
KIRKKONEUVOSTON KOKOUS 2/ 2021

Aika tiistai 2.2.2021 klo 18.00-19.01
Paikka Mikaelintalo, Paimio
Saapuvilla puheenjohtaja Vesa Tuominen
varapuheenjohtaja Elina Järvinen
jäsen Mikko Kovanen
jäsen Helme Höglblom
jäsen Juha Kuopila
jäsen Arimo Lähdeniitty
jäsen Riitta Rantanen
jäsen Jenni Lehmus poissa, varajäsen Toini Aro
jäsen Satu Simelius poissa, varajäsen Marja Itälä
jäsen Satu Tuominen
jäsen Harri Vuorinen

Muut osallistujat

kirkkovaltuuston puheenjohtaja Jaakko Kivisaari
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Eeva Heurlin,
esittelijä, sihteeri Henna Ahtinen

Asiat Pykälät 10-25

10 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

11 § Pöytäkirjan tarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valittiin ovat Riitta Rantanen ja Toini Aro

12 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti esityslistan kokouksen työjärjestykseksi sillä lisäyksellä, että muissa esille tulevissa asioissa käsitellään jumalanpalveluselämää pandemian aiheuttamien rajoitusten aikana.

Allekirjoitus ja varmennus

Vesa Tuominen,
puheenjohtaja

Henna Ahtinen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika 2.2.2021.

Riitta Rantanen

Toini Aro

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 3.2.-17.2.2021.

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

13 § Kirkkoneuvoston sihteerin valinta

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 4 §:n mukaisesti kokouksen pöytäkirjaa pitää kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvoston pöytäkirjaa pitää talouspäällikkö ja hänen estyneenä ollessaan seurakuntasihteeri.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

14 § Yhteisvastuukeräyspäällikön nimeäminen

Erityisdiakoni Antti Aro on seurakunnan Yhteisvastuukeräyspäällikkö, Antti Aron jäätyä eläkkeelle seurakunnan tulee valita uusi Yhteisvastuukeräyspäällikkö. Diakoni Marika Hietanen valittiin Antti Aron eläköitymisen jälkeen Paimion seurakunnan kolmanneksi diakoniksi.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto nimeää diakoni Marika Hietasen yhteisvastuukeräyspäälliköksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

15 § Vastuuryhmien jäsenten valinta

Kirkkoneuvosto on vahvistanut 12.2.2019 vastuuryhmien säännöt. Säännöissä kerrotaan vastuuryhmät, vastuuryhmien jäsenmäärät ja tehtävät.

Vastuuryhmät

Julistus	7 luottamushenkilöä/seurakuntalaista
Kasvatus	7 luottamushenkilöä/seurakuntalaista
Palvelu	7 luottamushenkilöä/seurakuntalaista
Sauvo-Karunan kirkkoalue	7 luottamushenkilöä/seurakuntalaista

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto valitsee jäsenet ja nimeää puheenjohtajat vastuuryhmiin vuosiksi 2021-2022.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi yksimielisesti seuraavat jäsenet ja puheenjohtajat vastuuryhmiin:

Julistuksen vastuuryhmä

Satu Tuominen	pj
Terhi Reponen	jäsen
Janina Sippola	jäsen
Jarmo Havuaho	jäsen
Rauno Berg	jäsen
Ossi Suomi	jäsen
Matti Leinonen	jäsen

Kasvatuksen vastuuryhmä

Tiina Alastalo	pj
Harri Joukas	jäsen
Henna Pirhonen	jäsen
Lauri Harkia	äsen
Riikka Salminen	jäsen
Helme Höglom	jäsen
Heli Vuorela	jäsen

Palvelun vastuuryhmä
Jaana Paasonen pj
Toini Aro jäsen
Timo Sjöblom jäsen
Kristina Karlsson jäsen
Riitta Rantanen jäsen
Tuula Kurki jäsen
Jouni Ylitalo jäsen

Sauvo-Karunan kirkkoalueen vastuuryhmä
Raimo Rantala pj
Terje Suominen jäsen
Marja Itälä jäsen
Jenni Lehmus jäsen
Eeva-Kaarina Sundberg jäsen
Leena Hyvönen jäsen
Hanna Mäkirinne jäsen

16 § Vastuuryhmien sihteerien valinta

Esitys: Kirkkoherra esittää, että vastuuryhmien sihteereiksi nimetään seuraavat työntekijät vuosiksi 2021-2022;

Julistuksen vastuuryhmä kappalainen Mika Ahtola
Kasvatuksen vastuuryhmä perhetyönohjaaja Sirkku Nyman
Palvelun vastuuryhmä diakoni Saara Kerola
Sauvo-Karunan kirkkoalueen vastuuryhmä kappalainen Kalle Elonheimo

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

17 § Haastattelutyöryhmän valinta

Uuden viran tai toimen perustamisesta tai lakkauttamisesta päättää aina kirkkovaltuusto. Olemassa olevan viran täytöstä päättää pääsääntöisesti kirkkoneuvosto. Poikkeuksena kirkkoherran vaali.
Ennen uuden työntekijän palkkaamista selvitetään ensin mahdollisuudet hoitaa työ sisäisin järjestelyin. Mikäli tämä ei ole mahdollista, käynnistetään normaali hakuprosessi. Virat ja pääsääntöisesti myös toimet laitetaan julkiseen hakuun (sanomalehti-ilmoitus, internet-sivut).

