
KIRKKONEUVOSTON KOKOUS 6/ 2020

Aika tiistai 10.11.2020 klo 18.00-20.02
Paikka Mikaelintalo, Paimio
Saapuvilla puheenjohtaja Vesa Tuominen poissa pykälän 101 ajan
varapuheenjohtaja Elina Järvinen
jäsen Jorma Kakkonen
jäsen Silvia Koski poissa, varajäsen Helme Höglom
jäsen Juha Kuopila
jäsen Arimo Lähdeniitty
jäsen Riitta Rantanen
jäsen Jenni Lehmus poissa, varajäsen Toini Aro poissa
jäsen Satu Simelius
jäsen Satu Tuominen
jäsen Harri Vuorinen poissa, varajäsen Eeva-Kaarina Sundberg

Muut osallistujat

kirkkovaltuuston puheenjohtaja Jaakko Kivisaari
kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Eeva Heurlin,
esittelijä, sihteeri Henna Ahtinen

Asiat Pykälät 86-107

86 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

87 § Pöytäkirjan tarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valittiin ovat Satu Simelius ja Satu Tuominen

88 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti esityslistan kokouksen työjärjestykseksi. Muihin asioihin lisäyksenä kirkkoherran eläköityminen ja Rippileirin 2021 osallistujamäärän ylitys.

Allekirjoitus ja varmennus

Vesa Tuominen,
puheenjohtaja

Elina Järvinen,
puheenjohtaja
101 §

Henna Ahtinen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika 10.11.2020.

Satu Simelius

Satu Tuominen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 11.11.-24.11.2020.

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

89 § Aluerekisteriin liittyminen

Seurakuntien tulee liittyä viimeistään vuoden 2022 alussa johonkin aluerekisteriin. Aluerekisteri palvelee useampaa seurakuntaa virkatodistus-sukuselvitys ja muissa jäsenrekisteriasioissa. Arkkihiippakuntaan perustetaan kaksi aluerekisteriä, Poriin ja Turkuun. Porin aluerekisterille tulee palvelupiste Saloon.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että Paimion seurakunta liittyy Porin aluerekisteriin 1.1.2022. Perusteina ovat kustannustehokkuus ja palvelujen nopeus ja joustavuus. Vuotuinen kustannustaso tulee olemaan Porin aluerekisteriä Turku huomattavasti halvempi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

90 § Sauvon kirkon juhla- ja toimintakirjan painaminen

Sauvo-Karunan kirkkoalueen vastuuryhmä on kirjoittanut toimintasuunnitelmaansa Sauvon kirkon juhla- ja toimintakirjan painaminen.

Sauvon kirkko täyttää vuonna 2022 550 vuotta ja sen kunniaksi halutaan julkaista juhla- ja toimintakirja. Kirja tulisi olemaan A5 kokoinen ja noin 150 sivuinen. Ensimmäinen painos on noin 100 kirjaa. Kirjan tekemiseen tarvitaan puolen vuoden työpanos FM-tasoiselle työntekijälle. Lisäksi voi olla tarpeen maksaa joillekin kirjoittajille ja valokuvaajille kertakorvaus.

Kirjan alustavat kustannukset olisivat noin 40 000 euroa (palkkakustannukset noin 25 000 euroa, taitto+kirjanpainatus 6 500 euroa)

Esitys: Talouspäällikkö esittää, että juhla- ja toimintakirjan sijaan mietitään jokin toinen vaihtoehto juhlistaa Sauvon kirkkoa.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

91 § Toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2021-2023

Kirkkoherra ja talouspäällikkö selvittävät kokouksessa Paimion seurakunnan taloussuunnitelmia vuosille 2021-2023. Kehitysvammaistyön toimintasuunnitelma ja talousarvio vuosille 2021-2023 on hyväksytty kirkkoneuvostossa jo 9.6.2020.

liite 1 Toiminta- ja taloussuunnitelmat 2021-2023 (sisältää kehitysvammaistyön toimintasuunnitelman ja talousarvion)

liite 2 Tuloslaskelmaosa tehtäväalueittain

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2021-2023 liitteen yksi mukaan ja esittää sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti lisäyksellä, että Iltakirkko pidetään kesällä kirkkopuistossa ja Sauvo-Karunan kirkkoalueen vastuuryhmän kohdasta poistetaan kohdat 1 ja 2.

92 § Koulutussuunnitelma vuodelle 2021

Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimuksen (KirVESTES 2017) 13.11.2018 mukaan vähintään 20 henkilön seurakunnan on laadittava koulutussuunnitelma työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja edistämiseksi.

