
KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS 2 / 2020

Aika tiistaina 16.6.2020 klo 18.00 - 19.35
Paikka Paimion kirkko, Paimio
Alkuhartaus Vesa Tuominen piti alkuhartauden ja Silvia Koski lauloi

Saapuvilla olleet jäsenet

27 varsinaista jäsentä ja 0 varavaltuutettua eli yhteensä 27 valtuutettua.
Luettelo sivulla kaksi.

Kokouksen puheenjohtajat

Jaakko Kivisaari.

Muut osallistujat Kirkkoneuvoston puheenjohtaja, esittelijänä ja sihteerinä talouspäällikkö (sivu 2).

Asiat Pykälät 1-13

1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsut ja esityslistat on lähetetty kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille ke 10.6.2020.

Kokouskutsu on laitettu nähtäville kirkkoherranviraston ilmoitustaululle ti 10.6.2020. Maininta kokouksesta 12.6.2020 Kunnallislehdessä.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 § Pöytäkirjan tarkastajat ja ääntenlaskijat

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja kokouksen ääntenlaskijoiksi valittiin yksimielisesti Elina Järvinen ja Jorma Kakkonen

3 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus: Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityslistan yksimielisesti työjärjestykseksi.

Allekirjoitus ja varmennus

Jaakko Kivisaari, puheenjohtaja Henna Ahtinen, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika 16.6.2020.

Elina Järvinen

Jorma Kakkonen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä virka-aikana taloustoimistossa ja taloustoimiston ollessa suljettuna kirkkoherranvirastossa 16.6.-16.7.2020.

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

Saapuvilla olleet kirkkovaltuuston varsinaiset jäsenet

Tiina Alastalo	listan numero 4	läsnä
Toini Aro	listan numero 3	läsnä
Lauri Harkia	listan numero 3	läsnä
Eeva Heurlin	listan numero 2	läsnä
Leena Hyvönen	listan numero 2	läsnä
Harri Joukas	listan numero 4	läsnä
Elina Järvinen	listan numero 3	läsnä
Jorma Kakkonen	listan numero 2	läsnä
Jaakko Kivisaari	listan numero 4	läsnä
Silvia Koski	listan numero 2	läsnä
Juha Kuopila	listan numero 4	läsnä
Sari Kuosmanen	listan numero 4	läsnä
Anne Kuparinen	listan numero 4	läsnä
Tuula Kurki	listan numero 2	läsnä
Seppo Laitinen	listan numero 1	läsnä
Jenni Lehmus	listan numero 3	läsnä
Arimo Lähdeniitty	listan numero 4	läsnä
Jaana Paasonen	listan numero 3	läsnä
Henna Pirhonen	listan numero 4	läsnä
Raimo Rantala	listan numero 4	läsnä
Riitta Rantanen	listan numero 1	läsnä
Terhi Reponen	listan numero 4	läsnä
Riikka Salminen	listan numero 3	läsnä
Satu Simelius	listan numero 4	läsnä
Janina Sippola	listan numero 4	läsnä
Satu Tuominen	listan numero 4	läsnä
Harri Vuorinen	listan numero 3	läsnä

Saapuvilla olleet muut kirkkoneuvoston jäsenet
kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra Vesa Tuominen

Saapuvilla olleet muut osallistujat
Kirkkovaltuuston sihteeri, talouspäällikkö Henna Ahtinen.

4 § Paimion seurakunnan pääluokan 4 ylitys

Kirkkoneuvosto 6 § 28.1.2020

Talousarvion sitovuustaso on pääluokka, mikäli jokin pääluokan kustannukset ylittyvät talousarviosta, tulee kirkkovaltuuston hyväksyä ylitys. Vuoden 2019 tilinpäätöksessä pääluokka 4 (hautatoimi) tulee ylittymään talousarvioon verrattuna.

