
KIRKKONEUVOSTON KOKOUS 6/ 2022

Aika tiistai 16.8.2022 klo 18.00 – 18.50

Paikka Mikaelintalo, Paimio
Saapuvilla puheenjohtaja Miika Rosendahl
varapuheenjohtaja Elina Järvinen
jäsen Mikko Kovanen
jäsen Helme Höglblom
jäsen Juha Kuopila
jäsen Arimo Lähdeniitty
jäsen Riitta Rantanen
jäsen Jenni Lehmus
jäsen Satu Simelius poissa, varajäsen Marja Itälä, poissa
jäsen Satu Tuominen
jäsen Harri Vuorinen

Muut osallistujat

kirkkovaltuuston puheenjohtaja Jaakko Kivisaari,
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Eeva Heurlin,
esittelijä, sihteeri Henna Ahtinen

Asiat Pykälät 78-90

78§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

79 § Pöytäkirjan tarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valittiin ovat Helme Höglblom ja Juha Kuopila.

80 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Allekirjoitus ja varmennus

Miika Rosendahl, puheenjohtaja

Henna Ahtinen, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika 16.8.2022.

Helme Höglblom

Juha Kuopila

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 17.8-31.8.2022

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

81 § Diakoni Saara Kerolan irtisanoutuminen

Henkilöstöä koskeva asia.

82 § Nuorisotyönohjaaja Rita Smolanderin irtisanoutuminen

Henkilöstöä koskeva asia.

83 § Seurakuntasihteerin Liisa Tommilan irtisanoutuminen

Henkilöstöä koskeva asia.

84 § Diakonin viran avoimeksi julistaminen

Paimion seurakunnassa avautuu diakonin virka. Viran tehtäviin kuuluu diakoniatyö koko seurakunnan alueella.

Hakuaika on 26.8 - 16.9.2022 klo 15, haastattelutyöryhmä haastattelee hakijat 22.9.2022.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on Kirkon säädöskokoelman nro 141 (22.9.2020) säädösten mukainen tutkinto tai piispainkokouksen aikaisempien päätösten mukainen kirkon diakonian virkaan kelpoistava tutkinto. Virkaan valittavan tulee olla Suomen evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Palkkaus määräytyy vaatuvuusryhmä 503:n mukaisesti (vähimmäispalkka 2602,63 €/kk). Virkaan valittavan tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain 6 § mukainen rikosrekisteriote ennen viran vastaanottamista.

Virka täytetään 1.11.2022 alkaen tai sopimuksen mukaan. Virkaa täytettäessä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

LAVA-arviointi: diakonin viran täyttämisellä on keskeinen lasten ja perheitten hyvinvointia tukeva merkitys.

Liite 4 Viranhakuilmoitus

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto julistaa diakonin viran avoimeksi.
Hakuaika on 26.8 - 16.9.2022 klo 15 mennessä.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

85 § Nuorisotyönohjaajan (I) viran haettavaksi julistaminen

Paimion seurakunnassa avautuu nuorisotyönohjaajan (I) virka.

Viran tehtäviin kuuluu varhaisnuorisotyön lisäksi nuoriso- ja rippikoulutyö.

Hakuaika on 30.9 - 21.10.2022 klo 15, haastattelutyöryhmä haastattelee hakijat 1.11.2022.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on Kirkon säädöskokoelman nro 137 (26.8.2020) säädösten mukainen nuorisotyönohjaajan virkaan vaadittava tutkinto tai piispainkokouksen aikaisempien päätösten mukainen kirkon nuorisotyönohjaajan tutkinto. Virkaan valittavan tulee olla Suomen evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen.

Viran vaativuusryhmä on 502 (vähimmäispalkka 2474,71 €/kk). Virkaan valittavan tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain 6 § mukainen rikosrekisteriote ennen viran vastaanottamista.

Virka täytetään vakituisesti 1.3.2023 alkaen. Virkaan valitun toivotaan pystyvän aloittamaan tehtävässä jo aiemmin 1.12.2022 tai sopimuksen mukaan. Virkaa täytettäessä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa, mikä alkaa tehtävän vastaanottamispäivänä.

Liite 5 Viranhakuilmoitus

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto julistaa nuorisotyönohjaajan viran haettavaksi. Haku aika on 30.9 - 21.10.2022 klo 15 mennessä.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

86 § Seurakuntasihteerin työsuhteen auki laittaminen

Paimion seurakunnassa avautuu seurakuntasihteerin työsuhde.

Hakuaika on 26.8-16.9.2022 klo 15, haastattelutyöryhmä haastattelee hakijat 27.9.

Työn vaatavuusryhmä on 502 ja palkka on 2 474,71 euroa/kuukausi.

Paikka täytetään 1.11.2022 alkaen tai sopimuksen mukaan. Työsuhteessa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

Liite 6 Hakuilmoitus

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto julistaa seurakuntasihteerin työsuhteen avoimeksi.

Hakuaika on 26.8-16.9.2022 klo 15 mennessä.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

87 § Kirkkoherranviraston muuttaminen seurakuntatoimistoksi

Paimion seurakunta on vuoden 2022 alusta liittynyt Porin aluekeskusrekisteriin. Sen hoidettavaksi siirtyivät tällöin kirkkoherranviraston varsinaiset tehtävät liittyen muun muassa jäsenrekisterin hoitoon, virkatodistusten ja sukuselvitysten antamiseen, avioliiton esteiden tutkintaan ja kirkollisten toimitusten rekisteröintiin. Nimitys "kirkkoherranvirasto" ei näin ollen vastaa enää toimiston tehtäviä toisin kuin "seurakuntatoimisto", mikä on otettu käyttöön valtaosassa seurakuntia rekisterinpidossa tapahtuneen muutoksen jälkeen.

