235 300	339 060	397 370
Toimintakate 1 (ulkoinen)	210 000	314 560	347 370

3.3 Kiinteistötoimi

Kiinteistöjen merkitys seurakunnan toiminnalle

Rakennuksilla on aina ollut iso merkitys seurakunnan toiminnassa. Parhaiten tämä näkyy tutussa toteamuksessa – kirkko keskellä kylää. Kirkko ja seurakunta haluaa olla lähellä ihmisiä, elää heidän rinnallaan elämän eri vaiheissa ja olla tärkeä osa ihmisten elämää. Kirkko – rakennuksena on usein paikkakunnan keskeisellä paikalla. Rakennus on jo koon ja sijainnin takia huomiota herättävä ja luo parhaimmillaan turvallisuutta ja pysyvyyttä ihmisten mieliin muuttuvassa maailmassa. Kirkko ja seurakunnan muut kiinteistöt ovat siten seurakunnan julistuksen ulkoinen merkki.

Seurakunnan toiminta tapahtuu suurelta osin seurakunnan rakennuksissa ja mailla. Seurakunnan toimintaa olisi vaikea järjestää ilman rakennuksia. Kiinteistöjen huolellinen ja tehokas hoitaminen palvelee toimintaa. Seurakunnan varoja säästyy pitkällä tähtäimellä, kun rakennusten kunnosta huolehditaan ja kiinteistöhoitotyöt tehdään mahdollisimman tehokkaasti ja laadukkaasti.

Kiinteistötoimi on myös paljon muuta kuin rakennukset. Kiinteistöhenkilökunta on merkittävässä asemassa, kun seurakunnan tilaisuuksia järjestetään. Tilaisuuksien suntio- vahtimestari ja emäntäpalvelut ovat osa kiinteistötoimea. Huoltomiehet auttavat monissa käytännön ongelmissa toiminnallisia työntekijöitä, jotta heidän työnsä voisi hoitua hyvin. Kiinteistöt ja kiinteistöhenkilökunta ovat pohjimmiltaan toteuttamassa seurakunnan perustehtävää arjen ja käytännön tasolla.

Kiinteistöt

Paimion seurakunnalla on seuraavat kiinteistöt:

Pyhä Mikaelin kirkko ja kellotapuli

Sauvon kirkko ja kellotapuli

Karunan kirkko

Ruumishuone

Mikaelintalo

Wanha seurakuntatalo

Paltan päiväkerhotalo

Sauvon seurakuntatalo

Karunan seurakuntatalo

Sauvon pappila

Sauvon toimistotilakiinteistö, Tallero

Tallintien kiinteistö

Lähetyksen kirpputori, Mikaelinarkki

Rantalan leirikeskus

Vikanokan virkistysalue

Paimion hautausmaan huoltorakennus

Kustannukset

Kiinteistötoimi on toiminnan jälkeen toiseksi suurin pääluokka, Kiinteistötoimen kustannukset ovat 28 % kaikista kustannuksista. Seurakunnalla on paljon kiinteistöjä ja niiden huolto ja ylläpito vaatii paljon työtä ja henkilökuntaa.

Investointien määrä on vaihdellut suuresti 2000-luvulla. Investointimenoja ovat kasvattaneet erityisesti rakennusten isot peruskorjaukset. Suunnittelukaudella tulee toteutettavaksi Paimion Mikaelinkirkon peruskorjaus, jonka kokonaiskustannukset ovat arviolta kahdesta kolmeen miljoonaa euroa. Myös seurakuntatalojen peruskorjauksiin on vähitellen syytä alkaa varautua.

Tuotot

Kiinteistötoimen käyttötalouden tuotot ovat vaihdelleet viime vuosina pääasiallisesti metsän myynnistä johtuvista tuloista. Vuonna 2026 ei tiedossa ole metsän hakkuita. Muut kiinteistötuotot koostuvat vuokra- ja maksutuotoista.

Kiinteistötoimi

Toiminta-ajatus

Kiinteistötoimen yleisenä tehtävänä on ylläpitää ja huoltaa toiminnan tarvitsemat tilat niin, että ne ovat kunnan ja siisteyden puolesta työmuotojen käytettävissä.

Kirkossa jumalanpalvelusten ja toimitusten järjestelytehtävät.

Seurakuntalaisten ja työntekijöiden palveleminen erilaisissa tilaisuuksissa.

Ruoka- ja kahvitarjoilujen järjestäminen ja niihin tarvittavien tarvikkeiden hankinta.

Resurssit

Seurakunnan kiinteistötoimen työntekijät.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2026-2028

Kiinteistötoimen tavoitteena on pitää hyvää huolta seurakunnan kiinteistöistä. Seurakunnalla on paljon kiinteistöjä, jotka vaativat päivittäistä huolenpitoa siivoamalla ja huoltamalla niitä. Tarvittaessa tehdään korjaus- ja kunnostustöitä, jotta kiinteistöt pysyvät käyttökelpoisina pitkään.

Tärkeä tavoite on olla tukena muille työntekijöille parhaalla mahdollisella ammattitaidolla. Tavoitteena on tarjota parasta mahdollista palvelua seurakuntalaisille resurssien puitteissa.

