

---

**KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS 3 / 2019**

<b>Aika</b>	Torstaina 16.5.2019 klo 18.00 – 19.42.
<b>Paikka</b>	Mikaelintalo, Paimio
<b>Alkuhartaus</b>	Vesa Tuominen piti alkuhartauden
<b>Saapuvilla olleet jäsenet</b>	26 varsinaista jäsentä ja 0 varavaltuutettua eli yhteensä 26 valtuutettua. Luettelo sivulla 2.
<b>Kokouksen puheenjohtajat</b>	Jaakko Kivisaari
<b>Muut osallistujat</b>	Kirkkoneuvoston puheenjohtaja, esittelijänä ja sihteerinä talouspäällikkö (sivu 2).
<b>Asiat</b>	Pykälät 16-29

**16 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsut ja esityslistat on postitettu kirkkovaltuuston ja –neuvoston jäsenille to 9.5.2019. Kokouskutsu on laitettu nähtäville kirkkoherranviraston ilmoitustaululle to 9.5.2019. Maininta kokouksesta 10.5.2019 Kunnallislehdessä.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**17 § Pöytäkirjan tarkastajat ja ääntenlaskijat**

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja kokouksen ääntenlaskijoiksi valittiin yksimielisesti Leena Hyvönen ja Harri Joukas.

**11 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Ehdotus: Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityslistan yksimielisesti työjärjestykseksi.

**Allekirjoitus ja varmennus**

Jaakko Kivisaari  
puheenjohtaja

Henna Ahtinen  
sihteeri

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika 16.5.2019.

Leena Hyvönen

Harri Joukas

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä virka-aikana taloustoimistossa ja taloustoimiston ollessa suljettuna kirkkoherranvirastossa 17.5. – 17.6.2019.

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

Saapuvilla olleet kirkkovaltuuston varsinaiset jäsenet

	lista nro	
Tiina Alastalo	IV	x
Toini Aro	III	x
Lauri Harkia	III	x
Eeva Heurlin	II	-
Leena Hyvönen	II	x
Harri Joukas	IV	x
Elina Järvinen	III	x
Jorma Kakkonen	II	x
Jaakko Kivisaari	IV	x
Silvia Koski	II	x
Juha Kuopila	IV	x
Sari Kuosmanen	IV	x
Anne Kuparinen	IV	x
Tuula Kurki	II	x
Seppo Laitinen	I	x
Arimo Lähdeniitty	IV	x
Teuvo Möttö	IV	x
Jaana Paasonen	III	x
Henna Pirhonen	IV	x
Riitta Rantanen	I	x
Terhi Reponen	IV	x
Jenni Rissanen	III	x
Riikka Salminen	III	x
Satu Simelius	IV	x
Janina Sippola	IV	x
Satu Tuominen	IV	x
Harri Vuorinen	III	x

Saapuvilla olleet kirkkovaltuuston varajäsenet (vertauslukujärjestyksessä)

I SDP Paimio-Sauvo ehdokaslista

Mervi Kuusela  
Heli Vuorela  
Matti Leinonen  
Hanna Mäkirinne

II Yhteis-kristillinen ehdokaslista

Helme Höglom  
Jari Laaksonen  
Ossi Suomi  
Mikko Kovanen  
Jouni Ylitalo

III Yhteinen seurakuntamme ehdokaslista

Jarkko Kallio  
Rauno Berg  
Piia Rannikko  
Eeva-Kaarina Sundberg  
Virpi Kokkala  
Lauri Lehmus

IV Keskusta ja sitoutumattomat ehdokaslista

Raimo Rantala  
Jarmo Havuaho  
Pasi Pöri  
Timo Sjöblom  
Teija Hyssälä  
Sami Sillanpää  
Marja Itälä  
Terje Suominen  
Minna Nieminen  
Kirsi Tikkanen  
Kaarina Tammi