Paimion pääluokan 4 (hautatoimen) ylitys (arviolta noin 29 000 euroa) johtuu henkilöstökulujen ylityksestä sekä Paimion hautausmaan vesilaskusta.

Talousarviota tehdessä ei oltu huomioitu Karunan hautausmaalle palkkakustannuksia lainkaan sekä Paimion että Sauvon hautausmailla oli työntekijät suunniteltua pidempään.

Paimion hautausmaa on tavallisesti saanut hautausmaan kasteluveden Kohisevasta, mutta vuoden 2018 kuivuuden takia Kohisevassa ei ollut vettä, joten hautausmaan kasteluviedet ostettiin vesityhtiöltä (noin 5 000 euroa). Alustavan tuloksen perusteella seurakunnan tilikauden tulos tulee olemaan ylijäämäinen eli talousarviota huomattavasti parempi.

Esitys: Talouspäällikkö esittää kirkkoneuvostolle, että kirkkoneuvosto hyväksyy pääluokan 4 (hautatoimen) ja esittää ylitykset kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

Kirkkovaltuusto 4 § 16.6.2020

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy pääluokan 4 (hautatoimen) ylityksen.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

5 § Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019

Kirkkoneuvosto 28 § 28.4.2020

Liite 1 Tasekirja 2019

Esitys: Talouspäällikkö esittää kirkkoneuvostolle, että

- 1) kirkkoneuvosto hyväksyy Paimion seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2019 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä antaa tilinpäätösasiakirjat tilintarkastajille taloussäännön 22 §:n mukaisesti. Tilinpäätösasiakirja on liite yksi.
- 2) kirkkoneuvosto lähettää kehitysvammaistyön tilinpäätöksen vuodelta 2019 sopimuseurakunnille yhdessä kehitysvammaistyön pastorin toimintakertomuksen kanssa. Kehitysvammaistyön tilinpäätös ja -pastorin toimintakertomus sisältyy liitteeseen yksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

Kirkkovaltuusto 5 § 16.6.2020

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Paimion seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2019 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kirkkoneuvoston 28.4.2020 pykälän 28 mukaisesti. Tilinpäätösasiakirja on liite yksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

6 § Tilintarkastuskertomus vuodelta 2019

Kirkkoneuvosto 48 § 9.6.2020

Paimion seurakunnan tilintarkastaja on tarkistanut seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen sekä hautainhoitorahaston kirjanpidon tilivuodelta 2019.

liite 2 Tilintarkastus on suoritettu ja tilintarkastuskertomus annettu 7.5.2020.

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että
1. kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilintarkastuskertomuksen,
2. kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto käsittelee vastuuvapauden myöntämistä hallintoa ja taloutta hoitaville tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2019.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

Kirkkovaltuusto 6 § 16.6.2020

Esitys: 1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilintarkastuskertomuksen ja
2. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto käsittelee vastuuvapauden myöntämistä hallintoa ja taloutta hoitaville tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2019.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

7 § Kirkollinen tuloveroprosentti 2021

Kirkkoneuvosto 49 § 9.6.2020

Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen (Kirkkolaki 15:2,2).

Kirkkovaltuusto vahvisti 3.6.2013 kokouksessa Paimion seurakunnan tuloveroprosentin noston vuodelle 2014 1,3 %:sta 1,5 %:iin. Tuloveroprosentin nosto on yksi toimenpide, jolla saadaan Paimion seurakunnan talous pysymään tasapainossa. Muita toimenpiteitä tasapainotusohjelmassa on toimintamäärärahojen ja investointimenojen karsintaa sekä henkilöstömäärän vähennystä vuosina 2014-2020. Paimion seurakunnan talous on ollut tasapainossa ja 1.1.2019 seurakuntaliitoskaan ei horjuttanut tasapainoa vaan vuoden 2019 tilinpäätös oli ylijäämäinen.

Vuoden 2020 kirkollisverojen määrä tulee vähenemään poikkeustilan takia, mutta ennusteiden mukaan tilanne tulee korjaantumaan nopealla aikataululla.

