

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS 6 / 2017

Aika Tiistai 13.6.2017 klo 18.00 - 18.40

Paikka Mikaelintalo, kahvio

Saapuvilla	pj.	Vesa Tuominen, kirkkoherra	x			
	vpj.	Kristina Karlsson	x	var.	Susanna Ansio	
	jäs.	Lauri Harkia	-	var.	Karri Lehtiranta	x
	jäs.	Elina Järvinen	-	var.	Jaana Paasonen	x
	jäs.	Juha Kuopila	x	var.	Timo Sjöblom	
	jäs.	Anne Kuparinen	x	var.	Terhi Reponen	
	jäs.	Tuula Kurki	x	var.	Leena Hyvönen	
	jäs.	Arimo Lähdeniitty	x	var.	Harri Joukas	
	jäs.	Asko Mäentaka	x	var.	Jaana Hörkkö	
Muut osallistujat	kv:n pj.	Toini Aro	x	kv:n vpj.	Eeva Heurlin	x
	talouspäällikkö	Henna Ahtinen	x	kn:n siht.	Terhi Saari	x

Asiat Pykälät 70 - 84

70 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

71 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin yksimielisesti Karri Lehtiranta ja Jaana Paasonen.

72 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti esityslistan kokouksen työjärjestykseksi sillä lisäyksellä, että muissa esille tulevissa asioissa tiedotetaan tulevan syksyn kokouspäivät.

Allekirjoitus ja varmennus

Vesa Tuominen
puheenjohtaja, kirkkoherra

Terhi Saari
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika 13.6.2017.

Karri Lehtiranta

Jaana Paasonen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 15. - 29.6.2017.

Terhi Saari, hallintosihteeri

- 73 § Kehitysvammaistyön pastori Pertti Arolan yhteistyösopimus Varsinais-Suomen erityishuoltopiiriin ja Paimion seurakunnan välillä
- Kn 73/
13.6.2017 Paimion seurakuntaan perustettiin vuonna 1983 kehitysvammaistyön lehtorin virka, joka muutettiin vuonna 1999 pastorin viraksi. Varsinais-Suomen Erityishuoltopiiriin alueen seurakunnat ovat tehneet keskinäisen sopimuksen tämän viran palkka- ja toimintakuluista. Läheinen yhteistyö Erityishuoltopiiriin kanssa on ollut koko ajan viran hoitamisen edellytyksenä.
- Piispantarkastuksen yhteydessä nostettiin esille, että tästä yhteistyöstä ei ole missään vaiheessa muodollisesti sovittu Paimion seurakunnan ja Erityishuoltopiiriin kesken. Sopimus kehitysvammaisten sielunhoidon järjestämisestä Varsinais-Suomen Erityishuoltopiiriin alueella on syytä tehdä nyt kiireellisesti ennen sote-uudistuksen voimaantuloa.
- liite 1 Kehitysvammaistyön pastori Pertti Arola on esittänyt liitteessä olevan sopimusehdotuksen kirkkoneuvostolle.
- Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen yksi mukaisen sopimuksen Varsinais-Suomen erityishuoltopiiriin ja Paimion seurakunnan välillä.
- Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.
- 74 § Sopimus Talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyöstä vuonna 2018
- Kn 74/
13.6.2017 Sauvo-Karunan seurakunnan kirkkoneuvosto on päättänyt 8.5.2017, että he aloittavat neuvottelut Paimion seurakunnan kanssa siitä, että Paimion seurakunta hoitaisi Sauvo-Karunan seurakunnan kirjanpidon, palkanlaskennan ja hoitaisi muita erikseen sovittavia talous- ja henkilöstöhallinnon palveluita 1.1.–31.12.2018. Sopimus sisältäisi myös syyskaudella 2017 tehtävän talousarvion 2018 ja keväällä 2019 tehtävän tilinpäätöksen 2018.
- Arvion mukaan sopimus työllistäisi Paimion seurakunnan kirjanpitäjää noin 10 päivää kuukaudessa ja talouspäällikköä 5 päivää kuukaudessa. Sopimuksen hinta olisi 1 960 euroa/kk.
- Sauvo-Karunan seurakunta on käsitellyt ja hyväksynyt sopimuksen 31.5.2017.
- liite 2 sopimus Talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyöstä vuonna 2018
- Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy sopimuksen liitteen kaksi mukaisesti ja antaa taluspäällikölle oikeuden allekirjoittaa sopimus.
- Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

