

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS 3 / 2017

Aika Tiistai 12.9.2017 klo 18.00 - 18.20
Paikka Mikaelintalon kahvio

Alkuhertaus Kirkkoherra Vesa Tuominen piti alkuhertauden ja kirkkovaltuuston varajäsen Susanna Ansio luki evankeliumitekstin.

Saapuvilla 19 varsinaista jäsentä ja kolme varavaltuutettua eli yhteensä 22 valtuutettua.
olleet jäsenet Luettelo sivulla 2.

Kokouksen puheenjohtaja Toini Aro

Muut osallistujat Kirkkoneuvoston puheenjohtaja, esittelijänä talouspäällikkö ja kirkkovaltuuston sihteeri (sivu 2).

Asiat Pykälät 20 - 25

20 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu on lähetetty kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille ja laitettu nähtäville kirkkoherranviraston ilmoitustaululle keskiviikkona 23.8.2017. Esityslista on lähetetty kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille ke 6.9.2017. Maininta kokouksesta pe 8.9.2017 Kunnallislehdessä.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

21 § Pöytäkirjan tarkastajat ja ääntenlaskijat

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja kokouksen ääntenlaskijoiksi valittiin yksimielisesti Markku Saarinen ja Jaana Lehtikoinen.

22 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus: Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Allekirjoitus ja varmennus

Toini Aro
puheenjohtaja

Terhi Saari
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika 30.5.2017.

Markku Saarinen

Jaana Lehtikoinen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä virka-aikana taloustoimistossa ja taloustoimiston ollessa suljettuna kirkkoherranvirastossa 14.9. – 14.10.2017.

Terhi Saari, hallintosihteeri

Saapuvilla olleet kirkkovaltuuston varsinaiset jäsenet

| | lista nro | | |
|-------------------|-----------|---|----------------------------|
| Tiina Alastalo | I | x | |
| Toini Aro | II | x | |
| Heikki Hakanen | IV | x | |
| Lauri Harkia | II | x | |
| Eeva Heurlin | III | x | |
| Jaana Hörkkö | IV | x | |
| Harri Joukas | I | x | |
| Elina Järvinen | II | x | |
| Jorma Kakkonen | III | x | |
| Jarkko Kallio | II | - | ei varajäsentä |
| Kristina Karlsson | I | x | |
| Juha Kuopila | I | x | |
| Sari Kuosmanen | I | - | varajäsen Joonas Uusitalo |
| Anne Kuparinen | I | - | varajäsen Susanna Ansio |
| Tuula Kurki | III | x | |
| Karri Lehtiranta | II | x | |
| Arimo Lähdeniitty | I | x | |
| Asko Mäentaka | IV | x | |
| Jaana Paasonen | II | x | |
| Terhi Reponen | I | x | |
| Markku Saarinen | III | x | |
| Timo Sjöblom | I | - | varajäsen Jaana Lehikoinen |
| Satu Tuominen | I | x | |

Saapuvilla olleet kirkkovaltuuston varajäsenet (vertauslukujärjestyksessä)

I Keskusta ja sitoutumattomat ehdokaslista

| | |
|------------------|---|
| Joonas Uusitalo | x |
| Susanna Ansio | x |
| Jaana Lehikoinen | x |
| Pasi Pöri | |
| Salla Pirhonen | |
| Sanna Kujala | |
| Sami Sillanpää | |
| Tiina Harkia | |
| Minna Nieminen | |
| Jarmo Heimo | |
| Jarmo Havuaho | |
| Anni Kivelä | |

II Paimion kokoomus ja sitoutumattomat ehdokaslista

| | |
|--------------------------|---|
| Rauno Berg | - |
| Heikki Ilmasti | |
| Sirkku Sadonoja-Salminen | |
| Kimmo Valkonen | |
| Eetu Tanninen | |
| Marja E. Ansio | |
| Antti Syrjälä | |
| Marita Jätinvuori | |
| Piia Rannikko | |

III Paimion kristillinen valitsijayhdistys ehdokaslista

| |
|----------------|
| Leena Hyvönen |
| Jari Laaksonen |
| Riikka Jokela |
| Jouni Ylitalo |

IV Yhteisvastuun rakentajat ehdokaslista

| |
|-----------------|
| Mervi Kuusela |
| Timo Virta |
| Outi Kaarela |
| Seppo Laitinen |
| Virpi Kokkala |
| Riitta Rantanen |
| Teemu Nisu |

Saapuvilla olleet muut kirkkoneuvoston jäsenet

| | |
|---------------------------------|---|
| Pj. Vesa Tuominen (kirkkoherra) | x |
|---------------------------------|---|

Saapuvilla olleet muut osallistujat

| | |
|--|---|
| Taluspäällikkö Henna Ahtinen (esittelijä) | x |
| Kirkkovaltuuston sihteeri Terhi Saari (hallintosihteeri) | x |