Kirkkoneuvosto valitsee haastattelutyöryhmän kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Haastattelutyöryhmä haastattelee hakijat ja antaa oman esityksensä kirkkoneuvostolle päätöksentekoa varten. Kirkkoherran valintaa varten kirkkoneuvosto nimeää oman haastattelutyöryhmän

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto valitsee haastatteluryhmän jäseniksi vuosille 2021-2022 seuraavat:

kirkkovaltuuston puheenjohtajan,
kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan,
kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan,
kirkkoherran ja talouspäällikön.

Haastatteluryhmä voi auki olevan viran/toimen luonteesta riippuen pyytää asiantuntijan haastatteluihin mukaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

18 § Yhteisvastuukeräystoimikunnan valinta

Yhteisvastuukeräystoimikunta valitaan myös kahdeksi vuodeksi kerrallaan.

Yhteisvastuukeräystoimikunta vuosina 2019-2020 oli seuraava:

Tiina Harkia	luottamushenkilö
Jari Laaksonen	luottamushenkilö
Tuula Kurki	luottamushenkilö
Silvia Koski	luottamushenkilö
Rita Smolander	varhaisnuorisotyönohjaaja
Antti Aro	erityisdiakoni
Saara Kerola	diakoni
Armi Laakso	B-kanttori

- Esitys:
- 1) Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto valitsee Yhteisvastuukeräystoimikunnan luottamushenkilö jäsenet vuosille 2021-2022.
 - 2) Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto nimeää Yhteisvastuukeräystoimikunnan viranhaltija jäseniksi vuosille 2021-2022:

Rita Smolander	varhaisnuorisotyönohjaaja
Armi Laakso	B-kanttori
Saara Kerola	diakoni
Marika Hietanen	diakoni

Päätös:

- Kirkkoneuvosto
- 1) valitsi yksimielisesti seuraavat jäsenet Yhteisvastuukeräystoimikuntaan:

Tiina Harkia	luottamushenkilö
Jouni Ylitalo	luottamushenkilö
Tuula Kurki	luottamushenkilö
Silvia Koski	luottamushenkilö
 - 2) päätti esityksen mukaisesti.

19 § Vikanokan vuokrat 2021

Vikanokan vuokrasta päättäminen kuuluu kirkkoneuvoston toimivaltaan.

Vuokrasopimuksissa olevan ehdon mukaan vuosivuokra sidotaan elinkustannusindeksiin (1951:10 = 100) ja tarkistus suoritetaan vuosittain tammikuussa edellisen vuoden lokakuun indeksiarvon perusteella. Mikäli indeksi laskee, ei vuokraa kuitenkaan lasketa.

Perusindeksinä on vuokrasopimusten mukaan lokakuun 2009 indeksiluku, joka oli 1725.

Tilastokeskus antaa verkkosivuillaan ohjeen:

Vuokran tarkistaminen elinkustannusindeksillä

Vuokraa tarkistettaessa on huomioitava, että tarkistus tulisi tehdä sopimuksen tekohetken ja tarkasteluhetken välillä, jotta koko ajanjakso tulee otettua huomioon.

(http://www.stat.fi/til/khi/khi_2008-09-15_kay_002.html; luettu 23.1.2015)

Lokakuun 2020 indeksiluku oli 1979

(https://www.stat.fi/til/khi/2020/10/khi_2020_10_2020-11-13_tau_003_fi.html; luettu 20.1.2021).

