

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS 3/ 2019

Aika tiistai 7.5.2019 klo 18.04-19.45

Paikka Mikaelintalo, Paimio

Saapuvilla	pj.	Vesa Tuominen	x			
	vpj.	Elina Järvinen	x	var.	Riikka Salminen	
	jäs.	Jorma Kakkonen	-	var.	Mikko Kovanen	x
	jäs.	Silvia Koski	-	var.	Helme Höglblom	x
	jäs.	Juha Kuopila	x	var.	Pasi Pöri	
	jäs.	Arimo Lähdeniitty	x	var.	Sami Sillanpää	
	jäs.	Riitta Rantanen	x	var.	Seppo Laitinen	
	jäs.	Jenni Rissanen	x	var.	Toini Aro	
	jäs.	Satu Simelius	x	var.	Marja Itälä	
	jäs.	Satu Tuominen	x	var.	Kirsi Tikkanen	
	jäs.	Harri Vuorinen	x	var.	Eeva-Kaarina Sundberg	
Muut osallistujat	kv:n pj.	Jaakko Kivisaari	x	kv:n vpj.	Eeva Heurlin	x
	esittelijä,	sihteeri Henna Ahtinen	x	diakoni Saara Kerola	läsnä §:n 37-39 aikana	

Asiat Pykälät 37 -57

37 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

38 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin yksimielisesti Arimo Lähdeniitty ja Riitta Rantanen.

39 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti esityslistan kokouksen työjärjestykseksi sillä lisäyksellä, että muissa esille tulevilla asioissa käsitellään Suomen Lähetysseuran vuosikokous ja Paimion seurakunnan edustajan nimeäminen sekä diakoniatyön työalavastaava kertoo kokouksen alussa Taloudellisen avustamisen periaatteet.

Allekirjoitus ja varmennus

Vesa Tuominen
puheenjohtaja, kirkkoherra

Elina Järvinen
puheenjohtaja § 51 ajan
sihteeri § 52 ajan

Henna Ahtinen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika 7.5.2019.

Arimo Lähdeniitty

Riitta Rantanen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä taloustoimistossa 9.5. - 24.5.2019.

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

40 § Tilintarkastuskertomus vuodelta 2018

Kn 40/
7.5.2019
liite 1

Paimion seurakunnan tilintarkastaja on tarkistanut seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen sekä hautainhoitorahaston kirjanpidon tilivuodelta 2018. Tilintarkastus on suoritettu ja tilintarkastuskertomus annettu 2.4.2019.

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että

1. kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilintarkastuskertomuksen,
2. kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto käsittelee vastuuvapauden myöntämistä hallintoa ja taloutta hoitaville tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2018.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

41 § Sauvo-Karunan seurakunnan tilintarkastuskertomus vuodelta 2018

Kn 41/
7.5.2019

Sauvo-Karunan seurakunnan tilintarkastaja on tarkistanut Sauvo-Karunan seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen sekä hautainhoitorahaston kirjanpidon tilivuodelta 2018.

liite 2

Tilintarkastus on suoritettu ja tilintarkastuskertomus annettu 10.4.2019.

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että

1. kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Sauvo-Karunan seurakunnan tilintarkastuskertomuksen,
2. kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto käsittelee vastuuvapauden myöntämistä hallintoa ja taloutta hoitaville tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2018.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

42 § Kirkollinen tuloveroprosentti 2020

Kn 42/
7.5.2019

Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen (Kirkkolaki 15:2,2).

Kirkkovaltuusto vahvisti 3.6.2013 kokouksessa Paimion seurakunnan tuloveroprosentin noston vuodelle 2014 1,3 %:sta 1,5 %:iin. Tuloveroprosentin nosto on yksi toimenpide, jolla saadaan Paimion seurakunnan talous pysymään tasapainossa. Muita toimenpiteitä tasapainotusohjelmassa on toimintamäärärahojen ja investointimenojen karsintaa sekä henkilöstömäärän vähennystä vuosina 2014–2020.