 Otteen oikeaksi todistaa

Terhi Saari, hallintosihteeri

-
- 23 § Arkkipiispan vaalin maallikkovalitsijoiden valinta
- Kn 103/
5.9.2017 Arkkipiispan virka tulee avoimeksi 1.6.2018 lukien arkkipiispa Kari Mäkisen virkasuhteen päättyessä.
- liite 2 Tuomiokapituli on määrännyt arkkipiispan vaalin toimitettavaksi siten, että ensimmäinen vaalipäivä on to 8.2.2018 klo 13 ja tarvittaessa toisen kierroksen vaalipäivä to 1.3.2018 klo 13. Vaali toimitetaan arkkihiippakunnassa kussakin rovastikunnassa ja muissa hiippakunnissa tuomiokapitulissa piispan puheenjohdolla.
Kirkkovaltuustojen ja seurakuntaneuvostojen maallikkojäsenten on valittava maallikkovalitsijat ennen 15.9.2017. Kirkkoherran tulee huolehtia, että valinta toteutuu ja lähettää tieto valittujen nimistä, postiosoitteista ja sähköpostiosoitteista tuomiokapitulille 15.9.2017 mennessä (kirkon vaalijärjestys 87 §:n 3 mom.) Paimion seurakunnasta valitaan yhteensä 10 maallikkovalitsijaa.
- Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee maallikkovalitsijat arkkipiispan vaalia varten.
- Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.
-
- Kv 23/
12.9.2017 Esitys:
Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee yhteensä 10 maallikkovalitsijaa arkkipiispan vaalia varten.
- liite 1 Turun arkkihiippakunnan ohjeistus vaalia varten ja aikataulu
- Päätös: Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti seuraavat henkilöt arkkipiispan vaalin maallikkovalitsijoiksi:
- Eeva Heurlin
Jorma Kakkonen
- Tiina Alastalo
Juha Kuopila
Anne Kuparinen
Arimo Lähdeniitty
- Jaana Hörkkö
- Elina Järvinen
Lauri Harkia
Karri Lehtiranta

24 § Muut esille tulevat asiat

Eronpyyntö luottamustoimesta

Kn 106/
5.9.2017

KL 23, § 6 Päätösvalta luottamushenkilöä koskevassa asiassa
Luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön osalta päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

liite 3

Timo Sjöblom pyytää toimittamallaan kirjeellään eroa luottamustoimesta paikkakunnalta muuton vuoksi. Timo Sjöblom on kirkkovaltuuston jäsen ja kirkkoneuvoston varsinaisen jäsenen Juha Kuopilan henkilökohtainen varajäsen (Keskusta ja sitoutumattomat lista).

Esitys:

Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto antaa Timo Sjöblomin eroanomuksen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Kv 24/
12.9.2017
liite 2

Kirkkoneuvoston esitys:
Kirkkovaltuusto käsittelee Timo Sjöblomin eroanomuksen.
Eroanomus

Asian
käsittele:

Timo Sjöblom poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös:

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti Timo Sjöblomin eroanomuksen kirkkovaltuustosta. Kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi tulee Joonas Uusitalo.

Kirkkoneuvostoon Juha Kuopilan henkilökohtaiseksi varajäseneksi valittiin Pasi Pöri (ehdotti Kristina Karlsson).

Kv 24/
12.9.2017

Kirkkoherra kertoi kokouksessa vielä ajankohtaisista aiheista.

25 §

Valitusosoitus

Kv 25/
12.9.2017

Puheenjohtaja antoi pykälän 25 mukaisen valitusosoituksen ja päätti kokouksen kello 18.20.

Paimion seurakunta

VALITUSOSOITUS

19 §

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä
12.9.2017Pöytäkirjan pykälät
20-25

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

| | |
|---------------------|--|
| Kieltojen perusteet | <p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 20,21,22, 24 (muut asiat kuin eronpyyntö luottamustoimesta) ja 25</p> <p><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon¹. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> |
|---------------------|--|

HANKINTAOIKAISU

| | |
|----------------------------|--|
| Hankintaoikaisun tekeminen | <p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Paimion seurakunta, kirkkovaltuusto Käynti- ja postiosoite: Pyörintie 3, 21530 PAIMIO Telekopio: 02-4703 657 Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälä:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> |
| Hankintaoikaisun sisältö | <p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä millaista oikaisua päätökseen vaaditaan milla perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p> |

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

Otteen oikeaksi todistaa

Terhi Saari, hallintosihteeri

VALITUSOSOITUS

| | | |
|---|--|--|
| <p>Valitusviranomainen ja valitusaika</p> | <p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Turun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Puhelin: 029 56 42400 Telefax: 029 56 42414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 23, 24 (eronpyyntö luottamustoimesta)</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> | <p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p> |
| | <p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Hämeenkatu 30 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Puhelin: 02 2797 000 Telekopio: 02 2797 001 Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi</p> | <p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Puhelin: 09 1802 1 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi • Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi | <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p> |
| | <p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaokaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Puhelin: 029 5643 300 Faksi: 029 5643 314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> | <p>Valitusaika</p> <p>14 päivää</p> |
| <p>Muutoksenhakuajan laskeminen</p> | <p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> | |
| | | |

Otteen oikeaksi todistaa

Terhi Saari, hallintosihteeri

| | |
|-----------------------------------|--|
| Valituskirjelmä | <p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (348 / 2007) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p> |
| Valitusasiakirjojen toimittaminen | <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> |
| Oikeudenkäyntimaksu | <p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 500 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p> |
| Lisätietoja | <p>Lisätietoja pykälistä 20-25 ja valitusasioista antaa kirkkoherra Vesa Tuominen puh. 050 4065 074 taluspäällikkö Henna Ahtinen puh. 044 7373 511</p> <p>Paimion seurakunnan kirkkoherranviraston ja taloustoimiston käyntiosoite ja postiosoite on Pyölintie 3, 21530 PAIMIO.</p> <p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p> |