

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS 1/2025

Aika tiistaina 14.1.2025 klo 17.30-18.25.

Paikka Mikaelintalo, Paimio

Asiat Pykälät 1-8

Saapuvilla olleet jäsenet ja muut osallistujat

23 varsinaista jäsentä ja 3 varavaltuutettua eli yhteensä 26 valtuutettua.
Nimiluettelo tämän pöytäkirjan sivulla 2.

Kokouksen puheenjohtaja

Pauli Rastas

Muut osallistujat

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja, sihteerinä seurakuntasihtööri (sivu 2).

1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsut ja esityslistat on postitettu kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille tiistaina 7.1.2025, jolloin myös kokouskutsu on laitettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon seurakunnan kotisivuille www.paimionseurakunta.fi.
Ilmoitus kokouksesta on julkaistu 10.1.2025 Kunnallislehdessä.

2 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja kokouksen ääntenlaskijoiksi valittiin yksimielisesti Silvia Koski ja Juha Kuopila.

3 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityslistan yksimielisesti kokouksen työjärjestykseksi.

Allekirjoitus ja varmennus

Pauli Rastas, puheenjohtaja

Heikki Miettinen, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.
Tarkastusaika 14.1.2025.

Silvia Koski

Juha Kuopila

Otteen oikeaksi todistaa

Miika Rosendahl, vs. talouspäällikkö

Saapuvilla olleet kirkkovaltuuston varsinaiset jäsenet

Erja Alander	listan numero 4
Pipsa Allen	listan numero 3
Rauno Berg	listan numero 3
Katriina Ervelä	listan numero 4
Lauri Harkia	listan numero 3
Martti Heikkilä	listan numero 2
Jonna Henninen	listan numero 1, poissa
Martti Heurlin	listan numero 4
Eeva Heurlin	listan numero 2, poissa
Harri Joukas	listan numero 4
Elina Järvinen	listan numero 3
Niklas Kallio	listan numero 4, poissa
Kristina Karlsson	listan numero 4
Jaakko Kivisaari	listan numero 4
Silvia Koski	listan numero 2
Juha Kuopila	listan numero 4
Jenni Lehmus	listan numero 3
Ritva Numminen	listan numero 2
Riitta Rantanen	listan numero 1
Pauli Rastas	listan numero 4
Terhi Reponen	listan numero 4
Riikka Salminen	listan numero 3
Vertti Silver	listan numero 4, poissa
Janina Sippola	listan numero 4
Ida-Maria Tanhua	listan numero 3
Satu Tuominen	listan numero 4
Timo Virta	listan numero 1

Saapuvilla olleet kirkkovaltuuston varajäsenet (vertauslukujärjestyksessä)

II Yhteis-kristillinen ehdokaslista
Ossi Suomi

IV Keskusta ja sitoutumattomat ehdokaslista
Pasi Pöri
Jarmo Heimo

Saapuvilla olleet muut kirkkoneuvoston jäsenet (2025-26)

Pj. Miika Rosendahl (kirkkoherra)

Saapuvilla olleet muut osallistujat

Kirkkovaltuuston sihteeri, seurakuntasihteeri Heikki Miettinen

Otteen oikeaksi todistaa

Miika Rosendahl, vs. talouspäällikkö

4 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta vuosiksi 2025-26

Kirkkoneuvosto 121 § 10.12.2024

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 27 § mukaan Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee vuoden 2025 ensimmäisessä kokouksessaan KJ 3 luvun 27 §:n mukaan keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosiksi 2025 ja 2026.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

Kirkkovaltuusto 4 § 14.1.2025

Esitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee vuoden 2025 ensimmäisessä kokouksessaan KJ 3 luvun 27 §:n mukaan keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosiksi 2025 ja 2026.

Päätös: Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025-2026 Kristina Karlssonin ehdotuksesta Pauli Rastaan ja Ossi Suomen ehdotuksesta kirkkovaltuuston varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2025 -2026 Martti Heikkilän.

5 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali sekä varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten varajäsenten vaali

Kirkkoneuvosto 122 § 10.12.2024

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali sekä varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten varajäsenten vaali

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 32 § mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä sen mukaan kuin hallintosäännössä määrätään. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet.

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Paimion seurakunnan hallintosäännön 2. luvun 2 § mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja yhdeksän (9) muuta jäsentä.

Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen.

Kirkkolain 9 luvun 8 §:n mukaan Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.
(40 % kymmenestä on 4 eli vähintään 4 naista ja 4 miestä).