Paimion seurakunnan talous on ollut tasapainossa ja 1.1.2019 seurakuntaliitoksen vaikutukset talouteen on vielä analysoimatta, mutta noudattamalla tasapainoohjelmaa saadaan talous tasapainoon muutaman vuoden sisällä.

Tällä hetkellä tuloveroprosentin uudelleen korotukseen ei ole tarvetta, vaan tasapainotusohjelman muita toimenpiteitä on syytä noudattaa talousarviota 2020 laatiessa.

Esitys: Taluspäällikkö esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että Paimion seurakunnan vuoden 2020 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 1,50.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

43 § Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2019–2022

Kn 43/
7.5.2019 Kirkkojärjestyksen 15 luku 7 pykälä:
Kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön.

Paimion seurakunnan kirkkovaltuuston valitsi 31.5.2011 tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n hoitamaan Paimion seurakunnan tilintarkastuksen valtuustokaudella 2011–2014. Päävastuulliseksi tilintarkastajaksi hyväksyttiin KPMG Oy Ab esityksen mukaan KHT Pertti Keskinen ja hänen varatarkastajaksi JHTT Esko Säilän. KPMG oy Ab/Pertti Keskinen jatkoi tilintarkastaja myös valtuustokauden 2015-2018. Sauvo-Karunan seurakunnan tilintarkastaja on toiminut KPMG Oy Ab:n Martin Slotte.

Paimion seurakunta on ollut tyytyväinen KPMG Oy Ab:n tilintarkastajien Pertti Keskinen ja Martin Slotten ammattitaitoon ja siten on halukas jatkamaan yhteistyötä nykyisten tilintarkastajien kanssa. Jatkuvuuden kannalta on erittäin tärkeää, että yhteistyö tilintarkastajien kanssa toimii.

Esitys: Kirkkoherra esittää kirkkoneuvostolle, että Paimion seurakunta valitsee tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n hoitamaan Paimion seurakunnan tilintarkastuksen valtuustokaudella 2019–2022. Päävastuulliseksi tilintarkastajaksi hyväksytään KPMG Oy Ab:n esityksen mukaan JHT, HT Martin Slotte ja hänen varatarkastajaksi JHT, KT Pertti Keskinen.
Päätös: Tilintarkastusyhteisön / tilintarkastajien valinta annetaan kirkkovaltuuston päätettäväksi. Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

44 § Kehitysvammaistyön toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2020 – 2022

Kn 44/
7.5.2019 Ehdotus kehitysvammaistyön talousarvioksi on sopimuksen mukaan lähetettävä seurakunnille elokuun aikana. Kehitysvammaistyön talousarvio ja toimintasuunnitelma esitetään aikanaan kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi seurakunnan talousarvioehdotuksen yhteydessä.

liite 3 Kehitysvammaistyön toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2020-2022

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy kehitysvammaistyön toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2020-2022
Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

45 § Nordea Capital Corporate kapitaalisopimuksen omistajuusmuutos

Kn 45/
7.5.2019 Seurakunnalla on Nordea Capital Corporate kapitaalisopimus. Sopimus siirtyi Paimion seurakunnalla liitoksessa 1.1.2019. Kapitaalisopimuksen tasearvo 31.12.2018 oli 199 863,87 euroa ja sopimus muodostui seuraavista varoista: diakoniarahasto 32%, Venhevirran rahasto 49%, Sanni Suomisen rahasto 4%, Sjöblomin rahasto 12% ja seurakunnan varoista 3%.

Kapitaalisopimuksen hallinnointi on erittäin vaikeaa, kun sopimus koostuu eri rahastojen rahoista ja osa rahastoista tarvitsee sijoitettuja varoja, jotta rahastojen säätöjä voidaan noudattaa, näin ollen rahaston omistajuudelle tulisi tehdä jotain. Tällä hetkellä

seurakunnalla on varoja ”ostaa” rahastot ulos kapitaalisopimuksesta ja vapauttaa varoja rahastojen käyttöön.
Sauvo-Karunan kirkkoalueen vastuuryhmä käsittelee aihetta 2.5.2019 kokouksessa ja antaa aiheesta lausunnon.

liite 4 Nordea Capital Corporation kapitaalisopimuksen omistajuus 31.12.2018.

