
KIRKKONEUVOSTON KOKOUS 1/ 2022

Aika tiistai 11.1.2022 klo 18.00 – 18.49
Paikka Mikaelintalo, Paimio
Saapuvilla puheenjohtaja Miika Rosendahl
varapuheenjohtaja Elina Järvinen
jäsen Mikko Kovanen
jäsen Helme Höglom
jäsen Juha Kuopila
jäsen Arimo Lähdeniitty
jäsen Riitta Rantanen
jäsen Jenni Lehmus
jäsen Satu Simelius poissa, varajäsen Marja Itälä poissa
jäsen Satu Tuominen
jäsen Harri Vuorinen

Muut osallistujat

kirkkovaltuuston puheenjohtaja Jaakko Kivisaari
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Eeva Heurlin,
esittelijä, sihteeri Henna Ahtinen

Asiat Pykälät 1-16

1§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 § Pöytäkirjan tarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valittiin ovat Mikko Kovanen ja Helme Höglom.

3 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Allekirjoitus ja varmennus

Miika Rosendahl, puheenjohtaja

Henna Ahtinen, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika 11.1.2022.

Mikko Kovanen

Helme Höglom

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 12.1.-26.1.2022.

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

4 § Kirkkovaltuuston 19.1.2021, 25.5.2021, 31.8.2021 ja 30.11.2021 päätösten täytäntöönpano

Kirkkolain 10 luvun 6 §:n mukaan kirkkoneuvoston on huolehdittava kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta. Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kirkkolain 25 luvun 1 §:n mukaan seurakunnan viranomaisen päätös, jota ei ole alistettava, voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman, jollei siitä valittaminen käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi tai jollei viranomainen, jolle valitus on tehty, kiellä täytäntöönpanoa tai määrää sitä keskeytettäväksi.

Kirkkovaltuuston 19.1.2021 kokouksen päätökset

- 4 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta vuosille 2021-2022
- 5 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali sekä varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten varajäsenten vaali
- 6 § Kirkkoherran vaalin vaalitapa
- saivat lainvoiman 18.2.2021 ja ne voidaan katsoa tulleen täytäntöönpanokelpoisiksi.

Kirkkovaltuuston 25.5.2021 kokouksen päätökset

- 13 § Paimion seurakunnan pääluokan 5 ylitys
- 14 § Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020
- 15 § Haudanhoitorahaston tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020
- 16 § Tilintarkastuskertomus vuodelta 2020
- 17 § Lisätalousarvio 2021, Sauvo-Karunan kirkkoalueen traktorin hankinta
- 18 § Kirkollinen tuloveroprosentti 2022
- 19 § Kirkkovaltuuston työjärjestyksen ja kirkkoneuvoston ohjesäännön päivittäminen
- saivat lainvoiman 26.6.2021 ja ne voidaan katsoa tulleen täytäntöönpanokelpoisiksi.

Kirkkovaltuuston 31.08.2021 kokouksen päätös

- 26 § Paimion seurakunnan kirkkoherran vaali
- saivat lainvoiman 30.9.2021 ja ne voidaan katsoa tulleen täytäntöönpanokelpoisiksi.

Kirkkovaltuuston 30.11.2021 kokouksen päätös

- 33 § Kirkkovaltuuston jäsenen nimeäminen
- 34 § Toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2022-2024
- 35 § Hautapaikkamaksut vuodelle 2022
- 36 § Poistosuunnitelman muutos
- 37 § Porin aluekeskusrekisteriin liittyminen
- 38 § Karunan kirkon lämmitysjärjestelmän muutostyö ja lisätalousarvio
- saivat lainvoiman 31.12.2021 ja ne voidaan katsoa tulleen täytäntöönpanokelpoisiksi.

- Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto toteaa 19.1.2021, 25.5.2021, 31.8.2021 ja 30.11.2021 kokousten päätösten tulleen täytäntöönpanokelpoisiksi. Asioiden valmistelu- ym. muut täytäntöönpanotyöt on annettu tiedoksi sille viranhaltijalle/työntekijälle, jolle asia ohje-/ johtosäännön tai työnjaon mukaan kuuluu.
- Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

5 § Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen

Paimion seurakunnan nuorisotyönohjaajan viran hakuaika päättyi 14.12.2021 kello 12. Hakuajan päättymiseen mennessä hakemuksia tuli neljä (4) kappaletta.

Hakuilmoituksessa nyt haettavan nuorisotyönohjaajan tehtäviin mainittiin kuuluvan pääsääntöisesti nuoriso- ja rippikoulutyö, mutta myös varhaiskasvatustyö sekä aikuistuvien nuorten kanssa toimiminen.