Saapuvilla olleet muut kirkkoneuvoston jäsenet

Pj. Vesa Tuominen (kirkkoherra) x

Saapuvilla olleet muut osallistujat

Kirkkovaltuuston sihteeri Henna Ahtinen (taluspäällikkö) x

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, taluspäällikkö

---

**19 § Paimion seurakunnan pääluokan 4 ja Sauvo-Karunan seurakunnan pääluokan 5 ylitys**

Kn 11/  
12.2.2019

Talousarvion sitovuustaso on pääluokka, mikäli jokin pääluokan kustannukset ylittivät talousarviosta, tulee kirkkovaltuuston hyväksyä ylitys. Vuoden 2018 tilinpäätöksessä Paimion seurakunnan pääluokka 4 (hautatoimi) ja Sauvo-Karunan seurakunnan pääluokka 5 (kiinteistötoimi) tulevat ylittymään talousarvioon verrattuna. Paimion pääluokan 4 (hautatoimen) ylitys (9 741,29 euroa) johtuu Kirkon palvelukeskuksen (Kipan) kirjausmuutoksesta. Muutoksesta ilmoitettiin talousarvion valmistumisen jälkeen ja muutos kirjaukseen on noin 48 000 euroa. Aikaisempina vuosina Haudanhoitorahastosta on tehty palkkoihin oikaisukirjaus, mitä ei enää vuonna 2018 enää saanut tehdä. Itse kustannukset hautatoimessa eivät ylittyneet talousarvioon verrattuna. Sauvo-Karunan pääluokan 5 (kiinteistötoimi) ylitys (12 466,29 euroa) selittyy Sauvon seurakuntatalon arvioitua suuremmista rakennuskuluista (ilmastointi, kuntokartoitus).

Esitys: Taluspäällikkö esittää kirkkoneuvostolle, että kirkkoneuvosto hyväksyy Paimion seurakunnan pääluokan 4 (hautatoimen) ja Sauvo-Karunan seurakunnan pääluokan 5 (kiinteistötoimen) ylitykset ja esittää ylitykset kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti

---

Kv 19/  
16.5.2019

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Paimion seurakunnan pääluokan 4 (hautatoimen) ja Sauvo-Karunan seurakunnan pääluokan 5 (kiinteistötoimen) ylitykset.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**20 § Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2018**

Kn 23/  
19.3.2019

Talousarvion sitovuustaso on pääluokka, mikäli jokin pääluokan kustannukset ylittivät talousarviosta, tulee kirkkovaltuuston hyväksyä ylitys. Vuoden 2018 tilinpäätöksessä pääluokka 5 (kiinteistötoimi) ylittyi 6 846 eurolla. Syy ylitykseen ovat eri kiinteistöihin kohdistuneet kunnossapitotyöt.

Esitys: Taluspäällikkö esittää kirkkoneuvostolle, että

- 1) kirkkoneuvosto hyväksyy pääluokan 5 (kiinteistötoimen) ylityksen ja esittää ylityksen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.
- 2) kirkkoneuvosto hyväksyy Paimion seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2018 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä antaa tilinpäätösasiakirjat tilintarkastajalle taloussäännön 22 §:n mukaisesti. Tilinpäätösasiakirja on liite nro yksi.
- 3) kirkkoneuvosto lähettää kehitysvammaistyön tilinpäätöksen vuodelta 2018 sopimuseurakunnille yhdessä kehitysvammaistyön pastorin tekemän toimintakertomuksen kanssa. Kehitysvammaistyön tilinpäätös ja toimintakertomus sisältyy liitteeseen yksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

---

---

Kv 20/  
16.5.2019

Esitys:  
Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi

- 1) pääluokan 5 (kiinteistötoimen) ylityksen.
- 2) Paimion seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2018 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kirkkoneuvoston 19.3.2019 pykälän 40 mukaisesti.

liite 1  
Päätös:

Tilinpäätösasiakirja on liite numero yksi.  
Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

## **21 § Tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille**

Kn 40/  
7.5.2019  
liite 1

Paimion seurakunnan tilintarkastaja on tarkistanut seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen sekä hautainhoitorahaston kirjanpidon tilivuodelta 2018. Tilintarkastus on suoritettu ja tilintarkastuskertomus annettu 2.4.2019.

Esitys:

Taluspäällikkö esittää, että

1. kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilintarkastuskertomuksen,
2. kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto käsittelee vastuuvapauden myöntämistä hallintoa ja taloutta hoitaville tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2018.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

---

Kv 21/  
16.5.2019  
liite 2

Esitys:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilintarkastuskertomuksen ja
2. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto käsittelee vastuuvapauden myöntämistä hallintoa ja taloutta hoitaville tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2018.

Päätös:

Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

## **22 § Sauvo-Karunan seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2018**

Kn 24/  
19.3.2019

Esitys: Taluspäällikkö esittää kirkkoneuvostolle, että kirkkoneuvosto hyväksyy Sauvo-Karunan seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2018 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen sekä antaa tilinpäätösasiakirjat tilintarkastajille. Tilinpäätösasiakirja on liite kaksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

---

Kv 22/  
16.5.2019

Esitys:  
Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi Sauvo-Karunan seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2018 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kirkkoneuvoston 19.3.2019 pykälän 40 mukaisesti.

liite 3  
Päätös:

Tilinpäätösasiakirja on liitteenä.  
Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

---

**23 § Sauvo-Karunan seurakunnan tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille**

Kn 41/  
7.5.2019

Sauvo-Karunan seurakunnan tilintarkastaja on tarkistanut Sauvo-Karunan seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen sekä hautainhoitorahaston kirjanpidon tilivuodelta 2018.

liite 2 Tilintarkastus on suoritettu ja tilintarkastuskertomus annettu 10.4.2019.

