

---

## KIRKKONEUVOSTON KOKOUS 5/2022

Aika tiistai 31.5.2022 klo 18.00 – 18.47

Paikka Mikaelintalo, Paimio  
Saapuvilla puheenjohtaja Miika Rosendahl  
varapuheenjohtaja Elina Järvinen  
jäsen Mikko Kovanen  
jäsen Helme Höglblom  
jäsen Juha Kuopila  
jäsen Arimo Lähdeniitty  
jäsen Riitta Rantanen  
jäsen Jenni Lehmus poissa, varajäsen Toini Aro poissa  
jäsen Satu Simelius poissa, varajäsen Marja Itälä poissa  
jäsen Satu Tuominen  
jäsen Harri Vuorinen

### Muut osallistujat

kirkkovaltuuston puheenjohtaja Jaakko Kivisaari,  
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Eeva Heurlin,  
esittelijä, sihteeri Henna Ahtinen

Asiat Pykälät 67-77

### **67§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **68 § Pöytäkirjan tarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta**

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valittiin ovat Elina Järvinen ja Mikko Kovanen

### **69 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti esityslistan kokouksen työjärjestykseksi. Esityslistan pykälien virheellinen numerjärjestys korjattiin.

### Allekirjoitus ja varmennus

Miika Rosendahl, puheenjohtaja

Henna Ahtinen, sihteeri

### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika 31.5.2022.

Elina Järvinen

Mikko Kovanen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 1.6-15.6.2022

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

---

**70 § Kasvatuksen leirien maksuttomuus**

Lasten ja nuorten kasvun sekä lapsiperheitten tukeminen kristillisessä kasvatuksessa kuuluu seurakunnan perustehtävään. Tämä ymmärrys näkyy myös olennaisella tavalla käynnissä olevaa strategiaprosessia varten tehtyjen kyselyitten vastauksissa.

Seurakunnan järjestäminen tavanomaisten varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyöhön kuuluvien leirien maksuttomuus tuke merkittäväällä tavalla edellä mainitun perustehtävän toteutumista. Maksuttomuus toimii myös välillisesti taloudellisesti kaikkein heikoimmassa asemassa olevien seurakuntalaisten tukena. Maksuttomuuspäätöksellä on myös positiivinen vaikutus seurakunnan imagoon. Maksuttomuudella Paimion seurakunta liittyy varsin laajalti yleistyneeseen trendiin.

Tällä hetkellä rippikouluiässä ovat vuonna 2007 syntyneet nuoret. Rippikouluun on seurakunnassamme ilmoittautunut 144 nuorta, joista noin 130 osallistuu Rantalassa järjestettävillä rippileireille. Kirkkoneuvosto on päättänyt rippileirien leirimaksuksi 100 €/leiriläinen. Kokonaistulot rippileireistä ovat noin 13 000 €.

Tulot ovat kustannuksiin verrattuna pienet ja ottaen huomioon koko seurakunnan talouden rippileiritulojen menetys on merkitykseltään vähäinen. Myöskään varhaisnuorisotyön leirien leirimaksuttomuudella ei ole merkittävää taloudellista vaikutusta. Tarvittaessa kustannussäästöjä pystytään tekemään muilla toiminnan ja talouden suunnittelun toimenpiteillä.

Lapsivaikutusten arviointi: tehtävällä päätöksellä on positiivinen vaikutus lapsiin. Leirimaksuttomuudella tuetaan lasten ja nuorten kristillistä kasvatusta ja madalletaan taloudellisesti perheitten kynnyttä osallistua toimintaan.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että Paimion seurakunnan varhaiskasvatuksen, nuorisotyön ja rippikoulutyön tavanomaisista leireistä ei kerätä leirimaksuja Paimion seurakunnan alueella asuvilta.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

**71 § Seurakunnan varojen sijoittaminen**

Paimion seurakunnalla on erääntynyt vuoden 2021 lopussa sijoituksia. Karunan kirkon investoinnin valmistumisen ja sijoitusmaailman hieman rauhoittunut tilanne antaa nyt mahdollisuuden sijoittaa seurakunnan käyttötilillä olevia varoja eteenpäin.

Seurakunnan varat ovat sijoitettuna pääasiassa Evli Pankki oyj, Osuuspankissa ja Nordeassa.

Heiltä kaikilta on kysytty sijoitusehdotusta/tarjousta.

Tarjoukset ovat kaikki seurakunnan sijoitussuunnitelman mukaisia.