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy, että seurakunta lunastaa koko Nordea Capital Corporate kapitaalisopimuksen ja samalla vapautuu eri rahastojen varoja käyttöön.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

46 § Sanni Suomisen rahaston lopettaminen

Kn 46/
7.5.2019 Sanni Suomisen testamenttirahaston varoja on tällä hetkellä jäljellä 8 096,97 euroa. Testamentin varat on tarkoitettu Sanni Suomisen haudanhoitoon ja varojen korot tulisi käyttää merimieslähetyksen ja lähetyksen hyväksi. Varoja on tällä hetkellä vähän, että niiden sijoittaminen ei ole perusteltua ja käyttötilin korot ovat niin pieniä, että lähetystyölle ei varoja testamentista saada.
25 vuoden haudanhoitosopimus Sanni Suomisen haudalle maksaa 8 750 euroa. Koska hauta on ollut useamman vuoden hoitamatta, voitaisiin jäljellä olevilla varoilla tehdä Sanni Suomisen haudalle 25 vuoden haudanhoitosopimus ja tämän jälkeen lopettaa Lahjoitus- ja testamenttirahaston johon Sanni Suomisen rahasto kuului.
Sauvo-Karunan kirkkoalueen vastuuryhmä käsittelee aihetta 2.5.2019 kokouksessa ja antaa aiheesta lausunnon.

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy, että Sanni Suomisen varoista maksetaan Sanni Suomisen haudalle 25 vuoden hoidot ja kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto lopettaa Lahjoitus- ja testamenttirahaston.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

47 § Luottotappioiden vahvistaminen

Kn 47/
7.5.2019 Seurakunnalla on kaksi laskua, joita ei kahden muistutuslaskun ja yhden muistutuskirjeen jälkeenkään ole maksettu. Laskut ovat Jarmo Johanssonin kuolinpesälle kuuluva 14,50 euroa ja Lakipalvelu Inga Koskisen kuuluva 14,50 euroa. Summat ovat niin pieniä, ettei niitä kannata laittaa perintään, koska perintäkustannukset seurakunnalle ovat suuremmat kuin laskut näin ollen laskut tulisi siirtää luottotappioihin.

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto esittää, Jarmo Johanssonin kuolinpesän 14,50 euroa ja Lakipalvelu Inga Koskisen 14,50 euroa maksamattomat laskut siirretään luottotappioihin.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

48 § Työryhmien päivitys

Kn 48/
7.5.2019 Paimion seurakunnassa toimii alla olevat työryhmät. Työryhmiä päivitettiin viimeksi kirkkoneuvostossa 26.11.2013.

Esteettömyystyöryhmä

Antti Syrjälä	luottamushenkilö
Terhi Reponen	luottamushenkilö
Jörgen Hämäläinen	vammaisneuvoston edustaja
Pertti Arola	keva-pastori
Saara Kerola	diakoni (sihteeri, koollekutsuja)

Ympäristötyöryhmä

Satu Tuominen	luottamushenkilö
Tuija Mäkivalli	I srk-pastori
Päivi Nurmi	II srk-pastori
Mari Jalava	lastenohjaaja
Liisa Tommila	vahtimestari
Susanna Sivonen	vahtimestari
Henna Ahtinen	taluspäällikkö (sihteeri, koollekutsuja)

Urkutyöryhmä

Eeva Heurlin	luottamushenkilö
Vesa Tuominen	kirkkoherra
Henna Ahtinen	taluspäällikkö
Eeva Moilanen	kanttori
Petri Kopponen	kanttori
Armi Laakso	kanttori (sihteeri, koollekutsuja)

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto nimeää työryhmät yllä olevan johdannon mukaisesti.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

49 § Kaatuneitten muistopäivän 19.5.2019 muistosanojen esittäjä ja seppeleenlaskijat

