

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS 2 / 2018

Aika Tiistai 22.5.2018 klo 18.00 – 19.05
Paikka Mikaelintalo, isosali

Alkuhartaus Kirkkoherra Vesa Tuominen piti alkuhartauden.

Saapuvilla olleet jäsenet 20 varsinaista jäsentä ja kaksi varavaltuutettua eli yhteensä 22 valtuutettua. Luettelo sivulla 2.

Kokouksen puheenjohtaja Toini Aro

Muut osallistujat Kirkkoneuvoston puheenjohtaja, esittelijänä ja sihteerinä talouspäällikkö (sivu 2).

Asiat Pykälät 14 - 23

14 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsut ja esityslistat on postitettu kirkkovaltuuston ja –neuvoston jäsenille ke 16.5.2018. Kokouskutsu on laitettu nähtäville kirkkoherranviraston ilmoitustaululle ke 16.5.2018. Maininta kokouksesta 18.5.2018 Kunnallislehdessä.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

15 § Pöytäkirjan tarkastajat ja ääntenlaskijat

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja kokouksen ääntenlaskijoiksi valittiin yksimielisesti Eeva Heurlin ja Harri Joukas.

16 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus: Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityslistan yksimielisesti työjärjestykseksi.

Allekirjoitus ja varmennus

Toini Aro
puheenjohtaja

Henna Ahtinen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika 22.5.2018.

Eeva Heurlin

Harri Joukas

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä virka-aikana taloustoimistossa ja taloustoimiston ollessa suljettuna kirkkoherranvirastossa 23.5. – 23.6.2018.

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

Saapuvilla olleet kirkkovaltuuston varsinaiset jäsenet

	lista nro		
Tiina Alastalo	I	x	
Toini Aro	II	x	
Heikki Hakanen	IV	x	
Lauri Harkia	II	x	
Eeva Heurlin	III	x	
Jaana Hörkkö	IV	-	varajäsen Mervi Kuusela
Harri Joukas	I	x	
Elina Järvinen	II	x	
Jorma Kakkonen	III	-	varajäsen Riikka Jokela
Jarkko Kallio	II	x	
Kristina Karlsson	I	x	
Juha Kuopila	I	x	
Sari Kuosmanen	I	x	
Anne Kuparinen	I	x	
Tuula Kurki	III	x	
Karri Lehtiranta	II	x	
Arimo Lähdeniitty	I	x	
Asko Mäentaka	IV	x	
Jaana Paasonen	II	x	
Terhi Reponen	I	x	
Markku Saarinen	III	-	
Satu Tuominen	I	x	
Joona Uusitalo	I	x	

Saapuvilla olleet kirkkovaltuuston varajäsenet (vertauslukujärjestyksessä)

I Keskusta ja sitoutumattomat ehdokaslista

Susanna Ansio
Jaana Lehiköinen
Pasi Pöri
Salla Pirhonen
Sanna Kujala
Sami Sillanpää
Tiina Harkia
Minna Nieminen
Jarmo Heimo
Jarmo Havuaho
Anni Kivelä

II Paimion kokoomus ja sitoutumattomat ehdokaslista

Rauno Berg
Heikki Ilmasti
Sirkku Sadonoja-Salminen
Kimmo Valkonen
Eetu Tanninen
Marja E. Ansio
Antti Syrjälä
Marita Jätinvuori
Piia Rannikko

III Paimion kristillinen valitsijayhdistys ehdokaslista

Leena Hyvönen -
Jari Laaksonen -
Riikka Jokela x
Jouni Ylitalo

IV Yhteisvastuun rakentajat ehdokaslista

Mervi Kuusela x
Timo Virta
Outi Kaarela
Seppo Laitinen
Virpi Kokkala
Riitta Rantanen
Teemu Nisu

Saapuvilla olleet muut kirkkoneuvoston jäsenet

Pj. Vesa Tuominen (kirkkoherra) x

Saapuvilla olleet muut osallistujat

Taluspäällikkö Henna Ahtinen (esittelijä, sihteeri) x

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, taluspäällikkö

17 § Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2017Kn 35/
20.3.2018
liite 1

Talouspäällikkö esittää kirkkoneuvostolle, että

- 1) kirkkoneuvosto hyväksyy Paimion seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2017 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä antaa tilinpäätösasiakirjat tilintarkastajille taloussäännön 22 §:n mukaisesti. Tilinpäätösasiakirja on liite yksi.
- 2) kirkkoneuvosto lähettää kehitysvammaistyön tilinpäätöksen vuodelta 2017 sopimuseurakunnille yhdessä kehitysvammaistyön pastorin toimintakertomuksen kanssa. Kehitysvammaistyön tilinpäätös ja -pastorin toimintakertomus sisältyy liitteeseen yksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kv 17/
22.5.2018

Esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi

liite 1

1. Paimion seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2017 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kirkkoneuvoston 20.3.2018 pykälän 35 mukaisesti. Tilinpäätösasiakirja on liite numero yksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

18 § Tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisilleKn 61/
15.5.2018

Paimion seurakunnan tilintarkastaja on tarkistanut seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen sekä hautainhoitorahaston kirjanpidon tilivuodelta 2017.

liite 1

Tilintarkastus on suoritettu ja tilintarkastuskertomus annettu 10.4.2018.