Kirkkoherranvirastolla on ollut kerran viikossa auki oleva toimipiste Sauvon seurakuntatalossa. Kevään 2022 aikana tehdyn seurannan perusteella voidaan todeta, ettei jälkimmäiselle ole ollut tarvetta asioinnin siirryttyä aluekeskusrekisteriin. Hautasioitten hoito kuuluu paikallisesti seurakuntamestarin tehtäviin.

Sauvo-Karunan vastuuryhmän puheenjohtaja kiinnitti kirkkoneuvoston jäsenille osoittamassaan kirjelmässä (liite 7) huomiota palveluitten saatavuuteen.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että "kirkkoherranvirasto"-nimityksen sijaan käytetään jatkossa nimitystä "seurakuntatoimistoksi", ja että seurakuntatoimiston säännöllisesti auki oleva toimipiste on Paimion Mikaelintalossa. Palveluitten saatavuuteen ja niistä viestintään kiinnitetään huomiota.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

88§ Tiedoksi

Tulevia tapahtumia

- 28.8. kello 10 Sauvon kirkko 550 vuotta -juhlamessu, piispa Mari Leppänen. Messun jälkeen kirkkokahvit kirkonmäellä. Bussikuljetus Paimiosta.
- 11.9. kello 10 Diakoniatyön juhlamessu Paimion kirkossa. Messussa siunataan tehtäviinsä nuorisotyönohjaaja Joni Palokankare ja seurakuntamestari Timo Rinne. Messun jälkeen juhhalounas Mikaelintalossa. Bussikuljetus Sauvosta.

Tavarantavara- ja tervehdyskäynti Avinurmeen

Kirkkoherra Miika Rosendahl on lähdössä nuorisotyönohjaaja Joni Palokankareen kanssa viemään lahjoitustavaraa Avinurmeen 17.-18.9.2022. Käynnin yhteydessä he osallistuvat paikallisen seurakunnan jumalanpalvelukseen sunnuntaina. Jatkossa lahjoitustavaraa Avinurmeen kerätään ainoastaan kohdennetusti ennen suunniteltuja matkoja.

Seurakuntavaalit - ehdokasasettelu

Seurakuntavaalien ehdokasasettelu on alkanut ja päättyy 15.9.2022 kello 16.

Tulevia 2022 kokouspäiviä

kirkkovaltuusto 29.11.
kirkkoneuvosto 13.9., 11.10., 15.11.

89 § Muut esille tulevat asiat

Ei muita esille tulleita asioita

90 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Lapsivaikutusten arviointi on tehty 81§-87§ valmistelun yhteydessä (KL 23 luku 3§). Valmistelussa ei todettu käsiteltävillä asioilla 81§, 82§, 84§ ja 85§ lukuun ottamatta olevan välittömiä tai välillisiä lapsivaikutuksia. Puheenjohtaja antoi pykälän 90 mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 18.50.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kirkkoneuvosto Kokouspäivämäärä 16.8.2022

Pöytäkirjan pykälät 78-90

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 78, 79, 80, 88, 89, 90

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 5 kohdan
2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan,
3. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan,
4. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n,
5. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,
6. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 3 momentti. Päätökseen ei saa hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaannista.
7. hallintolain 53 d §:n tai
8. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (mm. työsuhteeseen valinta)

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevasta seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Paimion seurakunnan kirkkoneuvosto

Osoite: Pyölintie 3, 21530 PAIMIO

Sähköposti:

Pöytäkirjan pykälät: 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin.

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 60.000 euroa (tavarat -ja palvelut), 400.000 euroa (terveydenhoito -ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 euroa (rakennusurakat) ja 500 000 euroa (Käyttöoikeussopimukset)

Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla).

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä

millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintoaikaisu

Hankintoaikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (Hankintalaki 132-135 §).

Toimitusosoite

Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot: Paimion seurakunta, kirkkoneuvosto

Osoite: Pyölintie 3, 21530 PAIMIO

Sähköposti:

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintoaikaisun sisältö Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä

millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Puhelin: 029 56 42400

Telefax: 029 56 42414

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

Kirkollisvalitus alistasasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli
Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 4 krs. 20500 Turku
Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU
Puhelin: (02) 2797 000
Telekopio: (02) 279 7001
Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi
pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää

Kirkkohallitus

PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki
Telekopio: 09-1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi
pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Telekopio: 029 564 3314
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Valitusaika 14 päivää

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

valittajan nimi ja kotikunta
postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
päätös, johon haetaan muutosta
miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (1397/2016) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinnmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 270 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.

Lisätietoja

Lisätietoja ja oikaisu- ja valitusasioista antaa kirkkoherra Miika Rosendahl puh. 044 7373 510 ja talouspäällikkö Henna Ahtinen puh. 044 7373 511

Käynti- ja postiosoite Paimion seurakunnan kirkkoherranvirastoon ja taloustoimistoon on Pyölintie 3, 21530 PAIMIO Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.