Kn 49/
7.5.2019 Kaatuneitten muistopäivänä seurakunnassa lasketaan sankarihaudoille seppeleet. Seurakunnan kirkkoneuvosto on nimennyt seppeleenlaskijat. Seppeleenlaskijoilta on tiedosteltu asiaa ja he ovat antaneet suostumuksen tehtävään.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto valitsee Kaatuneitten muistopäivän 19.5.2019 seppeleenlaskijoiksi Paimion sankarihaudoilla: Leena Hyvönen ja Harri Vuorinen. Harri Vuorinen pitää myös muistopuheen. Karunan kirkon sankarihaudalle kello 11.00 ja Sauvon kirkon sankarihaudalle kello 12.00: Satu Simelius ja Juha Kuopila

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

50 § Vuosilomat lomakaudella 2019

- Kn 50/
7.5.2019
liite 5
- Esitys:
1. Kirkkoherra esittää pappeja lukuun ottamatta hengellisten ja kirkkoherranviraston työntekijän sekä taluspäällikön osalta, että kirkkoneuvosto myöntää vuosilomat liitteen yksi mukaan.
 2. Taluspäällikkö esittää taloustoimiston sekä kiinteistö- ja hautausmaa-työntekijöiden osalta, että kirkkoneuvosto myöntää vuosilomat liitteen yksi mukaan.
- Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

51 § Kirkkoherran yleiskorotuksen suuruus

- Kn 51/
7.5.2019
- Evankelis-luterilaisen kirkon sopimusallalla on sovittu virka- ja työehtosopimuksesta. Sopimuskausi on 1.2.2018-31.3.2020 ja sopimuksessa vuoden 2019 osalta palkantarkistukset ovat seuraavat:
Yleisessä palkkausjärjestelmässä toteutetaan 1,0 prosentin suuruinen yleiskorotus 1.4.2019 lukien ja lisäksi kesäkuussa 2019 maksetaan 368 euron kertakorvaus lomarahaa menetyksen kompensointina.
Yleiseen palkkausjärjestelmään ei kuulu ylempi johto (kirkkoherra ja taluspäällikkö) vaan heidän palkantarkistus perustuu 1,6 prosentin suuruiseen järjestelyerään.
- Paimion seurakunnan kirkkoherran ja taluspäällikön yhteispalkasta 1,6 % on 144,35 euroa – tämä summan jakamisesta kirkkoherralle ja/tai taluspäällikölle päättää kirkkoneuvosto.
Lisää asiasta Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeessä A1/2019.
- Esitys: Taluspäällikkö esittää, että seurakunnan kirkkoherralle annetaan 1,6 % palkantarkistuserästä 60 euron korotus/kk 1.4.2019.
- Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

52 § Taluspäällikön yleiskorotuksen suuruus

- Kn 52/
7.5.2019
- Evankelis-luterilaisen kirkon sopimusallalla on sovittu virka- ja työehtosopimuksesta. Sopimuskausi on 1.2.2018-31.3.2020 ja sopimuksessa vuoden 2019 osalta palkantarkistukset ovat seuraavat:
Yleisessä palkkausjärjestelmässä toteutetaan 1,0 prosentin suuruinen yleiskorotus 1.4.2019 lukien ja lisäksi kesäkuussa 2019 maksetaan 368 euron kertakorvaus lomarahaa menetyksen kompensointina.
Yleiseen palkkausjärjestelmään ei kuulu ylempi johto (kirkkoherra ja taluspäällikkö) vaan heidän palkantarkistus perustuu 1,6 prosentin suuruiseen järjestelyerään.
- Paimion seurakunnan kirkkoherran ja taluspäällikön yhteispalkasta 1,6 % on 144,35 euroa – tämä summan jakamisesta kirkkoherralle ja/tai taluspäällikölle päättää kirkkoneuvosto.
Lisää asiasta Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeessä A1/2019.
- Esitys: Kirkkoherra esittää, että seurakunnan taluspäällikölle annetaan 1,6 % palkantarkistuserästä 84,35 euron korotus/kk 1.4.2019.
- Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

53 § Kappalaisen II viran palkka

Kn 53/
7.5.2019

KL 13:2§ 1 ja 2 momentin mukaisesti seurakuntaliitoksessa kaikki lakkautettavan seurakunnan päätoimiset viranhaltijat siirretään liitettävän seurakunnan palvelukseen heille soveltuviin virkoihin.