Tilastokeskuksen ohjeen mukaan laskettuna kerroin alkuperäisestä vuokrasta laskettuna vuodelle 2021 on:

$1979/1725=1,14725$

Vuokrat ovat alla olevan taulukon viimeisessä sarakkeessa ohjeen mukaan laskettuina ja sopimuksen perusteella:

	Vuokra 2010	Indeksi 2009/10	Indeksi 2020/10	Vuokra 2021 €
Indeksikerroin		1	1,14725	
indeksi		1725	1979	
Tontti 1 / 290909	4 760,00 €			5 460,91 €
Tontti 2 / 020310	4 110,00 €			4 715,20 €
Tontti 3 / 111109	4 400,00 €			5 047,90 €
Tontti 4 / 290909	4 140,00 €			4 749,62 €
Tontti 5 / 290909	4 100,00 €			4 703,73 €
		Vuoden 2021	vuokrat yht.	24 677,35 €

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että Vikanokan vuokratonttien vuoden 2021 vuokrat laskelman mukaisesti.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

20 § Työvapaan myöntäminen

Emäntä Sisko Ranta on anonut palkatonta työvapaata ajalle 5.2-31.5.2021. Tällä hetkellä kiinteistötoimessa on riittävästi työvoimaa vaikka Sisko Ranta olisikin palkattomalla työvapaalla, koska poikkeusolojen takia kiinteistötoimi pärjää pienemmällä työmäärällä.

Liite 1 Anomus

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto myöntää Sisko Rannalle palkatonta työvapaata ajalle 5.2-31.5.2021.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

21 § Tiekirkko Paimion seurakunnassa

Puheenjohtajisto pyysi Sauvo-Karunan vastuuryhmän lausuntoa Karunan kirkon aukioloista kesällä vuonna 2021.

Koska Sauvo-Karunan vastuuryhmän kokous oli torstaina 28.1.2021 ja vastuuryhmä antaa kokouksen jälkeen lausuntonsa asiasta, päätösesitys tiekirkkoista Sauvo-Karunan kirkkoalueella ja Paimiossa annetaan kokouksessa. Liitteenä on myös kappalainen Kalle Elonheimon esitys tiekirkkoista.

Liite 2 Esitys tiekirkosta

Liite 3 Sauvo-Karunan kirkkoalueen vastuuryhmän lausunto

Esitys: Kirkkoherra esittää, että tiekirkot Paimion ja Sauvon kirkoissa ovat auki 10.6 - 13.8.2021 maanantaista perjantaihin klo 12-16. Tiekirkkoihin palkataan englannin kielen taitoinen opas. Hartaus voidaan pitää papin tai muun toiminnan työntekijän toimesta keskiviikkoisin klo 12 kesäkuussa ja heinäkuussa. Karunan kirkko on auki maanantaista perjantaihin klo 12-16, 1.7-31.7.2021. Iltahartaus pidetään 1.7.12.8.2021 välisenä aikana torstaisin klo 19.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

22 § Seurakunnan sijoitukset

Paimion seurakunnalla on erääntynyt vuoden 2020 aikana kaksi määräaikaista talletustiliä, koska määräaikaisen talletustilin korko on niin pieni ei ole järkevää jatkaa varojen sijoittamista nykyisellä tavalla vaan varat tulisi sijoittaa uudelleen.

Taluspäällikkö on tavannut useampaa sijoituspalveluita tarjoavia yrityksiä/pankkeja ja pyytänyt heiltä tarjouksia. Tarjoukset ovat antaneet Osuuspankki, Nordea, Evli Pankki Oyj, Liedon säästöpankki, Lähitapiola, Titanium Rahastoyhtiö Oy ja Korkia Oy.

Tällä hetkellä sijoittaminen on vaativaa ammattilaisen työtä muuttumassa maailmassa, jokainen palveluntarjoaja on tarjonnut maltillista salkkua, jossa osakkeita on noin 30% ja korkoja+muita sijoituksia 70%. Useammalla palvelun tarjolla on ympäristö ja vastuullinen sijoittaminen huomioituna.

Liite 4 Paimion seurakunnan sijoitukset

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen ehdotuksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

23 § Tiedoksi

Kirkkohallituksen ja kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

-

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

A1/2021 Luontaisetujen verotusarvot 1.1.2021 lukien ja Matkakustannusten korvausmäärät 1.1.2021 lukien.

Rippikoulut 2021

Liitteenä 5 Vuoden 2021 rippikoulut, työntekijät ja turvallisuusvastaavat.

Laskettelurippikoulu on tarkoitus järjestää 20-27.2.2021 ja leiri on Pikku-Syötteelle. Nuorisotyö on laatinut turvallisuusasiakirjan korona liitteen - liitteenä 6 Turvallisuusasiakirjan korona liite.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee annetut asiat tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asiat tiedoksi.

24 §

Muut esille tulevat asiat

Jumalanpalveluselämä pandemian aiheuttamien rajoitusten aikana Seurakuntaliitoksen jälkeen jumalanpalvelukset sunnuntaisin alkoivat Sauvo-Karunan kirkkoalueella klo 12.30. Kirkkoneuvosto päätti 22.9.2020 kokouksessaan 77 §:ssä, että kokeillaan messujen alkamista kuukauden ensimmäisenä sunnuntaina Sauvo-Karunan kirkkoalueella vuoden 2020 1. adventista alkaen helluntaihin 2021 asti alkavaksi klo 10.00 ja muina kuukauden sunnuntaina klo 12.00. Peräkkäisinä juhlapyhinä, jos on yksi tilaisuus koko seurakunnan alueella, tilaisuus on klo 16.00.