Seurakunnalla on paljon tapahtumia, joiden toteuttamiseen kiinteistötoimen resursseja tarvitaan.

Toiminnalliset tavoitteet 2026

Kiinteistöstrategian toteuttaminen

Energiasäästösuunnitelman toteuttaminen

Paimion kirkon peruskorjauksen suunnittelu

Mikaelintalon tilojen kehittäminen vastaamaan lisääntyvän käytön aiheuttamia tarpeita

Kunnossapito- ja korjaustöitä useissa kiinteistöissä

Siistijän/ruokapalvelutyöntekijän palkkaaminen

PAIMION SEURAKUNTA**TALOUSARVIO VUODELLE 2026 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2027-2028**

Kiinteistöhallinto	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)			
Toimintakulut (ulkoinen)	92 677	110 160	159 090
Toimintakate 1 (ulkoinen)	92 677	110 160	159 090

Paimion kirkko	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)			
Toimintakulut (ulkoinen)	115 819	103 840	106 160
Toimintakate 1 (ulkoinen)	115 819	103 840	106 610

Sauvon kirkko	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)			
Toimintakulut (ulkoinen)	80 055	87 310	89 420
Toimintakate 1 (ulkoinen)	80 055	87 310	89 420

Karunan kirkko	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)			
Toimintakulut (ulkoinen)	41 319	29 430	32 320
Toimintakate 1 (ulkoinen)	41 319	29 430	32 320

Mikaelintalo	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	7 750	10 000	5000
Toimintakulut (ulkoinen)	76 337	100 290	141 594
Toimintakate 1 (ulkoinen)	68 586	90 290	136 594

Wanha	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	250	500	500
Toimintakulut (ulkoinen)	50 112	65 480	68 910
Toimintakate 1 (ulkoinen)	49 862	64 980	68 410

Palta	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	4 088	3 000	3 000
Toimintakulut (ulkoinen)	29 072	32 810	34 740
Toimintakate 1 (ulkoinen)	24 984	29 810	31 740

Sauvon seurakuntatalo	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	2 708	1 000	500
Toimintakulut (ulkoinen)	85 417	50 330	63 330
Toimintakate 1 (ulkoinen)	82 709	49 330	62 830

Karunan seurakuntatalo	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	1 141		
Toimintakulut (ulkoinen)	308	1 580	3 580
Toimintakate 1 (ulkoinen)	833	1 580	3 580

Mikaelinarkki	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)			
Toimintakulut (ulkoinen)	15 775	11 110	12 110
Toimintakate 1 (ulkoinen)	15 775	11 110	12 110

Sauvon pappila	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)			
Toimintakulut (ulkoinen)	6 205	8 740	12 740
Toimintakate 1 (ulkoinen)	6 205	8 740	12 740

Tallero	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	964		1 000
Toimintakulut (ulkoinen)	45 538	20 000	20 000
Toimintakate 1 (ulkoinen)	44 574	20 000	19 000

Tallintie	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)			
Toimintakulut (ulkoinen)	2 715	5 200	5 200
Toimintakate 1 (ulkoinen)	2 715	5 200	5 200

Rantala	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	8 510	1 000	1 000
Toimintakulut (ulkoinen)	152 293	146 850	169 270
Toimintakate 1 (ulkoinen)	143 783	145 850	168 270

Vikanokka	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	28 856	29 000	30 000
Toimintakulut (ulkoinen)	10 548	2 320	4 320
Toimintakate 1 (ulkoinen)	18 308	26 680	25 680

Maa- ja metsätalous	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	3 016	3 510	3 510
Toimintakulut (ulkoinen)	2 102	3 420	3 420
Toimintakate 1 (ulkoinen)	914	90	90

Pääluokka Kiinteistötoimi	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Toimintatuotot (ulkoinen)	57 284	48 010	44 510
Toimintakulut (ulkoinen)	815 036	789 170	960 004
Toimintakate 1 (ulkoinen)	757 752	741 160	915 494

4. HENKILÖSTÖSUUNNITELMA 2026-2028

Seurakunnalla ei ole tällä hetkellä ajantasaista henkilöstösuunnitelmaa. Henkilöstösuunnitelman päivittäminen on tarkoitus tehdä Rova2030-prosessin selkeydyttyä, viimeistään kirkkohallituksen annettua ajantasaiset ohjeet henkilöstösuunnitelman tekemiseksi.

4.1 Yleistä

Seurakunnan henkilöstö on seurakuntatyönantajan tärkein voimavara. Kirkon ja seurakunnan tehtävä toteutuu suurelta osalta henkilöstön kautta.

Työntekijöiden hyvinvoinnin huomioiminen ja siihen panostaminen on myös seurakuntatyössä entistä tärkeämpää ja haasteellisempaa muutosten, kiireen ja pirstaloituneen työ- ja vapaa-aika jaksojen kuluttaessa työntekijää.

Motivoitunut ja työssä muutenkin hyvinvoiva henkilöstö pystyy palvelemaan seurakuntaa parhaalla mahdollisella tavalla.

4.2 Virkojen ja toimien täyttö

Paimion seurakunnan vakituksia työntekijöitä 1.1.2026 on 24 sekä 1 määräaikainen työntekijä.