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että

1. kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Sauvo-Karunan seurakunnan tilintarkastuskertomuksen,
2. kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto käsittelee vastuuvapauden myöntämistä hallintoa ja taloutta hoitaville tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2018.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

---

Kv 23/  
16.5.2019  
liite 4

Esitys:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Sauvo-Karunan seurakunnan tilintarkastuskertomuksen ja
2. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto käsittelee vastuuvapauden myöntämistä hallintoa ja taloutta hoitaville tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2018.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**24 § Kirkollinen tuloveroprosentti 2020**

Kn 42/  
7.5.2019

Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen (Kirkkolaki 15:2,2).

Kirkkovaltuusto vahvisti 3.6.2013 kokouksessa Paimion seurakunnan tuloveroprosentin noston vuodelle 2014 1,3 %:sta 1,5 %:iin. Tuloveroprosentin nosto on yksi toimenpide, jolla saadaan Paimion seurakunnan talous pysymään tasapainossa. Muita toimenpiteitä tasapainotusohjelmassa on toimintamäärärahojen ja investointimenojen karsintaa sekä henkilöstömäärän vähennystä vuosina 2014–2020.

Paimion seurakunnan talous on ollut tasapainossa ja 1.1.2019 seurakuntaliitoksen vaikutukset talouteen on vielä analysoimatta, mutta noudattamalla tasapaino ohjelmaa saadaan talous tasapainoon muutaman vuoden sisällä.

Tällä hetkellä tuloveroprosentin uudelleen korotukseen ei ole tarvetta, vaan tasapainotusohjelman muita toimenpiteitä on syytä noudattaa talousarviota 2020 laatiessa.

Esitys: Taluspäällikkö esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että Paimion seurakunnan vuoden 2020 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 1,50.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

---

---

Kv 24/  
16.5.2019

Esitys:  
Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vahvistaa Paimion seurakunnan vuoden 2020 tuloveroprosentiksi 1,50.

Päätös:  
Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

## 25 § Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2019–2022

Kn 43/  
7.5.2019

Kirkkojärjestyksen 15 luku 7 pykälä:  
*Kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön.*

Paimion seurakunnan kirkkovaltuuston valitsi 31.5.2011 tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n hoitamaan Paimion seurakunnan tilintarkastuksen valtuustokaudella 2011–2014. Päävastuulliseksi tilintarkastajaksi hyväksyttiin KPMG Oy Ab esityksen mukaan KHT Pertti Keskinen ja hänen varatarkastajaksi JHTT Esko Säilän. KPMG oy Ab/Pertti Keskinen jatkoi tilintarkastaja myös valtuustokauden 2015-2018. Sauvo-Karunan seurakunnan tilintarkastaja on toiminut KPMG Oy Ab:n Martin Slotte.

Paimion seurakunta on ollut tyytyväinen KPMG Oy Ab:n tilintarkastajien Pertti Keskinen ja Martin Slotten ammattitaitoon ja siten on halukas jatkamaan yhteistyötä nykyisten tilintarkastajien kanssa. Jatkuvuuden kannalta on erittäin tärkeä, että yhteistyö tilintarkastajien kanssa toimii.

Esitys:  
Kirkkoherra esittää kirkkoneuvostolle, että Paimion seurakunta valitsee tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n hoitamaan Paimion seurakunnan tilintarkastuksen valtuustokaudella 2019–2022. Päävastuulliseksi tilintarkastajaksi hyväksytään KPMG Oy Ab:n esityksen mukaan JHT, HT Martin Slotte ja hänen varatarkastajaksi JHT, KHT Pertti Keskinen.

Päätös:  
Tilintarkastusyhteisön / tilintarkastajien valinta annetaan kirkkovaltuuston päätettäväksi.  
Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti

---

Kv 25/  
16.5.2019

Esitys:  
Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:n hoitamaan Paimion seurakunnan tilintarkastuksen valtuustokaudella 2019–2022. Päävastuulliseksi tilintarkastajaksi hyväksytään KPMG Oy Ab:n esityksen mukaan JHT, HT Martin Slotte ja hänen varatarkastajaksi JHT, KHT Pertti Keskinen.