Hakijoilta toivottiin itsenäistä työtettä, hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja ja valmiutta myös ilta- ja viikonlopputyöhön.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on piispainkokouksen 13.9.2005 päätöksen mukaisesti sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto (sosionomi AMK) tai humanistisen alan ammattikorkeakoulututkinto (yhteisöpedagogi AMK), joka sisältää piispainkokouksen kelpoisuusvaatimusten mukaiset opinnot; vähintään 90 opintopistettä teologisia sekä seurakunnan ja kirkon työhön liittyviä opintoja. Myös piispainkokouksen aikaisempien päätösten mukaisen nuorisotyönohjaajan virkaan kelpoistavan tutkinnon suorittanut on kelpoinen tähän virkaan.

Haastattelutyöryhmä haastatteli 20.12.2021 virkaa hakeneet Joni Palokankareen ja Timo Sjöblomin sekä 22.12.2021 Saara Miiluniemen. Kaikki haastatellut täyttivät viran kelpoisuusvaatimukset ja heillä oli myös virkaan tarvittavaa työkokemusta.

Haastattelutyöryhmä kokoontuu 4.1.2022 laatimaan esityksensä valittavasta nuorisotyönohjaajan viran haltijasta.

Liite 1 Haastattelutyöryhmän lausunto (toimitetaan myöhemmin) - SALAINEN

Viran palkkaus määräytyy Kirkon virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmän 502 mukaan. Vaativuusryhmän vähimmäispalkka on 1.5.2021 lukien 2 426,19€. Peruspalkan lisäksi voidaan viranhaltijalle maksaa aikaisemman alaan liittyvän työkokemuksen mukaan kokemuslisää. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 13§ mukaan taluspäällikkö päättää kokemuslisän myöntämisestä.

Virassa on 6 kuukauden koeaika ja valitun tulee esittää rikosrekisteriote.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että valittavalla on 6 kuukauden koeaika, valittava esittää rikosrekisteriotteen ja virkaan valinta tehdään ehdollisena ja kirkkoherra vahvistaa valinnan mikäli rikosrekisteriotteesta ei ilmene rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentista tarkoitettuja merkintöjä, ja että kirkkoneuvosto valitsee haastattelutyöryhmän yksimielisen ehdotuksen mukaisesti nuorisotyönohjaajan virkaan Joni Palokankareen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

6 § Olga, August ja Rudolf Laiterlan säätiö sr:n hallituksen jäsenen valinta

Olga, August ja Rudolf Laiterlan säätiö sr:n tarkoituksena on Paimion seurakunnan piirissä toimitettava hyväntekeväisyystyö sekä Paimion maatalouden kehittäminen ja sen oikeuksien puolustaminen. Lisäksi säätiö huolehtii joittenkin säännöissä määriteltyjen hautojen hoitamisesta.

Säätiön kolmejäseniseen hallitukseen ”Paimion seurakunta valitsee kirkkoneuvoston kokouksessaan yhden jäsen.” (5 § mom 1., uusitut säännöt 9.11.2021). Aiemmin

voimassa olleitten sääntöjen mukaan seurakunnan edustajana oli *"kulloinkin virassa oleva Paimion kirkkoherra."*

Nyt valittavan edustajan toimikausi on säätiölain olettamasäännöksen mukainen kolme vuotta (*"Hallituksen jäsenen toimikausi on kolme kalenterivuotta, jollei säännöissä määrätä muusta määräaikaisesta toimikaudesta."* Säätiölaki 3 luku 11 §)

Esitys: Kirkkoherra esittää, että toimisi 2022-2025 Paimion seurakunnan edustajana Olga, August ja Rudolf Laiterlan säätiö sr:n hallituksessa.
Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

7 § Porin aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän jäsenen valinta

Paimion seurakunta on liittynyt 1.1.2022 alkaen Porin aluekeskusrekisteriin. Aluekeskusrekisterin toimintaa kehittävään yhteistyöryhmään nimittää kukin asiakasseurakunta viranhaltijoistaan ja työntekijöistään yhden jäsenen ja tällä henkilökohtaisen varajäsenen.