Seurakunta laatii vuosittain yhden seurakuntakohtaisen koulutussuunnitelman ja jokainen työala laatii koulutussuunnitelman täytäntöönpanolomakkeen. Täytäntöönpanolomakkeen perusteella arvioidaan talousarvioon koulutusmäärärahoja.

liite 3 Seurakunnan koulutussuunnitelma 2021
liite 4 Koulutussuunnitelman täytäntöönpanolomakkeet

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy liitteiden kolme ja neljä mukaiset koulutussuunnitelman ja täytäntöönpanolomakkeet.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

93 § Seurakunnan maksut vuodelle 2021

Esitys: Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2021 seurakunnan ja hautainhoitorahaston maksut lukuun ottamatta hautapaikkamaksuja ja esittää vuoden 2021 hautapaikkamaksut kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi liitteen mukaisesti.

liite 5 Maksuluettelo

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

94 § Taloudellinen avustaminen

Diakoni Saara Kerola on anonut 3 000 euron taloudellista avustusta perheelle, jonka tilanne on poikkeuksellinen.

Liite 6 Anomus taloudellisesta avustamisesta.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto myöntää taloudellisen avustamisen 3000 euroon asti.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

95 § Pääluokan ylitys pääluokassa 4

Hautausmaan kulut tulevat ylittymään, kahdesta isosta kokonaisuudesta johtuen - kaikkien hautausmaiden muistolehdon hautakivien hankinnasta sekä kaikkien hautausmaiden valaistuksen uusimisesta.

Sauvon ja Karunan hautausmaille tulevat uudet muistolehdot ja Paimion hautausmaan muistolehdon kivi alkaa täyttymään ja siihen tarvitaan uusi kivi. Kivien yhteiskustannus 25 500 euroa.

Myös hautausmaiden valaistukset tulisi uusia, Sauvon ja Karunan hautausmaalla on useampi palamaton lamppu eikä varaosia lamppuihin enää saa. Paimion hautausmaan saattotien valot ovat myös elinkaarensa lopussa eivätkä ne valaise

enää kunnolla. Uusien led valaisimien valoteho on parempi sekä ne ovat taloudellisempia.
Lamppujen ja työn kokonaistarjous on 43 575 euroa.
Tällä hetkellä seurakunnan talous on positiivinen noin 250 000 euroa, joten pääluokan 4 ylitys mahtuu hyvin talousarvion raameihin.

Esitys: Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto pyytää kirkkovaltuustoa hyväksymään pääluokan 4 ylityksen noin 50 000 euroa ja hyväksyy hautausmaiden muistolehtojen hautakivien hankinnan sekä valaistuksien uusimisista.
Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

96 § Suorituslisä vuodelle 2021

Kirkkoneuvosto on päättänyt 13.11.2018 121§ suorituslisän käyttöönotosta ja siitä että suorituslisää maksetaan 1,6% työntekijöiden budjetoidusta peruspalkasta. Suorituslisän summa on 9 840,90 euroa.
Seurakunnassa on käyty suorituslisäkeskustelut ja niiden perusteella kirkkoherra ja talouspäällikkö ovat päättäneet, että suorituslisää maksetaan 9 työntekijälle. Suorituslisäsumma jaetaan suorituslisää saaneiden työntekijöiden kesken tasan ja se maksetaan joka kuukausi vuoden 2021 ajan. Mikäli työntekijä tekee osa-aikaista työtä, on hänen suorituslisänsäkin osa suorituslisästä.

Liite 7 Suorituslisän saajat - salainen

Esitys: Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy suorituslisän jakamisen 9 työntekijälle.
Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

97 § Diakonian viran täyttäminen ja palkkaus

Diakonian viran hakuaika päättyi torstaina 8.10.2020 klo 12.00.
Hakuaikaan mennessä hakemuksia tuli yhteensä yhdeksän (9).

Viran pääasialliset työtehtävät:

Toimenkuvaan kuuluu laaja-alaisesti diakoniatyö. Diakonian viranhaltija osallistuu myös nuoriso- ja rippikoulutyöhön.

