

---

## KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS 2/2022

**Aika** Tiistaina 29.11 klo 18.00 – 19.15  
**Paikka** Mikaelintalo, Paimio

Saapuvilla olleet jäsenet  
21 varsinaista jäsentä ja 3 varavaltuutettua eli yhteensä 24 valtuutettua.  
Luettelo sivulla kaksi.

Kokouksen puheenjohtajat  
Jaakko Kivisaari.

Muut osallistujat Kirkkoneuvoston puheenjohtaja, esittelijänä ja sihteerinä talouspäällikkö (sivu 2).

Asiat Pykälät 14-26

### **14 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsut ja esityslistat on lähetetty kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille to 17.11.2022. Kokouskutsu on laitettu nähtäville kirkkoherranviraston ilmoitustaululle to 17.11.2022. Maininta kokouksesta 25.11.2022 Kunnallislehdessä.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **15 § Pöytäkirjan tarkastajat ja ääntenlaskijat**

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja kokouksen ääntenlaskijoiksi valittiin yksimielisesti Lauri Harkia ja Timo Sjöblom

### **16 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Ehdotus: Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityslistan yksimielisesti työjärjestykseksi.

Allekirjoitus ja varmennus

Jaakko Kivisaari, puheenjohtaja

Henna Ahtinen, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.  
Tarkastusaika 29.11.2022.

Lauri Harkia

Timo Sjöblom

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä virka-aikana taloustoimistossa ja taloustoimiston ollessa suljettuna kirkkoherranvirastossa 30.11.-31.12.2022.

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

**Saapuvilla olleet kirkkovaltuuston varsinaiset jäsenet**

Tiina Alastalo	listan numero 4	läsnä
Toini Aro	listan numero 3	läsnä
Lauri Harkia	listan numero 3	läsnä
Jarmo Havuaho	listan numero 4	poissa
Eeva Heurlin	listan numero 2	läsnä
Leena Hyvönen	listan numero 2	poissa
Harri Joukas	listan numero 4	läsnä
Elina Järvinen	listan numero 3	läsnä
Jorma Kakkonen	listan numero 2	läsnä
Jaakko Kivisaari	listan numero 4	läsnä
Silvia Koski	listan numero 2	läsnä
Juha Kuopila	listan numero 4	läsnä
Sari Kuosmanen	listan numero 4	poissa
Anne Kuparinen	listan numero 4	poissa
Tuula Kurki	listan numero 2	läsnä
Seppo Laitinen	listan numero 1	läsnä
Jenni Lehmus	listan numero 3	läsnä
Arimo Lähdeniitty	listan numero 4	läsnä
Jaana Paasonen	listan numero 3	poissa
Henna Pirhonen	listan numero 4	läsnä
Riitta Rantanen	listan numero 1	poissa
Terhi Reponen	listan numero 4	läsnä
Riikka Salminen	listan numero 3	läsnä
Satu Simelius	listan numero 4	läsnä
Janina Sippola	listan numero 4	läsnä
Satu Tuominen	listan numero 4	läsnä
Harri Vuorinen	listan numero 3	läsnä

**Saapuvilla olleet kirkkovaltuuston varajäsenet (vertauslukujärjestyksessä)**

I SDP Paimio-Sauvo ehdokaslista  
Mervi Kuusela läsnä

IV Keskusta ja sitoutumattomat ehdokaslista  
Pasi Pöri läsnä  
Timo Sjöblom läsnä

Saapuvilla olleet muut kirkkoneuvoston jäsenet  
Pj. kirkkoherra Miika Rosendahl läsnä

Saapuvilla olleet muut osallistujat  
Kirkkovaltuuston sihteeri, talouspäällikkö Henna Ahtinen läsnä

**17 § Paimion seurakunnan strategia**

**Kirkkoneuvosto 110 § 11.10.2022**

Strategiaprosessi alkoi keväällä 2022 seurakuntalaisille sekä työntekijöille ja luottamushenkilöille suunnatuilla kyselyillä. Luottamushenkilöt ja työntekijät kokoontuivat toukokuussa Rantalan leirikeskukseen yhteiseen strategiapäivään. Strategiatyöryhmä käsitteli näin koottua aineistoa ja laati sen pohjalta luonnoksen Paimion seurakunnan strategiaksi vuosiksi 2023-2025. Luonnoksesta on keskusteltu seurakunnan vastuuryhmien ja työntekijöiden kokouksessa. Näistä saatu palaute käsitellään strategiatyöryhmän palaverissa 11.10.2022. Mikäli työryhmä toteaa saadun palautteen perusteella, että luonnos voidaan tuoda kirkkoneuvoston käsittelyyn jo nyt, kirkkoherra tekee tähän liittyen esityksen kokoukselle.