3.1 Yhteistyöryhmä

Aluekeskusrekisterin toimintaa kehittää sopijapuolten yhteistyöryhmä, joka toimii hallinnollisesti Porin ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston alaisena. Yhteistyöryhmän jäsenmäärä määräytyy kulloinkin toimintaan osallistuvien sopijapuolten lukumäärän mukaan siten, että isäntäseurakuntayhtymällä on yhteistyöryhmässä kaksi jäsentä, joista toinen on puheenjohtaja, ja kullakin asiakasseurakunnalla yksi jäsen. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Yhteistyöryhmän jäsenet valitaan kahdeksi (2) vuodeksi kerrallaan. Lisäksi yhteistyöryhmässä on läsnäolo- ja puheoikeus Porin ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajalla ja yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalla sekä yhdellä aluekeskusrekisterin henkilökunnan keskuudestaan valitsemalla edustajalla. Isäntäseurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto ja asiakasseurakuntien kirkkoneuvostot nimeävät Porin aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän jäsenet ja varajäsenet, joiden tulee olla seurakuntayhtymän / seurakunnan viranhaltijoita/työntekijöitä. Yhteistyöryhmän esittelijänä toimii aluekeskusrekisterin johtaja.

Yhteistyöryhmän tehtävänä on

1. Kehittää aluekeskusrekisterin toimintaa.
2. Tukea aluekeskusrekisterin toimintaa.
3. Käsitellä aluekeskusrekisterin toiminnalliset perusteet ja käytännöt.
4. Käsitellä kustannusten jaon periaatteet, joiden mukaan asiakasseurakunnilta vuosittain peritään korvaus aluekeskusrekisterin toiminnasta.

Esitys: Kirkkoherra esittää Paimion seurakunnan edustajaksi aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmään seurakuntasihteri Heikki Miettistä ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Liisa Tommilaa.
Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

8 § Diakoni Saara Kerolan virkavapaus

Diakoni Saara Kerola on anonut virkavapautta 17.1.-17.7.2022 väliseksi ajaksi toisen työn hoitamista varten.

Keskustelussa diakoniatyöntekijöiden ja kappalaisen Mika Ahtolan kanssa todettiin diakoniatyöhön liittyvien tärkeimpien työtehtävien tulevan hoidetuksi sisäisin työnjaoin sekä vapaaehtoisia vastuuttamalla mahdollisen viransijaisen työssä aloittamiseen asti.

Päätöksellä ei ole välittömiä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin eikä muihin diakoniatyön kohderyhmiin. On kuitenkin ilmeistä, että pitkittyessään diakonian työntekijäresurssivajaus vaikuttaa tehtävän työn volyyymiin ja laatuun heikentävästi.

Liite 2 Anomus virkavapaudesta

Esitys: Kirkkoherra esittää virkavapauden myöntämistä anomuksen mukaisesti.
Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

9 § Diakoniatyöntekijän viransijaisuus

Diakoniatyön jatkuvuuden nykyisessä laajuudessaan varmistamiseksi diakoni Saara Kerolan virkavapauden (edellä 8 §) on perustelua palkata ko. ajaksi viransijainen. Päätöksellä on vaikutuksia lapsiin ja nuoriin sekä muihin diakoniatyön kohderyhmiin. Diakoniatyön riittävällä resursoinnilla on huomattava merkitys erityisesti yhteiskunnan heikompiosaisten ihmisten ja perheiden tukemisessa ja auttamisessa.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että diakoni Saara Kerolan virkavapauden ajaksi palkataan viransijainen. Viransijaisen palkka on Kirkon virka- ja työehtosopimuksen vaatuvuusryhmittely 503:n mukainen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

10 § Lausunto tuomiokapitulille seurakuntapastorin viran (I) täytöstä 1.2.2022 alkaen

Seurakuntapastori Tuija Mäkiavallin on ilmoittanut Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille irtisanoutuvansa Paimion seurakunnan seurakuntapastorin virasta (I) 1.2.2022 alkaen. Irtisanoutumista on edeltänyt virkavapaus 1.8.2019 alkaen. Virkavapauden aikana viransijaisena on toiminut pastori Risto Rätty. Hän on ilmaissut olevansa kiinnostunut jatkamaan työskentelyä Paimion seurakunnassa.

Päätöksellä on vaikutusta erityisesti lapsiin ja nuoriin. Seurakuntapastorin (I) virkaan liittyvät työtehtävät ovat seurakuntapapin työn ohessa nuorisotyö- ja rippikoulupainotteisia.