Mikäli seuraavan vuoden aikana tai lähitulevaisuudessa joku henkilöstöstä irtisanoutuu virasta/työtehtävästä, mietitään jokaisen viran/työsuhteen kohdalla tarkoin jatketaanko kyseistä virkaa/työtehtävää sellaisenaan, muutetaanko virkaa/työtehtävää vai jätetäänkö virka/työtehtävä täyttämättä. Tarkoin mietitään myös, tuleeeko virka säilyttää virkana vai onko perusteltua muuttaa työsuhteiseksi, kun henkilö vaihtuu.

Määräaikaisten virkojen/työsuhteiden ja projektityöntekijöiden palkkaamista voidaan harkita.

Uuden viran ja tai toimen perustamisesta tai lakkauttamisesta päättää aina kirkkovaltuusto.

Kirkkovaltuusto hyväksyy viran johtosäännön tai myöntää toimelle varoja talousarviossa.

Olemassa olevan viran täytöstä päättää pääsääntöisesti kirkkoneuvosto. Papinvirat muodostavat poikkeuksen, jolloin noudatetaan kirkkolainsäädännön niitä koskevia erityisiä säädöksiä.

Virat ja pääsääntöisesti myös toimet laitetaan julkiseen hakuun (esim. ilmoitukset sanomalehdissä ja internet-sivuilla). Kirkkoneuvosto valitsee haastattelutyöryhmän kahdeksi vuodeksi kerrallaan.

4.3 Virkojen ja toimien työtehtävien sisällön tarkistus

Virkojen johtosääntöjä tai työsopimussuhteisten työntekijöiden tehtäväkuvauksia tarkistetaan tarpeen mukaan toimintasuunnitelmissa esitettyjen työtehtävien painopisteiden mukaan. Henkilöstön työtehtävien muutoksessa huomioidaan mitä yhteistoimintamenettelystä on säädetty.

4.4 Henkilöstön työhyvinvointi

Henkilöstön hyvinvointiin ja työkyvyn ylläpitoon kiinnitetään huomiota mm. osoittamalla varoja koulutukseen, työterveyshuoltoon, tyky-toimintaan ja työntekijöiden virkistykseen.

Henkilöstön kouluttaminen on tärkeää ja seurakunnassa on laadittu koko henkilökuntaa koskeva koulutussuunnitelma. Koulutussuunnitelman pohjalta jokaiselle on erikseen tehty koulutussuunnitelman täytäntöönpano lomake, jonka perusteella talousarvioon on varattu oikean määrä koulutusvaroja.

Seurakunnan koulutussuunnitelman hyväksyy kirkkoneuvosto.

Paimion seurakunnan työterveyshuoltosopimus on tehty Mehiläinen Oy:n kanssa. Viranhaltijoille ja työntekijöille (myös osa-aikaisille) annetaan yleislääkäritasoisista avosairaanhoidoa tarpeellisine laboratorio- ja röntgentutkimuksineen sekä ohjausta tarvittavaan erikoishoitoon. Työterveyshuolto on ensisijaisesti ennaltaehkäisevää toimintaa.

4.5 Yhteistyötoimikunnan talousarvio ja toimintasuunnitelma

Paimion seurakunnan yhteistyötoimikunnan kokoonpano:

- Työnantajan edustajana työsuojelupäällikkö (talouspäällikkö)
- Työntekijöiden edustajina:
 - työsuojeluvaltuutettu,
 - Jukon luottamusmies
 - kolmas jäsen, joka edustaa muita

Henkilökunnan hyvinvointi on tärkeää, koska seurakunnan voimavara on henkilökunnassa. Työterveyshuollon kanssa jatketaan tiivistä yhteistyötä, seurakunnalla on työterveyshuollon kanssa tehty laajennettu sopimus, joka kattaa lakisääteisen työterveyshuollon lisäksi sairaudenhoidon, fysioterapian ja psykologin palveluita.

Ensiapukoulutus järjestetään työntekijöille keskitetysti parillisina vuosina.

Työntekijöillä on mahdollisuus saada 300 euron edestä kulttuuri- ja liikuntarahaa ePassilla. Työntekijän ePassi- saldo on käytettävissä koko hänen palvelusuhteensa ajan. Työntekijällä on mahdollisuus myös käyttää 150 euroa vuodessa Mehiläisen hammashoitoon. Lisäksi järjestetään yhteistä ja yksilöllistä työhyvinvointia edistävää toimintaa.

Seurakunnassa on ollut tapana, että kevätkaudella pidetään tyky-päivä sekä syyskaudella joulujuhla – tätä käytäntöä jatketaan edelleen. Alkusyksystä 2026 henkilökunta käy tutustumassa virolaiseen ystävyysseurakuntaan Avinurmeen. Henkilökunnan muistamiseen on vuonna 2026 varattu 3 000 euroa. Näistä varoista hankitaan työntekijöille joululahjat ja muistetaan merkkivuotiaan juhlivia sekä eläköityviä työntekijöitämme.

Vuoden 2025 alusta on tarjottu mahdollisuutta työsuhdetpolkupyörään leasingmallilla siten, että etuosuus vähennetään työntekijän palkasta.