Tällä hetkellä ei ole perusteltua korottaa tuloveroprosenttia vaan seurataan poikkeustilan aiheuttamia muutoksia ja tarvittaessa noudatetaan tasapainotusohjelman muita toimenpiteitä, kun talousarviota 2021 laaditaan.

Esitys: Taluspäällikkö esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että Paimion seurakunnan vuoden 2021 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 1,50.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

Kirkkovaltuusto 7 § 16.6.2020
Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vahvistaa Paimion seurakunnan vuoden 2021 tuloveroprosentiksi 1,50.
Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

8 § Merivuoren rahaston ja Diakoniarahaston sääntöjen uusiminen

Kirkkoneuvosto 19 § 25.2.2020
Merivuoren rahaston ja Diakoniarahaston säännöt ovat vuodelta 2002. Suurimpia muutoksia sääntöihin tuli se, että rahastot ovat tarkoitettu kaikille vähävaraisille riippumatta siitä ovatko he seurakuntalaisia tai ei-seurakuntalaisia.
Muutos tuli myös rahaston varojen käsittelyyn, aikaisemmin rahaston varojen käsittely oli kirjanpidollisesti työläs, nyt jatkossa rahastojen kirjanpito on yksinkertaista ja ammattitaitoista.
Varoja jatkossakin hoidetaan parhaalla mahdollisella tavalla.

liite 1 Merivuoren rahaston säännöt
liite 2 Diakoniarahaston säännöt

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto käsittelee Merivuoren rahaston ja Diakoniarahaston säännöt ja ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy Merivuoren rahaston ja Diakoniarahaston säännöt.
Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

Kirkkovaltuusto 8 § 16.6.2020
Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Merivuoren rahaston (liite 3) ja Diakoniarahaston säännöt (liite 4).
Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

9 § Karunan kirkon lämmitysjärjestelmän muuttaminen

Kirkkoneuvosto 56 § 9.6.2020
Hiilineutraali kirkko 2030 hankkeessa seurakuntien tulee luopua öljylämmityksestä ja muuttaa lämmitysjärjestelmänsä hiilineutraaliksi. Karunan kirkossa on öljylämmitys ja hiilineutraali kirkko 2030 hankkeen mukaisesti öljy lämmitys tulee vaihtaa. Asiantuntijoiden mukaan maalämpö olisi tässä tapauksessa paras mahdollinen lämmitysmuoto. Kirkkohallitus myöntää hiilineutraalisuusavustusta seurakunnille, jotka vaihtavat lämmitysjärjestelmänsä hiilineuraalisemmaksi. Hakemus kirkkohallitukseen tulee lähettää 1.7.2020 mennessä. Hakemuksessa tulee olla kustannusarvio hankkeesta.
Thermwell on antanut kustannusarvion ja energialaskelmat hankkeesta ja sen toteuttamisesta.

Liitteet 4 ja 5 Thermwellin tarjous ja energialaskelmat

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Karunan kirkon lämmitysjärjestelmä uusitaan ja kirkkovaltuusto hakee kirkkohallitukselta hiilineutraalisuusavustusta tähän hankkeeseen.
Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

Kirkkovaltuusto 9 § 16.6.2020
Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää, että Karunan kirkon lämmitysjärjestelmä uusitaan ja kirkkovaltuusto hakee kirkkohallitukselta hiilineutraalisuusavustusta tähän hankkeeseen (liitteet 5 ja 6).
Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

10 § Piispan vaalin maallikkovalitsijoiden valinta

Kirkkoneuvosto 59 § 9.6.2020

Piispan virka tulee avoimeksi 1.2.2021 lukien piispa Kaarlo Kalliala virkasuhteen päättyessä.