Esitys: Kirkkoherra esittää kirkkoneuvoston pyytävän, että Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli antaa pastori Risto Rädylle virkamääräyksen Paimion seurakunnan seurakuntapastorin (I) virkaan 1.2.2022 alkaen toistaiseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

11 § Kirjanpitäjä Kaarina Henrikssonin irtisanoutuminen

- Liite 3 Kirjanpitäjä Kaarina Henriksson on tehnyt anomuksen kirkkoneuvostolle virkasuhteensa päättämisestä 1.7.2022 lukien vanhuuseläkkeelle siirtymisen vuoksi.
Irtisanomisilmoitus
- Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto myöntää kirjanpitäjä Kaarina Henrikssonille anomuksen mukaisesti virkasuhteen päättymisen 1.7.2022 lukien vanhuuseläkkeelle siirtymisen johdosta. Kertyneet vuosilomapäivät maksetaan rahakorvauksena tai annetaan vapaana sopimuksen mukaisesti.
- Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

12 § Seurakuntapuutarhuri Seppo Pekolan irtisanoutuminen

- liite 4 Seurakuntapuutarhuri Seppo Pekola on tehnyt anomuksen kirkkoneuvostolle virkasuhteensa päättämisestä 1.7.2022 lukien vanhuuseläkkeelle siirtymisen vuoksi.
Irtisanomisilmoitus
- Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto myöntää seurakuntapuutarhuri Seppo Pekolalle anomuksen mukaisesti virkasuhteen päättymisen 1.7.2022 lukien vanhuuseläkkeelle siirtymisen johdosta. Kertyneet vuosilomapäivät maksetaan rahakorvauksena tai annetaan vapaana sopimuksen mukaisesti.
- Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

13 § Vikanokan vuokrat 2022

Vikanokan vuokrasta päättäminen kuuluu kirkkoneuvoston toimivaltaan. Vuokrasopimuksissa olevan ehdon mukaan vuosivuokra sidotaan elinkustannusindeksiin (1951:10 = 100) ja tarkistus suoritetaan vuosittain tammikuussa edellisen vuoden lokakuun indeksiarvon perusteella. Mikäli indeksi laskee, ei vuokraa kuitenkaan lasketa. Perusindeksinä on vuokrasopimusten mukaan lokakuun 2009 indeksiluku, joka oli 1725.

Tilastokeskus antaa verkkosivuillaan ohjeen:
Vuokran tarkistaminen elinkustannusindeksillä
Vuokraa tarkistettaessa on huomioitava, että tarkistus tulisi tehdä sopimuksen tekohetken ja tarkasteluhetken välillä, jotta koko ajanjakso tulee otettua huomioon. (http://www.stat.fi/til/khi/khi_2008-09-15_kay_002.html; luettu 23.1.2015)
Lokakuun 2021 indeksiluku oli 2041
(https://www.stat.fi/til/khi/2021/11/khi_2021_11_2021-12-14_tau_003_fi.html;
luettu 22.12.2021)
Tilastokeskuksen ohjeen mukaan laskettuna kerroin alkuperäisestä vuokrasta laskettuna vuodelle 2022 on:
 $2041/1725=1,18318$

Vuokrat ovat alla olevan taulukon viimeisessä sarakkeessa ohjeen mukaan laskettuina ja sopimuksen perusteella:

Vikanokan vuokraindeksitaulukko

	Vuokra 2010	Indeksi 2009/10	Indeksi 2021/10	Vuokra 2022 €
Indeksikerroin		1	1,18318	
indeksi		1725	2041	
Tontti 1 / 290909	4 760,00 €			5 631,94 €
Tontti 2 / 020310	4 110,00 €			4 862,87 €
Tontti 3 /111109	4 400,00 €			5 205,99 €
Tontti 4 / 290909	4 140,00 €			4 898,37 €
Tontti 5 / 290909	4 100,00 €			4 851,04 €
		Vuoden 2022	vuokrat yht.	25 450,20 €

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että Vikanokan vuokratonttien vuoden 2022 vuokrat laskelman mukaisesti.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

14 § Tiedoksi

Kirkkohallituksen ja kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

28/2021 Kriisiytyvän seurakunnan mittarit ja ohjeistus

29/2021 Partio seurakunnan työmuotona

30/2021 Romanian kansallispäivän 8.4. huomioiminen seurakunnissa

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

A9/2021 Luontaisetujen verotusarvot 1.1.2022 lukien ja Matkakustannusten korvausmäärät 1.1.2022 lukien.

Vaalien aikataulu

Seurakuntavaalien vaalipäivä on 20.11 ja ennakköäänestys järjestetään 8.-12.11.2022.

Seurakunnan tulee nimetä vaalilautakunta 1.6.2022 mennessä ja vaalilautakunnan tulee kokoontua vielä ennen kesälomakautta.