Yhteistyötoimikunta	tilinpäätös 2023	tilinpäätös 2024	talousarvio 2025	talousarvio 2026
Kansaneläkelaitoksen korvaukset	5 828	7 088	6 000	7 000
Kuljetuspalvelut	260	898	1 000	1 000
Koulutuspalvelut, työsuojelukurssi			1 000	1 000
Työterveyshuolto	22 995	32 694	25 000	25 000
Muut palvelut	6 225	14 702	16 500	13 000
Kevään virkistyspäivä		1 200	3 000	3 000
Työntekijöiden joulujuhla	1 420	3 743	3 000	3 000
Liikunta-kulttuurituki	4 618	5 039	9 000	7 000
Syksyn tyky- virkistyspäivät				10 000
Henkilökunnan muistamiset	6 946	3 408	3 000	3 000
Muut aineet ja tavarat	1 326	934	1 000	1 000
Työsuojelun menot yhteensä	37 752	37 752	50 500	67 000
Työsuojelun tulot yhteensä	5 828	7 088	6 000	7 000
Työsuojelun nettomenot yhteensä	31 924	30 664	44 500	60 000

5. TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEITA JA KIRJAUSPERIAATTEITA

5.1 lahjoitusrahastojen kirjanpito

Seurakunnan vapaaehtoistyön ja lahjoitusrahastojen kirjanpito on yhdistetty vuodesta 2005 alkaen seurakunnan kirjanpidon yhteyteen. Seurakunnan tuloslaskelmassa näkyy siten kaikkien rahastojen rahaliikenne. Seurakunnan rahastoja ovat mm. Merivuoren rahasto, Diakoniarahasto, Venhevirran rahasto, Sjöblomin rahasto, Vasangon/Suvannon testamenttirahasto ja kirpputori. Vapaaehtoistyön ja lahjoitusrahastojen rahaliikenne ei lisää tai vähennä seurakunnan taloudellista tulosta, koska sekä tuloista että menoista tehdään vastaavat pääomien lisäyskirjaukset tai tuloutukset. Kirkkohallituksen ohjeiden mukaan pääomien lisäys toteutetaan tekemällä rahastosiirron kirjaus käyttötalousosan muissa toimintakuluissa. Menot ovat kuitenkin tältä osin rahastosiirtoja. Varat on siis rahastoitu myöhempää käyttöä varten.

Rahastojen avustuskoot ovat seuraavia;

Merivuoren rahaston 45 000 €

Diakoniarahaston 20 000 €

Venhevirta 2 000 €

Sjöblom 3 500 €

Vasangon/Suvannon testamenttirahastolla ei ole määrätty vuosittaista avustuskoota, vaan sitä voi käyttää tarpeen mukaan.

5.2 hautainhoitorahasto

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista.

Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon.

Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat kukkapesän hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahastolle tehdään oma talousarvio ja tilinpäätös.

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan n. 520 000 €.

Hautainhoitorahaston menoiksi (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut ja istutettavat kukkaset) on vuonna 2026 arvioitu 111 380 € ja tuloiksi (haudanhoitomaksut ja korkotulot) 111 380 € eli tilikauden tulos on 0 €.

5.3 talousarvion sitovuustaso

Kaikkien vastuuhenkilöiden edellytetään tutustuvan talousarvioon ja toiminta- ja taloussuunnitelmaan sekä talousarvion täytäntöönpano- ja käyttöohjeisiin ja esittelemään ne hallintoelimilleen.

Talousarvion käyttöohjeita on huolellisesti noudatettava.

Kunkin hallintoelimen ja viranhaltijan on valvottava, että määrärahoja käytetään säästävaisesti ja vähemmän tärkeitä menoja välttämällä, sekä valvottava oman toimialansa määrärahojen kulutusta ja suunnitelmallista käyttöä.

Talousarvioon otettua määrärahaa saa käyttää vain talousarviovuoden menoihin.

Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää.

- Talousarvion tehtäväalue on työalavastaavaa sitova. Työalavastaava ei saa ylittää tehtäväalueidensa
- tarvikkeiden ja palvelusten kokonaismäärää.
- Talouspäällikkö voi tehdä määrärahasiirtoja käyttötalousosan sisällä.
- Kirkkoneuvosto voi tehdä muutoksia talousarvion rakenneosien välillä.
- Kirkkoneuvoston sitovuustaso on talousarvion kaikkien menojen loppusumma.
- Kirkkovaltuusto päättää talousarvion muutoksista, jos talousarvion kaikkien menojen yhteenlaskettu summa ylittyy.

Kiireellisissä tapauksissa, jos asian viivytyksestä saattaa syntyä vahinkoa tai edun menetys, talouspäälliköllä on oikeus sallia sellaisenkin maksun suorittaminen, johon määrärahaa ei ole käytettävissä. Toimenpide on esitettävä sitovuustason mukaisesti joko kirkkoneuvoston tai kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

5.4 ostot, laskujen tarkastaminen ja hyväksyminen

Hankintoja suoritettaessa ja asiatarastuksessa on ehdottomasti huolehdittava siitä, että laskuihin tulee merkityksi:

- 1) mitä työalaa, kiinteistöä, tilaisuutta tai tapahtumaa hankinta koskee
- 2) kuka hankinnan on suorittanut/vastaanottanut
- 3) muualla kuin seurakunnan emäntien valmistamien ruokailujen kohdalla ruokailijoiden nimet
- 4) laskua tarkastettaessa on siihen samalla merkittävä talousarvion tili ja tehtäväalue, jolle meno kirjataan.