Hakijoilta edellytettiin:

yhteistyökykyistä, luovaa ja työtään kehittävää henkilöä

Koulutus

Viran kelpoisuusvaatimuksena on Kirkon säädöskokoelman nrot 63- (24.1.2017) mukaan sosiaali- ja terveystieteiden ammattikorkeakoulututkinto, sosionomi (AMK) tai sosiaali- ja terveystieteiden ammattikorkeakoulututkinto, sairaanhoitaja (AMK). Tutkinnon tulee sisältää vähintään 90 opintopistettä teologisia, kirkon ja seurakunnan työhön sekä diakoniaan liittyviä opintoja. Myös piispaikokouksen aikaisempien päätösten mukaisen diakonian virkaan kelpoistavan tutkinnon suorittanut on kelpoinen tähän virkaan.

Haastattelutyöryhmä haastatteli tiistaina 20.10.2020 seuraavia hakijoita Marika Hietasta, Heidi Hyytistä, Reetta Haahti-Seppälää ja Merja Mattilaa. Kaikki haastateltavat täyttivät viran kelpoisuusvaatimuksen ja heillä oli myös virkaan tarvittavaa työkokemusta.

Haastattelutyöryhmä oli yksimielinen ja se kertoo esityksensä kokouksessa.

Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 503 mukaan. Vaativuusryhmän vähimmäispalkka 1.8.2020 lukien on 2 504,02 e. Peruspalkan lisäksi voidaan viranhaltijalle maksaa aikaisemman alaan liittyvän työkokemuksen mukaan kokemuslisää.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 13 § mukaan taluspäällikkö päättää kokemuslisän myöntämisestä.

- Esitys: Kirkkoherra esittää kirkkoneuvostolle, että
1. Diakonian virkaan valitaan Marika Hietanen ja varalle Heidi Hyytinen 1.1.2021 alkaen.
Virassa on kuuden kuukauden koeaika.
 2. Valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain 6 § mukainen rikosrekisteriote ennen viran vastaanottamista
 3. viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 503 mukaan
 4. peruspalkaksi vahvistetaan 1.1.2021 lukien 2 504,02 e /kk
 5. taluspäällikkö päättää viranhaltijapäätöksellään mahdollisen kokemuslisän myöntämisestä
- Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

98 § Jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelma ajalle 1.1. - 30.4.2021

- Esitys: Esittelyn mukainen jumalanpalvelussuunnitelma merkitään tiedoksi ja kolehtisuunnitelma vahvistetaan yllä olevan esittelyn mukaisesti. Kirkkoherralle annetaan valtuudet tehdä muutoksia ja lisäyksiä painavista ja kiireellisistä syistä.
- Liite 8 Jumalanpalvelus- ja kolehtisuunnitelma ajalle 1.1.-30.4.2021
- Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

99 § Seppeleenlaskijat itsenäisyyspäivänä 6.12.2020

Itsenäisyyspäivänä seurakunta laskee seppeleet Paimion, Sauvon ja Karunan hautausmaille.

Paimion ja Sauvon hautausmaille seppeleet lasketaan jumalanpalveluksen jälkeen ja Karunan hautausmaalle kello 9.00.

Paimion laskijoiksi on tiedusteltu Elina Järvisen ja Jorma Kakkosen mahdollisuutta toimia seppeleenlaskijoina. Molemmat ovat antaneet suostumuksensa tehtävään.

Sauvon ja Karunan laskijoiksi on tiedusteltu Leena Hyvösen ja Harri Vuorisen mahdollisuutta toimia seppeleenlaskijoina. Molemmat ovat antaneet suostumuksensa tehtävään.

- Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto valitsee itsenäisyyspäivän 6.12.2020 seppeleenlaskijoiksi Paimioon Elina Järvistä ja Jorma Kakkosta ja Sauvoon sekä Karunaan Leena Hyvösen ja Harri Vuorista. Karunan hautausmaalle seppeleen lasku on kello 9.00.
- Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

100 § Metsänhoitoyhdistyksen valtuustovaalin jäsenen äänestäminen

Metsänhoitoyhdistyksen vaalit ovat 4.11-25.11.2020, jolloin valitaan Metsänhoitoyhdistys Lounametsä ry:n valtuuston edustajat vuosiksi 2021-2024. Valtuusto on metsähoitoyhdistyksen ylintä päätäntävaltaa käyttävä elin. Valtuutetut päättävät muun muassa yhdistyksen jäsenmaksusta, palveluista ja kehittämisestä.

Liite 9 Valtuustovaalien 2020 ehdokaslista

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto suorittaa äänestyksen ja äänestää seurakunnan valitseman ehdokkaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto suoritti äänestyksen ja äänestystulos on seuraava: 10 ääntä on annettu, kaikki äänet ovat hyväksytyt, 1 ääni nro 2, 1 ääni nro 25, 3 ääntä nro 34, 1 ääni nro 43, 3 ääntä nro 53 ja 1 ääni nro 58. Lopuksi suoritettiin arvonta nro 34 ja 53 välillä ja nro 53 voitti. Paimion seurakunta äänestää Metsänhoitoyhdistyksen valtuustovaaleissa jäsentä nro 53.