Liite 6 Strategia

Arvio lapsivaikutuksista: strategialla on positiivisia lapsivaikutuksia. Yksi strategian painopisteistä on lapset, nuoret ja perheet.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustoa hyväksymään seurakunnan strategian.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti

---

**Kirkkovaltuusto 17 § 29.11.2022**

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy seurakunnan strategia, joka on liitteenä 1.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**18 § Toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2023-2025**

**Kirkkoneuvosto 120 § 15.11.2022**

Kirkkoherra ja talouspäällikkö selvittävät kokouksessa Paimion seurakunnan taloussuunnitelmia vuosille 2023-2025. Kehitysvammaistyön toimintasuunnitelma ja talousarvio vuosille 2023-2025 on hyväksytty kirkkoneuvostossa jo 31.5.2022.

liite 2 Toiminta- ja taloussuunnitelmat 2023-2025 (sisältää kehitysvammaistyön toimintasuunnitelman ja talousarvion)

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2025 liitteen mukaan ja esittää sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

---

**Kirkkovaltuusto 18 § 29.11.2022**

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2025, joka on liitteenä 2.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

---

**19 § Hautapaikkamaksut vuodelle 2023**

**Kirkkoneuvosto 125 § 15.11.2022**

Esitys: Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2023 seurakunnan ja hautainhoitorahaston maksut lukuun ottamatta hautapaikkamaksuja ja esittää vuoden 2023 hautapaikkamaksut kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi liitteen mukaisesti.

liite 6 Maksuluettelo

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

---

**Kirkkovaltuusto 19 § 29.11.2022**

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy vuoden 2023 hautapaikkamaksut, jotka ovat liitteenä 3.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**20 § Vaalilautakunnan jäsenen erottaminen**

**Kirkkoneuvosto 104 § 11.10.2022**

Kirkkovaltuusto on 10 § 2022 valinnut vaalilautakunnan puheenjohtajan, jäsenet ja varajäsenet seuraavasti:

Päätös: Kirkkovaltuusto valitse yksimielisesti vaalilautakunnan puheenjohtajaksi Mikko Lindberg, seuraavat neljä jäsentä: Jorma Kakkonen, Tuula Kurki, Jaana Paasonen, Seppo Laitinen ja seuraavat viisi varajäsentä Maija Pakkanen, Arja Manninen, Arimo Lähdeniitty, Anne-Maija Hörkkö, Risto Ervelä.

Risto Ervelä on tullut esteelliseksi vaalilautakunnan varajäsenä puolisonsa asettuessa ehdokkaaksi vaaleissa. Risto Ervelä tulee näin ollen erottaa vaalilautakunnasta. Risto Ervelä ei ole osallistunut vaalilautakunnan kokouksiin.

Arvio lapsivaikutuksista: Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen tarkoittamia lapsivaikutuksia.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vaalilautakunnan varajäsen Risto Ervelän erottamista tehtävästään.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

---

**Kirkkovaltuusto 20 § 29.11.2022**

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto erottaa Risto Ervelän vaalilautakunnan varajäsenen tehtävästä.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**21§ Kirkkoneuvoston ohjesäännön muuttaminen**

**Kirkkoneuvosto 108 § 11.10.2022**

Kirkkoneuvoston nykyiset voimassa olevat ohjesäännöt (KV 5/2021) sisältävät seurakunnan eri alueita, Paimiota ja Sauvo-Karunaa, eriarvoisella tavalla kohtelevia, luottamushenkilöiden valintaa koskevia määräyksiä. Ohjesäännön muuttaminen näiltä osin on perustelua.

Liite 3 Ehdotus Kirkkoneuvoston ohjesääntö

Arvio lapsivaikutuksista (KJ 23:3): ehdotettavalla muutoksella ei ole lapsivaikutuksia.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy ohjesääntöehdotuksen ja lähettää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi uudeksi kirkkoneuvoston ohjesäännöksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti

---

**Kirkkovaltuusto 21 § 29.11.2022**

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkoneuvoston ohjesäännön ja lähettää sen Turun tuomiokapituliin hyväksyttäväksi uudeksi kirkkoneuvoston ohjesäännöksi, ohjesääntö on liitteenä 4.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**22 § Suvannon lahjoitusrahaston säännöt**

**Kirkkoneuvosto 112 § 11.10.2022**

Seurakunta on saanut Aili Suvannon testamentin. Testamentin mukaan varat tulee käyttää Paimion seurakunnan vanhustyöhön.

Testamenttiin kuuluu rahavarojen 22 567,30 euron arvosta sekä kiinteistö As Oy Peimarin Renki 5821-6230. Suvannon testamentin rahat laitetaan Suvannon lahjoitusrahastoon ja rahastolle laaditaan säännöt.

Liite 7 Suvannon lahjoitusrahaston säännöt

Arvio lapsivaikutuksista: Lapsivaikutukset (KJ 23: 3§): Päätöksellä ei ole kirkkojärjestyksen tarkoittamia lapsivaikutuksia.