Paimion seurakunta siirtyi Kirkon palvelukeskuksen asiakkaaksi 1.1.2016 alkaen. Laskujen kierto toimii sähköisesti. Laskusta tulee ilmoitus työntekijän sähköpostiin ja työntekijä tietää tällöin, että hänellä on Kipan ikkunassa työlistalla lasku, joka tulee tarkastaa ja välittää eteenpäin laskun hyväksyjälle. Hankintoja on mahdollisuuksien mukaan keskitettävä, jotta saavutetaan kustannussäästöä. Tarkempia ohjeita saa talouspäälliköltä.

Laskujen asiatarastuksen suorittaa se, joka on hankinnan suorittanut. Hän vastaa siitä, että maksun vaatija on oikea ja että työnteon ja toimituksen laatu-, määrä-, hinta- ym. asiatiedot ovat oikeat ja sopimuksen mukaiset.

Laskujen hyväksyminen

- Työalavastaavat hyväksyvät oman työalansa työntekijöiden laskut.
- Kirkkoherra hyväksyy toiminnallisten työalavastaavien, kirkkoherranviraston ja talouspäällikön laskut.
- Talouspäällikkö hyväksyy oman työalansa työalavastaavien laskut ja kirkkoherran laskut.
- Talouspäällikkö antaa kaikkiin laskuihin maksatusluvan.

Menettelyllä varmistetaan siitä, että tositteen tarkoittama tavara tai palvelus on saatu, että lasku on asiallisesti ja numerollisesti oikea, että maksu perustuu asianmukaiseen päätökseen ja on annettujen määräysten mukainen, ettei käytettävää määrärahaa ylitetä ja että maksamiseen tarvittava rahamäärä on käytettävissä.

Konserttien ja esitelmöitsijöiden sopimukset

Konserttien ja esitelmöitsijöiden palkkioissa noudatetaan kirkkoneuvoston konsertti ym. sopimus päätöstä (Kn 30.8.2011). Ennen tilaisuutta tehdään asianmukainen sopimus, jossa sovitaan maksuista ja tulojen tilittämistä. Taloustoimisto varmentaa sopimuksen.

5.5 vapaaehtoisesti kerättävien varojen tilitys

Seurakunnan ja sen työmuotojen toiminnan tukemiseksi vapaaehtoisesti koottuja varoja sekä myyjäisten ja muiden tilaisuuksien tuottoja sekä muita lahjoitusvaroja hoidetaan varsinaisessa kirjanpidossa.

Kaikki keräysvarat tilitetään ensin seurakunnan tilille. Tilityksen varmentaa allekirjoittamalla se henkilö, joka on ottanut vapaaehtoisesti kerättävän varan vastaan.

Kolehtivaroissa tilityksen varmentaa suntio ja pappi yhdessä. Taloustoimisto huolehtii kolehtien ym. varojen tilittämisestä ao. kohteeseen. Tilityksiä varten on taloustoimistoon toimitettava tarvittavat tilinumerotiedot.