Ehdokasasettelu on elokuussa 2022.

Sosiaali- ja terveysministeriön virka-apupyyntö

Sosiaali- ja terveysministeriö on esittänyt Suomen evankelis-luterilaiselle kirkolle kysymyksen ja toiveen, voisivatko kirkon terveydenhuollon ammattikoulutetut diakoniatyöntekijät sekä seurakuntien tilat olla käytettävissä omikron-virusmuunnoksen myötä nopeasti heikentyneen koronaepidemiatilanteen helpottamiseksi.

Kysymys on välitetty Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin kautta Paimion seurakunnalle 17.12.2021 pyynnöllä selvittää asia seurakunnassa mahdollisia tulevia toimenpiteitä varten.

Kirkkoherra on selvittänyt asiaa työyhteisössä.

Paimion seurakunnan diakonian viranhaltijoilla ei ole rokotusoikeuden myöntämistä edellyttävää terveydenhoitoalan tutkintoa.

Paimion seurakunnan tiloja voidaan tarvittaessa käyttää rokotuskampanjassa:

Mikaelintalon salitilat voidaan antaa rokotuspistekäyttöön; pikkusali voi olla tähän pysyvästi varattuna, muut salitilat siten, että seurakunnan oma ilta- ja viikonlopputoiminta on mahdollista.

Sauvon pappila on mahdollista antaa rokotuspistekäyttöön. Arvioimme kuitenkin, että Sauvossa on riittävästi muitten toimijoiden tiloja, jotka tullevat ensisijaisesti kyseeseen.

Visiointipäivä

Touko-kesäkuuhun on suunnitteilla seurakunnan luottamushenkilöitten ja työntekijöitten yhteinen visiointipäivä. Tarkoituksena katsoa kohti yhteistä Paimion, Sauvon ja Karunan tulevaisuutta. Tapaaminen järjestetään olosuhteiden salliessa Rantalan leirikeskuksessa.

Kevään kokouspäiviä

Kirkkovaltuusto 10.5
Kirkkoneuvosto 15.2, 22.3, 26.4

Viranhaltijoiden päätökset vuodelta 2021

Kirkkoneuvostolle annetaan liitteen 5 mukaan tiedoksi johtavien viranhaltijoiden ja työalavastaavien vuoden 2021 aikana tekemät viranhaltijapäätökset.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee annetut asiat tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asiat tiedoksi.

15 § Muut esille tulevat asiat

Ei muita esille tulleita asioita.

16 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi pykälän 16 mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 18.49.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kirkkoneuvosto Kokouspäivämäärä 11.1.2022 Pöytäkirjan pykälät 1-16

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1, 2, 3, 4, 10, 11, 12, 14, 15, 16

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 5, 6, 7, 8, 9, 13

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 5 kohdan
2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan,
3. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan,
4. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n,
5. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,
6. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 3 momentti. Päätökseen ei saa hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työuomioistuimessa, eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksaannista.
7. hallintolain 53 d §:n tai
8. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (mm. työsuhteeseen valinta)

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevasta seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Paimion seurakunnan kirkkoneuvosto

Osoite: Pyölintie 3, 21530 PAIMIO

Sähköposti:

Pöytäkirjan pykälät: 5, 6, 7, 8, 9, 13

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin.

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 60.000 euroa (tavarat -ja palvelut), 400.000 euroa (terveydenhoito -ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 euroa (rakennusurakat) ja 500 000 euroa (Käyttöoikeussopimukset)

Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla).

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisuun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot: Paimion seurakunta, kirkkoneuvosto

Osoite: Pyölintie 3, 21530 PAIMIO

Sähköposti:

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun sisältö Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Puhelin: 029 56 42400

Telefax: 029 56 42414

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:
Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli
Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 4 krs. 20500 Turku
Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU
Puhelin: (02) 2797 000
Telekopio: (02) 279 7001
Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi
pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää

Kirkkohallitus
PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki
Telekopio: 09-1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi
pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden yhteystiedot
Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Telekopio: 029 564 3314
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Valitusaika 14 päivää

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:
valittajan nimi ja kotikunta
postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
päätös, johon haetaan muutosta
miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (1397/2016) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.

Lisätietoja

Lisätietoja ja oikaisu- ja valitusasioista antaa kirkkoherra Vesa Tuominen puh. 050 4065 074 ja taluspäällikkö Henna Ahtinen puh. 044 7373 511

Käynti- ja postiosoite Paimion seurakunnan kirkkoherranvirastoon ja taloustoimistoon on Pyölintie 3, 21530 PAIMIO Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.