Tuomiokapituli on määrännyt piispan vaalin toimitettavaksi siten, että ensimmäinen vaalipäivä on 5.11.2020 klo 13.00 ja tarvittaessa toisen kierroksen vaalipäivä 3.12.2020 klo 13.00. Piispan vaali toimitetaan arkkihiippakunnassa lääninrovastien koolle kutsumissa kokouksissa. Kirkkovaltuustojen ja seurakuntaneuvostojen maallikkojäsenten on valittava maallikkovalitsijat ennen 1.7.2020. Kirkkoherran tulee huolehtia, että valinta toteutuu ja lähettää tieto valittujen nimistä, postiosoitteista ja sähköpostiosoitteista tuomiokapitulille 1.7.2020. Paimion seurakunnasta valitaan yhteensä 13 maallikkovalitsijaa.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee maallikkovalitsijat piispan vaalia varten.
Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

Kirkkovaltuusto 10 § 16.6.2020

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee maallikkovalitsijat piispan vaalia varten.

Päätös: Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti piispan vaalin maallikkovalitsijoiksi (13) seuraavat henkilöt:

Silvia Koski
Eeva Heurlin
Jorma Kakkonen
Arimo Lähdeniitty
Terhi Reponen
Satu Simelius
Juha Kuopila
Lauri Harkia
Toini Aro
Jaana Paasonen
Riikka Salminen
Riitta Rantanen
Seppo Laitinen

11 § Tiedoksi

Vikanokka

Veteraanimökkiä voivat käyttää Paimion seurakunnan työntekijät, luottamushenkilöt sekä Paimion seurakunnan alueen partiolippukunnat. Mökkiä voivat käyttää myös seurakunnan eri toimintaryhmät.

Seurakunnan toiminta

Kirkkoherra kertoo seurakunnan tämän hetkiset kuulumiset.

Talous- ja kiinteistökatsaus

Taluspäällikkö kertoo seurakunnan taloudesta ja kiinteistöistä.

Eitys: Kirkkovaltuusto merkitsee annetut asian tiedoksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto merkitsi annetut asiat tiedoksi.

12 § Muut esille tulevat asiat

Muita esille tulevia asioita ei ollut.

13 § Valitusosoitus

Puheenjohtaja antoi pykälän 13 mukaisen valitusosoituksen ja päätti kokouksen kello 19.35.

Valitusosoitus

Kirkkovaltuusto Kokouspäivämäärä: 16.6.2020 Pöytäkirjan pykälät: 1-13

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1,2,3,11,12,13

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
3. Hankintaa koskevasta päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon¹.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Paimion seurakunta, kirkkovaltuusto
Käyntiosoite: Pyölintie 3, 21530 Paimio
Postiosoite: Pyölintie 3, 21530 Paimio
Sähköposti:

Pöytäkirjan pykälä:

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä millaista oikaisua päätökseen vaaditaan millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika

Kirkollis- ja hallintovalitukset
Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitusviranomainen ja yhteystiedot:
Turun hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU
Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU
Puhelin: 029 56 42400 Telefax: 029 56 42414
Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 5,6,7,8 valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: valitusaika 30 päivää

Kirkollisvalitus alistusasiassa
Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 10
Käyntiosoite: Hämeenkatu 30
Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU
Telekopio: 02 - 279 7001
Sähköposti:

Valitusaika 30 päivää

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 9

PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki
Puhelin: 09 1802 1
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät:

PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto
Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo)
Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi
Valitusaika 30 päivää

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus).
Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin,

kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Käynti/postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Puhelin: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhaku-ajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

valittajan nimi ja kotikunta

postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa

päätös, johon haetaan muutosta

miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys

valitusajan alkamisajankohdasta

asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (1397/2016) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle

valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse,

lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin

ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2 000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.

Lisätietoja

Lisätietoja pykälistä ja valitusasioista antaa:
kirkkoherra Vesa Tuominen, puh. 050 4065 074
talouspäällikkö Henna Ahtinen puh. 044 7373 511

Paimion seurakunnan kirkkoherranviraston ja taloustoimiston postiosoite ja käyntiosoite on Pyölintie 3, 21530 Paimio.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.