Tämän seurauksena Paimion seurakunnan kirkkovaltuusto 28.11.2018 perusti Paimion seurakuntaan Sauvo-Karunan seurakunnan kirkkoherralle kappalaisen II viran.

Ko kokouksessa ei määritelty viralle vaativuusryhmää. Paimion seurakunnassa on jo yksi kappalaisen virka ja viran vaativuus ryhmä on 602, joten kappalaisen II viran vaativuus ryhmä on myös 602. 602 vaativuusryhmän peruspalkka on 1.1.2019 alkaen 3155,44e/kk.

Kirkkolain mukaan Kalle Elonheimolle on kuitenkin maksettava liitoksen jälkeen kirkkoherranpalkkaa, joka oli 1.1.2019 4345,81 euroa/kk. Taluspäällikkö päätöspöytäkirjassaan päätti Kalle Elonheimon palkan jakautuvan seuraavasti: Paimion seurakunnan kappalaiset ovat vaativuusluokassa 602, jonka peruspalkka on 3155,44e/kk. Peruspalkan lisäksi entinen kirkkoherra saa erityisen kirkkoherralisän, joka on 623,52 e/kk. Kalle Elonheimon työkokemus on yli 15 vuotta ja siten vuosisidonnaisenosa on 15%. Peruspalkan, erityislisän ja vuosisidonnaisen palkanosan jälkeen Kalle Elonheimon palkka 1.1.2019 alkaen on 4345,81 e/kk.

1.4.2019 korotuksen jälkeen Kalle Elonheimon palkka on 4389, 26 euroa/kk, joka koostuu seuraavasti (peruspalkkaosa on 3186,99 e/kk, kirkkoherran osuus 629,76 e/kk ja vuosisidonnainen osa 572,51e/kk).

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kappalaisen II viran vaativuusryhmä on 602 ja Kalle Elonheimolle maksetaan kappalaisen II viran vaativuusryhmän mukaista palkkaa 1.4.2019 alkaen 3186,99 e/kk, johon on erityisperustein lisätty erityislisä 629,76 e/kk ja kokemuslisä 572,51 e/kk eli yhteensä 4389,26 euroa/kk. Erityislisä on myönnetty kirkkolain mukaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

54 § Toimistonhoitajan vaativuusryhmän tarkistaminen

Kn 54/
7.5.2019

Toimistonhoitaja Anu Breilin anoo kirkkoneuvostolta vaativuusryhmän korotusta takautuvasti 1.1.2019 alkaen. Toimistonhoitajan vaativuusryhmä Sauvo-Karunan seurakunnassa oli 403. Liitoksen yhteydessä virka ja viran vaativuusryhmä siirtyivät sellaisenaan Paimion seurakuntaan. Anu Breilin toimistonhoitajan tehtävänkuvaus on tehty 14.1.2019 ja silloin työn vaativuudeksi on määritelty vaativuusryhmä 403. Toimistonhoitajan työtehtävien vaativuus ei 14.1.2019 jälkeen ole muuttunut.

Liite 6 Vaativuusryhmän tarkistaminen

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että toimistonhoitajan vaativuusryhmä on 403.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

55 § Tiedoksi

Kn 55/
7.5.2019 **Kirkkohallituksen ja kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet**

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

5/2019 Esitykset pro ecclesia -mitallin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivinä 2019
6/2019 Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2019
7/2019 Saavutettavuus ja digitaaliset palvelut
8/2019 Tuloslaskelman ja taseen tililuettelo ja kirjausohje

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

-

Kn 55/
7.5.2019 **Taloudellisen avustamisen periaatteet**

Diakoniatyön työalavastaava Saara Kerola kertoo kokouksessa taloudellisen avustamisen periaatteet.

liite 7 Taloudellisen avustamisen periaatteet

Kn 55/
7.5.2019 **Turun tuomiokapitulin päätös**

Turun tuomiokapituli on istunnossaan 10.4.2019 vahvistanut Paimion seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön.

liite 8 Pöytäkirjaote päätöksestä

Kn 55/
7.5.2019 **Suomen Merimieskirkon ry:n toiminta-avustusanomus**

Turun merimieskirkko anoo Paimion seurakunnalta toiminta-avustusta 6000 euroa vuodelle 2020. Kaikki avustusanomukset käsitellään syyskauden kokouksessa.

liite 9 Anomus

Kn 55/
7.5.2019 **Talouskatsaus**

Taluspäällikkö kertoo kokouksessa ensimmäisestä vuosineljänneksestä ajalta 1.1. - 31.3.2019.

liite 10

Kn 55/
7.5.2019 **Kevään kokouspäivät**

Kirkkovaltuusto to 16.5.
Kirkkoneuvosto ti 11.6.