Liite 1 Paimion seurakunnan sijoitukset

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen ehdotuksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

---

**72 § Kehitysvammaistyön toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2023 - 2025**

Ehdotus kehitysvammaistyön talousarvioksi on sopimuksen mukaan lähetettävä seurakunnille elokuun aikana. Kehitysvammaistyön talousarvio ja toimintasuunnitelma esitetään aikanaan kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi seurakunnan talousarvioehdotuksen yhteydessä.

liite 2 **Kehitysvammaistyön toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2025**

Lapsivaikutusten arviointi (KL 23 luku 3§): kehitysvammaistyö kohdistuu kaikkiin ikäryhmiin, myös lapsiin. Toiminta vaikuttaa positiivisesti kohteena olevien lasten kasvuun, arkeen ja pyhän kokemiseen.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy kehitysvammaistyön toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2025.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

**73 § Henkilöstöasia**

**74 § Henkilöstöasia**

**75 § Tiedoksi**

**Pastori Risto Kantosen virkamääräys**

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on antanut pastori Risto Kantoselle kirkkolain 6 luvun 1 §:n 4-5 momentin nojalla viranhoitomääräyksen Paimion seurakuntaan virkaa perustamatta ajalle 1.7.-7.8.2022. (Liite 4)

**Tulevia 2022 kokouspäiviä**

kirkkovaltuusto 29.11

kirkkoneuvosto 16.8, 13.9, 11.10, 15.11

**76 § Muut esille tulevat asiat**

Ei muita esille tulleita asioita.

**77 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Lapsivaikutusten arviointi on tehty 70§-74§ valmistelun yhteydessä (KL 23 luku 3§). Valmistelussa ei todettu käsiteltävillä asioilla 70§, 72§ ja 73§ lukuunottamatta olevan välittömiä tai välillisiä lapsivaikutuksia.

Puheenjohtaja antoi pykälän 77 mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 18.47.

## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kirkkoneuvosto Kokouspäivämäärä 31.5.2022 Pöytäkirjan pykälät 67-77

### Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 67, 68, 69, 75, 76, 77

### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 70, 71, 72, 73, 74

### Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 5 kohdan
2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan,
3. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan,
4. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n,
5. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,
6. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 3 momentti. Päätökseen ei saa hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaannista.
7. hallintolain 53 d §:n tai
8. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (mm. työsuhteeseen valinta)

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet

### Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevasta seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon<sup>1</sup>.

Pöytäkirjan pykälät:

### Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Paimion seurakunnan kirkkoneuvosto

Osoite: Pyölintie 3, 21530 PAIMIO

Sähköposti:

**Pöytäkirjan pykälät:** 70, 71, 72, 73, 74

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin.

---

<sup>1</sup> Kansallisen kynnyсарvon suuruus on 60.000 euroa (tavarat -ja palvelut), 400.000 euroa (terveydenhoito -ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 euroa (rakennusurakat) ja 500 000 euroa (Käyttöoikeussopimukset)

---

Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla).

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi  
tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä  
millaista oikaisua päätökseen vaaditaan  
millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

### **Hankintoaikaisu**

Hankintoaikaisuun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisuun (Hankintalaki 132-135 §).

Toimitusosoite

Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot: Paimion seurakunta, kirkkoneuvosto

Osoite: Pyölintie 3, 21530 PAIMIO

Sähköposti:

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintoaikaisuun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisuun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintoaikaisuun sisältö Hankintoaikaisuun on käytävä ilmi:

oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi  
tiedot hankintoaikaisuun kohteena olevasta päätöksestä  
millaista oikaisua päätökseen vaaditaan  
millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan  
Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Valitusosoitus**

#### **Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Puhelin: 029 56 42400

Telefax: 029 56 42414

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika 30 päivää

---

**Otteen oikeaksi todistaa**

**Henna Ahtinen, talouspäällikkö**

---

### **Kirkollisvalitus alistusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:  
Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli  
Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 4 krs. 20500 Turku  
Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU  
Puhelin: (02) 2797 000  
Telekopio: (02) 279 7001  
Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi  
pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää

Kirkkohallitus  
PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki  
Telekopio: 09-1802 350  
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi  
pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää

### **Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden yhteystiedot  
Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Telekopio: 029 564 3314  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Valitusaika 14 päivää

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

### **Valituskirjelmä**

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:  
valittajan nimi ja kotikunta  
postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa  
päätös, johon haetaan muutosta  
miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi  
perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

### **Valituskirjelmään on liitettävä:**

päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä  
todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta  
asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

---

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (1397/2016) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

#### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

#### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuimaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 270 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.

#### Lisätietoja

Lisätietoja ja oikaisu- ja valitusasioista antaa kirkkoherra Miika Rosendahl puh. 044 7373 510 ja taluspäällikkö Henna Ahtinen puh. 044 7373 511

Käynti- ja postiosoite Paimion seurakunnan kirkkoherranvirastoon ja taloustoimistoon on Pyölintie 3, 21530 PAIMIO Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.