6. LIITTEET

6.1. Tuloslaskelma

6.2. Rahoituslaskelma

6.3. Investointiosa

6.4. Hautainhoitorahasto

6.5. Tuloslaskelma pääluokittain

6.6. Kehitysvammaistyön talousarvio

6.1. Tuloslaskelma

	Edellinen TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-274 242,57	-214 060,00	-253 540,00	-253 540,00	-253 540,00
Korvaukset	-103 014,23	-123 450,00	-147 930,00	-147 930,00	-147 930,00
Myyntituotot	-4 947,45				
Maksutuotot	-31 610,39	-31 800,00	-50 300,00	-50 300,00	-50 300,00
Vuokratuotot	-52 807,82	-48 010,00	-44 510,00	-44 510,00	-44 510,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-70 909,40				
Tuet ja avustukset	-7 088,28	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00
Muut toimintatuotot	-3 865,00	-3 800,00	-3 800,00	-3 800,00	-3 800,00
Toimintakulut	2 874 971,06	3 077 290,00	3 407 474,00	3 407 474,00	3 407 474,00
Henkilöstökulut	1 486 668,87	1 591 590,00	1 690 470,00	1 690 470,00	1 690 470,00
Palkat ja palkkiot	1 215 008,99	1 292 060,00	1 351 190,00	1 351 190,00	1 351 190,00
Henkilösivukulut	273 560,75	299 530,00	339 280,00	339 280,00	339 280,00
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-1 900,87				
Palvelujen ostot	754 987,59	877 100,00	1 036 110,00	1 036 110,00	1 036 110,00
Vuokrakulut	70 134,96	42 000,00	43 500,00	43 500,00	43 500,00
Aineet ja tarvikkeet	362 182,96	409 250,00	469 544,00	469 544,00	469 544,00
Ostot tilikauden aikana	362 182,96	409 250,00	469 544,00	469 544,00	469 544,00
Annetut avustukset	141 417,02	111 500,00	122 000,00	122 000,00	122 000,00
Muut toimintakulut	59 579,66	45 850,00	45 850,00	45 850,00	45 850,00
TOIMINTAKATE	2 600 728,49	2 863 230,00	3 153 934,00	3 153 934,00	3 153 934,00
Kirkollisverotulot	-3 087 681,73	-2 970 000,00	-3309000	-3309000	-3 309 000,00
Valtionrahoitus	-287 403,96	-243 000,00	-217 242,00	-217 242,00	-217 242,00
Verotuskulut	41 807,54	41 000,00	39 000,00	39 000,00	39 000,00
Kirkon rahastomaksut	256 050,00	253 000,00	287 538,00	287 538,00	287 538,00
Rahoitustuotot- ja kulut	-191 773,09	-70 000,00	-80 000,00	-80 000,00	-80 000,00
Korkotuotot	-40 547,18	-70 000,00	-80 000,00	-80 000,00	-80 000,00
Muut rahoitustuotot	-176 209,82				
Arvonalentumiset sijoituksista	24 983,91				
VUOSIKATE	-668 272,75	-125 770,00	-125 770,00	-125 770,00	-125 770,00
Poistot ja arvonalentumiset	169 596,11	156 470,00	156 470,00	156 470,00	156 470,00
Suunnitelman mukaiset poistot	169 596,11	156 470,00	156 470,00	156 470,00	156 470,00
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tuotot	-110 427,65	-106 000,00	-106 000,00	-106 000,00	-106 000,00
Kulut	89 096,31	106 000,00	106 000,00	106 000,00	106 000,00
Siirrot rahastosta/rahastoon	21 331,34				
TILIKAUDEN TULOS	-498 676,64	30 700,00	30 700,00	30 700,00	30 700,00
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-43 857,80	-30 700,00	-30 700,00	-30 700,00	-30 700,00
Vapaaehtoisten varausten lisäys (-) tai vähennys (+)	500 000,00				
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-42 534,44	0,00	0,00	0,00	0,00

6.2. Rahoituslaskelma

	Tilinpäätös 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Tulorahoitus	-668 273	-125 770	-125 770	-125 770	-125 770
Vuosikate	-668 273	-125 770	-125 770	-125 770	-125 770
Satunnaiset erät					
Tulorahoituksen korjauserät					
Investoinnit		300 000			
Investointimenot		300 000			
Pysyvien vastaavien myyntitulot					
Sijoitukset					
Rahoitusosuudet investointimenoihin					
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-668 273	174 230	-125 770	-125 770	-125 770
Antolainauksen muutokset					
Pitkäaikaisten lainasaamisten lisäys					
Lyhytaikaiset lainasaamisten lisäys					
Pitkäaikaisten lainasaamisten vähennys					
Lyhytaikaiset lainasaamisten vähennys					
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys					
Lyhytaikaisten lainojen muutos					
Muut maksuvalmiuden muutokset	-73 950				
Toimeksiantojen varojen muutokset	8 110				
Toimeksiantojen pääomien muutokset	-11 440				
Vaihto-omaisuuden muutos					
Pitkäaikaisten saamisten muutos					
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-9 414				
Korottomien pitkäaikaisten vieraan pääoman muutokset					
Korottomien lyhytaikaisten vieraan pääoman muutokset	-61 206				
Muut muutokset					
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-73 950				
Rahavarojen muutos	-742 222	174 230	-125 770	-125 770	-125 770
Rahavarojen muutos (tase)	-742 222				
Osakkeiden ja osuuksien muutos	-837 451				
Muiden arvopaperien muutos					
Rahojen ja pankkisaamisten muutos	95 228				

6.3. Investointiosa

Tilaus		Kustannusarvio	Ed. vuosien käyttö	TA 2025	TA 2026	TS2 2027	TS3 2028
2012097	Paimion kirkon peruskorjaus	0,00	5 069,85	300 000,00			
Kokonaistulos		0,00	5 069,85	300 000,00			