Esitys: Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Suvannon lahjoitusrahaston säännöt.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti

---

**Kirkkovaltuusto 22 § 29.11.2022**

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Suvannon lahjoitusrahaston säännöt. Säännöt ovat liitteenä 5.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

## 23 § Kokouspalkkioiden tarkistus

### **Kirkkoneuvosto 135 § 15.11.2022**

Kokouspalkkiot seurakunnassa ovat olleet vuodesta 2006 samoja ja joten on aika tarkistaa kokouspalkkioiden suuruutta.

Korotettu kokouspalkkio olisi 50 euroa/kokous ja Kirvestes:in mukaan kokouspalkkiota korotetaan

- 1) 50 %:lla kokouksen puheenjohtajan enimmän ajan toimineella
- 2) 50 % kokouksen sihteerinä toimineelle ja
- 3) 25 % jokaisesta yli kolmen tunnin jälkeen kertyvää täyttä tuntia kohden.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajan, kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan kokouspalkkio on 100 euroa/kokous.

Kirkkoherran ja talouspäällikön kokouspalkkio pysyy samana eli 38 euroa/kokous.

Kokouspalkkiot astuvat voimaan 1.1.2023.

Esitys: Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle seuraavaa: kokouspalkkio olisi 50 euroa/kokous ja palkkiota korotetaan yllä mainittujen ehtojen mukaisesti, kirkkoherran ja talouspäällikön kokouspalkkio on 38 euroa/kokous. Kokouspalkkiokäytäntöä noudatetaan 1.1.2023 alkaen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

---

### **Kirkkovaltuusto 23 § 29.11.2022**

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy seuraavaa: kokouspalkkio olisi 50 euroa/kokous ja palkkiota korotetaan yllä mainittujen ehtojen mukaisesti, kirkkoherran ja talouspäällikön kokouspalkkio on 38 euroa/kokous. Kokouspalkkiokäytäntöä noudatetaan 1.1.2023 alkaen. Arimo Lähdeniitty antoi eriävän mielipiteen, korotuksen pitäisi olla maltillinen vain 10 euroa.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

## 24 § Tiedoksi

### **Tulevia 2023 kokouspäiviä**

kirkkovaltuusto 22.1 (saman päivänä messussa luottamushenkilöiden tehtävään siunaamien ja juhhalounas)

17.1. Luottamushenkilöiden koulutuspäivä

kirkkoneuvosto 14.2, 14.3, 11.4, 9.5

### **Talouskatsaus**

Taluspäällikkö kertoo talouden kolmannen vuosineljänneksestä ajalta 1.1. - 30.9.2022.

liite 6

Esitys: Kirkkovaltuusto merkitsee annetut asian tiedoksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto merkitsi annetut asiat tiedoksi.

**25 § Muut esille tulevat asiat**

Ei muita esillä olevia asioita.

**26 § Valitusosoitus**

Lapsivaikutusten arviointi on tehty 17§-23§ valmistelun yhteydessä (KL 23 luku 3§).

Valmistelussa pykälää 17 lukuun ottamatta ei todettu käsiteltävillä asioilla olevan välittömiä tai välillisiä lapsivaikutuksia.

Puheenjohtaja antoi pykälän 26 mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 19.15.

.

## Valitusosoitus

Kirkkovaltuusto Kokouspäivämäärä Pöytäkirjan pykälät  
29.11.2022 14-26

## Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 14, 15, 16, 24, 25, 26

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
3. Hankintaa koskevasta päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon<sup>1</sup>.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Paimion seurakunta, kirkkovaltuusto  
Käyntiosoite: Pyölintie 3, 21530 Paimio  
Postiosoite: Pyölintie 3, 21530 Paimio  
Sähköposti:

Pöytäkirjan pykälä:

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

**Hankintaoikaisun sisältö** Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä millaista oikaisua päätökseen vaaditaan millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

<sup>1</sup> Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)



## Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika

### Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Puhelin: 029 56 42400 Telefax: 029 56 42414

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 17-18, 20, 22-23 valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 19 valitusaika 30 päivää

### Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hämeenkatu 30

Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU

Telekopio: 02 - 279 7001

Sähköposti:

Valitusaika 30 päivää

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 21

PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki

Puhelin: 09 1802 1

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät:

PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto

Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo)

Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi

Valitusaika 30 päivää

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus).

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitusaika 14 päivää

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Käynti/postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Puhelin: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

## Muutoksenhaku-ajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä

tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

#### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (1397/2016) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

#### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

#### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinemaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2 000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.

#### Lisätietoja

Lisätietoja pykälistä ja valitusasioista antaa:  
kirkkoherra Miika Rosendahl, puh. 044 7373 510  
taluspäällikkö Henna Ahtinen puh. 044 7373 511

Paimion seurakunnan kirkkoherranviraston ja taloustoimiston postiosoite ja käyntiosoite on Pyölintie 3, 21530 Paimio.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.