Päätös:  
Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

---

**26 § Lahjoitus- ja testamenttirahaston lopettaminen**

Kn 46/  
7.5.2019

Sanni Suomisen testamenttirahaston varoja on tällä hetkellä jäljellä 8 096,97 euroa. Testamentin varat on tarkoitettu Sanni Suomisen haudanhoitoon ja varojen korot tulisi käyttää merimieslähetyksen ja lähetyksen hyväksi. Varoja on tällä hetkellä vähän, että niiden sijoittaminen ei ole perusteltua ja käyttötilin korot ovat niin pieniä, että lähetykselle ei varoja testamentista saada.

25 vuoden haudanhoitosopimus Sanni Suomisen haudalle maksaa 8 750 euroa. Koska hauta on ollut useamman vuoden hoitamatta, voitaisiin jäljellä olevilla varoilla tehdä Sanni Suomisen haudalle 25 vuoden haudanhoitosopimus ja tämän jälkeen lopettaa Lahjoitus- ja testamenttirahaston johon Sanni Suomisen rahasto kuului.

Sauvo-Karunan kirkkoalueen vastuuryhmä käsittelee aihetta 2.5.2019 kokouksessa ja antaa aiheesta lausunnon.

Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy, että Sanni Suomisen varoista maksetaan Sanni Suomisen haudalle 25 vuoden hoidot ja kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto lopettaa Lahjoitus- ja testamenttirahaston.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti

---

Kv 26/  
16.5.2019  
Päätös:

Esitys:  
Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto lopettaa Lahjoitus- ja testamenttirahaston.  
Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

**27 § Tiedoksi**

Kv 27/  
16.5.2019  
liite 5

**Turun tuomiokapitulin päätös**

Turun tuomiokapituli on istunnossaan 10.4.2019 vahvistanut Paimion seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön.

Pöytäkirjaote päätöksestä

Kv 27/  
16.5.2019

**Talous- ja kiinteistökatkaus**

Taluspäällikkö kertoo seurakunnan talous- ja kiinteistöasioista kokouksessa.

liite 6 Vuoden 2019 I neljännes talouskatkaus

Esitys: Kirkkovaltuusto merkitsee annetut asian tiedoksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto merkitsi annetut asiat tiedoksi.

**28 § Muut esille tulevat asiat**

Muita esille tulevia asioita ei ollut.

**29 § Valitusosoitus**

Kv 29/  
16.5.2019

Puheenjohtaja antaa pykälän 29 mukaisen valitusosoituksen ja päätti kokouksen kello 19.42.

## Paimion seurakunta

## VALITUSOSOITUS

## Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä  
16.5.2019Pöytäkirjan pykälät  
16-29

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 16, 17, 18, 19, 27, 28, 29</p>
	<p><b><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></b></p> <p>1) Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2) Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3) Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon<sup>1</sup>.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

## HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Paimion seurakunta, kirkkovaltuusto Käyntiosoite: Pyölintie 3 Postiosoite: PL 14, 21531 PAIMIO Telekopio: 02 – 4703 657 Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälä:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

<sup>1</sup> Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, talouspäällikkö



## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<b>Kirkollis- ja hallintovalitukset</b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  <b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</b> <b>Turun hallinto-oikeus</b> Käyntiosoite: Yliopistonkatu 34 Postiosoite: PL 32 20101 TURKU Telekopio: 029 5642414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi  Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26  Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:	Valitusaika  30 päivää  30 päivää
	<b>Kirkollisvalitus alustusasiassa</b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  <b>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: 12</b>  <b>Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli</b> , pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Hämeenkatu 30 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: 02 – 279 7001 Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi	Valitusaika  30 päivää
	– <b>Kirkkohallitus</b> , pöytäkirjan pykälät:  PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Puhelin: 09 1802 1 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi  – <b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b> , pöytäkirjan pykälät:  PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi	30 päivää         30 päivää
	<b>Valitus markkinaoikeuteen</b> Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.  <b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b>	Valitusaika 14 päivää
<b>Muutoksenhakuajan laskeminen</b>	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.	

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, talouspäällikkö

<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (348 / 2007) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<b>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Lisätietoja pykälästä 1 –9 ja valitusasioista antaa kirkkoherra Vesa Tuominen puh. 050 4065 074 talouspäällikkö Henna Ahtinen puh. 044 7373 511</p> <p>Paimion seurakunnan kirkkoherranviraston ja taloustoimiston käyntiosoite on Pyölintie 3. Postiosoite on PL 14, 21531 Paimio.</p> <p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

Otteen oikeaksi todistaa

Henna Ahtinen, talouspäällikkö