6.4 Hautainhoitorahasto

Hautainhoitorahasto	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS2 2027	TS3 2028
Hautojen kesähoitomaksut	-57 295,00	-56 000,00	-58 380,00	-58 380,00	-58 380,00
Jaksotetut haudanhoitomaksut	-53 132,65	-50 000,00	-53 000,00	-53 000,00	-53 000,00
Maksutuotot	-110 427,65	-106 000,00	-111 380,00	-111 380,00	-111 380,00
Toimintatuotot	-110 427,65	-106 000,00	-111 380,00	-111 380,00	-111 380,00
Työajan palkat	56 366,94	58 000,00	68 040,00	68 040,00	68 040,00
Palkat ja palkkiot	56 366,94	58 000,00	68 040,00	68 040,00	68 040,00
Sosiaaliturvamaksut	653,75	900,00	680,00	680,00	680,00
Eläkemaksut	12 208,04	12 200,00	14 970,00	14 970,00	14 970,00
Muut sosiaalivakuutusmaksut	479,90	650,00	2 040,00	2 040,00	2 040,00
Henkilösivukulut	13 341,69	13 750,00	17 690,00	17 690,00	17 690,00
Henkilöstökulut	69 708,63	71 750,00	85 730,00	85 730,00	85 730,00
Postipalvelut	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
Rahoitus- ja pankkipalvelut	384,28	450,00	450,00	450,00	450,00
ICT-palvelut	444,25	800,00	800,00	800,00	800,00
Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	1 500,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut		600,00	600,00	600,00	600,00
Palvelujen ostot	4 328,53	5 850,00	5 850,00	5 850,00	5 850,00
Kalusteet		5 600,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Työvälineet ja työkalut	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Poltto- ja voiteluaineet	635,14	3 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
Puutarhatarvikkeet ja -aineet	10 124,01	15 500,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00
Ostot tilikauden aikana	11 759,15	25 100,00	16 500,00	16 500,00	16 500,00
Aineet ja tarvikkeet	11 759,15	25 100,00	16 500,00	16 500,00	16 500,00
Muut kulut	3 300,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00
Muut toimintakulut	3 300,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00
Toimintakulut	89 096,31	106 000,00	111 380,00	111 380,00	111 380,00
TOIMINTAKATE	-21 331,34	0,00	0,00	0,00	0,00
VUOSIKATE	-21 331,34	0,00	0,00	0,00	0,00
TILIKAUDEN TULOS	-21 331,34	0,00	0,00	0,00	0,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-21 331,34	0,00	0,00	0,00	0,00

6.5 Tuloslaskelma pääluokittain

HALLINTO	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-10 983,28	-10 800,00	-10 800,00	-10 800,00	-10 800,00
Korvaukset	-30,00				
Tuet ja avustukset	-7 088,28	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00
Muut toimintatuotot	-3 865,00	-3 800,00	-3 800,00	-3 800,00	-3 800,00
Toimintakulut	420 175,45	413 270,00	445 620,00	445 620,00	445 620,00
Henkilöstökulut	200 399,48	213 340,00	227 290,00	227 290,00	227 290,00
Palkat ja palkkiot	160 233,76	175 450,00	180 390,00	180 390,00	180 390,00
Henkilösivukulut	32 596,40	37 890,00	46 900,00	46 900,00	46 900,00
Henkilöstökulujen oikaisuerät	7 569,32				
Palvelujen ostot	203 276,17	170 300,00	186 500,00	186 500,00	186 500,00
Vuokrakulut	2 016,59	5 500,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
Aineet ja tarvikkeet	16 957,21	25 600,00	27 800,00	27 800,00	27 800,00
Ostot tilikauden aikana	16 957,21	25 600,00	27 800,00	27 800,00	27 800,00
Annetut avustukset		1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Muut toimintakulut	-2 474,00	-2 470,00	-2 470,00	-2 470,00	-2 470,00
TOIMINTAKATE	409 192,17	402 470,00	434 820,00	434 820,00	434 820,00
VUOSIKATE	409 192,17	402 470,00	434 820,00	434 820,00	434 820,00
TILIKAUDEN TULOS	409 192,17	402 470,00	434 820,00	434 820,00	434 820,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	409 192,17	402 470,00	434 820,00	434 820,00	434 820,00
SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-180 674,97	-130 750,00	-148 230,00	-148 230,00	-148 230,00
Korvaukset	-102 984,23	-123 450,00	-147 930,00	-147 930,00	-147 930,00
Myyntituotot	-4 947,45				
Maksutuotot	-1 833,89	-7 300,00	-300,00	-300,00	-300,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-70 909,40				
Toimintakulut	1 404 459,85	1 535 790,00	1 604 480,00	1 604 480,00	1 604 480,00
Henkilöstökulut	1 001 758,96	1 071 270,00	1 115 640,00	1 115 640,00	1 115 640,00
Palkat ja palkkiot	820 361,44	867 910,00	894 860,00	894 860,00	894 860,00
Henkilösivukulut	187 684,90	203 360,00	220 780,00	220 780,00	220 780,00
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-6 287,38				
Palvelujen ostot	146 683,82	234 700,00	242 010,00	242 010,00	242 010,00
Vuokrakulut	7 300,00	5 800,00	6 300,00	6 300,00	6 300,00
Aineet ja tarvikkeet	94 843,46	118 120,00	124 630,00	124 630,00	124 630,00
Ostot tilikauden aikana	94 843,46	118 120,00	124 630,00	124 630,00	124 630,00
Annetut avustukset	133 417,02	101 000,00	111 000,00	111 000,00	111 000,00
Muut toimintakulut	20 456,59	4 900,00	4 900,00	4 900,00	4 900,00
TOIMINTAKATE	1 223 784,88	1 405 040,00	1 456 250,00	1 456 250,00	1 456 250,00
Rahoitustuotot- ja kulut	-39 828,35	-40 000,00	-45 000,00	-45 000,00	-45 000,00
Korkotuotot	-5 635,72	-40 000,00	-45 000,00	-45 000,00	-45 000,00