- 75 § Ohjausryhmän perustaminen liittyen Paimion seurakunnan ja Sauvo-Karunan seurakunnan mahdollisiin liitosneuvotteluihin
- Kn 75/
13.6.2017 Paimion seurakunnan ja Sauvo-Karunan seurakunnan mahdolliset liitosneuvottelut alkanevat syksyllä 2017. Paimion seurakunnan puolelta neuvotteluihin osallistuvat johtavat viranhaltijat (kirkkoherra ja taluspäällikkö) sekä tarpeen mukaan 2-3 luottamushenkilöä.
- Esitys: Kirkkoherra esittää, että Paimion seurakunnan puolelta mahdolliseen tulevaan ohjausryhmään valitaan johtavien viranhaltijoiden (kirkkoherra ja taluspäällikkö) lisäksi kaksi luottamushenkilöä, jotka ovat kirkkovaltuuston puheenjohtaja Toini Aro ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Kristina Karlsson ja varalle kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Eeva Heurlin.
- Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

- 76 § Merivuoren rahaston avustukset
- Kn 76/
13.6.2017 Tilintarkastajan 19.4.2017 tehdyssä tarkastuksessa kiinnitti huomiota Merivuoren rahaston annettujen avustusten määriin.
- Kirkkoneuvoston on päättänyt 13.3.2012, että vuosina 2012–2016 Merivuoren rahastosta käytetään 25 000 euroa / vuosi avustuksiin.

Alla vuosien 2012–2016 annettujen avustusten määrät:

vuosi	annetut avustukset/€
2012	22 840
2013	21 520
2014	20 650
2015	13 180
2016	16 120

Kirkkoneuvoston päätettäväksi tulee vuosien 2017–2021 avustuskannat. Jotta avustuskannat ja tarpeet kohtaavat tulevina vuosina, on etukäteen hyvä miettiä miten Merivuoren rahaston varojen käyttöä on tarvetta käyttää vuosina 2017–2021.

Vuoden 2016 tilinpäätöksessä on edellisten vuosien ylijäämää kertynyt noin 320 000 euroa, joka on mahdollista jakaa (ei pakko) tulevalle 5 vuoden kaudelle. Vuoden 2017 avustuskannat on 25 000 euroa.

- Esitys: Taluspäällikkö esittää, että Palvelun vastuuryhmä miettii Merivuoren rahaston avustustapoja ja miten annettu avustuskannat saadaan jaettua sääntöjen mukaisella tavalla.
- Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti sillä lisäyksellä, että Palvelun vastuuryhmä antaa ehdotuksensa 25.9.2017 mennessä kirkkoneuvostolle.

-
- 77 § Pyhän Jaakobin kirkon seurakuntayhdistyksen avustusanomus
- Kn 77/
13.6.2017 Pyhän Jaakobin kirkon kattoratsastaja vaatii uudelleen rakentamista – kattoratsastajan kustannusarvio on noin 58 600 euroa.
Pyhän Jaakobin seurakuntayhdistys ry:llä on tarkoitus käyttää uudelleen rakentamiseen omaa pääomaa, mutta he tulevat sen lisäksi hakemaan avustusta tähän työhön eri tahoilta mm. museovirastolta ja Paimion seurakunnalta.
- Pyhän Jaakobin seurakuntayhdistys haki seurakunnalta 20 000 euron avustusta syksyllä 2016 ja kirkkoneuvosto myönsi 10 000 euron avustuksen 15.11.2016.
Nyt Pyhän Jaakobin seurakuntayhdistys hakee lisäävustusta 10 000 euroa, jotta he saavat kattoratsastajan korjattua.
- liite 3 Pyhän Jaakobin Seurakuntayhdistys ry:n anomus avustuksesta Pyhän Jaakobin kirkon kattoratsastajan uudelleen rakentamiseksi.
- Esitys: Taluspäällikkö esittää, että seurakunta avustaa Pyhän Jaakobin kirkon kattoratsastajan korjausta vielä 10 000 eurolla.
- Asian käsittely: Juha Kuopila jääväsi itsensä pykälän käsittelyn ajaksi ja poistui kokouksesta.
- Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.
- 78 § Kolehtisuunnitelma ajalle 14.8. - 31.12.2017
- Kn 78/
13.6.2017
liite 4 Esitys:
Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman ajalle 14.8. - 31.12.2017.
- Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.
- 79 § Vuosiloman myöntäminen
- Kn 79/
13.6.2017 Taluspäällikkö anoo, että hän voisi pitää vuosilomaa ajalla 16. – 22.10.2017 (5 pv).
- Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto myöntää taluspäällikölle vuosiloman anotun mukaisesti.
- Asian käsittely: Taluspäällikkö poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi.
- Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

80 § Tilapäisen hoitovapaan myöntäminen

Kn 80/
13.6.2017 *Julkisuuslain (621/1999) 24 §:n mukaan kirkkoneuvoston pöytäkirjan pykälä 80 on liitteineen salassa pidettävä asiakirja.*

81 § Vahtimestarin osa-aikatyö 1.7.2017 alkaen

Kn 81/
13.6.2017 *Julkisuuslain (621/1999) 24 §:n mukaan kirkkoneuvoston pykälä 81 on liitteineen salassa pidettävä asiakirja.*

82 § Tiedoksi

Kn 82/
13.6.2017 Kirkkohallituksen ja kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

10/ 10.5.2017 * Suuri ihme - Rippikoulusuunnitelma 2017

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

Ei uusia yleiskirjeitä.