101 § Kirkkoherran palkan tarkistaminen

Seurakuntaliitoksen myötä Paimion seurakunnan kirkkoherran k-hinnoitteluryhmä nousi, mutta palkka ei liitoksen seurauksena noussut.

Seurakuntaliitoksen seurauksena seurakuntalaisten määrä kasvoi, mutta samalla kasvoi myös henkilöstön määrä ja sen myötä hallinnon ja toiminnan johtamisen vastuu lisääntyi.

Paimion seurakunnan kirkkoherra kuuluu K30-hinnoitteluryhmään, palkka tässä hinnoitteluryhmässä on 4 570,69-5 713,35 euroa. Tällä hetkellä kirkkoherran palkka on 5 100,14 euroa. Vastaavan kokoisissa seurakunnissa kirkkoherran palkka on Paimion seurakunnan kirkkoherran palkkaa korkeampi.

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoherran palkan tarkistuksen ja kirkkoherran palkka korotetaan 5 100,14 eurosta 5 250,00 euroon 1.12.2020 alkaen. Korotus on vajaa 3 %.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

102 § Palvelun vastuuryhmän jäsenen nimeäminen

Kirkkoneuvoston 22.9. 2020 70§ myönsi Kirsi Tikkaselle eron Palvelun vastuuryhmästä, mutta ei silloin pystynyt nimeämään uutta jäsentä vaan siirsi nimeämisen seuraavaan kokoukseen.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto nimeää Palvelun vastuuryhmään uuden jäsenen.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi yksimielisesti Palvelun vastuuryhmän jäseneksi Kristina Karlsson Kirsi Tikkasen tilalle.

103 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta vuosille 2021-2022

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa 1. ja 3. vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee vuoden 2021 ensimmäisessä kokouksessaan KJ 8 luvun 2 §:n mukaan keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosiksi 2021 ja 2022.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

104 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali sekä varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten varajäsenten vaali

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Kirkkolain säädös, jolla rajoitetaan kirkkovaltuuston jäsenten määrää kirkkoneuvostossa, on kumottu 20.8.2004 (Kirkkolain muutos 20.8.2004/821).

Paimion seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherranpuheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja seitsemän muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden 1. ja 3. vuoden tammikuussa.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 §:n mukaisesti kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 3 §:n mukaan sen jälkeen kun em. vaalit on toimitettu, valitaan eri vaalilla jäsenille varajäsenet.

Kirkkolain 23 luku, 8 §

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä miehiä että naisia kumpaakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee vuoden 2021 ensimmäisessä kokouksessaan vuosiksi 2021 - 2022 ensin kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja sitten muut jäsenet, ja näiden vaalien jälkeen eri vaalilla jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet edellä selostettujen säännösten mukaisesti.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

105 § Tiedoksi

Kirkkohallituksen ja kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet
Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

19/2020 Kirkon tietoturvaluokituksen annettu väliaikainen määräys
20/2020 Uudet Seurakuntien ja seurakuntayhtymien (seurakuntatalouksien) taloushallinnon ohjeet
21/2020 Kipa 2 -hankkeen loppuraportti julkaistu
22/2020 Itä-Euroopan romanien kohtaaminen seurakunnan työssä
23/2020 Talousarvion valmistelun perusteet 2021
24/2020 Seurakuntien avustusmäärärahaan lisäys
25/2020 Hengellisen työn ammattien ja erityistehtävien uudistetut ydinosaamiskuvaukset
26/2020 Kirkon säädöskokoelmassa julkaistut uudet tutkintoihin liittyvät päätökset
28/2020 Vuoden 2021 kirkkokolehdit

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

A8/2020 Muutoksia luottamusmiessurssien ajankohtiin/järjestämistapaan
A9/2020 Kirkon sopijaosapuolten yhteinen ohjeistus työajattoman hengellisen työn viranhaltijan/työntekijän lisävapaapäivästä arkipyhästä tehdystä työstä
A10/2020 Suositeltavat tutkinnot lastenohjaajan tehtävään
A11/2020 Osaamista ja tutkintoja kiinteistö- ja kirkonpalvelustyön ja hautausmaatyön tehtäviin