Rajoitusten vuoksi kirkkoneuvoston 22.9.2020 tekemä päätös Sauvo-Karuna kirkkoalueen jumalanpalvelusaikojen kokeilusta helluntaihin 2021 asti on menettänyt merkityksensä, sillä kokeilukaudelta ei saada vertailukelpoisia tilastotietoja. Koska meneillään olevana poikkeusaikana kummassakin kirkossa on yhtäältä hyvin tiukka rajoitus osallistujamäärälle ja toisaalta eri henkilökunta, työalokokouksessa sekä messu- ja virastotiimissä 27.1.2021 käytiin pitkä ja hyvä keskustelu siitä, että kirkkoalueen sunnuntaimessu olisi myös klo 10 muulloinkin kuin kuukauden 1. sunnuntaina. Näin kumpaankin kirkkoon voitaisiin kasteajat antaa saman kaavan mukaan (klo 12 ja 13.30). Näin niille, jotka eivät mahtuneet messuun ehtoolliselle, tulisi mahdollisuus tulla nauttimaan ehtoollisen välittömästi messun jälkeen. Henkilökunta arvio myös, että tämä palvelisi kasteperheitä paremmin kuin se, että Sauvossa kaste olisi mahdollinen vasta klo 14 ja toinen vuoro vasta klo 15.30, joten lapsivaikutukset olisivat myönteisiä.

Tämän lisäksi joka sunnuntaina yksi messu striimattaisiin YouTube-kanavalle, josta sitä voi seurata.

Tämä kokeilu olisi voimassa 30.5.2021 asti eli Paimion ja Sauvo kirkoissa jumalanpalvelus alkaisi joka sunnuntai klo 10. ja näin ollen kasteajat Sauvo-Karunan kirkkoalueella Sauvon kirkossa olisivat samat kuin Paimion kirkossa eli klo 12 ja 13.30. Mikäli toinen eli myöhäisempi kaste on Karunassa, on kellonaika klo 14.

Esitys:

Kirkkoherra esittää, että Sauvo-Karunan kirkkoalueen sunnuntaijumalanpalvelukset ovat 31.5.2021 saakka ellei epidemia pahene (epidemian pahetessa kirkkoherra määrittää tilanteen uudelleen) klo 10 ja kirkkokasteet Sauvo-Karunan kirkkoalueella Sauvon kirkossa klo 12.00 ja 13.30. Mikäli toinen eli myöhäisempi kaste on Karunan kirkossa kaste on klo 14.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

25 §

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi pykälän 25 mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 19.01.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kirkkoneuvosto Kokouspäivämäärä 2.2.2021 Pöytäkirjan pykälät 10-25

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 10,11,12, 23, 25

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 24

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 5 kohdan
2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan,
3. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan,
4. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n,
5. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,
6. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 3 momentti. Päätökseen ei saa hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaannista.
7. hallintolain 53 d §:n tai
8. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (mm. työsuhteeseen valinta)

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevasta seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

Pöytäkirjan pykälät: 22

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Paimion seurakunnan kirkkoneuvosto

Osoite: Pyölintie 3, 21530 PAIMIO

Sähköposti:

Pöytäkirjan pykälät: 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 24

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin.

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 60.000 euroa (tavarat -ja palvelut), 400.000 euroa (terveydenhoito -ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 euroa (rakennusurakat) ja 500 000 euroa (Käyttöoikeussopimukset)

Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla).

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisuun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot: Paimion seurakunta, kirkkoneuvosto

Osoite: Pyölintie 3, 21530 PAIMIO

Sähköposti:

Pöytäkirjan pykälät: 22

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Puhelin: 029 56 42400

Telefax: 029 56 42414

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli
Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 4 krs. 20500 Turku
Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU
Puhelin: (02) 2797 000
Telekopio: (02) 279 7001
Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi
pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää

Kirkkohallitus
PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki
Telekopio: 09-1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi
pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Telekopio: 029 564 3314
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Valitusaika 14 päivää

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annettuna tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

valittajan nimi ja kotikunta
postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
päätös, johon haetaan muutosta
miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (1397/2016) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinemaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.

Lisätietoja

Lisätietoja ja oikaisu- ja valitusasioista antaa kirkkoherra Vesa Tuominen puh. 050 4065 074 ja taluspäällikkö Henna Ahtinen puh. 044 7373 511

Käynti- ja postiosoite Paimion seurakunnan kirkkoherranvirastoon ja taloustoimistoon on Pyölintie 3, 21530 PAIMIO
Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.