PAIMION SEURAKUNTA
TALOUSARVIO VUODELLE 2026 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2027-2028

Muut rahoitustuotot	-34 192,63				
VUOSIKATE	1 183 956,53	1 365 040,00	1 411 250,00	1 411 250,00	1 411 250,00
TILIKAUDEN TULOS	1 183 956,53	1 365 040,00	1 411 250,00	1 411 250,00	1 411 250,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 183 956,53	1 365 040,00	1 411 250,00	1 411 250,00	1 411 250,00
HAUTAUSTOIMI	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-25 300,00	-24 500,00	-50 000,00	-50 000,00	-50 000,00
Maksutuotot	-25 300,00	-24 500,00	-50 000,00	-50 000,00	-50 000,00
Toimintakulut	235 299,94	339 060,00	397 370,00	397 370,00	397 370,00
Henkilöstökulut	102 420,85	106 090,00	113 400,00	113 400,00	113 400,00
Palkat ja palkkiot	84 642,62	86 000,00	90 000,00	90 000,00	90 000,00
Henkilösivukulut	18 844,39	20 090,00	23 400,00	23 400,00	23 400,00
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-1 066,16				
Palvelujen ostot	98 934,74	184 970,00	235 970,00	235 970,00	235 970,00
Aineet ja tarvikkeet	33 894,35	47 700,00	47 700,00	47 700,00	47 700,00
Ostot tilikauden aikana	33 894,35	47 700,00	47 700,00	47 700,00	47 700,00
Muut toimintakulut	50,00	300,00	300,00	300,00	300,00
TOIMINTAKATE	209 999,94	314 560,00	347 370,00	347 370,00	347 370,00
VUOSIKATE	209 999,94	314 560,00	347 370,00	347 370,00	347 370,00
Poistot ja arvonalentumiset	29 283,63	29 290,00	29 290,00	29 290,00	29 290,00
Suunnitelman mukaiset poistot	29 283,63	29 290,00	29 290,00	29 290,00	29 290,00
TILIKAUDEN TULOS	239 283,57	343 850,00	376 660,00	376 660,00	376 660,00
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-14 846,08	-14 850,00	-14 850,00	-14 850,00	-14 850,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	224 437,49	329 000,00	361 810,00	361 810,00	361 810,00
KIINTEISTÖTOIMI	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-57 284,32	-48 010,00	-44 510,00	-44 510,00	-44 510,00
Maksutuotot	-4 476,50				
Vuokratuotot	-52 807,82	-48 010,00	-44 510,00	-44 510,00	-44 510,00
Toimintakulut	815 035,82	789 170,00	960 004,00	960 004,00	960 004,00
Henkilöstökulut	182 089,58	200 890,00	234 140,00	234 140,00	234 140,00
Palkat ja palkkiot	149 771,17	162 700,00	185 940,00	185 940,00	185 940,00
Henkilösivukulut	34 435,06	38 190,00	48 200,00	48 200,00	48 200,00
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-2 116,65				
Palvelujen ostot	306 092,86	287 130,00	371 630,00	371 630,00	371 630,00
Vuokrakulut	60 818,37	30 700,00	31 700,00	31 700,00	31 700,00
Aineet ja tarvikkeet	216 487,94	217 830,00	269 414,00	269 414,00	269 414,00
Ostot tilikauden aikana	216 487,94	217 830,00	269 414,00	269 414,00	269 414,00
Annetut avustukset	8 000,00	9 500,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Muut toimintakulut	41 547,07	43 120,00	43 120,00	43 120,00	43 120,00
TOIMINTAKATE	757 751,50	741 160,00	915 494,00	915 494,00	915 494,00
VUOSIKATE	757 751,50	741 160,00	915 494,00	915 494,00	915 494,00
Poistot ja arvonalentumiset	140 312,48	127 180,00	127 180,00	127 180,00	127 180,00

Suunnitelman mukaiset poistot	140 312,48	127 180,00	127 180,00	127 180,00	127 180,00
TILIKAUDEN TULOS	898 063,98	868 340,00	1 042 674,00	1 042 674,00	1 042 674,00
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-29 011,72	-15 850,00	-15 850,00	-15 850,00	-15 850,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	869 052,26	852 490,00	1 026 824,00	1 026 824,00	1 026 824,00

6.6 Kehitysvammaistyön talousarvio

TULOSLASKELMA					
TP 2024	TA 2025	TOIMINTATUOTOT	TA 2026	TS 2027	TS 2028
97 350	104 100	Korvaukset	104 100	110 090	111 190
267	100	Maksutuotot	100	100	100
7 302	4 970	Muut tuotot	5 680	0	0
104 918	109 170		109 880	110 190	111 290
TOIMINTAKULUT					
71 169	79 190	Henkilöstökulut	78 290	78 690	79 190
10 511	11 950	Palvelujen ostot	12 760	12 500	12 100
3 500	3 800	Vuokrat	3 600	3 800	3 800
1 554	2 730	Aineet ja tarvikkeet	2 730	2 750	2 800
0	0	Muut kulut	0	0	0
86 733	97 670	TOIMINTAMENOT	97 380	98 690	97 890
18 185	11 500	TOIMINTAKATE	12 500	11 500	11 500
12 500	11 500	Vyörytysmenot hallintotoimelta	12 500	11 500	11 500
5 685	0	TYÖALAKATE YHTEENSÄ	0	0	0
99 233	109 170	Kokonaismenot	109 880	110 190	109 390