Kn 82/
13.6.2017 Viron kirkon asiakirja Suomen kirkon kanssa ja Viron kirkon oma julkilausuma konferenssissa

Kirkkoherra Vesa Tuominen kertoi kokouksessa Viron kirkon asiakirjasta Suomen kirkon kanssa sekä Viron kirkon omasta julkilausumasta Viron kirkko 100-vuotta juhlakonferenssissa Tartossa 26. - 27.5.2017.

Suomen ja Viron kirkot solmivat konferenssissa yhteistyösopimuksen, jossa korostetaan Viron ja Suomen kirkkojen yhteistyötä. Suomen kirkkohallitus ja Viron kirkko tapaavat säännöllisesti ja kaikki Suomen kirkon lähetysjärjestöt ja herätysliikkeet toimivat Virossa.

Konferenssissa sovittiin julkilausumasta, joka korosti Viron kirkon kuuluvan kaikille ja palvelevan kaikkia, olevan vastuussa Viron kansasta ja sen kulttuurista.

liite 5 Yhteistyöasiakirja Viron evankelis-luterilaisen kirkon kanssa, esittelijä kirkkoneuvos Kimmo Kääriäinen

liite 6 Statement of the EECL Church Congress, 27 May 2017

liite 7 Kirkkoherra Vesa Tuomisen pitämä puhe (vironkielinen) konferenssissa

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee annetut asiat tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi annetut asiat tiedoksi.

83 § Muut esille tulevat asiat

Kn 83/
13.6.2017 Syksyn 2017 kokouspäivät

Kirkkoneuvosto ti 5.9., ti 3.10., ti 14.11.

Kirkkovaltuusto ti 28.11.

Kirkkoneuvosto merkitsi kokouspäivät tiedoksi.

84 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Kn 84/
13.6.2017 Päätös:
Puheenjohtaja antoi pykälän 84 mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 18.40.

Paimion seurakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS § 84

Kirkkoneuvosto

kokouspäivämäärä

pykälät

13.6.2017

70 - 84

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 70, 71, 72, 82, 83 ja 84
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 73, 74, 75, 76, 77, 78 ja 81
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. Kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n 4. Oikeudenkäymiskaari 1:1 § (työsuhteeseen valitseminen) 5. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom:n, 6. muun lainsäädännön mukaan: Ev.lut.kirkon eläkelaki 18.4.2008/261 Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: Pöytäkirjan pykälät: Pöytäkirjan pykälät: Pöytäkirjan pykälät: 79, 80 Pöytäkirjan pykälät: Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Paimion seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Pyölintie 3 Postiosoite: PL 14, 21531 PAIMIO Telekopio: 02-4703 657 Sähköposti: Pöytäkirjan pykälät: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jolle sen näytetään tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

Otteen oikeaksi todistaa

Terhi Saari, hallintosihteeri

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Seuraaviin hankintayksikön päätöksiin tai muihin hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuihin tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <p>Paimion seurakunta, kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Pyölintie 3 Postiosoite: PL 14 , 21531 PAIMIO Telekopio: 02-4703 657 Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Turun hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Puhelin: 029 56 42400 Telefax: 029 56 42414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p>	<p>Valitusaika</p> <p>30 päivää 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 4 krs. , 20500 Turku Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Puhelin: 02 2797 000 Telekopio: 02 279 7001 Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi</p>	<p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Puhelin: (09) 1802 1 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi • Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi 	<p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p>

	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Hankintavalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Käynti/postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Puhelin: 029 56 43300 Faksi: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<p>Muutoksenhaku- ajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – milltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (348 / 2007) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
<p>Valitus- asiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeuden- käyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2 000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Lisätietoja pykälästä 70–84 ja oikaisu- ja valitusasioista antaa kirkkoherra Vesa Tuominen puh. 050 4065 074 taluspäällikkö Henna Ahtinen puh. 044 7373 511</p> <p>Käyntiosoite ja postiosoite Paimion seurakunnan kirkkoherranvirastoon ja taloustoimistoon on Pyölintie 3, 21530 PAIMIO</p> <p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>