

TIETOSUOJASELOSTE PAIMION SEURAKUNNAN AIKUISTYÖSTÄ

Rekisterinpitäjä

Paimion seurakunta
Pyölintie 3
21530 PAIMIO
Puh. 044 7373 500
paimio.srk@evl.fi

Yhteyshenkilö

perhetyönohjaaja Sirkku Nyman
Paimion seurakunta
Pyölintie 3
21530 PAIMIO
puh. 050 3428 093
sirkku.nyman@evl.fi

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

tietosuojavastaava.ahk@evl.fi

Rekisterin nimi

Paimion seurakunnan aikuistyö

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena seurakunnan ja seurakunnan aikuistyön toimintaan osallistuvien ylläpitäminen. Rekisterissä olevia tietoja käytetään rekisteröidyn ja seurakunnan välinen yhteydenpito, laskutus, retkien ja leirien turvallisuussuunnitelman liitteessä (osallistujaluettelo).

Oikeusperusteina rekisteröidyn suostumus (Tietosuoja-asetus 6 artikla 1a).
Arkaluonteisen asioiden (uskonnollinen vakaumus, terveydentila) osalta rekisteröidyn suostumus, terveyshuollollinen hoito (Tietosuoja-asetus 9 artikla 2a, d h).

Ilmoittautumislomakkeesta käy ilmi rekisteröidyn vapaaehtoinen, yksilöity, tietoinen ja yksiselitteinen tahdonilmaisuu, jolla hän hyväksyy rekisteröidyn henkilötietojen käsittelyn.

Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Henkilöryhmä jonka tietoja käsitellään, on Paimion seurakunnan aikuistyön toimintaan osallistuvat.

Rekisteriin tallennetaan rekisteröidyltä

- sukunimi,
- etunimet.
- syntymäaika,
- lähiosoite,

- postinumero,
- postitoimipaikka,
- puhelinnumero,
- sähköpostiosoite,
- tieto uskontokunnasta,
- tietoja mahdollisista allergioista,
- tietoja mahdollisista lääkityksistä,
- tietoja mahdollisista sairauksista.
- Suostumus edellä mainittujen tietojen käyttöön.

Rekisteriin tallennetaan rekisteröidyn huollettavilta

- sukunimi,
- etunimi

Tietolähteet

Rekisteröity ilmoittaa tiedot osallistuessaan Paimion seurakunnan aikuistyön toimintaan. Ilmoittautumisen yhteydessä rekisteröity antaa suostumuksen tietojen keräämiseen.

Tietojen luovutukset

Rekisteri on tarkoitettu Paimion seurakunnan käyttöön. Rekisteristä siirretään tietoja seurakunnan taloushallintajärjestelmään. Tietoja käsittelevät vain ne seurakunnan työntekijät, jotka niitä työssään tarvitsevat, ja joita sitoo salassapitovelvollisuus. Rekisteristä ei luovuteta tietoja ulkopuolisille. Vain edellä mainituilla työntekijöillä on käyttöoikeus kyseisiin tietoihin.

Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään kunnes rekisteröity pyytää tietojensa poistamista tai hän ei enää osallistu seurakunnan aikuistyön toimintaan sekä rekisteröity on suorittanut maksuvelvoitteensa.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
- Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.
- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojasetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

PL 800, Ratapihantie 9, 00521 Helsinki

p. 029 56 66700, tietosuoja@om.fi

www.tietosuoja.fi