Paimion kirkon remontti

Paimion kirkon remontti on vuonna 2020 edennyt hitaasti. Kirkkohallituksen yliarkkitehti Kristiina Koskiaho ja energianeuvoja Bengt Avellan vierailivat keväällä Paimion kirkossa ja heidän mukaansa kirkko ei vielä vaadi täydellistä remonttia, ainoastaan putkiremontti sekä alttaritaulu vaativat kunnostusta. Urkujen kuntoa he eivät osanneet arvioida. Kirkkohallituksen kulttuuriperintöasiantuntija Saana Tammisto tulee marraskuun 19 päivä vierailemaan kirkossa ja hänen asiantuntijuutensa kuullaan alttaritaulun suhteen. Museovirastoon ollaan myös oltu yhteydessä ja he ovat tietoisia tulevasta remontista.

Tulevia 2021 kokouspäiviä
Kirkkovaltuusto 19.1, 25.5
Kirkkoneuvosto 2.2, 23.3, 13.4, 11.5

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee annetut asiat tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asiat tiedoksi.

106 § Muut esille tulevat asiat

Rippileirin 2021 osallistujamäärän ylitys
Paimion seurakunnan rippikoulun ohjesäännössä (12.2.2019) §:ssä 5 todetaan seuraavaa:
*Samassa ryhmässä rippikoululaisten lukumäärä on enintään 25.
Kirkkoneuvosto voi poikkeustapauksessa päättää ryhmäköön ylittämisestä, kun siihen on erityisen painavat syyt.*

Paimion seurakunnassa järjestetään neljä leiriä kesällä 2021 Rantalan leirikeskuksesta. Kasvatustyön työalavastaava Rita Smolanderin mukaan yhdelle leirille on tulossa enemmän kuin 25 nuorta.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy, että kesän 2021 4. rippileireille voidaan ottaa 27 leiriläistä.
Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

Kirkkoherran eläköityminen

Kirkkoherra on ilmoittanut jäävänsä Paimion seurakunnan kirkkoherran virasta eläkkeelle 1.12.2021. Turun tuomiokapituli käsittelee asian ja lähettää seurakunnalle pyynnön antaa lausunto viran erityisistä tarpeista (kirkkoneuvosto) ja vaalitivasta (kirkkovaltuusto).

Liite 10

Ilmoitus irtisanoutumisesta

107 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi pykälän 107 mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 20.02.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Kirkkoneuvosto Kokouspäivämäärä 10.11.2020 Pöytäkirjan pykälät 86-107

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 86, 87, 88, 91, 95, 103, 104, 105, 106, 107

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 89, 90, 92, 93, 94, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 5 kohdan
2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan,
3. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan,
4. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n,
5. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,
6. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 3 momentti. Päätökseen ei saa hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaannista.
7. hallintolain 53 d §:n tai
8. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (mm. työsuhteeseen valinta)

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevasta seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimus- viranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Paimion seurakunnan kirkkoneuvosto

Osoite: Pyölintie 3, 21530 PAIMIO

Sähköposti:

Pöytäkirjan pykälät: 89, 90, 92, 93, 94, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin.

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 60.000 euroa (tavarat -ja palvelut), 400.000 euroa (terveydenhoito -ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 euroa (rakennusurakat) ja 500 000 euroa (Käyttöoikeussopimukset)

Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämistä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämistä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla).

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä

millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintoaikaisu

Hankintoaikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (Hankintalaki 132-135 §).

Toimitusosoite

Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot: Paimion seurakunta, kirkkoneuvosto

Osoite: Pyölintie 3, 21530 PAIMIO

Sähköposti:

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintoaikaisun sisältö Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä

millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Puhelin: 029 56 42400

Telefax: 029 56 42414

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:
Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli
Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 4 krs. 20500 Turku
Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU
Puhelin: (02) 2797 000
Telekopio: (02) 279 7001
Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi
pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää

Kirkkohallitus
PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki
Telekopio: 09-1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi
pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden yhteystiedot
Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Telekopio: 029 564 3314
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Valitusaika 14 päivää

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:
valittajan nimi ja kotikunta
postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
päätös, johon haetaan muutosta
miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (1397/2016) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.

Lisätietoja

Lisätietoja ja oikaisu- ja valitusasioista antaa kirkkoherra Vesa Tuominen puh. 050 4065 074 ja talouspäällikkö Henna Ahtinen puh. 044 7373 511

Käynti- ja postiosoite Paimion seurakunnan kirkkoherranvirastoon ja taloustoimistoon on Pyölintie 3, 21530 PAIMIO Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.