Esitys: Talouspäällikkö esittää, että

1. kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilintarkastuskertomuksen,
2. kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto käsittelee vastuuvapauden myöntämistä hallintoa ja taloutta hoitaville tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2017.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kv 18/
22.5.2018

Esitys:

liite 2

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilintarkastuskertomuksen ja
2. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto käsittelee vastuuvapauden myöntämistä hallintoa ja taloutta hoitaville tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2017.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

19 § Kirkollinen tuloveroprosentti 2019

Kn 62/
15.5.2018 Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen (Kirkkolaki 15:2,2).

Kirkkovaltuusto vahvisti 3.6.2013 kokouksessa Paimion seurakunnan tuloveroprosentin noston vuodelle 2014 1,3 %:sta 1,5 %:iin. Tuloveroprosentin nosto on yksi toimenpide, jolla saadaan Paimion seurakunnan talous pysymään tasapainossa. Muita toimenpiteitä tasapainotusohjelmassa on toimintamäärärahojen ja investointimenojen karsintaa sekä henkilöstömäärän vähennystä vuosina 2014–2020.

Tällä hetkellä tuloveroprosentin uudelleen korotukseen ei ole perusteluja, vaan tasapainotusohjelman muita toimenpiteitä on syytä miettiä talousarviota 2019 laatiessa.

liite 2 Selvitys tulevista kustannuksista (liite jaetaan kokouksessa)

Esitys: Taluspäällikkö esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että Paimion seurakunnan vuoden 2019 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 1,50.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kv 19/
22.5.2018
liite 3 Esitys:
Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vahvistaa Paimion seurakunnan vuoden 2019 tuloveroprosentiksi 1,50.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

20 § Vetoamus

Kn 72/
15.5.2018 Paimion seurakunnan kirkkovaltuuston puheenjohtaja Toini Aro on esittänyt seuraavan laisen vetoamuksen Paimion seurakunnan kirkkovaltuuston puolesta: Me, Paimion seurakunnan nykyiset kirkkovaltuutetut toivomme, että tulevien seurakuntavaalien jälkeisiin luottamushenkilöpaikkaneuvotteluihin osallistuisi ainoastaan uuteen kirkkovaltuustoon valittuja valtuutettuja.

liite 5 Vetoamus

Esitys: Kirkkoherra esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että vetoamus hyväksytään.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kv 20/
22.5.2018
liite 4 Esitys:
Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto puoltaa vetoamusta.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

21 §**Tiedoksi**Kv 21/
22.5.2018**Kirkkohallituksen täysistunnon päätös**

Kirkkohallituksen täysistunto on 24.4.2018 päättänyt mm seuraavaa:
Sauvo-Karunan seurakunta lakkautetaan 31.12.2018 ja se liitetään Paimion seurakuntaan 1.1.2019 alkaen. Laajentuneen Paimion seurakunnan alue käsittää 1.1.2019 alkaen Sauvon kunnan ja Paimion kaupungin alueet. Laajentuvan seurakunnan nimenä on Paimion seurakunta.

liite 5

Pöytäkirjaote

Kv 21/
22.5.2018**Talous- ja kiinteistökatsaus**

Taluspäällikkö kertoo seurakunnan talous- ja kiinteistöasioista kokouksessa.
Vuoden 2018 I neljännes talouskatsaus

liite 6

Esitys:
Päätös:

Kirkkovaltuusto merkitsee annetut asiat tiedoksi.
Kirkkovaltuusto merkitsi annetut asiat tiedoksi.

22 §**Muut esille tulevat asiat**

Muita esille tulevia asioita ei ollut.

23 §**Valitusosoitus**Kv 23/
22.5.2018

Puheenjohtaja antoi pykälän 23 mukaisen valitusosoituksen ja päätti kokouksen kello 19.05.

Paimion seurakunta

VALITUSOSOITUS

23 §

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälät

22.3.2018

14-23

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 14, 15, 16, 21, 22, 23</p> <p>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</p> <p>1) Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2) Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3) Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
----------------------------	--

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Paimion seurakunta, kirkkovaltuusto Käyntiosoite: Pyölintie 3, 21530 Paimio Postiosoite: Pyölintie 3, 21530 Paimio Telekopio: 02-4703 657 Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälä:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: 8, 9, 10</p> <p>Turun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Puhelin: 029 56 42400 Telefax: 029 56 42414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 17, 18, 19, 20</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	<p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
	<p>Kirkollisvalitus alistusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Hämeenkatu 30 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: 02 – 279 7001 Sähköposti:</p>	<p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p>
	<p>– Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Puhelin: 09 1802 1 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>– Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>	<p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Käynti/postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Puhelin: 029 56 43300 Faksi: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>	<p>Valitusaika</p> <p>14 päivää</p>
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>	

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (1397/2016) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinemaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2 000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>
Lisätietoja	<p>Lisätietoja pykälästä 1-12 ja valitusasioista antaa: kirkkoherra Vesa Tuominen, puh. 050 4065 074 talouspäällikkö Henna Ahtinen puh. 044 7373 511</p> <p>Paimion seurakunnan kirkkoherranviraston ja taloustoimiston postiosoite ja käyntiosoite on Pyölintie 3, 21530 Paimio.</p> <p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, talouspäällikkö