Otteen oikeaksi todistaa

Miika Rosendahl, vs. talouspäällikkö

- Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee vuoden 2025 ensimmäisessä kokouksessaan kirkkojärjestyksen 3 luvun 32 § mukaan vuosiksi 2025–2026 ensin kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan yhdessä varajäsenensä kanssa, ja näiden vaalien jälkeen eri vaalilla muut kirkkoneuvoston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet edellä selostettujen säännösten mukaisesti.
- Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

Kirkkovaltuusto 5 § 14.1.2025

- Esitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee vuoden 2025 ensimmäisessä kokouksessaan kirkkojärjestyksen 3 luvun 32 § mukaan vuosiksi 2025–2026 ensin kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan yhdessä varajäsenensä kanssa, ja näiden vaalien jälkeen eri vaalilla muut kirkkoneuvoston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet edellä selostettujen säännösten mukaisesti.
- Päätös: Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2025-2026 Ida-Maria Tanhuan ehdotuksesta Rauno Bergin ja hänen varajäsenekseen Harri Vuorisen.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valinnan jälkeen kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti kirkkoneuvoston jäsenet sekä eri vaalilla kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2025-2026:

Ehdottaja	Valittu jäsen	Valittu varajäsen
Kristina Karlsson	Erja Alander	Jaana Elo
Jenni Lehmus	Elina Järvinen	Ida-Maria Tanhua
Jenni Lehmus	Lauri Harkia	Riikka Salminen
Martti Heikkilä	Eeva Heurlin	Silvia Koski
Kristina Karlsson	Harri Joukas	Pasi Pöri
Kristina Karlsson	Niklas Kallio	Vertti Silver
Janina Sippola	Kristina Karlsson	Timo Sjöblom
Riitta Rantanen	Kenneth Finnholm	Riitta Rantanen
Kristina Karlsson	Satu Tuominen	Terhi Reponen

6 § Tiedoksi

Hautaustoimen maksujen muutostarpeet

Eduskunta hyväksyi 22.11.2024 muutoksen kirkon saamaan valtionrahoitukseen, jolla kustannetaan kirkon yhteiskunnallisista tehtävistä, muun muassa hautaustoimesta sekä kulttuurihistoriallisten rakennusten ylläpidosta, aiheutuvat kustannukset. Rahoitusta leikataan pysyvästi, vuonna 2025 noin kaksikymmentä miljoonaa euroa. Yleiskirjeessä 33/2024 (liite 1) kirkkohallitus antaa tähän liittyen ohjeita seurakunnille. Seurakunnan jäsenten maksamia kirkollisverotuloja ei kuulu käyttää kaikkia koskevan hautaustoimen kustannuksiin, mikä aiheuttaa tarpeen korottaa hautaustoimen maksuja. Annetun uuden ohjeen mukaisesti hautaustoimen maksutuloilla on katettava seurakuntatalouksien hautaustoimen kokonaiskustannuksista puolet. Tämä aiheuttaa korotuspaineita myös jo tälle vuodelle hyväksytyihin hautaustoimen maksuihin.

Otteen oikeaksi todistaa

Miika Rosendahl, vs. talouspäällikkö

Tulevia kokouspäiviä vuonna 2025

kirkkovaltuusto: 27.5.

kirkkoneuvosto: 10.2. (ma), 11.3. (ti), 8.4. (ti), 15.5. (to)

Esitys: Kirkkovaltuusto merkitsee annetut asian tiedoksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto merkitsi annetut asiat tiedoksi.

7 § Muut esille tulevat asiat

Kirkkovaltuustolle kerrottiin seurakunnan uusista työntekijöistä.

Ari Jutila on ilmoittanut, että ei ota talouspäällikön virkaa vastaan. Varalle valittu Maarit

Loukola on ilmoittanut ottavansa talouspäällikön viran vastaan.

8 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi pykälän 8 mukaisen valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 18.25.

VALITUSOSOITUS

Paimion seurakunta
Kirkkovaltuusto
14.1.2025

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1, 2, 3, 6, 7, 8

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat

60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);

150 000 € (rakennusurakat);

400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);

300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja – 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Paimion seurakunnan kirkkovaltuusto

Käyntiosoite: Pyölintie 3, 21530 Paimio

Postiosoite: Pyölintie 3, 21530 Paimio

Sähköposti: paimion.srk@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Otteen oikeaksi todistaa

Miika Rosendahl, vs. talouspäällikkö

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä millaista oikaisua päätökseen vaaditaan millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 4, 5

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon

Otteen oikeaksi todistaa

Miika Rosendahl, vs. talouspäällikkö

hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

valittajan nimi ja yhteystiedot

postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä päätös, johon haetaan muutosta

miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi vaatimuksen perustelut

mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen

Otteen oikeaksi todistaa

Miika Rosendahl, vs. talouspäällikkö

selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Otteen oikeaksi todistaa

Miika Rosendahl, vs. talouspäällikkö