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee annetut asiat tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asiat tiedoksi.

56 § Muut esille tulevat asiat

Kn 56/
7.5.2019 **Suomen Lähetysseuran vuosikokous ja Paimion seurakunnan edustajan nimeäminen**

Suomen Lähetysseuran vuosikokous pidetään Jyväskylässä la 18.5.2019. Vuosikokous on Suomen Lähetysseuran ylin päättävä elin, joka kokoontuu vuosittain kesäkuussa valtakunnallisten Lähetysjuhlien yhteydessä. Vuosikokous vahvistaa Lähetysseuran tilinpäätöksen sekä valitsee hallituksen. Suomen Lähetysseuran jäsenenä Paimion seurakuntaa pyydetään nimeämään edustaja/edustajat vuosikokoukseen.

liite 11 Valtakirja

Esitys: Kirkkoherra esittää, että Paimion seurakunta nimeää kokousedustajaksi Arimo Lähdeniityn ja myöntää hänelle valtakirjan.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

57 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Kn 57/
7.5.2019 Puheenjohtaja antoi pykälän 57 mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 19.45.

Paimion seurakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
7.5.2019

Pöytäkirjan pykälä
37-57

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 37, 38, 39, 55, 56, 57</p>
	<p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54</p>
	<p>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot 1. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 5 kohdan 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan, 3. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan, 4. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 5. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 6. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 3 momentti. Päätökseen ei saa hakea muutosta viranhaltija, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijajyhdistyksessä tai sen alayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaannista. 7. hallintolain 53 d §:n tai 8. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (mm. työsuhteeseen valinta)</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
	<p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Paimion seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Pyölintie 3, Paimio Postiosoite: Pyölintie 3, 21530 PAIMIO Telekopio: 02-4703 657 Sähköposti: Pöytäkirjan pykälät: 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten,</p>
---	--

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 60.000 €(tavarat –ja palvelut), 400.000 €(terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 €(rakennusurakat) ja 500 000 euroa (Käyttöoikeussopimukset)

	että sitä voidaan käsitellä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisuun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 132-135 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Paimion seurakunta, kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Pyölintie 3, Paimio Postiosoite: Pyölintie 3, 21530 PAIMIO Telekopio: 02-4703 657 Sähköposti: Pöytäkirjan pykälät: Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisuun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämis-päivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisuun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioaloajan päättymistä.
Hankintaoikaisuun sisältö	Hankintaoikaisu on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOISITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Puhelin: 029 56 42400 Telefax: 029 56 42414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:	Valitusaika 30 päivää 30 päivää
	Kirkollisvalitus alistusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli , pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 4 krs. , 20500 Turku Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Puhelin: 02 2797 000 Telekopio: 02 279 7001 Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi	Valitusaika 30 päivää
	• Kirkkohallitus , pöytäkirjan pykälät: PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki	30 päivää

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, taluspäällikkö

	Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi	
	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikeus koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 564 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>	Valitusaika 14 päivää
Muutoksenhakuajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.	
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (1397/2016) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.	
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinemaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.	
Lisätietoja	<p>Lisätietoja pykälästä 13– 31 ja oikaisu- ja valitusasioista antaa kirkkoherra Vesa Tuominen puh. 050 4065 074 ja talouspäällikkö Henna Ahtinen puh. 044 7373 511</p> <p>Käyntiosoite ja postiosoite Paimion seurakunnan kirkkoherranvirastoon ja taloustoimistoon on Pyölintie 3, 21530 PAIMIO</p> <p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>	